



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2021

№ 187

город Тимашевск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения «Центр развития образования»
муниципального образования Тимашевский район, подведомственного
управлению образования администрации муниципального образования
Тимашевский район**

Руководствуясь статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район (приложение № 1).

2. Установить размеры должностных окладов работников муниципального казенного учреждения, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район (приложение № 2).

3. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Владимирова А.С.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120.

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 154.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования

Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 18 декабря 2020 г.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 17.02.2021 № 187

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального казенного учреждения
«Центр развития образования» муниципального образования
Тимашевский район, подведомственного управлению образования
администрации муниципального образования Тимашевский район**

1. Общие положения

Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район (далее - Положение) разработано в целях упорядочения оплаты труда работников муниципального казенного учреждения (далее - Учреждение), подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

2. Оплата труда работников

2.1. Оплата труда работников Учреждения с пятидневной рабочей неделей состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), компенсационных и стимулирующих выплат: надбавок стимулирующего характера, премий по результатам работы и иных поощрительных выплат (далее – компенсационные, стимулирующие выплаты соответственно).

2.1.1. Размеры должностных окладов установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования Тимашевский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.1.2. К стимулирующим выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда в размере до 150 % должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;

2) премии по результатам работы за месяц, квартал, год, (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере 1,5 должностного оклада;

4) единовременная выплата в размере 2 должностных окладов и материальная помощь в размере 2 должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.3. К компенсационным надбавкам относятся:

1) доплата за работу в ночное время – в размере 35% часовой тарифной ставки должностного оклада, рассчитанной за каждый час работы в ночное время;

2) оплата за сверхурочную работу производится в следующем порядке: за первые 2 часа в полуторном размере, последующие часы – в двойном. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;

3) оплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной ставки или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работы в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Если в соответствии с графиком работы смена выпадает на субботу или воскресенье, этот день считается рабочим и заработная плата начисляется в одинарном размере.

2.1.4. Работникам Учреждения могут производиться иные выплаты, предусмотренные трудовым договором в соответствии с Трудовым кодексом РФ, соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы в размере 8 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения в размере 18 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 4 должностных окладов при условии, если работник проработал в Учреждении не менее одного года.

Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, указанными в настоящем Положении как «дополнительные».

2.2. Условия оплаты труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

2.2.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя) устанавливается в кратности 1 к 8. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922.

2.2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования и повышения качества эффективности и результативности трудовой деятельности руководителей Учреждений с учетом показателей деятельности учреждений.

Размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда руководителю Учреждения определяется путем издания приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается сроком не более чем на один календарный год и выплачивается с даты, установленной приказом начальника управления образования в соответствии с трудовым договором.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда руководителя Учреждения может быть изменен в зависимости от результативности трудовой деятельности и условий работы в порядке, определенном настоящим пунктом, для установления надбавки путем внесения изменений в приказ начальника управления образования.

2.2.3. Премии по результатам работы начисляются в процентном отношении к должностному окладу без учета доплат и надбавок. Размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

Руководителю Учреждения, не полностью отработавшему период, за который начисляется премия, премии по результатам работы начисляются пропорционально отработанному времени.

Размер премии определяется путем издания приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

При определении размера премии руководителю Учреждения основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

1) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений работодателя и невыполнение требований должностных обязанностей;

2) некачественное выполнение поручений работодателя или должностных обязанностей;

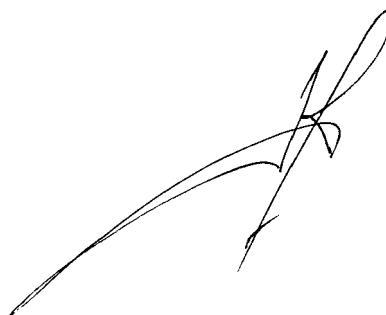
3) невыполнение плана работы подведомственного учреждения;

4) нарушение трудовой дисциплины, за которое руководитель Учреждения привлечен к дисциплинарной ответственности и т.д.

2.2.4. Ежемесячное денежное поощрение руководителю Учреждения выплачивается в размере 150 % должностного оклада

2.2.5. Единовременная выплата в размере 2 должностных окладов и материальная помощь в размере 2 должностных окладов выплачиваются руководителю Учреждения один раз в год путем издания приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



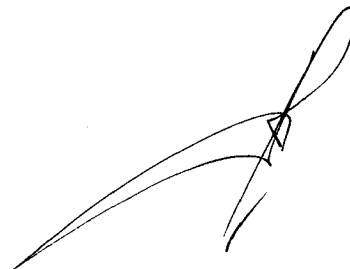
Е.И. Мальченко

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 17.02.2011 № 187

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципального
казенного учреждения «Центр развития образования»
муниципального образования Тимашевский район

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (руб.)
Директор	11000
Заместитель директора по АХР	5400
Делопроизводитель	3122
Оператор ЭВМ	3242
Главный специалист отдела	4400
Методист	4270
Водитель	3550
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2843
Уборщик служебных помещений	2843
Сторож	2843

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



Е.И. Мальченко