

Муниципальное казенное учреждение  
**«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ МЕЖОТРАСЛЕВАЯ БУХГАЛТЕРИЯ»**  
муниципального образования  
Тимашевский район

**П Р И К А З**

02.06.2025 г.

№ 12

**О внесении изменений в учетную политику**

В связи с производственной необходимостью **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести следующие изменения в Единую учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета учреждений, передавших полномочия по централизованному ведению бухгалтерского (бюджетного) учета МКУ ЦМБ, утвержденную приказом от 27.12.2019г. № 65:

1) пункт 18.6 изложить в новой редакции:

«Учет наград, призов, кубков, ценных подарков и сувениров:

Материальные ценности, приобретенные для награждения (вручения), в соответствии с Методическими рекомендациями по применению Стандарта "Запасы", подлежат учету на счете 010506000 "Прочие материальные запасы". Также для учета материальных ценностей для целей награждения (вручения) применяется забалансовый счет 07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры". Учет призов на данном счете осуществляется с момента выдачи с мест хранения работнику учреждения, ответственному за награждение (вручение), до момента их передачи (вручения) награждаемым. Так же на забалансовом счете 07 учитываются ордена (медали, почетные знаки, подарочные сертификаты и т.п.), относящиеся к наградам, в том числе содержащие драгоценные металлы.

Награды, призы, кубки, в том числе переходящие, учитываются в условной оценке: один предмет, один рубль. Ценные подарки (сувениры) учитываются по стоимости их приобретения.

Для оформления внутреннего перемещения материальных ценностей, в том числе ценных подарков, сувениров и призов для целей дарения, между материально ответственными (ответственными) лицами учреждения, в том числе при передаче работнику учреждения, ответственному за организацию торжественного мероприятия или вручение, применяется Требование-накладная (ф. 0504204). Данный документ служит основанием не только для списания материальных ценностей с балансового счета 010506000, но и для одновременной их постановки на забалансовый счет 07. Дальнейшее списание со счета 07 производится при вручении ценных призов на основании документов, подтверждающих факт их вручения в рамках проводимых мероприятий и Акта о вручении ценных подарков сувениров и призов, приведенного в Приложении № 3 к Учетной политике.

Аналитический учет ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей в разрезе материально ответственных лиц, мест хранения, по каждому предмету имущества (подарку (сувениру)). Аналитический учет ведется в разрезе объектов имущества, ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов, мест хранения).»;

2) приложение № 3 пункт 5 к Единой учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета учреждений, передавших полномочия по централизованному ведению бухгалтерского (бюджетного) учета МКУ ЦМБ, утвержденную приказом от 27.12.2019г. № 65 изложить в новой редакции:

«УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения  
\_\_\_\_\_  
(дата) ФИО

Акт № \_\_\_\_\_  
вручения ценных подарков, сувениров, призов

(место вручения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Комиссия назначенная приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в составе: \_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что в рамках \_\_\_\_\_ вручены:

| Наименование<br>ценного подарка,<br>сувенира, приза | Единица<br>измерения | Количество | Цена,<br>руб. | Сумма<br>руб. | Бухгалтерская<br>запись |   |
|-----------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|---------------|-------------------------|---|
|                                                     |                      |            |               |               |                         |   |
|                                                     |                      |            |               |               |                         |   |
| Итого                                               | х                    | х          | х             |               | х                       | х |

Всего по настоящему акту списано ценностей на общую сумму \_\_\_\_\_

Вручил \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_

Члены \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.». \_\_\_\_\_

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения возникшие с 01.06.2025 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Буракову И.С.

Начальник  
муниципального казенного учреждения  
«Централизованная межотраслевая  
бухгалтерия»  
муниципального образования  
Тимашевский район



И.В.Ярно