АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.08.2025 № 1146

город Тимашевск

Об утверждении порядка проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В целях реализации частей 6.2, 13 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (прилагается).

2. Определить отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) уполномоченным органом по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края А.В. Палий

Администрация муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края
ОБЩИЙ ОТДЕЛ
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края
от 28.08.2025 № 1146

ПОРЯДОК
проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет особенности проведения независимой экспертизы и экспертизы, проводимой органом местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район муниципальный район Краснодарского края проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее соответственно - администрация муниципального образования Тимашевский район).

1.2. Проект административного регламента, разработанного на бумажном носителе без использования программно-технических средств федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», проект изменений в административный регламент на бумажном носителе, проект акта об отмене административного регламента на бумажном носителе (далее - проект регламента, проект акта об отмене регламента) подлежит экспертизе, проводимой уполномоченным органом - администрацией муниципального образования Тимашевский район в лице отдела информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее соответственно – Экспертиза, уполномоченный орган).

1.3. Экспертиза осуществляется в целях оценки соответствия проектов регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, оценки учета результатов независимой экспертизы проектов регламентов.

1.4. Независимая экспертиза проектов регламентов (далее – Независимая экспертиза) проводится в целях повышения качества разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг, открытости и прозрачности взаимодействия между администрацией муниципального образования Тимашевский район и гражданским обществом.

1.5. Предметом Независимой экспертизы является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта для граждан и организаций.

1.6. Предметом Экспертизы является:

а) соответствие проектов регламентов требованиям Федерального закона № 210-ФЗ, принятых в соответствии с ним иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также с единого стандарта предоставления муниципальной услуги (при его наличии);

б) наличие оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе возможности предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, многоканальности и экстерриториальности получения муниципальных услуг, устранения избыточных логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги (далее - административные процедуры) и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации, требуемых для получения муниципальной услуги, внедрения реестровой модели предоставления муниципальных услуг, а также внедрения иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральный закон № 210-ФЗ;

в) отсутствие в проекте регламента требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

2. Организация проведения независимой экспертизы

2.1. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

2.2. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта регламента, а также организациями и учреждениями, подведомственными структурному подразделению, ответственному за разработку и согласование проекта регламента.

2.3. Срок для проведения Независимой экспертизы проекта регламента не может быть менее пятнадцати дней со дня его размещения на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» https://тимрегион.рф/ (далее – официальный сайт).

2.4. Для проведения Независимой экспертизы:

2.4.1. Структурное подразделение администрации муниципального образования Тимашевский район, ответственное за разработку проекта регламента предоставления муниципальной услуги (далее – разработчик проекта), направляет электронную версию проекта регламента в отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (отдел информационных технологий администрации) для размещения на официальном сайте.

К проекту регламента в обязательном порядке разработчиком проекта прилагается информация, содержащая: его наименование, почтовый адрес и адрес электронной почты, на который могут быть направлены заключения независимой экспертизы, срок, отведенный для проведения Независимой экспертизы.

2.4.2. Специалист отдела информационных технологий администрации в течение 1 рабочего дня со дня поступления проекта регламента, размещает его на официальном сайте в подразделе «Независимая экспертиза проектов административных регламентов» раздела «Предоставление муниципальных услуг».

На официальном сайте указывается:

гиперссылка на размещенный проект административного регламента;

информация, указанная в абзаце 2 пункта 2.4.1 настоящего Порядка.

2.4.3. По результатам Независимой экспертизы независимым экспертом составляется заключение, которое направляется в администрацию муниципального образования Тимашевский район в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

Способы направления заключения:

в письменной форме посредством почтовой связи, при этом должен быть учтен срок, необходимый для получения заключения администрацией муниципального образования Тимашевский район, в пределах срока, отведенного для проведения Независимой экспертизы;

в электронном виде – на электронный адрес разработчика проекта.

2.5. Разработчик проекта рассматривает все поступившие заключения независимых экспертов и принимает решение по результатам каждой такой экспертизы.

2.6. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заключения независимых экспертов разработчик проекта направляет его в отдел информационных технологий администрации для размещения на официальном сайте.

2.7. В течение 10 календарных дней со дня поступления заключения независимого эксперта разработчик проекта:

рассматривает заключение независимого эксперта;

вносит в проект административного регламента соответствующие изменения либо готовит мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта;

уведомляет лицо, направившее заключение независимого эксперта, о внесении изменений в проект административного регламента либо об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта. Ответ дается в форме письма администрации муниципального образования Тимашевский район за подписью заместителя главы муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, осуществляющего координацию деятельности структурного подразделения, являющегося разработчиком проекта;

направляет в отдел информационных технологий администрации для размещения на официальном сайте проект регламента с изменениями, внесенными по результатам рассмотрения заключения независимого эксперта, либо мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта.

2.8. В подразделе «Независимая экспертиза проектов административных регламентов» раздела «Предоставление и муниципальных услуг» официального сайта специалистом отдела информационных технологий администрации размещается:

заключение независимого эксперта;

гиперссылка на размещенный проект регламента либо мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимого эксперта в течение 1 рабочего дня с момента поступления соответствующего документов.

Непоступление заключения независимого эксперта в срок, отведенный для ее проведения, не является препятствием для проведения экспертизы уполномоченным органом.

3. Проведение Экспертизы

3.1. Разработчик проекта после истечения срока, отведенного для проведения Независимой экспертизы и рассмотрения всех поступивших заключений независимых экспертов, направляет электронную версию проекта регламента, проекта акта об отмене регламента в уполномоченный орган для проведения Экспертизы.

3.2. К проекту регламента, проекту акта об признании утратившим силу регламента прилагаются:

а) проект нормативного правового акта, которым утверждается проект регламента (отменяется регламент);

б) пояснительная записка, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления муниципальной услуги в случае принятия регламента, сведения об учете рекомендаций

независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

3.3. По результатам рассмотрения проекта регламента, проекта акта об отмене регламента уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного или отрицательного заключения на проект регламента, проект акта об отмене регламента.

3.4. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы должно содержать:

а) наименование проекта;

б) наименование структурного подразделения администрации муниципального образования Тимашевский район, представившего проект регламента, проект акта об отмене регламента для проведения Экспертизы;

в) вывод о соответствии (несоответствии) проекта требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, а также об учете (отказе в учете) замечаний, содержащихся в заключениях независимых экспертов.

3.5. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы считается положительным, если в заключении содержится вывод о соответствии проекта регламента, проекта акта об отмене регламента требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, а также об учете замечании, содержащихся в заключениях независимых экспертов. При принятии решения о представлении положительного заключения на проект уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в лист согласования.

3.6. Заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы считается отрицательным, если в заключении содержится вывод о несоответствии проекта регламента, проекта акта об отмене регламента требованиям, предъявляемым к нему нормативными правовыми актами, и (или) о необоснованном отказе в учете замечаний, содержащихся в заключениях независимых экспертов.

3.7. Разработчик проекта, получивший отрицательное заключение уполномоченного органа по результатам Экспертизы дорабатывают соответствующий проект с учетом таких замечаний и предложений.

3.8. Повторное направление доработанного проекта регламента, проекта акта об отмене регламента в уполномоченный орган для проведения повторной Экспертизы.

3.9. Получение положительного заключения уполномоченного органа по результатам Экспертизы является основанием для утверждения регламента.

3.10. В случае если разработчик проекта не согласен с выводами, изложенными в отрицательном заключении уполномоченного органа по результатам Экспертизы решение о дальнейшем согласовании (принятии) проекта регламента, проекта акта об отмене регламента принимается

разработчиком проекта по согласованию с заместителем главы муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, курирующим деятельность структурного подразделения, являющегося разработчиком проекта.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края И.А. Скрипиль