



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02.08.2016

№ 670

город Тимашевск

- 2
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район И.Б.Релях.
7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.В.Житлов

**Об утверждении порядка подготовки и публичного представления  
главой муниципального образования Тимашевский район  
инвестиционного послания**

В соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по внедрению успешных практик в муниципальном образовании Тимашевский район, в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования Тимашевский район, руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания (далее – Порядок) (прилагается).
2. Определить отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (Остапенко) ответственным за подготовку проекта инвестиционного послания главы муниципального образования Тимашевский район.
3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район по запросам отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район обеспечить представление информации о проведенной работе и о планируемых мероприятиях в рамках инвестиционной деятельности в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район.
4. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 02.08.2016 № 670

**ПОРЯДОК**  
**подготовки и публичного представления главой**  
**муниципального образования Тимашевский район**  
**инвестиционного послания**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания (далее – Послание), представления его бизнес-сообществу.

1.2. Послание – это официальное выступление о деятельности и работе по улучшению инвестиционного климата на территории Тимашевского района за прошедший год с последующим обсуждением, подведением итогов работы и оценки.

1.3. Послание адресуется органам местного самоуправления, инвесторам, предпринимателям и гражданам, проживающим на территории муниципального образования Тимашевский район.

1.4. Инвестиционное послание формируется ежегодно по итогам прошедшего отчетного года.

## 2. Содержание Послания

2.1. Послание должно содержать следующую информацию:

- показатели инвестиционной активности Тимашевского района за прошедший отчетный год (в том числе объем и динамика привлеченных инвестиций);
- реализованные и планируемые к реализации инвестиционные проекты на территории муниципального образования Тимашевский район;
- количество созданных дополнительных рабочих мест;
- динамика развития предпринимательской деятельности;
- меры поддержки, которые администрация муниципального образования Тимашевский район готова предложить существующим и потенциальным инвесторам, в том числе меры поддержки, реализуемые в муниципальном обра-

зовании Тимашевский район совместно с органами государственной власти Краснодарского края.

2.2. В Послание могут быть включены предложения по внесению изменений и дополнений в Инвестиционный меморандум муниципального образования Тимашевский район, который устанавливает базовые принципы взаимодействия администрации муниципального образования Тимашевский район с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности.

## 3. Подготовка проекта Послания

3.1. Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Отдел экономики) не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку проекта Послания на основании сведений, поступивших от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район, администраций Тимашевского городского и сельских поселений муниципального образования Тимашевский район, Центра содействия развитию малого и среднего предпринимательства при Тимашевской торгово-промышленной палате, ГКУ КК «Центр занятости населения Тимашевского района», ОГС отдела государственной статистики в ст. Брюховецкой (г. Тимашевск) и иных органов.

3.2. Отдел экономики не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет проект Послания в отдел по взаимодействию со СМИ на согласование, которое проводится в течение 3 рабочих дней.

3.3. Согласованный с отделом по взаимодействию со СМИ проект Послания направляется главе муниципального образования Тимашевский район для ознакомления.

3.4. Глава муниципального образования Тимашевский район вправе дополнить проект Послания конкретными поручениями отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Тимашевский район, органам местного самоуправления поселений на текущий год, в том числе по внесению изменений и дополнений в инвестиционный меморандум муниципального образования Тимашевский район.

3.5. Отдел экономики по поручению главы муниципального образования Тимашевский район вносит корректировку в проект Послания в течение 3 рабочих дней.

## 4. Публичное представление Послания

4.1. На расширенном заседании Совета по предпринимательству муниципального образования Тимашевский район (далее – Совет) не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, глава муниципального образования Тимашевский район доводит Послание до представителей бизнес-сообщества.

4.2. После заслушивания Послания участники заседания могут внести предложения и дополнения к Посланию.

4.3. Мнение представителей бизнес-сообщества и предложения по дополнению, корректировке Послания отражаются в резолюции Совета.

4.4. Глава муниципального образования Тимашевский район вправе дать поручения соответствующим отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Тимашевский район по исполнению в текущем году поступивших от бизнес-сообщества предложений, в том числе корректировки действующего Инвестиционного меморандума.

4.5. Послание подлежит обнародованию, а так же размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в течение 5 рабочих дней после подписания резолюции Совета.

Заместитель главы муниципального  
образования Тимашевский район

И.Б.Репях