АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.10.2024 № 1338

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1982 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район»

В соответствии со статьей 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета муниципального образования Тимашевский район от 20 декабря 2023 г. № 322 «О бюджете муниципального образования Тимашевский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1982 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район», изложив приложения № 1, 2 к постановлению в новой редакции (приложения № 1, 2).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

1) от 6 октября 2022 г. № 1505 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1982 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район»;

2) от 5 июня 2024 г. № 728 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1982 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район».

3. Организационному отделу управления внутренней политики и контроля администрации муниципального образования Тимашевский район (Владимирова А.С.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Красная, д. 103, каб. 32.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 г.

Глава муниципального образования
Тимашевский район А.В. Палий

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН
ОБЩИЙ ОТДЕЛ
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 01.10.2024 № 1338

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 30.12.2021 № 1982
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 01.10.2024 № 1338)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район (далее – Положение, МКУ «Ситуационный центр») разработано в целях упорядочения оплаты труда работников указанного учреждения муниципального образования Тимашевский район.

2. Оплата труда работников МКУ «Ситуационный центр»

2.1. Оплата труда работников МКУ «Ситуационный центр» с пятидневной рабочей неделей состоит из месячного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностных окладов установлены в приложении № 2 к настоящему постановлению.

2.3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в порядке, установленном решением Совета муниципального образования Тимашевский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 150 % должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;

2) премии по результатам работы за месяц, квартал, год (размер премий не ограничивается, но не должен превышать фонд оплаты труда), порядок выплаты и конкретный размер которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере от 1,5 до 3,0 должностного оклада, порядок и размер выплаты которого определяется работодателем;

4) единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.5. Работникам МКУ «Ситуационный центр» могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

2.6. При формировании фонда оплаты труда работников МКУ «Ситуационный центр» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы (за месяц, квартал, год) - в размере 36 должностных окладов для работников с пятидневной рабочей неделей, за исключением руководителя;

3) премий по результатам работы - в размере 18 должностных окладов для руководителя;

4) ежемесячного денежного поощрения в размере 36 должностных окладов для руководителя;

5) ежемесячного денежного поощрения в размере 18 должностных окладов для работников с пятидневной рабочей неделей, за исключением руководителя;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4-х должностных окладов.

2.7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.8. Допускается двойное наименование должности. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МКУ «Ситуационный центр», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МКУ «Ситуационный центр» (без учета заработной платы руководителя) устанавливается в кратности 1 к 8.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников МКУ «Ситуационный центр» мо-

жет быть изменен по решению администрации муниципального образования Тимашевский район в отношении руководителя.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922.

3. Оплата труда работников со сменным графиком

3.1. Для работников, замещающих должности «дежурный оперативный», «оператор диспетчерской службы», «специалист» и «диспетчер» МКУ «Ситуационный центр» со сменным графиком работы (далее - работники со сменным графиком работы) вводится суммированный учет рабочего времени, и учетный период составляет один календарный год.

3.2. Заработная плата данных сотрудников исчисляется исходя из часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за каждый час работы), умноженной на фактически отработанное время, дополнительных выплат и надбавок компенсационного характера.

3.3. Размеры должностных окладов для исчисления часовой ставки установлены в приложении № 2 к настоящему постановлению.

3.4. Должностные оклады для исчисления часовой ставки увеличиваются (индексируются) в порядке, установленном решением Совета муниципального образования Тимашевский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов для исчислений часовой ставки их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере 100 % должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;

2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере 1,5 должностного оклада;

4) единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов, применяемых для исчисления часовой ставки, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.6. К надбавкам компенсационного характера относятся:

1) доплата за работу в ночное время — в размере 35 % часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за каждый час работы) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов;

2) оплата за сверхурочную работу производится в следующем порядке: за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы - в двойном. Про-

должительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;

3) оплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной ставки или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Если в соответствии с графиком работы смена выпадает на субботу или воскресенье, этот день считается рабочим и заработная плата начисляется в одинарном размере.

3.7. Работникам со сменным трафиком работы могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

3.8. При формировании фонда оплаты труда работников со сменным графиком работы сверх средств, направляемых для выплаты заработной платы, исчисленной исходя из должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов (в том числе доплата за работу в ночное время, за сверхурочную работу и за работу в выходные или нерабочие праздничные дни);

2) премий по результатам работы в размере 36 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 18 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4-х должностных окладов.

При этом, расчет средств исчисляется исходя из должностных окладов, утвержденных для работников МКУ «Ситуационный центр» с пятидневным графиком работы.

3.9. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 3.8 настоящего раздела.

4. Порядок осуществления дополнительных выплат руководителю МКУ «Ситуационный центр»

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования

и повышения качества эффективности и результативности трудовой деятельности директора МКУ «Ситуационный центр» с учетом показателей деятельности МКУ «Ситуационный центр».

Размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда определяется главой муниципального образования Тимашевский район ежегодно на основании предложений заместителя главы муниципального образования Тимашевский район, курирующего деятельность МКУ «Ситуационный центр», путем издания распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район.

Предложения о размерах ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда от заместителя главы муниципального образования Тимашевский район оформляются служебной запиской.

Проект распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда (далее – распоряжение) руководителя МКУ «Ситуационный центр» на соответствующий календарный год готовится и вносится отделом муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования Тимашевский район.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается сроком не более чем на один календарный год и выплачивается с даты, установленной распоряжением, в соответствии с трудовым договором.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда руководителю МКУ «Ситуационный центр» может быть изменен в зависимости от результативности трудовой деятельности и условий работы в МКУ «Ситуационный центр» в порядке, определенном настоящим пунктом, для установления надбавки путем внесения изменений в распоряжение.

4.2. Премии по результатам работы (месяц, квартал, год) руководителю МКУ «Ситуационный центр» устанавливаются за результаты труда с учетом достижения показателей деятельности МКУ «Ситуационный центр» – в случае его утверждения, а также показателей деятельности МКУ «Ситуационный центр».

Премии по результатам работы начисляются в процентном отношении к должностному окладу без учета доплат и надбавок. Размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

Руководителю МКУ «Ситуационный центр», не полностью отработавшему период, за который начисляется премия, премии по результатам работы начисляются пропорционально отработанному времени.

Размер премии определяется главой муниципального образования Тимашевский район на основании предложений заместителя главы муниципального образования Тимашевский район, курирующего деятельность МКУ «Ситуационный центр», путем издания распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район.

Предложения о размерах премий от заместителя главы муниципального образования Тимашевский район оформляются служебной запиской и представляются в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования Тимашевский район в срок не позднее 20 числа месяца отчетного периода.

Проект распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район о премировании руководителя МКУ «Ситуационный центр» в отчетном периоде готовится и вносится отделом муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования Тимашевский район.

При определении размера премии руководителю МКУ «Ситуационный центр» основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

а) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений работодателя и невыполнение требований должностных обязанностей;

б) некачественное выполнение поручений работодателя или должностных обязанностей;

в) невыполнение плана работы МКУ «Ситуационный центр»;

г) нарушение трудовой дисциплины, за которое руководитель МКУ «Ситуационный центр» привлечен к дисциплинарной ответственности и т.д.

4.3. Ежемесячное денежное поощрение руководителю МКУ «Ситуационный центр» выплачивается в размере 3-х должностных окладов.

4.4. Единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов выплачиваются руководителю МКУ «Ситуационный центр» один раз в год путем издания распоряжения администрации муниципального образования Тимашевский район при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район А.В. Даньяров

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 01.10.2024 № 1338

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 30.12.2021 № 1982
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 01.10.2024 № 1338)

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Ситуационный центр» муниципального образования Тимашевский район

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (руб.)
1	2
Руководитель муниципального учреждения	11299
Начальник отдела	8995
Главный специалист	8096
Ведущий специалист	7271
Ведущий специалист (аналитик)	7271
Дежурный оперативный	6690
Специалист (помощник оперативного дежурного)	5806
Диспетчер (специалист по обработке вызовов 112)	4855
Оператор диспетчерской службы	3665
Оператор диспетчерской службы (подменный)	3665

»

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район А.В. Даньяров