ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному

регламенту предоставления

муниципальной услуги

«Согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Главе муниципального образования Тимашевский район  А.В. Палию  **Заявление о переустройстве и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме**   |  |  | | --- | --- | | от | Иванова Ивана Ивановича, собственника нежилого помещения | | (указывается арендатор, либо собственник нежилого | | |  | | | помещения, либо собственники нежилого помещения, находящегося в общей | | |  | | | собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников | | |  | | | либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их | | |  | | | интересы) | | | Паспорт серии 00 00 номер 000000, выдан УВД г.Тимашевска 2003г., проживаю по адресу: | | | станица Новокорсунская, ул.Липовая, 5, контактный телефон 8(918)2222222 | | |  | | |  | | |  | | |  | |   Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.  Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти правомочия и прилагаемого к заявлению.   |  |  | | --- | --- | | Место нахождения нежилого помещения: | Краснодарский край, | |  | (указывается полный адрес: | | Тимашевский район, Новокорсунское сельское поселение, ст.Новокорсунская , ул.Красная, 32, квартира 10, 2 этаж, подъезд 2 | | | субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение, | | |  | | | улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж) | | |  | |  |  |  | | --- | --- | | Собственник(и) нежилого помещения: | Иванов Иван Иванович | |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Прошу разрешить | | Перепланировку нежилого помещения, | | |  | | (переустройство, перепланировку, переустройство и | | | занимаемого нами на праве собственности | | | нежилого помещения, занимаемого на | | перепланировку — нужное указать) | | |  | | основании | Постановления администрации муниципального образования Тимашевский район от 20.03.2009 | | | |  |  | | | | Согласно прилагаемого проекта перепланировки | | | |   согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Срок производства ремонтно-строительных работ с « | | | | | | | 10 | » | 3 | 20 | 16 | г. | | по « | 10 | » | 04 | 200 | 16 | г. | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Режим производства ремонтно-строительных работ с | | | 8.00 | по | 17.00 | | часов в | будние | дни. | | | |   Обязуюсь:  - осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией);  - обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц администрации муниципального образования Тимашевский район либо уполномоченного им органа для проверки хода работ;  - осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ.  К заявлению прилагаются следующие документы:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1) |  | | | | | | | | | | | |  | (указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | и (или) перепланируемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) | | | | | | | | | | | | |  | | на | 1 | | | | | листах; | | | | | 1. Договор купли-продажи от 13.03.1998 г.   указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое нежилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия)  копия на 4листах   1. проект переустройства нежилого помещения   подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого нежилого помещения, выданный проектной организацией, имеющей лицензию  копия на 4листах  3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  письменное согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку нежилого помещения (в случае, если заявителем является уполномоченный собственником арендатор (наниматель) нежилого помещения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  письменное согласие всех собственников помещений в жилом доме, если переустройство и (или) перепланировка нежилого помещения невозможны без присоединения к нему части общего имущества в жилом доме  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявителем является юридическое лицо  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выписка Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на переустраиваемое и (или) перепланируемое нежилое помещение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  7) Технический паспорт переустраиваемого нежилого помещения  Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого не  жилого помещения  копия на 4листах  8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заключение органа исполнительной власти Краснодарского края, специально уполномоченного в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, если такое помещение или жилой дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  9) Иные документы:\_\_\_\_\_\_\_\_-------\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (доверенности, выписки из уставов и др.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах  Заявитель:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  | Иванов И.И. | |  |  |  | (дата) |  |  |  | (подпись заявителя) |  | (расшифровка подписи заявителя) |   Документы представлены на приеме | | | |  |  |  |  | | 20 |  | г. | | Входящий номер регистрации заявления | | | |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Выдана расписка в получении документов | « |  | | » |  | 20 |  | г. | |  | № | |  | | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Расписку получил | « |  | » |  | 20 |  | г. | |  |  | | | | | | | |  | (подпись заявителя) | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | |  |  | | (должность, |  |  | |  |  |  | | Ф. И. О. должностного лица, принявшего заявление) |  | (подпись) | | |