



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.10.2012

город Тимашевск

№ 3042

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 6 марта 2007 года № 500 «О мерах по реализации Жилищного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования Тимашевский район»

В соответствии с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 23, 26 Жилищного кодекса РФ, статьёй 30 Устава муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление главы муниципального образования Тимашевский район от 6 марта 2007 года № 500 «О мерах по реализации Жилищного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования Тимашевский район»:

1.1. Изложить приложения № 1-2 к постановлению в новой редакции (прилагаются).

1.2. Приложения № 4-6 к постановлению признать утратившими силу.

2. Секретарю комиссии И.Г.Шолль довести до сведения членов комиссии об изменениях в составе межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда на территории муниципального образования Тимашевский район.

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
администрации муниципального
образования Тимашевский
район

от 31.10.2012 № 3042

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
муниципального образования
Тимашевский район
от 06.03.2007 № 500
(в редакции постановления
администрации
муниципального образования
Тимашевский район

от 31.10.2012 № _____

СОСТАВ

межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда
на территории муниципального образования Тимашевский район

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Максимов
Александр Александрович | - заместитель главы муниципального образования
Тимашевский район, председатель комиссии; |
| Приходько
Владимир Алексеевич | - генеральный директор ООО «Коммунальник»,
заместитель председателя (по согласованию); |
| Шолль
Ирина Геннадиевна | - специалист I категории отдела архитектуры и
градостроительства администрации муницип-
ального образования Тимашевский район,
секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Беликов
Олег Викторович | - начальник ОНД по Тимашевскому району (по
согласованию); |
| Подрезов
Геннадий Евгеньевич | - главный инженер ОАО «АТЭК» «Тимашевские
тепловые сети» (по согласованию); |

Кравченко
Лилия Викторовна

- главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район;

Чевганов
Михаил Владимирович

- исполняющий обязанности начальника территориального территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Тимашевском, Брюховецком и Приморско-Ахтарском районах (по согласованию);

Еншин
Сергей Юрьевич

- главный инженер ОАО «НЭСК - Электросети» «Тимашевскэлектросети» (по согласованию)».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.А.Максимов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации муниципального
образования Тимашевский
район
от 31.10.2012 № 3042

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
муниципального образования
Тимашевский район
от 06.03.2007 № 500
(в редакции постановления
администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 31.10.2012 № 3042)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок организации и деятельности межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда на территории муниципального образования Тимашевский район (далее-МВК).

1.2. МВК руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами Совета и администрации муниципального образования Тимашевский район и настоящим Положением.

2. Порядок организации МВК

2.1. МВК является постоянно действующей комиссией при администрации муниципального образования Тимашевский район, создаваемой постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район для оперативного решения вопросов использования жилищного фонда на территории муниципального образования Тимашевский район в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Положение о МКВ утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

2.3. В состав МКВ входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены. Председателем МКВ является заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий вопросы архитектуры, строительства, земельных и имущественных отношений.

Персональный состав МКВ утверждается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район по согласованию с соответствующими органами и организациями.

При необходимости на заседания МКВ привлекаются представители органов внутренних дел, территориального общественного самоуправления, ремонтно-эксплуатационных участков, проектно-изыскательских и других органов и организаций, по согласованию с ними.

2.4. МКВ рассматривает вопросы о возможности:

- перевода (отказа в переводе) жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;
- согласования (отказа в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3. Порядок работы МКВ

3.1. Заседания МКВ считается правомочным, если на нем присутствовало более 50% утвержденного состава. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решение МКВ считается принятым по объектам индивидуального жилищного строительства (далее ИЖС), если за него проголосовали все присутствующие члены МКВ.

3.2. Секретарь комиссии осуществляет регистрацию и учет заявлений, поступивших в МКВ, а также контроль за их исполнением.

3.3. МКВ, изучив представленные заявителем документы и произведя, при необходимости, осмотр или обследование помещения, принимает решение о возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, которое оформляется протоколом МКВ.

Члены комиссии, проголосовавшие против принятия решения, вправе оформить свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу МКВ.

3.4. Решения МКВ выдаются заявителям в виде выписок из протокола.

3.5. Протокол заседания МКВ подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.6. Решения МКВ могут быть обжалованы заявителем в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Работу МКВ организует председатель МКВ».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.А.Максимов