



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.10.2015

№ 1033

город Тимашевск

О ведении информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район

В целях ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район, в соответствии со статьями 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 26 декабря 1995 года № 209-ФЗ «О геодезии и картографии», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановляю:

1. Установить, что ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район.

2. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевского района (Степанян):

2.1. Осуществлять методическое, информационно-лингвистическое, программное и техническое обеспечение ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район.

2.2. Обеспечить принятие на хранение документов, в которых сведения подлежат в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности и в течение четырнадцати дней со дня получения соответствующих копий разместить их в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Рекомендовать гражданам и юридическим лицам, выполняющим геодезические, картографические работы на территории муниципального

образования Тимашевский район, безвозмездно в течение семи дней со дня принятия (утверждения) передавать один экземпляр (копию) в бумажном виде и на электронном носителе созданных ими геодезических и картографических материалов в отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район для пополнения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район (согласно приложению).

4. Отделу информационных технологий муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

5. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать постановление.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район В.А.Добрывечер.

7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.И.Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 13.10.2015 № 1033

Требования к содержанию передаваемых геодезических и картографических материалов

1. Требования к содержанию передаваемых геодезических и картографических материалов разработаны в целях эффективного пополнения базы информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район.

2. Геодезические и картографические материалы, передаваемые в службу информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Тимашевский район, должны соответствовать следующим требованиям:

2.1. Выполнены в системе координат МСК-23.

2.2. Экземпляр на бумажном носителе скрепляется печатью разработчика (технического исполнителя).

2.3. Экземпляр в электронном виде передается в формате DXF(DBL, PBS).

3. Инженерно-геодезические изыскания должны соответствовать нормативно-технической документации в области геодезической и картографической деятельности Российской Федерации.

4. После проверки на соответствие данным требованиям и принятия документа на хранение в службу информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на документе ставится соответствующая отметка:

4.1. Угловой штамп:

ТОПОГРАФИЧЕСКИЙ ПЛАН (СЪЕМКА) ПРИНЯТ НА ХРАНЕНИЕ в отдел архитектуры и градостроительства администрации МО Тимашевский район Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации МО Тимашевский район _____ (Ф.И.О) « » _____ 20 г.
Геодезическая съемка 1:500 выполнена « » _____ 20 г. Для оформления документации _____
Вид съемки _____
По адресу: _____
Кадастровый номер _____
Заказчик _____
№ заказа _____ № планшета _____
Исполнитель (Ф.И.О, наименование организации) _____

4.2. Штамп:

ТОПОГРАФИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПРИНЯТ НА ХРАНЕНИЕ
в отдел архитектуры и градостроительства
администрации МО Тимашевский район
« » 20 г.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

В.А.Добрывечер