



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.04.2016

№ 247

город Тимашевск

О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 5 ноября 2014 года № 3039-КЗ «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края вопросов местного значения», Уставом муниципального образования Тимашевский район, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Тимашевский район, утвержденным решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 27 января 2016 года № 39, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района (приложение № 2).
3. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать постановление.
4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.
5. Секретарю комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района довести сведения до членов комиссии настоящего постановления.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Тимашевский район В.А.Добрывечер.
7. Постановление вступает в силу со дня ~~обнародования~~ и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 19.04.2016 № 247

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
на территории сельских поселений Тимашевского района

Добрывечер
Владимир Александрович

- первый заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район,
председатель комиссии;

Репях
Игорь Борисович

- заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район,
заместитель председателя комиссии;

Степанян
Сергей Васильевич

- начальник отдела архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования Тимашевский
район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Беликов
Олег Викторович

- начальник отдела надзорной деятельности
Тимашевского района ГУ МЧС России
по Краснодарскому краю (по согласованию);

Бочаров
Михаил Юрьевич

- начальник Тимашевского
ЛТЦ Тимашевского МЦТЭТ Краснодарского
филиала ОАО «Ростелеком»
(по согласованию);

Дема
Наталья Анатольевна

- глава сельского поселения Кубанец
Тимашевского района (по согласованию, при
проведении публичных слушаний по
проектам планировки территорий и проектам
межевания территорий в границах сельского
поселения Кубанец);

- Желтобрюхова
Наталья Ивановна - глава Поселкового сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Поселкового сельского поселения);
- Коровко
Юрий Алексеевич - директор филиала ОАО «АТЭК Тимашевские «Тепловые сети» (по согласованию);
- Ледовский
Владимир Александрович - глава Днепровского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Днепровского сельского поселения);
- Малахов
Дмитрий Александрович - глава Медведовского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Медведовского сельского поселения);
- Москаленко
Виктор Валерьевич - начальник Тимашевского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Отиско
Наталья Александровна - глава Дербентского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Дербентского сельского поселения);
- Приходько
Владимир Алексеевич - генеральный директор ООО «Коммунальник» (по согласованию);
- Проценко
Светлана Васильевна - глава Новоленинского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по

- проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Новоленинского сельского поселения);
- Резников
Вадим Александрович - глава Новокорсунского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Новокорсунского сельского поселения);
- Сидорский
Сергей Николаевич - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Тимашевском, Брюховецком, Приморско-Ахтарском и Каневском районах (по согласованию);
- Склярова
Татьяна Викторовна - начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район;
- Степаненко
Александр Михайлович - электромеханик Кростерриториальной бригады № 1 Кростерриториального цеха Краснодарского филиала «ОАО Ростелеком» (по согласованию);
- Темир
Константин Константинович - глава Роговского сельского поселения Тимашевского района (по согласованию, при проведении публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в границах Роговского сельского поселения);
- Тыванюк
Виталий Валерьевич - исполнительный директор ОАО «Тимашевскрайгаз» (по согласованию);
- Усачев
Юрий Павлович - директор филиала ОАО «НЭСК – Электросети «Тимашевскэлектросеть» (по согласованию);

Штангей
Виталий Александрович

- глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района (по согласованию, при
проведении публичных слушаний по
проектам планировки территорий и проектам
межевания территорий в границах
Незаймановского сельского поселения).

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

В.А.Добрывечер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 18.04.2016 № 246

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки на территории сельских поселений
Тимашевского района

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района (далее - Комиссия) руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Тимашевского района.

1.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) по подготовке Правил землепользования и застройки на территории сельских поселений Тимашевского района (далее - Правила) в порядке, установленном статьями 31 и 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – градостроительный кодекс);

б) по внесению изменений в Правила в порядке, установленном статьей 33 градостроительного кодекса;

в) по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), расположенных на территории сельских поселений Тимашевского района, в порядке, установленном статьей 39 градостроительного кодекса и административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район;

г) по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений Тимашевского района, в порядке, установленном статьей 40 градостроительного кодекса и административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвер-

жденным постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район;

1.3. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Отдел). Архив Комиссии, в том числе протоколы всех заседаний, поступившие в Комиссию заявления, предложения, обращения, протоколы публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний и иные материалы, связанные с деятельностью Комиссии, хранятся в Отделе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.4. Место нахождения Комиссии, председателя Комиссии, адрес для направления корреспонденции и иная контактная информация:

а) 352700, г.Тимашевск, ул.Пионерская,90 А, 2 этаж, 2 кабинет, отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район;

б) телефон 8 (861-30) 4-21-54;

в) в помещении Отдела консультирование по вопросам деятельности Комиссии, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляет секретарь Комиссии во вторник, четверг с 14 часов до 17 часов, 2 этаж, 2 кабинет;

г) адрес электронной почты: arch_timashevsk@mail.ru (с пометкой в Комиссию);

д) официальный сайт администрации муниципального образования Тимашевский район (www.timregion.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт администрации).

1.5. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, Комиссия вправе:

а) взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления Тимашевского района, иными органами, организациями и объединениями, а также юридическими и физическими лицами, в том числе приглашать их либо их представителей на свои заседания;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информацию и материалы;

в) направлять главам поселений обращения (предложения, рекомендации) и иные сведения;

г) осуществлять иные законные действия.

1.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район. Работу Комиссии организует Председатель Комиссии, в случае временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель.

1.7. Деятельность Комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы является заседание.

1.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее одной третьей от установленного числа членов Комиссии.

1.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя

Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу, заключению.

1.10. Председатель Комиссии:

- обеспечивает деятельность Комиссии;
- назначает дату, время, место заседания Комиссии и утверждает повестку заседания Комиссии;
- обеспечивает правильность и достоверность ведения протоколов заседаний Комиссии, протоколов публичных слушаний, заключений о результатах публичных слушаний и подписывает указанные протоколы и результаты;
- совершает иные законные действия, соответствующие задачам и полномочиям Комиссии, в соответствии с административными регламентами предоставления муниципальных услуг, утвержденными постановлениями администрации муниципального образования Тимашевский район.

1.11. Секретарь Комиссии:

- заблаговременно докладывает председателю Комиссии и на заседаниях Комиссии о поступивших (поданных) в Комиссию материалах (заявлениях, предложениях, обращениях);
- исполняет поручения председателя Комиссии, направленные на исполнение полномочий Комиссии, в том числе приглашает членов Комиссии на заседание с предварительным сообщением повестки дня;
- формирует документы по каждому заявлению, предложению, обращению, поступившему в Комиссию;
- исполняет законные поручения председателя Комиссии и ведет делопроизводство Комиссии;
- правильно и достоверно ведет протоколы заседаний Комиссии, протоколы публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний, подписывает указанные протоколы и результаты и незамедлительно передает их на подпись председателю Комиссии;
- совершает иные законные действия, соответствующие задачам и полномочиям Комиссии, в порядке и сроки установленные административными регламентами оказания муниципальных услуг, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район и решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 27 января 2016 года № 39 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Тимашевский район.

1.12. Члены Комиссии:

- заблаговременно извещаются о дате, времени и месте заседания Комиссии и повестке дня;
- имеют право знакомиться с материалами (заявлениями, предложениями, обращениями), поступившими в Комиссию;
- присутствуют на заседаниях Комиссии по приглашению секретаря Комиссии. При возникновении обстоятельств, препятствующих явке на заседания Комиссии, ее члены обязаны заранее уведомить об этом секретаря Комиссии;
- до голосования сообщают на заседании Комиссии все известные им обстоятельства по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

- голосуют по каждому вопросу, внесенному на рассмотрение Комиссии.
- участвуют в обсуждении и выражают свое мнение по существу рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов, в том числе в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии (заключению);
- совершают иные законные действия, соответствующие задачам и полномочиям Комиссии.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

В.А.Добрывечер