Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

Тимашевский район

от 10 августа 2020 г. № 814

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ

ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА»

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения Тимашевского района»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор  муниципальной программы | отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район  (далее – отдел информационных технологий) |
| Координаторы  подпрограмм | не предусмотрены |
| Участники  муниципальной  программы | отдел информационных технологий;  отдел по работе со СМИ;  сектор по взаимодействию с правоохранительными органами;  редакции печатных и электронных средств массовой информации (по согласованию);  муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок»;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия» |
| Подпрограммы  муниципальной  Программы | не предусмотрены |
| Ведомственные  целевые программы | не предусмотрены |
| Цель  муниципальной  программы | развитие, сопровождение и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район;  реализация прав граждан на своевременное получение полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район;  сохранение и расширение информационного пространства муниципального образования Тимашевский район на территории Краснодарского края и Российской Федерации |
| Задачи  муниципальной  программы | обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район;  обеспечение требований законодательства Российской Федерации по своевременному размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в сети «Интернет» официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и иной официальной информации;  создание условий для оперативного и эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, изучение общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;  обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры и информационных систем;  повышение эффективности внедрения информационных технологий;  обеспечение доступа граждан и организаций к муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий |
| Увязка со стратегическими направлениями Стратегии социально-экономического  развития  муниципального  образования  Тимашевский район | 2.2.3. Приоритетное направление «Повышение эффективности управления муниципальным образованием». |
| Перечень целевых показателей  муниципальной  программы | количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами;  количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами и их технической поддержкой: офисными пакетами и операционными системами;  количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия;  количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации муниципального образования Тимашевский район;  количество аттестованных рабочих мест;  количество приобретенной криптографической защиты информации;  количество приобретенного антивирусного программного обеспечения;  количество оказанных услуг по анализу событий и выявлению инцидентов информационной безопасности в администрации муниципального образования Тимашевский район;  количество приобретенной оргтехники;  количество приобретенной компьютерной техники;  количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи;  количество приобретенных серверов и серверного оборудования;  количество оказанных услуг по адаптации и модификации системы электронного документооборота в администрации муниципального образования Тимашевский район на базе единой межведомственной системы электронного документооборота Краснодарского края;  количество приобретенного программного обеспечения в сфере архитектуры и градостроительства;  количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район;  количество обслуживаемого программного обеспечения в администрации муниципального образования Тимашевский район;  количество оказанных услуг по созданию официального сайта муниципального образования Тимашевский район и количество оказанных услуг по сопровождению официального сайта;  100 % освоение денежных средств на ремонт компьютерной и оргтехники, приобретение расходных и комплектующих материалов и заправку картриджей;  количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район обеспеченных лицензионным программным продуктом 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения 8 ПРОФ»;  количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район;  доля муниципальных услуг, переведённых в электронный вид от общего количества муниципальных услуг;  количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг;  количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на официальном сайте https://тимрегион.рф/;  количество информационных материалов в печатных изданиях, количество изготовленных буклетов;  количество информационных сюжетов на телевидении и радио;  количество информаций, размещенных в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте: https://тимрегион.рф/;  количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления;  количество приобретаемого оборудования для фото и видеосъемки;  количество информационных видеоматериалов о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования с использованием печатных средств массовой информации, телевидения, радио, сети «Интернет»;  количество изготовленных и размещенных информационных листовок, и объем изготовленных и размещенных информационных баннеров |
| Проекты и (или)  программы | не предусмотрены |
|  |  |
| Этапы и сроки  реализации  муниципальной  программы | 2021 – 2026 годы, этапы не предусмотрены |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации |  | федеральный бюджет | краевой бюджет | бюджет района | бюджет поселения | внебюд­жетные источни­ки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2021 год | 10 414,8 | - | - | 10 414,8 | - | - |
| 2022 год | 9 322,3 | - | - | 9 322,3 | - | - |
| 2023 год | 12 020,3 | - | - | 12 020,3 | - | - |
| 2024 год | 8 762,7 | - | - | 8 762,7 | - | - |
| 2025 год | 11 078,1 | - | - | 11 078,1 | - | - |
| 2026 год | 10 027,4 | - | - | 10 027,4 | - | - |
| Всего | 61 625,6 | - | - | 61 625,6 | - | - |

1. Целевые показатели муниципальной программы

Информация о целевых показателях муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Информационное обеспечение населения Тимашевского района» (далее – муниципальная Программа) приведена в приложении № 1.

2. Перечень основных мероприятий муниципальной Программы

Перечень основных мероприятий Программы определен в приложении   
№ 2 к муниципальной Программе.

3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы

3.1. Оценка эффективности реализации муниципальной Программы (далее – Оценка программы) проводится координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в отдел финансового контроля администрации муниципального образования Тимашевский район в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

3.2. Оценка степени реализации мероприятий.

3.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм =Мв / М \* 100, где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

3.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

3.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - Результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95 % от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя Результата составляет менее 100 %, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя Результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя Результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя Результата, желаемой тенденцией которого является снижение), производится сопоставление темпов роста данного показателя Результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным в случае, если темпы ухудшения значений показателя Результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1 % значения показателя Результата, если расходы сократились не менее чем на 1 % в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания Результатов используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

3.2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств районного, краевого бюджетов, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объёму (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

показателями бюджетной сметы муниципального образования Тимашевский район.

3.2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление и не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

Ссуз = Зф/Зп, где:

Ссуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические расходы на реализацию программы в отчётном году;

Зп – объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей программы в районном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной Программы.

3.4. Оценка эффективности использования бюджетных средств

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного и краевого бюджетов по следующей формуле:

Эис = СРм/Ссуз, где:

Эис – эффективность использования средств краевого и районного бюджетов;

СРм – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств краевого и районного бюджетов;

Ссуз – степень соответствия запланированному уровню расходов из средств краевого и районного бюджетов.

3.5. Оценка степени достижения целей и решения задач программы

3.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи программы.

3.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по формуле:

СДппз = ЗПпф/ЗПпп, где:

СДппз – степень достижения планового значения целевого показателя программы;

ЗПпф – значение целевого показателя программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПпп – плановое значение целевого показателя программы.

3.5.3. Степень реализации программы рассчитывается по формуле:

N

СРп/п = ∑ СДппз/N, где:

1

СРп/п – степень реализации программы;

СДппз – степень достижения планового значения целевого показателя программы;

N – число целевых показателей программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДппз>1, значение СДппз принимается равным 1.

3.6. Оценка эффективности реализации программы

3.6.1. Эффективность реализации программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации программы и оценки эффективности использования бюджетных средств по следующей формуле:

Эрп/п = СРп/п\*Эис, где:

Эрп/п – эффективность реализации программы;

СРп/п – степень реализации программы;

Эис – эффективность использования бюджетных средств.

3.6.2. Эффективность реализации программы признается высокой в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации программы признается средней в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации программы признается удовлетворительной в случае, если значение Эрп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации программы признается неудовлетворительной.

Итоги эффективности оформляются в форме таблицы:

Система критериев, применяемая для оценки эффективности Программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формулировка критерия | Условное обозначение показателя | Результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства» | | | |
| 1 | Степень достижения планового целевого показателя | СДпзз |  |
| 2 | Степень реализации Программы | СРп |  |
| 3 | Оценка эффективности реализации Программы: | ЭРп |  |
|  | Высокая эффективность (если > 0,90) |  |  |
|  | Средняя эффективность (если > или = 0,80) |  |  |
|  | Удовлетворительная эффективность (если > или = 0,70) |  |  |
|  | Неудовлетворительная эффективность (если < 0,69) |  |  |
|  | ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ | | |

4. Механизм реализации муниципальной Программы и

контроль за ее выполнением

Организацию реализации мероприятий муниципальной Программы осуществляет координатор муниципальной Программы – отдел информационных технологий.

Текущее управление муниципальной Программой осуществляет координатор программы.

Координатор программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы (далее - участники муниципальной программы);

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной Программы, координацию деятельности участников муниципальной Программы; несет совместно с участниками муниципальной Программы ответственность за достижение целевых показателей муниципальной Программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств, направленных на реализацию мероприятий программы;

осуществляет сбор ценовых предложений для заключения муниципального контракта в соответствии с пунктом 4 частью 1 статьи 93 ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на оказание услуг (приобретение товара);

осуществляет подготовку ежеквартальных отчетов и ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной Программы;

проводит оценку эффективности муниципальной Программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной Программы на официальном сайте в сети «Интернет».

Финансовое обеспечение программы, осуществляется в пределах выделенных средств бюджета муниципального образования Тимашевский район, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета, предоставляемые в форме межбюджетных трансфертов на выполнение переданных отдельных государственных полномочий.

С целью обеспечения мониторинга выполнения муниципальной Программы координатор муниципальной программы ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет отчет о реализации муниципальной Программы и предоставляет на согласование курирующему заместителю главы муниципального образования, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения муниципальной Программы;

пояснительную записку о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, в случае неисполнения – анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Согласованный заместителем главы отчет о реализации муниципальной программы ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатор программы направляет в отдел финансового контроля администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел финансового контроля).

Годовой отчет о реализации муниципальной Программы и доклад о ходе реализации муниципальной Программы направляются координатором программы в отдел финансового контроля до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Годовой отчет о реализации Программы должен содержать аналитическую записку, в которой указываются общая характеристика выполнения муниципальной Программы, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.

При реализации мероприятий муниципальной программы, которые будут осуществляться координатором программы, заказчиком выступает администрация муниципального образования Тимашевский район. Координатор программы участвует в процедурах проведения закупки товаров (работ, услуг) в рамках полномочий, предусмотренных положением о контрактной службе администрации муниципального образования Тимашевский район.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий деятельность отдела информационных технологий.

Заместитель главы

муниципального образования

Тимашевский район И.А. Скрипиль

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования

Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889

«Приложение № 1

к муниципальной программе

муниципального образования

Тимашевский район

«Информационное обеспечение

населения Тимашевского района»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889)

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район**

**«Информационное обеспечение населения Тимашевского района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами | штук | 260 | 260 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами и их технической поддержкой:  офисными пакетами и  операционными системами | штук | 0  0 | 0  0 | не менее 255  не менее 255 | не менее 255  не менее 255 | не менее 255  не менее 255 | не менее 255  не менее 255 |
| 3 | Количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия | раз | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | Количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации муниципального образования Тимашевский район | раз | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Количество аттестованных рабочих мест | рабочее  место | 2 | 1 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 6 | Количество приобретенной криптографической защиты информации | штук | 2 | 3 | 2 | 1 | 4 | 0 |
| 7 | Количество приобретенного антивирусного программного обеспечения | штук | 0 | 150 | 0 | 0 | 150 | 0 |
| 8 | Количество оказанных услуг по анализу событий и выявлению инцидентов информационной безопасности в администрации муниципального образования Тимашевский район | условных единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 9 | Количество приобретенной оргтехники | штук | 18 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| 10 | Количество приобретенной компьютерной техники | штук | 28 | 0 | 176 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи | штук | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Количество приобретенных:  серверов и  серверного оборудования | штук | 0  0 | 1  0 | 1  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 13 | Количество оказанных услуг по адаптации и модификации системы электронного документооборота в администрации муниципального образования Тимашевский район на базе единой межведомственной системы электронного документооборота Краснодарского края | условных единиц | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 14 | Количество приобретенного программного обеспечения в сфере архитектуры и градостроительства | штук | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15 | Количество обслуживаемого программного обеспечения в администрации муниципального образования Тимашевский район | штук | 0 | 0 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 16 | Количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район | раз | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 17 | Количество оказанных услуг по созданию официального сайта муниципального образования Тимашевский район  Количество оказанных услуг по сопровождению официального сайта муниципального образования Тимашевский район | условных единиц  условных единиц | 0  0 | 0  0 | 1  1 | 0  1 | 0  1 | 0  1 |
| 18 | 100% освоение денежных средств на ремонт компьютерной и оргтехники, приобретение расходных и комплектующих материалов и заправку картриджей | проценты | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район обеспеченных лицензионным программным продуктом 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения 8 ПРОФ» | штук | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 20 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район | единиц | 60 | 65 | 51 | 53 | 80 | 85 |
| 21 | Доля муниципальных услуг, переведённых в электронный вид от общего количества муниципальных услуг | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 22 | Количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг | раз | 135 | 150 | 160 | 165 | 170 | 175 |
| 23 | Количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на официальном сайте: <https://тимрегион.рф/> | штук | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 |
| 24 | Количество информационных материалов в печатных изданиях  Количество изготовленных буклетов | тыс. кв. см  штук | не менее 80  не менее 280 | не менее 70  не менее 280 | не менее 271  не менее 280 | не менее 162  не менее 280 | не менее 58  не менее 280 | не менее 58  не менее 280 |
| 25 | Количество информационных сюжетов на телевидении  Количество информационных сюжетов на радио | минута  тыс. секунд | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 26 | Количество информаций, размещенных в сети «Интернет» | штук | не менее 900 | не менее 900 | не менее 900 | не менее 900 | не менее 900 | не менее 900 |
| 27 | Количество информаций, размещенных на официальном сайте: <https://тимрегион.рф> | штук | не менее 1350 | не менее 1350 | не менее 1350 | не менее 1350 | не менее 1350 | не менее 1350 |
| 28 | Количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления | штук | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 |
| 29 | Количество приобретаемого оборудования для фото и видеосъемки | единиц | 0 | 0 | 0 | не менее 25 | 0 | 0 |
| 30 | Количество информационных видеоматериалов о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования с использованием печатных средств массовой информации, телевидения, радио, сети «Интернет» | штук | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 31 | Количество изготовленных и размещенных информационных листовок  Объем изготовленных и размещенных информационных баннеров | штук  кв.м. | 0 | 0 | 0 | не менее 30 000  листовок  не менее  150 | 0 | 0 |

».

Заместитель главы

муниципального образования

Тимашевский район И.А. Скрипиль

Приложение № 2

к постановлению администрации муниципального образования

Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889

«Приложение № 2

к муниципальной программе

муниципального образования

Тимашевский район

«Информационное обеспечение

населения Тимашевского района»

(в редакции постановления

администрации муниципального

образования Тимашевский район

от 23.12.2024 № 1889)

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район

«Информационное обеспечение населения Тимашевского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Годы  реализа ции | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Муниципаль-ный  Заказчик  исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | | |
| феде ральный бюджет | бюджет Краснодарского края | район ный бюджет | бюджет поселе ния | внебюд жетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель: Развитие, сопровождение и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район. | | | | | | | | |  |
| 1.1 | Задача: Обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район | | | | | | | | |  |
| 1.1.1 | Основное мероприятие: Обеспечение информационной безопасности в муниципальном образовании Тимашевский район | 2021 год | 5 307,8 | 0 | 0 | 5 307,8 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год | 5 693,6 | 0 | 0 | 5 693,6 | 0 | 0 |
| 2023 год | 2 179,7 | 0 | 0 | 2 179,7 | 0 | 0 |
| 2024 год | 2 716,6 | 0 | 0 | 2 716,6 | 0 | 0 |
| 2025 год | 7 623,4 | 0 | 0 | 7 623,4 | 0 | 0 |
| 2026 год | 7 623,4 | 0 | 0 | 7 623,4 | 0 | 0 |
| всего | 31 144,5 | 0 | 0 | 31 144,5 | 0 | 0 |  |
| 1.1.1.1 | Приобретение неисключительных (пользовательских) прав на единое программное решение | 2021 год | 5 176,1 | 0 | 0 | 5 176,1 | 0 | 0 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами, в 2021, 2022 годах не менее 260 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел  информационных  технологий |
| 2022 год | 5 143,6 | 0 | 0 | 5 143,6 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 10 319,7 |  |  | 10 319,7 |  |  |
| 1.1.1.2 | Приобретение и техническая поддержка неисключительных (пользовательских) прав на единое программное решение | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и подведомственных учреждений, обеспеченных лицензионными программными продуктами и их технической поддержкой, в 2023 - 2026 годах не менее 255 офисных пакетов и не менее 255 операционных систем ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел  информационных  технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 2 140,1 | 0 | 0 | 2 140,1 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 4 807,7 | 0 | 0 | 4 807,7 | 0 | 0 |
| 2026 год | 5 176,1 | 0 |  | 5 176,1 |  |  |
| всего | 12 177,7 |  |  | 12 177,7 |  |  |
| 1.1.1.3 | Проведение мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество мониторингов специализированного программного обеспечения на предмет истечения срока их действия; ежегодно, 2 раза в год | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1.4 | Проведение мониторингов состояния защиты персональных данных | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество мониторингов состояния защиты персональных данных в администрации муниципального образования Тимашевский район, ежегодно,  2 раза в год | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1.5 | Проведение работ по аттестации информационных систем | 2021 год | 102,1 | 0 | 0 | 102,1 | 0 | 0 | Количество аттестованных рабочих мест в администрации муниципального образования Тимашевский район,  в 2021 году –  2 рабочих места,  в 2022 году –  1 рабочее место,  в 2024 году –  9 рабочих мест | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий;  отдел земельных и имущественных  отношений;  отдел архитектуры  и градостроительства;  общий отдел |
| 2022 год | 186,4 | 0 | 0 | 186,4 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 2 712 | 0 | 0 | 2 712 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 3 000,5 | 0 | 0 | 3 000,5 | 0 | 0 |
| 1.1.1.6 | Приобретение, установка и настройка криптографической защиты информации | 2021 год | 29,6 | 0 | 0 | 29,6 | 0 | 0 | Количество приобретенной криптографической защиты информации  (СКЗИ VipNet Client),  в 2021 году –  2 шт.,  в 2022 году –  3 шт., в 2023 году - 2 шт.,  в 2024 году  - 1 шт., в 2025 году  - 4 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий;  отдел земельных и имущественных отношений;  отдел архитектуры и градостроительства;  общий отдел |
| 2022 год | 23,4 | 0 | 0 | 23,4 | 0 | 0 |
| 2023 год | 39,6 | 0 | 0 | 39,6 | 0 | 0 |
| 2024 год | 4,6 | 0 | 0 | 4,6 | 0 | 0 |
| 2025 год | 53,8 | 0 | 0 | 53,8 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 151 | 0 | 0 | 151 | 0 | 0 |
| 1.1.1.7 | Приобретение антивирусного программного обеспечения | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество приобретенного антивирусного программного обеспечения в администрации муниципального образования  Тимашевский район,  в 2022 году –  150 шт., в 2025 году –  150 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий |
| 2022 год | 340,2 | 0 | 0 | 340,2 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 314,6 | 0 | 0 | 314,6 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 654,8 | 0 | 0 | 654,8 | 0 | 0 |
| 1.1.1.8 | Анализ событий и выявление инцидентов информационной без-опасности | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество оказанных услуг по анализу событий и выявлению инцидентов информационной безопасности в администрации муниципального образования Тимашевский район,  в 2025 - 2026 годах - 1 усл. ед. ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 2 447,3 |  | 0 | 2 447,3 | 0 | 0 |
| 2026 год | 2 447,3 | 0 | 0 | 2 447,3 | 0 | 0 |
| всего | 4 894,6 | 0 | 0 | 4 894,6 | 0 | 0 |
| 1.2 | Задачи: Обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры и информационных систем.  Повышение эффективности внедрения информационных технологий | | | | | | | | |  |
| 1.2.1 | Основное мероприятие: обеспечение в муниципальном образовании Тимашевский район функционирования информационно коммуникационной инфраструктуры и информационных систем | 2021 год | 1 960,0 | 0 | 0 | 1 960,0 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год | 498,7 | 0 | 0 | 498,7 | 0 | 0 |
| 2023 год | 5 340,6 | 0 | 0 | 5 340,6 | 0 | 0 |
| 2024 год | 1547,3 | 0 | 0 | 1 547,3 | 0 | 0 |
| 2025 год | 1454,7 | 0 | 0 | 1 454,7 | 0 | 0 |
| 2026 год | 404,0 | 0 | 0 | 404,0 | 0 | 0 |
| всего | 11 205,3 | 0 | 0 | 11 205,3 | 0 | 0 |
| 1.2.1.1 | Приобретение оргтехники | 2021 год | 454,9 | 0 | 0 | 454,9 | 0 | 0 | Количество приобретенной оргтехники,  в 2021 году –  18 шт., из них:  16 многофункциональных устройств,  2 шт. цветных принтеров,  в 2024 году – 9 шт., из них: 7 многофункциональных устройств,  2 шт. - цветной принтер. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 469,2 | 0 | 0 | 469,2 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 924,1 | 0 | 0 | 924,1 | 0 | 0 |
| 1.2.1.2 | Приобретение компьютерной техники | 2021 год | 574 | 0 | 0 | 574 | 0 | 0 | Количество приобретенной компьютерной техники,  в 2021 году –  28 шт., в том числе 14 системных блоков шт., 12 мониторов шт., 2 рабочих станций;  в 2023 году –  176 шт., в том числе мониторов -88 шт., системных блоков - 88 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель:  отдел по взаимодействию с правоохранительными органами |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 2 575,2 | 0 | 0 | 2 575,2 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | всего | 3 149,2 | 0 | 0 | 3 149,2 | 0 | 0 |
| 1.2.1.3 | Приобретение системы видеоконференцсвязи | 2021 год | 415 | 0 | 0 | 415 | 0 | 0 | Количество приобретенного оборудования для видеоконференцсвязи (камера стационарная настольная),  в 2021 году –  1 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 |
| всего | 415 | 0 | 0 | 415 | 0 | 0 |
| 1.2.1.4 | Приобретение серверов и серверного оборудования | 2021 год | 498,7 | 0 | 0 | 498,7 | 0 | 0 | Количество приобретённых в 2022 году серверов – 1 шт.,  2023 году серверов – 1 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 764,4 | 0 | 0 | 764,4 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 1 263,1 | 0 | 0 | 1 263,1 | 0 | 0 |
| 1.2.1.5 | Адаптация, модификация и сопровождение системы электронного документооборота в администрации муниципального образования Тимашевский район на базе единой межведомственной системы электронного документооборота Краснодарского края | 2021 год | 301,6 | 0 | 0 | 301,6 | 0 | 0 | Количество оказанных услуг по адаптации и модификации системы электронного документооборота в администрации муниципального образования Тимашевский район на базе единой межведомственной системы электронного документооборота Краснодарского края,  в 2021 году –  1 усл. ед.;  в 2023 году –  1 усл. ед.,  в 2025 - 2026 годах - 1 усл. ед. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: общий отдел |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 638,6 | 0 | 0 | 638,6 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 360,3 | 0 | 0 | 360,3 | 0 | 0 |
| 2026 год | 364,0 | 0 | 0 | 364,0 | 0 | 0 |
| всего | 1 664,5 | 0 | 0 | 1 664,5 | 0 | 0 |
| 1.2.1.6 | Приобретение программное обеспечение в сфере архитектуры и градостроительства | 2021 год | 214,5 | 0 | 0 | 214,5 | 0 | 0 | Количество приобретенного программного обеспечения в сфере архитектуры и градостроительства,  в 2021 году –  5 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел архитектуры и градостроительства |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 214,5 | 0 | 0 | 214,5 | 0 | 0 |
| 1.2.1.7 | Проведение мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество мониторингов технического состояния компьютерной техники и оргтехники в администрации муниципального образования  Тимашевский район, ежегодно, не менее 2 раз  в год | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел информационных технологий  Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.1.8 | Обслуживание, настройка и продление программного обеспечения в администрации муниципального образования Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество обслуживаемого программного обеспечения:  в 2023-2026 г.г. -19 шт. ежегодно,  в том числе: АРМ «Муниципал» –  1 шт., СЭД «Обращение граждан» – 1 шт., «Консультант Плюс» –  1 шт., ViPNet Client – 12 шт.,  АС «Единая система учета объектов и неналоговых доходов в Краснодарском крае» – 1 шт., KAISXMLCREATOR – 1 шт., «Технокад» – 1 шт., «Контур. Экстерн» –  1 шт. |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 784,8 | 0 | 0 | 784,8 | 0 | 0 |
| 2024 год | 778,3 | 0 | 0 | 778,5 | 0 | 0 |
| 2025 год | 794,8 | 0 | 0 | 794,8 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 2 357,9 | 0 | 0 | 2 357,9 | 0 | 0 |
| 1.2.1.9 | Создание и сопровождение официального сайта муниципального образования Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество оказанных услуг по созданию официального сайта муниципального образования Тимашевский район  -1 усл. ед.  в 2023 году  Количество оказанных услуг по сопровождению официального сайта: в 2023 году 1 усл. ед., в 2024 - 2026 годах –  1 усл. ед. ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 85,0 | 0 | 0 | 85,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 0 |
| всего | 205,0 | 0 | 0 | 205,0 | 0 | 0 |
| 1.2.1.10 | Обеспечение бесперебойной работы компьютерной и оргтехники в администрации муниципального образования Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 % освоение денежных средств на ремонт компьютерной и оргтехники, приобретение расходных и комплектующих материалов и заправку картриджей,  в 2023-2026 годах ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 419,6 | 0 | 0 | 419,6 | 0 | 0 |
| 2024 год | 259,6 | 0 | 0 | 259,6 | 0 | 0 |
| 2025 год | 259,6 | 0 | 0 | 259,6 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 938,8 | 0 | 0 | 938,8 | 0 | 0 |
| 1.2.1.11 | Приобретение неисключительных прав  на использование программ для ЭВМ 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения 8 ПРОФ» | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество автоматизированных рабочих мест органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район обеспеченных лицензионным программным продуктом 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения  8 ПРОФ» (установка, тестирование, техническое сопровождение), в 2023 году -3 шт. | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных  технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 73,0 | 0 | 0 | 73,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 73,0 | 0 | 0 | 73,0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Задача: Обеспечение доступа граждан и организаций к муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий | | | | | | | | |  |
| 1.3.1 | Общее финансирование мероприятия по повышению доступности муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации МО Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1.1 | Увеличение  приоритетных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество  муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации муниципального образования Тимашевский район:   1. в 2021 году – не менее 60 единиц; 2. в 2022 году – не менее 65 единиц; 3. в 2023 году – не менее 51 единицы; 4. в 2024 году – не менее 53 единицы; 5. в 2025 году – не менее 80 единиц; 6. в 2026 году – не менее 85 единиц | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1.2 | Повышение доступности муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, без необходимости личного посещения администрации МО Тимашевский район | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Доля муниципальных услуг, переведённых в электронный вид от общего количества  муниципальных услуг, 100 % ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1.3 | Предоставление полной и актуальной информации гражданам и юридическим лицам о предоставляемых муниципальных услугах | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество мониторингов функционирования (актуальности) переведенных в электронную форму муниципальных услуг:   1. в 2021 году –   135 раз;   1. в 2022 году –   150 раз;   1. в 2023 году –   160 раз;   1. в 2024 году –   165 раз;   1. в 2025 году –   170 раз;   1. в 2026 году –   175 раз | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел информационных технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Цель: Реализация прав граждан на своевременное получение полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.  Сохранение и расширение информационного пространства муниципального образования Тимашевский район на территории Краснодарского края и Российской Федерации | | | | | | | | |  |
| 2.1 | Задачи: Обеспечение требований законодательства Российской Федерации по своевременному размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в сети «Интернет» официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район и иной официальной информации.  Создание условий для оперативного и эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район с населением, коммерческими и некоммерческими организациями, изучение общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | | | | | | | |  |
| 2.1.1 | Основное мероприятия: обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления и реализации права граждан на получение с учетом актуальных потребностей полной и объективной информации экономической и социальной направленности | 2021 год | 3 147,0 | 0 | 0 | 3 147,0 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год | 3 130,0 | 0 | 0 | 3 130,0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 4 000,0 | 0 | 0 | 4 000,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 4 098,8 | 0 | 0 | 4 098,8 | 0 | 0 |
| 2025 год | 2 000,0 | 0 | 0 | 2 000,0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 2 000,0 | 0 | 0 | 2 000,0 | 0 | 0 |
| всего | 18 375,8 | 0 | 0 | 18 375,8 | 0 | 0 |
| 2.1.1.1 | Размещение официальных документов, издаваемых органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район на официальном сайте: https://тимрегион.рф/ | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество муниципальных правовых актов и иных официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, размещенных на официальном сайте: https://тимрегион.рф/, не менее  1300 шт. ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район  Исполнитель: отдел  информационных  технологий |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.2 | Изготовление и размещение информационных материалов в печатных изданиях | 2021 год | 2 600,0 | 0 | 0 | 2 600,0 | 0 | 0 | Количество информационных материалов в печатных изданиях:   1. в 2021 году-   не менее  80,0 тыс. кв. см;   1. в 2022 году –   не менее 70,0 тыс. кв. см;   1. в 2023 году -   не менее  271,0 тыс. кв. см;   1. 2024 –   не менее  162 тыс. кв. см.;   1. 2025 - 2026 годах – не менее   58,0 тыс. кв. см ежегодно | Муниципальный  заказчик:  администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 год | 2 880,0 | 0 | 0 | 2 880,0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 3 750,0 | 0 | 0 | 3 750,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 3 250,0 | 0 | 0 | 3 250,0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 1 750,0 | 0 | 0 | 1 750,0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 1 750,0 | 0 | 0 | 1 750,0 | 0 | 0 |
| всего | 15 980,0 | 0 | 0 | 15 980,0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.3 | Изготовление буклетов | 2021 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 | Количество изготовленных буклетов, не менее 280 штук ежегодно | Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 0 |
| всего | 300,0 | 0 | 0 | 300,0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.4 | Изготовление и размещение информационных сюжетов на телевидении, радио | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество информационных сюжетов на телевидении,  в 2021 – 2026 годах – 0 секунд.  Количество информационных сюжетов на радио: в 2021 – 2026 годах – 0 секунд | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.5 | Изготовление и размещение информаций в сети Интернет, в том числе на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район | 2021 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 0 | Количество информаций, размещенных в сети «Интернет»:  не менее  900 шт. ежегодно  Количество информаций, размещенных на официальном сайте https://тимрегион.рф/: не менее  1350 шт. ежегодно | Муниципальный заказчик: администрация муниципального образования  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 |  |  |
| 2023 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 0 |
| всего | 1 200,0 | 0 | 0 | 1 200,0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.6 | Организация и проведение «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления | 2021 год | 297,0 | 0 | 0 | 297,0 | 0 | 0 | Количество организованных и проведенных «прямых линий», пресс-конференций с участием органов местного самоуправления:  25 штук ежегодно | Муници-пальный за-казчик: ад-министрация муниципаль-ного образо-вания  Тимашевский район.  Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | всего | 297,0 | 0 | 0 | 297,0 | 0 | 0 |
| 2.1.1.7 | Приобретение оборудования для фото и видеосъемки | 2021 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество приобретаемого оборудования для фото и видеосъемки, всего 25 ед. в 2024 году,  в том числе: карта памяти – 3 шт.,  микрофон - 2 шт., фотоаппарат –  1 шт., объектив на фотоаппарат – 1 шт., электронный стабилизатор для фотоаппарата–  1 шт., зарядное устройство для фотоаппарата –  1 шт., аккумулятор для фотоаппарата – 2 шт., комплект для цифровой камеры (клетка, ручка и фиксатор кабеля) – 1 шт., штатив для фотоаппарата  с держателем телефона  и пультом – 2 шт.,  радиосистема – 3 шт.; экшн-камера – 1 шт.; стабилизатор для телефона – 2 шт.; светофильтр на фотоаппарат – 2 шт.; сумка для фотоаппарата – 1 шт.; профессио-нальный видео штатив – 1шт.; внешний жёсткий диск – 1 шт. |  |
| 2022 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2024 год | 598,8 | 0 | 0 | 598,8 | 0 | 0 |  |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| всего | 598,8 | 0 | 0 | 598,8 | 0 | 0 |  |
| 2.1.2 | Основное мероприятие: доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации | 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 500,0 | 0 | 0 | 500,0 | 0 | 0 |
| 2024 | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 900,00 | 0 | 0 | 900,00 | 0 | 0 |
| 2.1.2.1. | Информирование населения о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования с использованием печатных средств массовой информации, телевидения, радио, сети «Интернет» | 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество  информационных видеоматериалов:  в 2023 году –  2 шт.;  2024 -2026 годах  – 0 шт. | Исполнитель: отдел по работе со СМИ |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 500,00 | 0 | 0 | 500,00 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 500,00 | 0 | 0 | 500,00 | 0 | 0 |
| 2.1.2.2. | Изготовление и размещение листовок, баннеров и иного иллюстрированного материала, направленного на развитие, совершенствования и укрепление системы повышения мотивации граждан к военной службе по контракту | 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Ко-во изготовленных и размещенных информационных листовок:  в 2024 г. -  30 000 шт.  Объем изготовленных и размещенных информационных баннеров:  в 2024 г. – не менее 150 кв.м. | Исполнитель:  отдел ГО и ЧС, вопросам казачества |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 400,00 | 0 | 0 | 400,00 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| всего | 400,00 | 0 | 0 | 400,00 | 0 | 0 |
|  | **Итого по Программе** | 2021 год | 10 414,8 | 0 | 0 | 10 414,8 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год | 9 322,3 | 0 | 0 | 9 322,3 | 0 | 0 |  |  |
| 2023 год | 12 020,3 | 0 | 0 | 12 020,3 | 0 | 0 |  |  |
| 2024 год | 8 762,7 | 0 | 0 | 8 762,7 | 0 | 0 |  |  |
| 2025 год | 11 078,1 | 0 | 0 | 11 078,1 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | 2026 год | 10 027,4 | 0 | 0 | 10 027,4 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | всего | 61 625,6 | 0 | 0 | 61 625,6 | 0 | 0 |  |  |

».

Заместитель главы

муниципального образования

Тимашевский район И.А. Скрипиль