



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2014

№ 719

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 27 июля 2010 года № 1883 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тимашевский район»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 6 марта 2014 года № 2928-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 18 декабря 2013 года № 260 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования Тимашевский район», Уставом муниципального образования Тимашевский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 27 июля 2010 года № 1883 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым

для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тимашевский район», изложив приложения № 1, 2 к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 25 февраля 2014 года № 266 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 27 июля 2010 года № 1883 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тимашевский район».

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать настоящее постановление.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 20.05.2014 № 719

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 27.07.2010 № 1883
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 20.05.2014 № 719)

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым
для исполнения должностных обязанностей муниципальными
служащими, замещающими должности муниципальной службы
в администрации муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам (далее - квалификационные требования), необходимые для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - муниципальные служащие), включают в себя общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, дифференцированно по группам должностей.

2. Общие квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

2.1. Муниципальный служащий должен знать:

Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, законы Российской Федерации и Краснодарского края, указы

Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие соответствующие сферы деятельности;

законодательство о муниципальной службе Российской Федерации и Краснодарского края;

законодательство Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции;

законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, регламентирующих статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления;

Устав муниципального образования Тимашевский район;

Регламент администрации муниципального образования Тимашевский район;

правила служебного распорядка администрации муниципального образования Тимашевский район;

нормы охраны труда и противопожарной защиты;

правила делового этикета;

инструкцию по делопроизводству;

знания в области информационно-коммуникационных технологий.

2.2. Муниципальный служащий должен иметь навыки:

владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

владения информационно-коммуникационными технологиями;

умения организовать личный труд и планировать служебное время;

владения приемами выстраивания межличностных отношений, ведения деловых переговоров и составления делового письма;

владения официально-деловым стилем современного русского языка;

другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей в зависимости от группы должностей муниципальной службы.

2.3. Для замещения высших и главных должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

2.3.1. Муниципальные служащие должны знать:

основы государственного и муниципального управления;

основы права, экономики, социально-политического развития общества;

документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тимашевский район;

порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

основы управления персоналом.

2.3.2. Муниципальные служащие должны иметь навыки:

муниципального управления, анализа состояния и динамики развития муниципального образования Краснодарского края, анализа состояния и динамики развития муниципального образования Тимашевский район в соответствующей сфере деятельности;

стратегического планирования, прогнозирования и координирования управленческой деятельности;

организационно-распорядительной деятельности;

системного подхода к решению задач;

оперативного принятия и реализации управленческих решений, осуществления контроля за исполнением поручений;

ведения деловых переговоров;

проведения семинаров, совещаний, публичных выступлений по проблемам служебной деятельности;

организации и ведения личного приема граждан;

взаимодействия со средствами массовой информации;

выстраивания межличностных отношений, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, разрешения конфликта интересов;

руководства подчиненными муниципальными служащими, заключающегося в умении определять перспективные и текущие цели и задачи органа местного самоуправления, распределять обязанности между муниципальными служащими, принимать конструктивные решения и обеспечивать их исполнение, рационально применять имеющиеся профессиональные знания и опыт, оптимально использовать потенциальные возможности персонала, технические возможности и ресурсы для обеспечения эффективности и результативности служебной деятельности;

служебного взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2.4. Для замещения ведущих и старших должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

2.4.1. Муниципальные служащие должны знать:

задачи и функции органов местного самоуправления;

порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

основы информационного, документационного, финансового обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

2.4.2. Муниципальные служащие должны иметь навыки:

разработки нормативных и иных правовых актов по направлению деятельности;

разработки предложений для последующего принятия управленческих решений по профилю деятельности;

организационной работы, подготовки и проведения мероприятий в соответствующей сфере деятельности;

системного подхода к решению задач;

аналитической, экспертной работы по профилю деятельности;

составления и исполнения перспективных и текущих планов;

организации взаимодействия со специалистами других органов муниципального образования Тимашевский район для решения профессиональных вопросов;

работы с различными источниками информации, систематизации и подготовки аналитических, информационных материалов;

ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан;

построения межличностных отношений;

ведения деловых переговоров.

2.5. Для замещения младших должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

2.5.1. Муниципальные служащие должны знать:

задачи и функции органов местного самоуправления;

порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

основы информационного, финансового и документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

2.5.2 Муниципальные служащие должны иметь навыки:

планирования служебной деятельности;

систематизации и подготовки информационных материалов;

финансового, хозяйственного и иного обеспечения деятельности муниципального органа;

ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан;

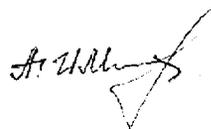
эффективного межличностного взаимодействия.

3. Квалификационные требования к специальным профессиональным знаниям

3.1. Квалификационные требования к специальным профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами по каждому структурному подразделению администрации муниципального образования Тимашевский район с учетом его задач и функций и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.

3.2. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления. В случае если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности органа местного самоуправления, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления.».

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



А.И.Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 27.07.2010 № 1883
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от _____ № _____)

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности
для замещения должностей муниципальной службы в администрации
муниципального образования Тимашевский район

Наименование должности	Квалификационные требования	
	к уровню, направлению и квалификации профессионального образования	к минимальному стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу (опыту) работы по специальности

1	2	3
<p>Высшие должности муниципальной службы</p>		
<p>Первый заместитель главы муниципального образования Тимашевский район</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Автоматизация и телемеханика, строительства», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Сельскохозяйственное строительство», «Строительство автомобильных дорог», «Электроэнергетика», «Электроэнергетические системы и сети электроснабжение объектов», «Энергообеспечение предприятий», «Электромеханика», «Гидромелиорация», «Эксплуатация средств электросвязи», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность», «Агрономия», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Ветеринария», «Зоотехния», «Механизация», «Плодоводство и овощеводство» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер-строитель», «инженер-электрик», «инженер-электронщик», «инженер», «инженер-гидротехник», «инженер-архитектор», «юрист», «менеджер», «ученый агроном», «зоотехник», «ветеринар», «механизатор», «плодовод-овощевод»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от трех лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее четырех лет</p>

1	2	3
<p>Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Управление персоналом», «Плодоовощеводство и виноградарство», «География», «Промышленное и гражданское строительство», «Электроснабжение», «Менеджмент организации», «Антикризисное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика и социология труда», «Связи с общественностью», «Государственное и муниципальное управление», «Социология», «Логопедия» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «экономист», «менеджер», «финансист», «специалист по социальной работе», «ученый агроном», «географ преподаватель», «инженер-строитель», «инженер», «менеджер», «юрист», «специалист по связям с общественностью», «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от трех лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее четырех лет</p>

Главные должности муниципальной службы

<p>Управляющий делами администрации муниципального образования Тимашевский район</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Менеджмент организации», «Плодоводство и виноградарство» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация:</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет</p>
--	--	---

1	2	3
Начальник архивного отдела	<p>«юрист», «экономист», «менеджер», «ученый агроном»</p> <p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архивное дело», «Библиотековедение и библиография» «Документоведение» и иное высшее образование квалификация: «менеджер», «юрист», «архивариус», «библиотекарь-библиограф» «документовед»</p>	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела информационных технологий	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Автоматика и управление автоматизированные системы обработки информации и управления», «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Информационные системы», «Прикладная математика», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Проектирование и технология ЭВС», «Информатика и вычислительная техника, вычислительные машины, комплексы, системы и сети», «Автоматизированные системы обработки информации и управление», «Информационные системы», «Физика», «Финансы и кредит», «Прикладная информатика (по областям)», «Прикладная информатика» и иное высшее</p>	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
	образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-математик», «инженер системотехник», «информатик (с указанием области)» «бакалавр прикладной информатики», «магистр прикладной информатики», «физик», «экономист»	
Начальник отдела по взаимодействию со СМИ	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Журналистика», «Связи с общественностью», «Юриспруденция», и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «журналист», «специалист по связям с общественностью», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела финансового контроля	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика», «Юриспруденция», и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «экономист-организатор сельскохозяйственного производства», «магистр экономики», «бакалавр экономики», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Планирование промышленности», «Бухгалтерский	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
	учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	
Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела отраслевого финансирования и доходов бюджета	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика», «Экономика и организация промышленности продовольственных товаров», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «инженер-экономист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела экономики и прогнозирования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник управления сельского хозяйства и	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Агрономия»,	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы

1	2	3
перерабатывающей промышленности	«Экономика и организация сельского хозяйства», «Ветеринария», «Зоотехния», «Механизация», «Плодоводство и овощеводство», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «ученый агроном», «зоотехник», «ветеринар», «плодовод-овощевод», «юрист»	по специальности не менее трех лет
Заместитель начальника управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Агрономия», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Ветеринария», «Зоотехния», «Механизация», «Экономика и управление в отраслях АПК», «Плодоводство и овощеводство», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «ученый агроном», «зоотехник», «ветеринар», «экономист», «плодовод-овощевод», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела по делам ГО и ЧС, правоохранительной деятельности и вопросам казачества	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экология», «Промышленное и гражданское строительство», «Энергообеспечение предприятий», «Правоохранительная деятельность», «Технология консервов и пищевых концентратов» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-строитель», «инженер-технолог», «эколог», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
Начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Автоматизация и телемеханика, строительства», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Сельскохозяйственное строительство», «Строительство автомобильных дорог», «Транспорт, связь, ЖКХ», «Электроэнергетика», «Электроэнергетические системы и сети электроснабжение объектов», «Энергообеспечение предприятий», «Электромеханика», «Эксплуатация средств электросвязи», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Экономика и социология труда», «Физика» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер-строитель», «инженер-электрик», «инженер-электронщик», «инженер», «инженер-архитектор», «менеджер», «специалист по социальной работе», «юрист», «физик преподаватель»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет</p>
Начальник юридического отдела	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Правоведение» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «юрист», «менеджер»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет</p>

1	2	3
Заместитель начальника юридического отдела	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Правоведение» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела по социальным вопросам	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика и социология труда», «Биология и химия», «Педагогика и методика начального образования» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «специалист по социальной работе», «юрист», «учитель биологии и химии», «учитель начальных классов»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник управления образования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
	логопед», «специальный психолог», «менеджер», «юрист»	
Заместитель начальника управления образования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог», «менеджер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела по делам несовершеннолетних	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «педагог-психолог»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела по делам молодежи	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Логопедия», «Педагогика	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
	и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология», «Физическая культура и спорт» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист» «преподаватель», «психолог», «логопед», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог», «специалист по физической культуре и спорту»	
Начальник отдела по вопросам семьи и детства	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Логопедия», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Филология» «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «психолог», «логопед», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «учитель русского языка и литературы» «специальный психолог»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Заместитель начальника отдела по вопросам семьи и	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»,	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы

1	2	3
детства	«Педагогика и психология», «Логопедия», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Педагогика и психология дошкольная» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «психолог», «логопед», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог»	по специальности не менее трех лет
Начальник отдела культуры	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Социально-культурная деятельность», «Культура и искусство», «Музыкальное искусство», «Народная художественная культура», «Социально-культурная деятельность», «Труба», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «методист организатор», «артист оркестра, преподаватель», «бакалавр музыкального искусства», «магистр музыкального искусства», «бакалавр народной художественной культуры», «магистр народной художественной культуры», «бакалавр социально-культурной деятельности», «магистр социально-культурной деятельности», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела по физической культуре и	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух

1	2	3
спорту	муниципальное управление», «Физическая культура», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «преподаватель физической культуры, тренер», «менеджер», «юрист»	лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела строительства	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Автоматизация и телемеханика, строительства», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Сельскохозяйственное строительство», «Строительство автомобильных дорог», «Транспорт, связь, ЖКХ», «Электроэнергетика», «Электроэнергетические системы и сети электроснабжение объектов», «Энергообеспечение предприятий», «Электромеханика», «Эксплуатация средств электросвязи», «Юриспруденция», «Менеджмент» и иное высшее образование квалификация: «менеджер», «юрист», «инженер-строитель», «инженер-электрик», «инженер-электронщик», «инженер», «инженер-архитектор»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Начальник отдела архитектуры и градостроительства	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Архитектуры и строительство», «Архитектура», «Промышленное и гражданское строительство», «Гидротехническое строительство», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности,	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

1	2	3
	квалификация: «менеджер», «инженер-строитель», «инженер-архитектор», «архитектор-дизайнер», «юрист»	
Начальник отдела земельных и имущественных отношений	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Землеустройство», «Юриспруденция», «Технология консервирования» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «землеустроитель», «юрист», «инженер-технолог»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет
Заместитель начальника отдела земельных и имущественных отношений	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Землеустройство» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «землеустроитель»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет

Ведущие должности муниципальной службы

Помощник главы муниципального образования Тимашевский район	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Инженер», «Автоматика, телемеханика и связь на ж/д транспорте», «Военно-политическое образование» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «инженер путей сообщения, электрика», «офицер с высшим военно-политическим образованием»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или
---	---	---

1	2	3
		стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник общего отдела управления делами	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Документоведение», «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «География» и иное высшее образование по профилю, квалификация: «менеджер», «документовед», «юрист», «библиотекарь-библиограф универсальных библиотек», «преподаватель», «психолог», «логопед», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «учитель географии»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник организационно - кадрового отдела управления делами	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее

1	2	3
		одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник отдела содержания образования управления образования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Математика», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «учитель математики», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог», «менеджер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник отдела организации воспитательной работы и укрепления материально-технической базы управления образования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Математика», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее

1	2	3
	психологии», «учитель математики», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог», «менеджер», «юрист»	одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник отдела дошкольного образования управления образования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Математика», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Социальная работа», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «учитель математики», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специалист по социальной работе», «специальный психолог», «менеджер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист организационно-кадрового отдела управления делами	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Бухгалтерский учет анализ и аудит», и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «экономист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной

1	2	3
		службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник бюджетного отдела финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Заместитель начальника бюджетного отдела финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или

1	2	3
		стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист бюджетного отдела	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник отдела учета и отчетности финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее

1	2	3
		одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Заместитель начальника отдела учета и отчетности финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела учета и отчетности	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юрист» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или

1	2	3
		стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Начальник отдела казначейского контроля финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела казначейского контроля финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор»,	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной

1	2	3
	«финансист», «юрист»	службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела отраслевого финансирования и доходов бюджета	Высшее образование по направлению (специальности): «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция», «Государственное муниципальное управление» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист», «менеджер»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист финансового управления	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» «Программист», «Программное обеспечение вычислительной техники и	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные

1	2	3
	автоматизированных систем» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист», «инженер»	требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела экономики и прогнозирования	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «юрист», «бухгалтер-аудитор», «финансист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Агрономия», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Ветеринария», «Зоотехния», «Механизация», «Механизация сельского хозяйства», «Плодоводство и овощеводство», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома

1	2	3
	хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «ученый агроном», «зоотехник», «инженер-механик», «ветеринар», «плодовод-овощевод» «экономист», «финансист», «бухгалтер-аудитор», «юрист»	устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела по делам ГО и ЧС, правоохранительной деятельности и вопросам казачества	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экология», «Промышленное и гражданское строительство», «Энергообеспечение предприятий», «Общевойсковая специальность», «Мобилизационная специальность» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «эколог», «инженер», «юрист»	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности
Главный специалист отдела ЖКХ, транспорта, связи	Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Строительство», «Автоматизация и телемеханика строительства», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство»,	Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех

1	2	3
	<p>«Сельскохозяйственное строительство», «Строительство автомобильных дорог», «Транспорт, связь, ЖКХ», «Электроэнергетика», «Механизация», «Машины и аппараты пищевых производств», «Электроэнергетические системы и сети электроснабжения объектов», «Электрификация и автоматизация», «Энергообеспечение предприятий», «Электромеханика», «Эксплуатация средств электросвязи», «Юриспруденция», «Менеджмент» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер-механик», «инженер-строитель», «инженер-электрик», «инженер-электронщик», «инженер», «инженер-архитектор», «инженер-механик», «юрист»</p>	<p>лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности</p>
<p>Главный специалист юридического отдела</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Правоведение» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности</p>

1	2	3
<p>Главный специалист отдела по делам несовершеннолетних</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «История» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «педагог-психолог», «историк-преподаватель»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности</p>
<p>Главный специалист отдела по вопросам семьи и детства</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Логопедия», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Лингвистика и межкультурная коммуникация», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «лингвист преподаватель», «психолог», «логопед», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования»,</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа</p>

1	2	3
<p>Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства</p>	<p>«учитель-логопед», «специальный психолог»</p> <p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Архитектура и строительство», «Архитектура», «Бухгалтерский учет и аудит», «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение», квалификация: «менеджер», «инженер-архитектор», «архитектор-дизайнер», «экономист», «юрист», «экономист, специалист по налогообложению».</p>	<p>работы по специальности</p> <p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет.</p> <p>Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности</p>
<p>Главный специалист отдела строительства</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Промышленное и гражданское строительство», «Бухгалтерский учет и аудит», «Городское строительство и хозяйство», «Строительство автомобильных дорог», «Строительство автомобильных дорог», «Юриспруденция» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-строитель», «экономист», «юрист»</p>	<p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет.</p> <p>Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы</p>

1	2	3
<p>Главный специалист отдела земельных и имущественных отношений</p>	<p>Высшее образование по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» «Землеустройство», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и иное высшее образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «землеустроитель», «экономист»</p>	<p>(государственной службы) или стажа работы по специальности</p> <p>Минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж (опыт) работы по специальности не менее двух лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности</p>
<p>Старшие должности муниципальной службы</p>		
<p>Ведущий специалист общего отдела управления делами</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Документоведение» «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Педагогика и методика начального обучения» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «документовед», «менеджер», «юрист», «преподаватель», «психолог», «логопед»,</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>

1	2	3
	«преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «учитель начальных классов»	
Ведущий специалист организационно-кадрового отдела управления делами	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Прикладная информатика (по областям)», «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «информатик (с указанием области)», «экономист» «инженер»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела финансового контроля	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Юриспруденция», «Экономическая теория», «Экономика», и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «бакалавр экономики», «магистр экономики», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист архивного отдела	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архивное дело» «Документоведение», «Русский язык и литература» и иное профессиональное образование	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
	по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «архивариус», «документовед», «учитель русского языка и литературы»	
Ведущий специалист отдела информационных технологий	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Автоматика и управление автоматизированные системы обработки информации и управления», «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Информационные системы», «Прикладная математика», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Проектирование и технология ЭВС», «Информатика и вычислительная техника, вычислительные машины, комплексы, системы и сети», «Автоматизированные системы обработки информации и управление», «Информационные системы», «Прикладная информатика (по областям)», «Прикладная информатика» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-математик», «инженер системотехник», «информатик (с указанием области)», «бакалавр прикладной информатики», «магистр прикладной информатики»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела по	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
взаимодействию со СМИ	муниципальное управление», «Журналистика», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «журналист», «юрист»	
Ведущий специалист финансового управления	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация производства», «Юриспруденция», «Товароведение и экспертиза торговли», «Товароведение», «Экономика и управление на предприятии» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «финансист», «бухгалтер-аудитор», «юрист», «организатор торговли, товаровед», «товаровед», «товаровед-эксперт», «экономист-менеджер»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
<p>Ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и управление», «Агрономия», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Ветеринария», «Зоотехния», «Механизация», «Плодоводство и овощеводство», «Юриспруденция», «Защита растений» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер аудитор», «финансист», «ученый агроном», «зоотехник», «ветеринарный врач», «механизатор», «плодовод-овощевод», «юрист», «ученый агроном»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Ведущий специалист отдела ЖКХ, транспорта, связи</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Строительство автомобильных дорог», «Строительство автомобильных дорог» «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика и социология труда», », «Транспорт, связь, ЖКХ», «Электроэнергетика», «Механизация», «Электроэнергетические системы и сети электроснабжение объектов», «Энергообеспечение предприятий», «Электромеханика», «Эксплуатация</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>

1	2	3
	средств электросвязи» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «инженер-строитель» «специалист по социальной работе», «менеджер», «юрист», «инженер-механик», «инженер-гидромелиоратор», «инженер-энергетик»	
Ведущий специалист юридического отдела	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела по социальным вопросам	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Библиотечное дело и библиография», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика и социология труда», «Иностранный язык», «Фармацевт» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «специалист по социальной работе», «библиотекарь-библиограф», «учитель иностранного языка основной общей школы», «менеджер», «юрист», «провизор»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист управления образования	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
	психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное профессиональное образование по профилю занимаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед», «специальный психолог»	
Ведущий специалист отдела по делам несовершеннолетних	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Педагогика и методика начального образования» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «учитель начальных классов», «педагог-психолог»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела по делам молодежи	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Педагогика и психология», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «преподаватель», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела по вопросам семьи и детства	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»,	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
	«Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ», «Прикладная информатика (с указанием области)» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «преподаватель», «педагог-психолог», «техник», «информатик (с указанием области)»	
Ведущий специалист отдела культуры	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Социально-культурная деятельность», «Государственное и муниципальное управление», «Музыкальное искусство», «Народная художественная культура», «Библиотечное дело и библиография», «Культурно-просветительная работа», «Юриспруденция», «Экономика», «Финансы и кредиты» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «методист организатор», «бакалавр музыкального искусства», «бакалавр народной художественной культуры», «менеджер», «библиотекарь-библиограф», «юрист», «экономист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела по физической культуре и спорту	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Физическая культура», «Бакалавр физической культуры», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности,	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
	квалификация: «преподаватель физической культуры, тренер», «менеджер», «юрист», «организатор-методист культурной работы»	
Ведущий специалист отдела строительства	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Строительство автомобильных дорог», «Строительство автомобильных дорог», «Электроснабжение промышленных предприятий, городов и сельского хозяйства», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер-строитель», «инженер-электрик», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Строительство автомобильных дорог», «Строительство автомобильных дорог», «Городской кадастр», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-строитель», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Ведущий специалист отдела земельных и имущественных	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
отношений	анализ и аудит», «Землеустройство», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Товароведение и экспертиза товаров» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «землеустроитель», «юрист», «инженер», «экономист», «товаровед-эксперт»	
Младшие должности муниципальной службы		
Специалист 2 категории отдела по вопросам семьи и детства	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «преподаватель», «менеджер», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Специалист 2 категории отдела ЖКХ транспорта, связи	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Юриспруденция», «Промышленное и гражданское строительство», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «техник», «менеджер», «юрист», «экономист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

1	2	3
<p>Специалист 1 категории отдела ЖКХ транспорта, связи</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Юриспруденция», «Промышленное и гражданское строительство» «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «техник», «менеджер», «юрист», «экономист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист 1 категории общего отдела управления делами</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Документоведение», «Юриспруденция», «Менеджмент организации» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «документовед», «юрист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист 1 категории архивного отдела</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Архивное дело» «Документоведение» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «архивариус», «документовед»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист 1 категории отдела информационных технологий</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Автоматизированные системы обработки информации и управление», «Прикладная информатика», «Прикладная</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>

1	2	3
	информатика (по областям)», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «бакалавр прикладной информатики», «магистр прикладной информатики», «информатик (с указанием области), «юрист»	
Специалист 1 категории отдела казначейского контроля	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и управление», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются
Специалист 1 категории отдела бюджетного отдела	Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и управление», «Экономика и организация предприятия», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю занимаемой должности, квалификация: «менеджер», «экономист», «бухгалтер-аудитор», «финансист», «юрист»	Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются

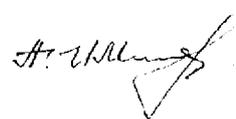
1	2	3
<p>Специалист I категории отдела по делам ГО и ЧС, вопросам правоохранительной деятельности и вопросам казачества</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального (военное): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист I категории отдела по социальным вопросам</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика и социология труда» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «специалист по социальной работе», «менеджер», «юрист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист I категории управления образования</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социология», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Социальная педагогика», «Специальная психология», «Дошкольная педагогика и психология» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «социолог», «логопед», «филолог», «преподаватель», «психолог», «преподаватель дошкольной педагогики и психологии», «педагог-психолог», «организатор-методист дошкольного образования», «учитель-логопед»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>

1	2	3
<p>Специалист I категории отдела по вопросам семьи и детства</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «преподаватель», «менеджер», «юрист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист I категории отдела строительства</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Промышленное и гражданское строительство» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «техник», «юрист»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист I категории отдела архитектуры и градостроительства</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Промышленное и гражданское строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Строительство автомобильных дорог», «Строительство автомобильных дорог», и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «инженер», «инженер-строитель»</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>
<p>Специалист I категории отдела земельных и имущественных отношений</p>	<p>Образование не ниже среднего профессионального по направлению (специальности): «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Землеустройство», «Документоведение и документационное обеспечение управления»,</p>	<p>Требования к стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются</p>

1	2	3
	«Землеустройство» и иное профессиональное образование по профилю замещаемой должности, квалификация: «менеджер», «юрист», «землеустроитель», «документовед», «инженер»	

»

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



А.И.Михуля