



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.04.2025

№ 537

город Тимашевск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тимашевский район
от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного
учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального
образования Тимашевский район»**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 67 Устава муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить наименование учреждения с «муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район» на «муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края».

2. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район»:

2.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

**«О создании муниципального казенного учреждения
«Центр муниципальных закупок» муниципального образования
Тимашевский муниципальный район Краснодарского края».**

2.2. Приложения № 1, 2 постановления изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район:

1) от 25 декабря 2013 г. № 2632 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от

24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район;

2) от 29 августа 2018 г. № 985 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район;

3) от 20 января 2020 г. № 17 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район;

4) от 25 февраля 2025 г. № 257 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

5. Начальнику муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район (Кузовлева О.А.) произвести все необходимые действия по регистрации изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский район в межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.В. Палий

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края
от 25.04.2025 № 537

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 24 апреля 2013 г. № 972
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский
муниципальный район
Краснодарского края
от 25.04.2025 № 537)

**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1	2	3
1	Начальник учреждения	1
2	Заместитель начальника учреждения	1
3	Начальник отдела	2
4	Главный специалист	4
5	Ведущий специалист	5
6	Специалист 1-й категории	1
Итого:		14

».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



И.А. Скрипиль

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края
от 25.04.2025 № 537

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 24 апреля 2013 г. № 972
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский
муниципальный район
Краснодарского края
от 25.04.2025 № 537)

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(в новой редакции)**

г. Тимашевск
2025 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее также – Казенное учреждение, уполномоченное учреждение), создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 24 апреля 2013 г. № 972 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное наименование - муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

сокращенное - МКУ «ЦМЗ».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.4. Учредителем Казенного учреждения является муниципальное образование Тимашевский муниципальный район Краснодарского края. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – Учредитель).

1.5. Местонахождение Казенного учреждения: Российская Федерация, Краснодарский край, город Тимашевск.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на основании бюджетной сметы.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в муниципальном казенном учреждении «Централи-

зованная межотраслевая бухгалтерия» муниципального образования Тимашевский район, печать со своим полным наименованием.

Казенное учреждение имеет штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение является уполномоченным учреждением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее соответственно - закупки, заказчик).

2.2. Целями деятельности Казенного учреждения являются:

повышение эффективности расходования бюджетных средств муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

достижение принципов, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

2.3. Основными задачами являются:

2.3.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков.

2.3.2. Сбор, обобщение и анализ информации о закупках заказчиков.

2.3.3. Методологическое сопровождение деятельности заказчиков.

2.4. Казенное учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Уставом.

2.5. Для достижения целей, указанных в п. 2.2 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

2.6. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

3. Функции Казенного учреждения

В соответствии с поставленными перед ним задачами уполномоченное учреждение осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществляет определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков, в том числе:

создает комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссии), определяет их состав, порядок работы;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий;

планирует сроки проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков;

принимает от заказчиков, анализирует и согласовывает заявки на проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с установленным администрацией муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края порядком;

осуществляет иные действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

привлекает экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

3.2. Осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о закупках заказчиков, включая организацию работ по формированию отчетности о закупках заказчиков районного и поселенческого уровней.

3.3. Осуществляет методологическое сопровождение деятельности заказчиков, в том числе:

вырабатывает меры по оптимизации процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков и взаимодействия с заказчиками;

разрабатывает обязательные для применения заказчиками формы документов, методические рекомендации в рамках контрактной системы в сфере закупок;

осуществляет методологическое руководство при подготовке заказчиками условий контрактов, проектов контрактов;

осуществляет консультативную работу, в том числе в телефонном режиме, с заказчиками, контрактными управляющими и специалистами контрактных служб по вопросам применения норм законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

3.4. Осуществляет мониторинг изменений законодательства о контрактной системе в сфере закупок и оповещает о таких изменениях структурные подразделения администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, заказчиков.

3.5. Выступает организатором совместного конкурса или аукциона, в случае передачи ему другими сторонами части полномочий на организацию и про-

ведение совместных конкурса или аукциона на основании соглашения.

3.6. В пределах установленной компетенции осуществляет:

представление по требованию уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края информации и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и правовыми актами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края;

исполнение решений, предписаний, принятых уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края по результатам рассмотрения жалоб, внеплановых проверок;

обжалование в судебном порядке решений, предписаний уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, принятых по результатам рассмотрения жалоб, проведения внеплановых проверок.

3.7. Осуществляет функции заказчика путем создания контрактной службы или назначения должностного лица, ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (контрактного управляющего), в соответствии с отдельным правовым актом Казенного учреждения.

3.8. Организует и участвует в работе совещаний, рабочих групп, семинаров, круглых столов по вопросам закупок в пределах установленной компетенции;

3.9. Осуществляет систематизированный учет и хранение информации и документации, касающейся деятельности уполномоченного учреждения.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

Казенное учреждение для осуществления возложенных на него функций вправе:

4.1. В установленном порядке запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, заказчиков сведения и материалы, необходимые для выполнения функций, определенных настоящим Уставом.

4.2. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию уполномоченного учреждения, в том числе с привлечением органов местного самоуправления, организаций

Тимашевского района.

4.3. Осуществлять иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

4.4. Казенное учреждение обязано:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, статистическую, а также иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.5. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Имущество Казенного учреждения и финансы Казенного учреждения

5.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и

иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

5.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

5.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

5.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Казенное учреждение:

5.10.1. Заключает договоры на выполнение работ и оказание услуг только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию задач и функций, предусмотренных настоящим уставом, на сумму, не превышающую установленной сметой доходов и расходов на текущий финансовый год.

5.10.2. В случае уменьшения Казённому учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Казённым учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, Казённое учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов.

5.10.3. Средства из местного бюджета поступают Казённому учреждению целевым назначением и используются в соответствии с ним.

5.10.4. Казённое учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

6.1. Казенное учреждение возглавляет руководитель (начальник), далее

именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее учредителем в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем на неопределенный срок.

6.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Распоряжается имуществом Казённого учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, заключает от имени Казенного учреждения договоры, контракты, соглашения, выдает доверенности.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, правовыми актами муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

вносит предложения в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению;

издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения работникам Казённого учреждения.

6.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными (муниципальными) органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

7.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

Решение о реорганизации и о ликвидации Казенного учреждения принимается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их в администрацию муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

7.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Учредителем в установленном законодательством порядке.

7.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казен-

ное учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в архив.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном Учредителем, и подлежат обязательной государственной регистрации.».