



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.05.2013

город Тимашевск

№ 1145

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 31 августа 2012 года № 2472 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013 – 2015 годы»

В целях реализации государственной политики, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Тимашевский район, руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 31 августа 2012 года № 2472 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013 – 2015 годы», изложив приложение к постановлению, приложения № 1, 2 к долгосрочной целевой программе муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013-2015 годы» в новой редакции (прилагаются).

2. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) опубликовать постановление в районной газете «Знамя труда».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

Стефанович
4) Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 20.05.2013 № 1145

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 31.08.2012 № 2472
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 20.05.2013 № 1145)

**Долгосрочная целевая программа
муниципального образования Тимашевский район
«Поддержка малого и среднего предпринимательства
в муниципальном образовании Тимашевский район
на 2013 - 2015 годы»**

ПАСПОРТ

долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013 - 2015годы»

Наименование программы	Долгосрочная целевая программа муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013 - 2015 годы» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ

«Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 Устав муниципального образования Тимашевский район, утвержденный решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 14 июня 2012 года № 230.

Основные разработчики Программы

Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район

Муниципальный заказчик

Администрация муниципального образования Тимашевский район

Исполнители мероприятий программы

Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район;
 отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район;
 отдел архитектуры администрации муниципального образования Тимашевский район;
 юридический отдел администрации муниципального образования Тимашевский район;
 Совет по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район;
 Тимашевская торгово-промышленная палата (по согласованию);
 Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе (по согласованию)

Цели и задачи Программы

Основные цели программы:
 повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из факторов социально-экономического развития Тимашевского района;
 повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего

предпринимательства;
 повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рост доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий).

Задачи Программы:

формирование на территории муниципального образования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства;
 содействие росту объема инвестиций в сфере малого и среднего предпринимательства;
 развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
 информирование субъектов малого и среднего предпринимательства;
 повышение предпринимательской культуры

Срок реализации Программы

2013-2015 годы

Объемы и источники финансирования Программы

Объем финансирования Программы за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район составляет 3 млн. рублей:
 2013 г.- 870 тыс. руб.;
 2014 г. -980 тыс. руб.;
 2015 г.-1150 тыс. руб.

Контроль за выполнением Программы

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий вопросы экономики и бюджета

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА

Малый и средний бизнес Тимашевского района интенсивно развивается.

На территории муниципального образования Тимашевский район по оперативным данным сегодня функционирует свыше 6700 единиц малого и среднего предпринимательства различных форм собственности и отраслевой принадлежности. Общее число занятых в малом и среднем предпринимательстве 17530 человек, что составляет 33,9% от числа занятых в экономике района, из них доля занятых на малых предприятиях – 30,3%.

В отраслевой структуре преобладают предприятия сферы торговли и общественного питания (27% от общего числа малых предприятий). Промышленные предприятия составляют 14% от общего числа малых предприятий, предприятия строительной отрасли – 19,1%, аренда и предоставление услуг – 10,1%. Оборот хозяйствующих субъектов малого бизнеса в 2012 году составил 15,6 млрд. руб.

Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой и очень важной частью экономики района. Значительному вкладу малого бизнеса в социально-экономическое развитие Тимашевского района во многом способствовала реализация предыдущих целевых программ развития и поддержки малого предпринимательства, ставших эффективным инструментом осуществления муниципально-общественной политики Тимашевского района по отношению к малому бизнесу. В апреле 2010 года утверждена долгосрочная целевая программа муниципального образования Тимашевский район поддержки малого и среднего предпринимательства на 2010-2012 годы, в соответствии с которой в 2011 году на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей «начинающего» бизнеса из районного бюджета было выделено и израсходовано 649 тыс. руб., в 2012 году – 850 тыс. руб.

На базе Тимашевской районной торгово-промышленной палаты создан и ведет работу мобильный передвижной пункт неотложной правовой помощи для предпринимателей. Он осуществляет деятельность в целях оказания скорой юридической помощи субъектам малого и среднего бизнеса, в том числе в случае проведения проверок контролирующими органами. Центром содействия развитию малого предпринимательства в Тимашевском районе осуществляется работа по организации консультаций по телефону «горячей линии».

В сфере малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе имеются нерешенные проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода:

отсутствуют в достаточном объеме финансовые ресурсы в бюджетах поселений на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

недостаточен спрос на продукцию субъектов малого и среднего предпринимательства;

сохраняется недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Существующие проблемы носят комплексный характер и не могут быть решены в течение одного финансового года.

Настоящая Программа, направленная на развитие системы малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе, позволит согласовать и скоординировать совместные действия органов местного самоуправления, предпринимательских структур, общественных, научных и образовательных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства, финансово поддержать субъекты малого предпринимательства на ранней стадии деятельности для их дальнейшего устойчивого развития.

Реализация программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе обеспечит повышение конкурентоспособности системы малого и среднего предпринимательства, окажет существенное воздействие на общее социально-экономическое развитие Тимашевского района и рост налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Основной целью Программы является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

Основными целями Программы являются:

- увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов Тимашевского района;

- повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из факторов социально-экономического развития Тимашевского района;

- повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рост доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий);

- повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства.

Для достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

- формирование на территории муниципального образования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства;

- содействие росту объема инвестиций в сфере малого и среднего бизнеса;

- развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие микрофинансирования, в т.ч.:

- возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в соответствии с порядком (приложение № 2 к Программе);

- возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации в соответствии с порядком (приложение № 3 к Программе);

- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства по оказанию консультационных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с положением (приложение № 4 к Программе);

- предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года

№ 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (приложение № 5 к Программе) (при наличии);

- информационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- повышение предпринимательской культуры.

Срок реализации Программы – 3 года (2013 - 2015 годы).

Этапы реализации Программы: I этап – с момента вступления в силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об утверждении данной программы – по 31.12.2013;

II этап – с 01.01.2014 по 31.12.2014;

III этап – с 01.01.2015 по 31.12.2015.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе. Финансирование программных мероприятий предполагается осуществлять за счет средств районного бюджета.

Содержание работ и объемы финансирования мероприятий Программы уточняются и корректируются:

- ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год;

- в течение финансового года в соответствии с ассигнованиями, предусмотренными в бюджете муниципального образования Тимашевский район.

- в случае выделения дополнительного финансирования программных мероприятий из бюджетов различных уровней.

4. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Общий планируемый объем финансирования Программы на 2013 - 2015 годы за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район составляет 3 млн. руб., в том числе по годам:

2013 г. - 870 тыс. руб.;

2014 г. - 980 тыс. руб.;

2015 г. - 1150 тыс. руб.

Объем финансирования мероприятий Программы на 2013-2015 годы определен исходя из затрат на реализацию аналогичных мероприятий в 2012 году, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 22 апреля 2010 года № 797 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 – 2012 годы».

Исходные данные для расчета расходов на реализацию программных мероприятий приведены в таблице:

№ п/п	Наименование мероприятия	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5
1	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности	Предоставление субсидий 2 субъектам малого предпринимательства в среднем по 250 тыс. руб.	Предоставление субсидий 3 субъектам малого предпринимательства в среднем по 200 тыс. руб.	Предоставление субсидий 4 субъектам малого предпринимательства в среднем по 185 тыс. руб.
2	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом	Предоставление субсидии в размере 50 тыс. руб. 1 субъекту малого или среднего предпринимательства.	Предоставление субсидии в размере 50 тыс. руб. 1 субъекту малого или среднего предпринимательства.	Предоставление субсидии в размере 50 тыс. руб. 1 субъекту малого или среднего предпринимательства.
3	Финансовая поддержка организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства путем предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов по оказанию консультационных услуг в области предпринимательской деятельности и ее организации субъектам малого и среднего предпринимательства на	Возмещение затрат на оказание услуг (в количестве не менее 1000 консультаций) в области предпринимательской деятельности и ее организации в размере 200 рублей за 1 консультацию	Возмещение затрат на оказание услуг (в количестве не менее 1000 консультаций) в области предпринимательской деятельности и ее организации в размере 200 рублей за 1 консультацию	Возмещение затрат на оказание услуг (в количестве не менее 1000 консультаций) в области предпринимательской деятельности и ее организации в размере 200 рублей за 1 консультацию

	безвозмездной основе			
4	<p>Размещение заказа на производство (разработку, дизайн и изготовление) и на распространение социальной рекламы (баннеров, плакатов, листовок, флаеров и т.д.) на территории муниципального образования Тимашевский район, информирующей о мерах государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</p>	<p>Аренда рекламного щита в течение 6 месяцев – 30 тыс. рублей. Производство 1 баннера, 25 плакатов формата А3, 2000 флаеров формата А4 – 10 тыс. рублей</p>	<p>Аренда рекламного щита в течение 6 месяцев – 30 тыс. рублей. Производство 1 баннера, 25 плакатов формата А3, 2000 флаеров формата А4 – 10 тыс. рублей</p>	<p>Аренда рекламного щита в течение 6 месяцев – 36 тыс. рублей. Производство 1 баннеров, 35 плакатов формата А3, 2500 флаеров формата А4 – 14 тыс. рублей</p>
5	<p>Организация и проведение конкурсов в сфере малого и среднего бизнеса, в т.ч. «Лучший предприниматель Тимашевского района»; «Лучшие предприниматели (предприятия) в сфере общественного питания» и т.д.</p>	<p>Приобретение 6 ценных подарков на сумму 5 тыс. руб. для вручения победителям и призерам конкурсов</p>	<p>Приобретение 8 ценных подарков на сумму 5 тыс. руб. для вручения победителям и призерам конкурсов</p>	<p>Приобретение 10 ценных подарков на сумму 5 тыс. руб. для вручения победителям и призерам конкурсов</p>
6	<p>Организация мероприятий по повышению квалификации, подготовке и переподготовке субъектов малого и среднего предпринимательства, организация обучения и иных обучающих мероприятий</p>	<p>Организация 2 семинаров (курсов) стоимостью 25 тыс. рублей каждый</p>	<p>Организация 2 семинаров (курсов) стоимостью 25 тыс. рублей каждый</p>	<p>Организация 2 семинаров (курсов) стоимостью 25 тыс. рублей каждый</p>

Также в целях увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, повышения эффективности мероприятий, определенных Программой, планируется привлечение средств краевого бюджета.

Для привлечения средств краевого бюджета планируется ежегодное участие муниципального образования Тимашевский район в соответствующем конкурсном отборе муниципальных образований.

Общий планируемый объем финансирования Программы будет уточняться в зависимости от принятых на региональном уровне решений об объемах выделяемых средств.

5. ОЖИДАЕМЫЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ

Ожидаемые социально-экономические результаты реализации настоящей Программы приведены в таблице:

№ п/п	Наименование показателя	2013 год	2014 год	2015 год
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	6803	6815	6833
2	Численность занятых в малом и среднем предпринимательстве, чел.	17662	17706	17762
3	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, млн. руб.	16815	17973	18976
4	Объем инвестиций в основной капитал субъектов малого и среднего предпринимательства, млн. руб.	625,6	633,5	642,4

Критериями выполнения программных мероприятий являются показатели:

№ п/п	Наименование показателя	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5
1	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (субъект)	2	3	4
2	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации (субъект)	1	1	1
3	Финансовая поддержка организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства	1	1	1

	тельства путем предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов по оказанию консультационных услуг в области предпринимательства (субъект)			
4	Формирование инвестиционных площадок (земельных участков) для предоставления их субъектам малого и среднего предпринимательства в установленном законом порядке (площадок)	16	16	16
5	Организация и проведение олимпиад, конкурсов для школьников по основам предпринимательства (количество мероприятий)	1	3	3
6	Количество работников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации (чел.)	3	5	7
7	Количество участников проведенных мероприятий (семинаров, "круглых столов", конференций, совещаний, рабочих встреч) по вопросам развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (чел.)	80	90	120

Оценка социально-экономических последствий от реализации Программы выражается в расширении производства и наращивании мощностей в сфере малого и среднего предпринимательства, создании дополнительных рабочих мест, развитии системы кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Муниципальная поддержка в рамках Программы предоставляется субъектам малого предпринимательства, которые:

- 1) зарегистрированы на территории муниципального образования Тимашевский район;
- 2) соответствуют требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 5) осуществляют деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;
- 6) не имеют задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности муниципального образования Тимашевский район.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, курирующим вопросы экономики и бюджета.

Исполнителем программных мероприятий является отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район, который:

- несет ответственность за реализацию мероприятий Программы;
- с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизму реализации Программы, составу исполнителей;
- проводит анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для выполнения Программы;
- осуществляет ведение ежеквартальной отчетности по реализации Программы;
- организует размещение в сети «Интернет» текста Программы, а также информации о ходе и результатах реализации Программы;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Тимашевский район.».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к постановлению администрации
 муниципального образования
 Тимашевский район
 от 20.05.2013 года № 1145

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к долгосрочной целевой программе
 муниципального образования Тимашевский
 район «Поддержка малого и среднего
 предпринимательства в муниципальном
 образовании Тимашевский район
 на 2013 - 2015 годы»
 (в редакции постановления
 администрации муниципального
 образования Тимашевский район
 от 20.05.2013 № 1145)

МЕРОПРИЯТИЯ
 Долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район
 «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район
 на 2013 - 2015 годы»

№ п/п	Мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей	В том числе			Ожидаемый результат	Муниципальный заказчик
				2013 год	2014 год	2015 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	стии с действующим законодательством Российской Федерации	Краевой бюджет					регулирующих развитие предпринимательства в соответствии с действующим законодательством РФ	муниципального образования Тимашевский район
3.5	Проведение заседаний Совета по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Проведение не менее 4 заседаний Совета по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район в год	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						
3.6	Размещение заказа на производство (разработку, дизайн и изготовление) и на распространение социальной рекламы (баннеров, плакатов, листовок, флаеров и т.д.) на территории муниципального образования Тимашевский район, информирующей о мерах государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Районный бюджет	130	40	40	50	Ежегодное размещение заказа на производство не менее 1 баннера, 25 плакатов формата А3, 2000 флаеров формата А4, аренда рекламного щита для размещения баннера	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет	-	-	-	-		
		Всего	130	40	40	50		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2	Пополнение актуальной информацией страницы на официальном сайте администрации муниципального образования «малый бизнес»	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Обеспечение публичности и гласности деятельности администрации муниципального образования через ежемесячную актуализацию информации на сайте	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						
3.3	Обеспечение работы телефона «горячей линии» по правовым вопросам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Оказание правовой помощи на безвозмездной основе субъектам предпринимательской деятельности	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: Центр содействия (по согласованию)
		Краевой бюджет						
3.4	Участие в разработке проектов решений Совета муниципального образования Тимашевский район, разработке проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Тимашевский район по вопросам, регулирующим развитие малого и среднего предпринимательства района в соответ	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Подготовка и принятие нормативно-правовых актов администрации муниципального образования Тимашевский район,	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики, отдел земельных отношений, отдел архитектуры, юридический отдел администрации

1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Тимашевский район (далее – Совет по предпринимательству)
		всего	120	30	40	50		
4	Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства							
4.1	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам организации предпринимательской деятельности	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Повышение грамотности граждан в вопросах организации предпринимательской деятельности	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики, Центр содействия (по согласованию)
		Краевой бюджет						
4.2	Организация встреч субъектов малого и среднего предпринимательства с представителями контролирующих служб (по согласованию) с целью разъяснения требований, предъявляемых при проверках	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Организация не менее 4 встреч в год	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики, совет по предпринимательству (по согласованию), центр содействия (по согласованию)
		Краевой бюджет						
5	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров							
5.1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, деловых игр для школьников по основам предпринимательства	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Проведение в 2013 году не менее 1 мероприятия, в 2014 году –	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел
		Краевой бюджет						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.7	Развитие, поддержка инвестиционного портала муниципального образования Тимашевский район и размещение на нем правовых актов, документов, перечня свободных инвестиционных площадок (земельных участков)	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Обеспечение публичности и гласности деятельности администрации муниципального образования Тимашевский район через ежемесячную актуализацию информации на сайте	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						
3.8	Анализ и прогнозирование экономического развития субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка ежегодных аналитических обзоров о состоянии малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Составление ежеквартальных и годовых сводных отчетов о состоянии малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						
3.9	Организация и проведение конкурсов в сфере малого и среднего бизнеса, в т.ч. «Лучший предприниматель Тимашевского района»; «Лучшие предприниматели (предприятия) в сфере общественного питания» и т.д.	Районный бюджет	120	30	40	50	Проведение в 2013 году не менее 2 мероприятий, в 2014 году – не менее 2 мероприятий, в 2015 году – не менее 3 мероприятий	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики, управление сельского хозяйства и продовольствия, Центр содействия (по согласованию), Совет по предпринимательству при главе муниципального образования
		Краевой бюджет	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		всего	150	50	50	50		
6	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства							
6.1	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства района о проведении семинаров в научно-технической сфере	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Размещение информации о проведении семинаров на сайте администрации муниципального образования Тимашевский район	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						
6.2	Освещение в средствах массовой информации передового опыта субъектов малого и среднего предпринимательства участников инновационного характера	Районный бюджет	Финансирование в рамках долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Организация работы по взаимосвязи органов местного самоуправления	-	-	-	Размещение информационных материалов о передовом опыте в районных печатных изданиях не менее 1 раза в год	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Краевой бюджет					не менее 3 мероприятий, в 2015 году – не менее 3 мероприятий	молодежи, отдел экономики, управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район
5.2	Организация и проведение конференций и семинаров по проблемам предпринимательства, круглых столов, рабочих встреч, совещаний	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Количество проведенных мероприятий (семинаров, "круглых столов" и т.д.) по вопросам развития и поддержки предпринимательства не менее 5 в 2013 году, не менее 7 в 2014 году, не менее 10 в 2015 году	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики, управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район, совет по предпринимательству; центр содействия (по согласованию)
		Краевой бюджет						
5.3	Организация мероприятий по повышению квалификации, подготовке и переподготовке субъектов малого и среднего предпринимательства, организация обучения и иных обучающих мероприятий	Районный бюджет	150	50	50	50	Количество работников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших обучение, не менее 5 в 2013 году, не менее 7 в 2014 году, не менее 9 в 2015 году	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: отдел экономики
		Краевой бюджет	-	-	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.2	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно - ярмарочной деятельности. Участие в сельскохозяйственных ярмарках	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Обеспечение участия сельскохозяйственных товаропроизводителей Тимашевского района в выставочно - ярмарочной мероприятиях, проводимых на территории Краснодарского края	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район
		Краевой бюджет						
Итого на реализацию Программы			3000	870	980	1150		

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



Т.А.Гораш

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			с населением Тимашевского района через средства массовой информации на 2013-2015 годы»					
7	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность							
7.1	Консультация субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность	Районный бюджет	Финансирование не требуется	-	-	-	Повышение грамотности граждан в вопросах организации предпринимательской деятельности в сельскохозяйственной сфере	Администрация муниципального образования Тимашевский район Исполнитель: управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 20.05.2013 года № 1145

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к долгосрочной целевой программе
муниципального образования
Тимашевский район «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Тимашевский район на 2013-2015 годы»
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 20.05.2013 № 1145)

ПОРЯДОК

**возмещения (субсидирования) из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии
их деятельности**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм возмещения (субсидирования) из бюджета муниципального образования Тимашевский район (далее – районный бюджет) части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных в установленном порядке на территории Тимашевского района, на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов, приобретения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности, за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле (далее - Субсидии).

2. Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основ-

ных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата субъектом малого предпринимательства (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора коммерческой концессии на срок или без указания срока, предусматривающим приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности пользователя комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающих право на товарный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау).

Договор коммерческой концессии в соответствии со ст. 1028 главы 54 Гражданского кодекса РФ подлежит государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

3. Средства районного бюджета, предусмотренные субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства (далее – Заявление).

4. Субсидии предоставляются за счет средств районного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов на реализацию долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2013-2015 годы» (далее - Программа), а также за счет средств краевого бюджета, поступивших в бюджет муниципального образования Тимашевский район, для целей софинансирования мероприятия программы по возмещению (субсидированию) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности.

5. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных затрат, но не более 300 тысяч рублей, при условии документального подтверждения фактически произведенных затрат по следующим направлениям, указанным в бизнес-плане проекта:

-приобретение, сооружение, изготовление основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, и оплаченных путем безналичного расчета. В случае приобретения основных средств, бывших в употреблении, к возмещению принимаются затраты (в размере указанном в настоящем пункте), не превышающие суммы оценки, указанной в отчете об оценке приобретенных ос-

новых средств, соответствующих требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», но не более суммы фактически подтвержденных затрат.

-создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, и оплаченных путем безналичного расчета, в том числе:

-создание, приобретение и сопровождение программного обеспечения;

-получение лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-получение патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

-осуществление выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, и оплаченных путем безналичного расчета. К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором субъектом малого предпринимательства получена субсидия.

6. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются субъектам малого предпринимательства (далее - Претендент), которые:

1) зарегистрированы на территории муниципального образования Тимашевский район;

2) соответствуют требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) осуществляют деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

6) не имеют задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности муниципального образования Тимашевский район.

7. Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1) Претендент не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, явившиеся предметом выплаты Субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия;

2) Договор коммерческой концессии, заключенный Претендентом, не должен быть расторгнут, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

3) Претендент до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

4) Достижение Претендентом показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена Субсидия, и по окончании следующего финансового года;

5) Предоставление Претендентом отчетности о достижении плановых показателей в сроки, установленные в настоящем Порядке.

8. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Субсидии не предоставляются Претендентам:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

II. Организация и проведение отбора проектов

1. Выплата Субсидии осуществляется в соответствии с условиями отбора проектов субъектов малого предпринимательства (далее - Отбор) согласно настоящему Порядку.

2. Дата начала приема от Претендентов заявлений на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства (далее - Заявление) с приложенным пакетом документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Порядка, утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Срок Отбора проектов Претендентов для получения Субсидий заканчивается 1 ноября текущего финансового года либо с момента полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Программе на реализацию мероприятия по возмещению (субсидированию) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, путем утверждения постановлений администрации муниципального образования Тимашевский район о выдаче субсидий Претендентам.

3. Претендент подает в администрацию муниципального образования Тимашевский район для принятия решения о предоставлении Субсидий следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена) в случае обращения представителя;
- справку, составленную по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и заверенную Претендентом с нанесением оттиска печати (при ее наличии);
- бухгалтерский баланс субъекта малого предпринимательства по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если субъект малого предпринимательства не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация с отметкой налогового органа о принятии и даты ее получения;
- копию патента на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности, в отношении которого законом субъекта РФ введена патентная система налогообложения (при его наличии);
- нотариально заверенные копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);
- копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);
- копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;
- бизнес-план проекта субъекта малого предпринимательства и приложения к нему по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенную субъектом малого предпринимательства;
- копию лицензии на осуществление вида деятельности (в случае, когда соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации)
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию, заверенные банками в установленном законодательством порядке;
- копии счетов-фактур, счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение, сооружение, изготовление основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии, заверенные субъектом малого предпринимательства;
- копии договоров коммерческой концессии, счетов-фактур, счетов, накладных, актов, подтверждающих приобретение прав на франшизу (паушальный взнос), являющихся предметом выплаты Субсидии, при заключении

договора коммерческой концессии, заверенные в установленном законодательством порядке;

- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, являющиеся предметом выплаты Субсидии, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательном порядке;

- копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, документа о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, на территории (площади) которого размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты Субсидии;

- копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение, сооружение, изготовление основных средств и приобретение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии, заверенные субъектом малого предпринимательства;

- заверенные субъектом малого предпринимательства копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта);

- оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные субъектом малого предпринимательства. Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

- копии приказа (решения, распоряжения) о назначении (приеме) на должность руководителя юридического лица (для юридических лиц);

- оригинал отчета об оценке объекта, соответствующий требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случаях сооружения, изготовления основных средств и приобретения основных средств, бывших в употреблении);

- справку банка о банковских реквизитах субъекта малого предпринимательства, составленную и заверенную Банком с нанесением оттиска печати;

- уведомление налогового органа о применении системы налогообложения;

- другие документы по усмотрению Претендента.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Порядка, администрация муниципального образования Тимашевский район в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах государственной власти следующие документы и сведения в отношении субъекта малого предпринимательства:

- 1) информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

- 2) выписку из единого государственного реестра налогоплательщиков;

- 3) сведения об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество;

4) выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации недвижимого имущества и прав на недвижимое имущество, являющееся предметом выплаты Субсидии.

5. Субъект малого предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 раздела II настоящего Порядка, по собственной инициативе.

6. Представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

1) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

2) выписка из единого государственного реестра налогоплательщиков должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

3) сведения об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество должны быть выданы отделом земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней.

7. Документы, указанные в пунктах 3, 4 раздела II настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и содержать опись с указанием страниц расположения документов. Все копии документов (за исключением нотариально заверенных) подписываются индивидуальным предпринимателем, руководителем малого предприятия и заверяются печатью (при наличии).

Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе проектов, несут Претенденты.

8. Прием Заявления Претендента с приложенным пакетом документов осуществляет общий отдел администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Общий отдел), ответственный специалист которого в течение 1 рабочего дня с момента подачи заявления осуществляет его регистрацию и передает на рассмотрение главе муниципального образования Тимашевский район.

9. Завизированное главой муниципального образования Тимашевский район Заявление Претендента с приложенными документами направляется в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Уполномоченный орган).

10. Уполномоченный орган регистрирует заявление в хронологическом порядке в специальном журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Общего отдела. Хронология определяется датой подачи и регистрации этих заявлений в администрации муниципального образования Тимашевский район.

11. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале Уполномоченного органа:

- рассматривает (изучает, проверяет соблюдение условий оказания поддержки, правильность оформления) документов, предоставленных Претендентом;
- подготавливает заключение о результатах отбора субъектов малого предпринимательства (далее - Заключение);
- направляет Заключение и пакет документов Претендента в Комиссию по рассмотрению вопросов финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

III. Предоставление Субсидий

1. Рассмотрение вопроса о возможности предоставления Субсидий осуществляется Комиссией, которая в течение 5 рабочих дней с момента поступления заключения Уполномоченного органа и пакета документов Претендента:

- рассматривает Заключение Уполномоченного органа и пакет документов, предоставленный Претендентом;
- принимает одно из следующих решений, которые носят рекомендательный характер:

1) о возможности предоставления Субсидий Претенденту и определении ее размера. Сумма Субсидии, предоставляемой Претенденту, не может превышать 300 тысяч рублей;

2) об отсутствии оснований в предоставлении Субсидии.

Секретарь Комиссии оформляет протокол заседания, в котором отражается решение Комиссии, и направляет его главе муниципального образования Тимашевский район на рассмотрение.

2. При принятии главой муниципального образования Тимашевский район решения об отказе в предоставлении Субсидии, Уполномоченный орган:

- в течение 3 рабочих дней с момента заседания Комиссии подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об отказе в предоставлении Претенденту Субсидии и направляет его на подпись главе муниципального образования Тимашевский район;

- направляет Претенденту письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии и копию постановления об отказе в предоставлении Субсидии в течение 5 дней с момента подписания постановления об отказе в предоставлении Субсидии.

3. Субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в предоставлении Субсидии в случае, если:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктом 3 раздела II настоящего Порядка;

2) представлены недостоверные сведения и (или) документы, оформленные с нарушением требований, установленных законодательством, настоящим Порядком;

3) не выполнены условия оказания поддержки;

4) ранее в отношении участника отбора субъектов малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

4. Участник отбора субъектов малого предпринимательства, которому откано в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 3 раздела III, имеет право повторно подать Заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

5. В случае принятия главой муниципального образования Тимашевский район решения о предоставлении Субсидии Претенденту Уполномоченный орган:

- в течение 3 рабочих дней с момента заседания Комиссии подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Тимашевский район о предоставлении Претенденту Субсидии и направляет его на подпись главе муниципального образования Тимашевский район;

- в течение 5 дней с момента подписания постановления о предоставлении Субсидии направляет Претенденту письменное уведомление о предоставлении Субсидии и сроках заключения договора субсидирования, который не может превышать 10 рабочих дней с момента направления письменного уведомления о предоставлении Субсидии;

- в течение 5 дней с момента заключения договора субсидирования включает Получателя Субсидии в свод получателей Субсидий, формирует и передает пакет документов для оплаты в муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

6. Субъект малого предпринимательства, не заключивший договор субсидирования с администрацией муниципального образования Тимашевский район в течение 10 рабочих дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого предпринимательства уведомления, имеет право на заключение договора субсидирования и предоставление Субсидий в течение финансового года, в котором было принято решение о предоставлении Субсидий субъекту малого предпринимательства, при наличии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год на указанные цели.

Договор субсидирования заключается администрацией муниципального образования Тимашевский район в лице главы муниципального образования Тимашевский район (или лицом его заменяющим) и получателем Субсидии.

7. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства, в отношении которых было принято решение о предоставлении Субсидий, в порядке очередности регистрации их Заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными по результатам отбора договорами субсидирования.

8. В случаях, если субъектом малого предпринимательства предоставлен письменный отказ от заключения договора субсидирования, выплата Субсидий производится очередному субъекту малого предпринимательства (далее – По-

лучатель Субсидии), в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии и Заявлению которого присвоен регистрационный номер в журнале регистрации заявлений, следующий за номером регистрации Заявления такого субъекта малого предпринимательства.

9. В случае сокращения объема финансирования на реализацию мероприятия Программы по возмещению (субсидированию) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности за счет средств краевого бюджета администрация муниципального образования Тимашевский район:

- вносит изменение в ранее принятое постановление администрации муниципального образования Тимашевский район и договор субсидирования, в случае предоставления субъекту малого предпринимательства субсидии за счет средств районного бюджета и средств, получаемых из краевого бюджета, путем исключения денежных средств, предоставленных за счет краевого бюджета;

- отменяет ранее принятое постановление администрации муниципального образования Тимашевский район о предоставлении субсидии Претенденту и расторгает Договор Субсидирования в одностороннем порядке (при его заключении с Претендентом) путем направления получателю Субсидии уведомления о расторжении Договора Субсидирования, в случае предоставления субъекту малого предпринимательства субсидии из районного бюджета за счет средств краевого бюджета.

IV. Порядок возврата Субсидий

1. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства о необходимости возврата Субсидии подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты Субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

- 1) Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

- 2) Произвести возврат суммы полученных Субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии, затраты по которому явились предметом выплаты Субсидии, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

1) Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии.

2) Произвести возврат суммы полученных Субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии.

4. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

- вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

- принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

2) произвести возврат суммы полученных Субсидий в районный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, субъект малого предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

1) направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

2) произвести возврат суммы полученных Субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в инспекцию ФНС по месту регистрации с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

6. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Уполномоченный орган администрации муниципального образования Тимашевский район соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

2) произвести возврат суммы полученных Субсидий в районный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Получатель Субсидии не позднее 15 мая 2014 года и 15 мая 2015 года представляет в общий отдел администрации муниципального образования Тимашевский район:

- налоговую отчетность;
- отчет о достижении плановых показателей по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- письменную информацию Получателя Субсидии о соблюдении требований о недопустимости отчуждения субъектом малого предпринимательства основных фондов, нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии, расторжения договора коммерческой концессии, затраты по которому являются предметом выплаты Субсидии.

Если по результатам анализа отчетности Получатель Субсидии не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, Уполномоченный орган направляет письменное уведомление субъекту малого предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется в Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня, установленного в настоящем пункте, Уполномоченный орган направляет письменное уведомление субъекту малого предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в районный бюджет (пункты 1-7 раздела IV настоящего Порядка) муниципальным образованием Тимашевский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

V. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий.

Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с Порядком по контролю за соблюдением условий предоставления субсидий.

VI. Реестр субъектов малого предпринимательства - получателей Субсидий

Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра субъектов малого предпринимательства - получателей Субсидий в соответствии со статьей 8 Фе-

дерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, утвержденным _____

(указать наименование, дату, номер акта органа

местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края)

заявитель _____

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер _____

согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов малого предпринимательства с целью получения субсидий из местного бюджета для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления основных средств, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности.

Заявитель подтверждает, что:

- 1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц.
- 2) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 3) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Тимашевский район;
- 4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 5) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;
- 6) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;
- 7) не относится к категориям субъектов малого предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4

статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

9) проинформирован об условиях возмещения затрат и порядке возврата субсидии в соответствии с Порядком.

10) не имеет просроченной задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество.

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов _____.

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции (работ, услуг) _____

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____

Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон (факс) _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ОГРН _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Расчетный счет _____

Наименование, адрес банка _____

Банковский идентификационный код (БИК) _____

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____

Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____

Наименование производимой в настоящее время продукции (работ, услуг) _____

Краткая характеристика проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (тыс. руб.) _____

Средняя численность работников (со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____



Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П. (при наличии)

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

СПРАВКА

о наименовании видов товаров, об объеме товаров, произведенных и (или) реализованных субъектом малого предпринимательства, с указанием кодов видов продукции, о видах и объемах выполненных работ, оказанных услуг в течение срока осуществления деятельности

наименование субъекта малого предпринимательства
сообщает, что за период осуществления своей деятельности от даты регистрации «_» _____ 20__ г. по дату подачи Заявления «_» _____ 20__ г. по коду ОКВЭД _____ (_____)

произведена следующая продукция (оказаны услуги):

1. _____ в количестве _____ на сумму _____
наименование продукции (услуги) сумма прописью код
2. _____ в количестве _____ на сумму _____
наименование продукции (услуги) сумма прописью
3. _____ в количестве _____ на сумму _____
наименование продукции (услуги) сумма прописью
4. _____ в количестве _____ на сумму _____
наименование продукции (услуги) сумма прописью
- _____ сумма прописью

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

БИЗНЕС-ПЛАН

(наименование бизнес-плана проекта субъекта малого предпринимательства для участия в отборе проектов в целях возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись

Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

20__ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая, патентная) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая, патентная) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация (по усмотрению Претендента).

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОКВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Описание приобретенных прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии (при наличии).

3.3. Ценовая политика.

3.4. Иная информация (по усмотрению Претендента).

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация (по усмотрению Претендента).

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, прав на франшизу (паушальный взнос) необходимых для реализации проекта:

5.1.1. На текущий финансовый (20__) год, а также приобретенные (созданные, сооруженные, изготовленные) в прошедшем финансовом (20__) году, (при наличии)

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения м ²	Комментарий
Недвижимое имущество, в том числе:							
Нематериальные активы, в том числе:						X	
Транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора ком-	X				X	X	

мерческой концессии, в том числе:						
ИТОГО:						X

5.1.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:							
Нематериальные активы, в том числе:						X	
Транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X				X	X	
ИТОГО:						X	

5.1.3. К каждому фактически приобретенному, сооруженному, изготовленному основному фонду и/или созданному, приобретенному нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (создание, сооружение, изготовление) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.2.1. На текущий финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего

1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

5.2.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.3.1. На текущий финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

5.3.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка,				

тыс. руб.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Количество сотрудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовыми годами.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201	31.12.201	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоимость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных активов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоимость приобретаемых товарно-материальных ресурсов, тыс.руб.			
2.4.	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
2.5.	Выплата по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане
проекта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____

ИНН _____

КПП _____

р/сч. _____

Наименование банка _____

БИК _____

кор. счет _____

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по
ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер предоставля- емой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе докумен- тально подтвержден- ные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 300 тысяч рублей)
_____ (рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.(при наличии)

Дата

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

_____ (Ф.И.О.)
(наименование должности) (подпись)

Дата

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

ОТЧЕТ ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства,
получившим субсидии из местного бюджета на возмещение части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____
Сокращенное наименование _____
Организационно-правовая форма _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес _____
Ф.И.О. руководителя _____
Телефон, факс, e-mail _____
ИНН / КПП _____
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой
регистрации) _____
Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая, патент-
ная) _____
Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____
Наименование бизнес-плана _____
Краткое описание проекта _____
Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Феде-
рации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, ино-
странных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений),
благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом
фонде) (%) _____
Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридиче-
ским лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предприниматель-
ства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____
Телефон, факс, e-mail _____
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____
 Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая, патентная) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты					Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.20__		31.12.20__				
		плановый показатель*	фактический показатель	плановый показатель*	фактический показатель			
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.								
Количество сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих документов:

- отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

- налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных то-

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участие в отборе проектов

варопроизводителей;

- иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения (копии платежных поручений, выписок банка и т.п.).

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные, сооруженные, изготовленные основные фонды и/или созданные, приобретенные нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии на возмещение затрат, по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета:

Ресурсы	Право собственности на объект	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:							
нематериальные активы, из них						X	
транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии	X				X	X	
Иное движимое имущество, в том числе:							
ИТОГО:						X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

- на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- приобретенные, сооруженные, изготовленные основные фонды и/или созданные, приобретенные нематериальные активы, на возмещение затрат по которым получена субсидия из местного бюджета не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

- договор коммерческой концессии на дату предоставления настоящего отчета является действующим;

- в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на ___ листах в 1 экземпляре¹.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П. (при наличии)

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

¹ Форма отчета заполняется и подписывается субъектом малого предпринимательства. К отчету прилагаются копии документов (информации), указанные в форме отчета. Отчет и копии документов (информации) заверяются индивидуальным предпринимателем, руководителем организации с нанесением печати (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

Свод получателей субсидий
за период с «__» ____ 201_ года по «__» ____ 201_ года

№п/п	Наименование получателя субсидий, ИНН	Номер и дата постановления администрации муниципального образования Тимашевский район	Номер и дата договора субсидирования	Сумма субсидий, подлежащих выплате, руб.
1	2		3	5
1				
2				
Итого				

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш