



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2012

№ 2630

город Тимашевск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 22 апреля 2010 года № 797 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 – 2012 годы»

В целях реализации государственной политики, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Тимашевский район, руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 22 апреля 2010 года № 797 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 – 2012 годы», изложив приложение № 1 к постановлению, приложения № 1, 3 к долгосрочной целевой программе муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010-2012 годы в новой редакции (прилагаются).

2. Считать утратившими силу:

-постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 7 июня 2012 года № 1647 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 22 апреля 2010 года № 797 «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район»;

-постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 3 июля 2012 года № 1831 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 22 апреля 2010 года № 797«Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 – 2012 годы».

3. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Бородавка) опубликовать постановление в районной газете «Знамя труда».

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Миرونчук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 17.09. 2012 года № 2630

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 22.04.2010 № 797
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 17.09 № 2630)

**Долгосрочная целевая программа
муниципального образования Тимашевский район
«Поддержка малого и среднего предпринимательства
в муниципальном образовании Тимашевский район»
на 2010 - 2012 годы**

ПАСПОРТ

долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 - 2012 годы

Наименование программы	Долгосрочная целевая программа муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010 - 2012 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Закон Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае»;

постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 марта 2009 года № 150 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае» на 2009-2012 годы»;

Устав муниципального образования Тимашевский район, утвержденный решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 31 октября 2011 года № 162.

Основные разработчики Программы

Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район

Заказчики Программы

Администрация муниципального образования Тимашевский район

Исполнители мероприятий Программы

Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район;

Тимашевская торгово-промышленная палата;

Центр содействия малому и среднему предпринимательству;

Совет по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район

**Цели и задачи
Программы**

Основные цели программы:
повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из факторов социально-экономического развития Тимашевского района;
повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;
повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рост доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий).

Задачи Программы:

формирование на территории муниципального образования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства;
развитие инфраструктуры и финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
информационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
повышение предпринимательской культуры

**Срок реализации
Программы**

2010-2012 годы

**Объемы и источники
финансирования
Программы**

Объем финансирования Программы за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район составляет 1919 тысяч рублей:

2010 г. - 420 тыс.рублей;

2011 г. - 649 тыс.рублей;

2012 г. - 850 тыс.рублей.

Объем финансирования Программы за счет средств бюджета Краснодарского края составляет 1004,7 тысяч рублей:

2012 г. – 1004,7 тыс.рублей.

**Контроль за
выполнением
Программы**

Заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий вопросы экономики

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА

Малый и средний бизнес Тимашевского района интенсивно развивается.

На территории муниципального образования Тимашевский район по оперативным данным сегодня функционирует свыше 6700 единиц малого и среднего предпринимательства различных форм собственности и отраслевой принадлежности, по итогам 2010 года – 6951 единиц.

Общее число занятых в малом и среднем предпринимательстве 17256 человек, что составляет 33,4% от числа занятых в экономике района, из них доля занятых на малых предприятиях – 30,3%. Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за 2010 год составил 18,1 млрд. рублей, за 2011 год – 19,9 млрд. рублей. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в общем товарообороте муниципального образования Тимашевский район составила 42,2%.

В муниципальном образовании Тимашевский район ведется целенаправленная работа по формированию благоприятного предпринимательского климата и созданию положительного образа предпринимателя.

Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой и очень важной частью экономики района. Значительному вкладу малого бизнеса в социально-экономическое развитие Тимашевского района во многом способствовала реализация предыдущих целевых программ развития и поддержки малого предпринимательства, ставших эффективным инструментом осуществления муниципально-общественной политики Тимашевского района по отношению к малому бизнесу.

В сфере малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе имеются нерешенные проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода:

наблюдаются проблемы в получении банковского кредита для вновь создаваемых малых предприятий и предпринимателей;

отсутствуют в достаточном объеме финансовые ресурсы в местных бюджетах на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

остаются недоступными общеэкономические и специализированные консультации для субъектов малого и среднего предпринимательства;

недостаточен спрос на продукцию субъектов малого и среднего предпринимательства;

сохраняется недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Настоящая Программа, направленная на развитие системы малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе, позволит согласовать и скоординировать совместные действия органов государственной власти, органов местного самоуправления, финансовых институтов, предпринимательских структур, общественных, научных и образовательных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства,

финансово поддержать субъектов малого предпринимательства на ранней стадии деятельности для их дальнейшего устойчивого развития.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основными целями Программы являются:

- повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из факторов социально-экономического развития Тимашевского района;
- увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании всех составляющих валового продукта Тимашевского района (производство товаров, оказание услуг, налоговые отчисления);

- повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рост доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий);

- повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства.

Для достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

- формирование на территории муниципального образования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства;

- содействие росту объема инвестиций в сфере малого и среднего бизнеса;

- развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие микрофинансирования, в т.ч.:

- возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов и нематериальных активов в соответствии с порядком (приложение № 3 к Программе);

- возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации в соответствии с порядком (приложение № 4 к Программе);

- развитие, совершенствование и обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства по оказанию консультационных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с положением (приложение № 2 к Программе);

- обеспечение тесного взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления муниципального образования, привлечение предпринимательских кругов к решению вопросов социально-экономического развития района;

- продвижение товаров и услуг, произведенных районными предприятиями малого и среднего бизнеса, на рынки Краснодарского края и Российской Федерации;
- информационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- повышение предпринимательской культуры.

3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации Программы – 3 года (2010 - 2012 годы).

Этапы реализации Программы: I этап – с момента вступления в силу постановления администрации муниципального образования Тимашевский район об утверждении данной программы – по 31.12.2010;

II этап – с 01.01.2011 по 31.12.2011;

III этап – с 01.01.2012 по 31.12.2012.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе. Финансирование программных мероприятий предполагается осуществлять за счет средств районного и краевого бюджетов.

Содержание работ и объемы финансирования мероприятий Программы уточняются и корректируются:

- ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год;
- в течение финансового года в соответствии с ассигнованиями, предусмотренными в бюджете муниципального образования Тимашевский район.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несет отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - отдел экономики и прогнозирования).

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, ответственным за развитие малого и среднего бизнеса в Тимашевском районе.

6. ПОРЯДОК, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ

С целью обеспечения оперативного мониторинга выполнения Программы специалист отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район, ответственный за исполнение Программы, ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет начальнику отдела экономики и прогнозирования отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения Программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Отчет о реализации мероприятий Программы представляется по форме согласно приложениям № 4, 6 к Порядку принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования Тимашевский район, утвержденному постановлением главы муниципального образования Тимашевский район от 27 марта 2009 года № 650 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования Тимашевский район».

7. ОЖИДАЕМЫЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые социально-экономические результаты реализации настоящей Программы приведены в таблице:

№ п/п	Наименование показателя	2010 год	2011 год	2012 год
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	6951	6699	6734
2	Численность занятых в малом и среднем предпринимательстве, чел.	17448	17256	17350
3	Оборот малых и средних предприятий, тыс.руб.	18093	19922	20030
4	Объем производства товаров и оказываемых услуг предпринимателями без образования юридического лица, тыс.руб.	7447	8204	8250
5	Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, тыс.руб.	164,3	176,6	184

Критериями выполнения программных мероприятий являются показатели:

№ п/п	Наименование показателя	2011 год	2012 год
1	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов и приобретения нематериальных активов (чел)	5	9
2	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом (чел.)	1	1
3	Организация и проведение конференций и семинаров по проблемам предпринимательства, круглых столов, рабочих встреч	10	12
4	Формирование инвестиционных площадок (земельных участков) для предоставления их субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законом порядке (площадок)	16	16
5	Организация и проведение олимпиад, конкурсов для школьников по основам предпринимательства (количество мероприятий)	1	3
6	Консультация субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (чел)	100	120
7	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно - ярмарочной деятельности. Участие в сельскохозяйственных ярмарках (количество участников)	80	90

Оценка социально-экономических последствий от реализации Программы выражается в расширении производства и наращивании мощностей в сфере малого и среднего предпринимательства, создании дополнительных рабочих мест, развитии системы кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район

от 14.09 2012 года № 2630

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к долгосрочной целевой программе
муниципального образования Тимашевский
район «Поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном
образовании Тимашевский район»
на 2010 - 2012 годы

МЕРОПРИЯТИЯ

долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район
«Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район»
на 2010 - 2012 годы

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения	Объем финансирования, тыс. рублей	
				Районный бюджет	Краевой бюджет
1	2	3	4	5	
1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
1.1	Предоставление муниципальных гарантий юридическим лицам муниципального образования Тимашевский район в соответствии с Порядком, утвержденным решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 20 августа 2008 года № 576 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам муниципального образования Тимашевский район муниципальных гарантий муниципального образования Тимашевский район»	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район; финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-

1	2	3	4	5	
1.2	Осуществлять размещение заказов у субъектов малого предпринимательства в размере не менее чем десять и не более чем двадцать процентов общего годового объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, установленным Правительством Российской Федерации, путем проведения торгов, запроса котировок, в которых участниками размещения заказа являются такие субъекты	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется -	
1.3	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов и приобретения нематериальных активов	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2011 2012	392 500	- 1004,7
1.4	Возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2011 2012	57 50	- -
2	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
2.1	Заключение до 1 июля 2015 года на новый срок договоров аренды муниципального имущества без проведения торгов с субъектами малого и среднего бизнеса в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами муниципального образования Тимашевский район	Отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется -	

1	2	3	4	5	
2.2	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с порядком, предусмотренным настоящей Программой	Отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
2.3	Формирование инвестиционных площадок (земельных участков), обеспеченных инфраструктурой для предоставления их субъектам малого и среднего предпринимательства в установленном законом порядке	Отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
3.1	Подготовка мультимедийных продуктов, создание радио и телепередач, публикаций в прессе, информационных материалов, распространение специализированной литературы по вопросам развития предприятий малого и среднего бизнеса	Центр содействия развитию малого предпринимательства в Тимашевском районе (по согласованию); средства массовой информации района (по согласованию); администрация муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-

1	2	3	4	5	
3.2	Оказание информационной поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.3	Создание и обслуживание на официальном сайте муниципального образования страницы «малое и среднее предпринимательство»	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.4	Создание и обслуживание «горячей линии» по правовым вопросам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	Центр содействия развитию малого предпринимательства в Тимашевском районе (по согласованию)	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.5	Участие в разработке проектов решений Совета муниципального образования Тимашевский район, разработке проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Тимашевский район по вопросам, регулирующим развитие малого и среднего предпринимательства района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район; отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район; юридический отдел администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.6	Размещение заказа на производство (разработка, дизайн и изготовление) и на распространение социальной рекламы (баннеров, плакатов, листовок, флаеров и т.д.) на территории муниципального образования Тимашевский район, информирующей о мерах государственной и муниципальной поддержки субъектов малого среднего бизнеса	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2012	40	-

1	2	3	4	5	
3.7	Создание инвестиционного портала муниципального образования, и размещение на нем правовых актов, документов, перечня свободных инвестиционных площадок (земельных участков)	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.8	Проведение заседаний Совета по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район	Администрация муниципального образования Тимашевский район; предприниматели Тимашевского района (по согласованию)	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.9	Анализ и прогнозирование экономического развития субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка ежегодных аналитических обзоров о состоянии малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
3.10	Организация и проведение конкурсов в сфере малого и среднего бизнеса, в т.ч. «Лучший предприниматель Тимашевского района»; День бытового обслуживания; День торговли и т.д.	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район; управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район; Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства при Тимашевской торгово-промышленной палате (по согласованию); Совет по предпринимательству при главе муниципального образования Тимашевский район (далее – Совет по предпринимательству)	2012	10	-

1	2	3	4	5	
4.	Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
4.1	Создание «Службы неотложной правовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства при осуществлении на их территории проверочных мероприятий контролирующими (надзорными) органами»	Центр содействия развитию малого предпринимательства в Тимашевском районе (по согласованию)	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
4.2	Предоставление организационно-консультационных услуг гражданам по вопросам организации предпринимательской деятельности	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
4.3	Организация встреч субъектов малого и среднего предпринимательства с представителями контролирующих служб (по согласованию) с целью разъяснения требований, предъявляемых при проверках	Совет по предпринимательству; Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
5	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров				
5.1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов для школьников по основам предпринимательства	Управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район; Администрация муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-

1	2	3	4	5	
5.2	Организация и проведение конференций и семинаров по проблемам предпринимательства, круглых столов, рабочих встреч	Управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район; управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район; Совет по предпринимательству; Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
5.3	Организация мероприятий по повышению квалификации, подготовке и переподготовке субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2012	50	-
6	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций				
6.1	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства района о проведении семинаров в научно-технической сфере	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
6.2	Освещение в средствах массовой информации передового опыта субъектов малого и среднего предпринимательства участников инновационного характера	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2011 2012	Финансирование не требуется	-
7	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность				

1	2	3	4	5	
7.1	Консультация субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность	Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
7.2	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно - ярмарочной деятельности. Участие в сельскохозяйственных ярмарках	Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
8.0	Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства				
8.1	Поддержка и обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	Финансирование не требуется	-
8.2	Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства путем предоставления субсидий на возмещение затрат и (или) недополученных доходов по оказанию консультационных услуг в области предпринимательской деятельности и ее организации субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной основе	Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район	2010 2011 2012	420 200 200	- - -
	Итого на реализацию Программы		2010 2011 2012	420 649 850	- - 1004,7
	Всего			1919	1004,7

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 14.09 2012 года № 2630

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к долгосрочной целевой программе
муниципального образования
Тимашевский район «Поддержка малого
и среднего предпринимательства в
муниципальном образовании
Тимашевский район» на 2010-2012 годы

**ПОРЯДОК
возмещения (субсидирования) из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности
в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов и
приобретения нематериальных активов**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм возмещения (субсидирования) из бюджета муниципального образования Тимашевский район (далее – районный бюджет) части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных в установленном порядке на территории Тимашевского района, на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов и приобретения нематериальных активов, для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности, за деятельности по розничной торговле (далее - Субсидии).

2. Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Средства районного бюджета, предусмотренные на оказание содействия организации собственного дела субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента регистрации заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства (далее – Заявление).

4. Субсидии предоставляются за счет средств районного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов на реализацию долгосрочной целевой программы муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район» на 2010-2012 годы (далее - Программа), а также за счет средств краевого бюджета, направленных в районный бюджет для целей софинансирования мероприятия программы по возмещению (субсидированию) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности.

5. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тысяч рублей, в случаях:

1) приобретения, сооружения, изготовления основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета;

2) приобретения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета, в том числе:

- приобретения программного обеспечения;
- получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

6. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются субъектам малого предпринимательства (далее – Претендент), которые:

1) зарегистрированы на территории муниципального образования Тимашевский район;

2) соответствуют требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением сумм:

- на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

- которые реструктурированы в соответствии с нормами бюджетного законодательства Российской Федерации или в соответствии с Федеральным законом от 9 июля 2002 года № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»;

- которые подлежат зачету в соответствии с решениями налогового органа, направленными в органы федерального казначейства, но не исполненными на момент выдачи налоговым органом справки (информации);

4) не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) осуществляют деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

6) не имеют задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности муниципального образования Тимашевский район.

7. Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1) Субъект малого предпринимательства не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, явившиеся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия;

2) Субъект малого предпринимательства до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

3) Достижение субъектом малого предпринимательства показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года;

4) Предоставление субъектом малого предпринимательства отчетности о достижении плановых показателей в сроки, установленные в настоящем Порядке.

8. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

9. В случае приобретения основных средств, бывших в употреблении, к возмещению принимаются затраты (в размере согласно пункта 5 раздела I настоящего Порядка), не превышающие суммы оценки, указанной в отчете об оценке приобретенных основных средств, соответствующем требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», но не более суммы фактически подтвержденных затрат.

II. Организация и проведение отбора проектов

1. Выплата субсидии осуществляется в соответствии с условиями отбора проектов субъектов малого предпринимательства (далее - Отбор) согласно настоящему Порядку.

2. Отбор Проектов начинается с принятия администрацией муниципального образования Тимашевский район постановления, определяющего дату начала приема от Претендентов Заявлений с приложенным пакетом документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Порядка.

Срок Отбора проектов Претендентов для получения Субсидий заканчивается 1 ноября текущего финансового года либо с момента полного освоения лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов на реализацию Программы.

3. Претендент подает в администрацию муниципального образования Тимашевский район для принятия решения о предоставлении Субсидий следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена – в случае обращения представителя);
- справку, составленную по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и заверенную Претендентом с нанесением оттиска печати (при ее наличии);
- бухгалтерский баланс субъекта малого предпринимательства по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если субъект малого предпринимательства не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация с отметкой налогового органа о принятии и даты ее получения;

- нотариально заверенные копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);
- копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);
- копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;
- бизнес-план проекта по организации собственного дела и приложения к нему по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенная субъектом малого предпринимательства;
- копию лицензии на осуществление вида деятельности (в случае, когда соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации)
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, заверенные банками, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию;
- копии счетов-фактур, счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение, сооружение, изготовление основных средств и приобретение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, заверенные субъектом малого предпринимательства;
- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательном порядке;
- копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, документа о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, на территории (площади) которого размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты субсидии;
- копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение, сооружение, изготовление основных средств и приобретение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, заверенные субъектом малого предпринимательства;
- нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта);
- копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные субъектом малого предпринимательства;

- копии приказа (решения, распоряжения) о назначении (приеме) на должность руководителя юридического лица (для юридических лиц);
- отчет об оценке объекта оценки, соответствующий требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случае приобретения основных средств, бывших в употреблении);
- справку банка о банковских реквизитах субъекта малого предпринимательства, составленную и заверенную Банком с нанесением оттиска печати;
- уведомление налогового органа о применении системы налогообложения;
- другие документы по усмотрению Претендента.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Порядка, администрация муниципального образования Тимашевский район в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах государственной власти следующие документы и сведения в отношении субъекта малого предпринимательства:

- 1) информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;
- 2) выписку из единого государственного реестра налогоплательщиков;
- 3) сведения об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество;
- 4) выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации недвижимого имущества и прав на недвижимое имущество, являющееся предметом выплаты субсидии

5. Субъект малого предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 раздела II настоящего Порядка, по собственной инициативе.

6. Представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;
- 2) выписка из единого государственного реестра налогоплательщиков, должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;
- 3) сведения об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по уплате в местный бюджет арендной платы за землю и имущество должны быть выданы отделом земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней.

7. Документы, указанные в пунктах 3, 4 раздела II настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и содержать опись с указанием страниц расположения документов. Все копии документов (за исключением нотариально удостоверенных) подписываются индивидуальным предпринимателем, руководителем малого предприятия и заверяются печатью (при наличии).

Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе проектов, несут Претенденты.

8. Прием Заявления Претендента с приложенным пакетом документов осуществляет общий отдел администрации муниципального образования Тимашевский район, ответственный специалист которого в течение 1 рабочего дня с момента подачи заявления осуществляет ее регистрацию и передает на рассмотрение главе муниципального образования Тимашевский район.

9. Завизированное главой муниципального образования Тимашевский район Заявление Претендента с приложенными документами направляется в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Уполномоченный орган).

10. Уполномоченный орган регистрирует заявление в хронологическом порядке в специальном журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа. Хронология определяется датой подачи и регистрации этих заявлений в администрации муниципального образования Тимашевский район.

11. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления в журнале Уполномоченного органа:

- рассматривает (изучает, проверяет соблюдение условий оказания поддержки, правильность оформления) документов, предоставленных Претендентом;

- подготавливает заключение о результатах отбора субъектов малого предпринимательства (далее - Заключение);

- направляет Заключение и пакет документов Претендента в Комиссию по рассмотрению вопросов финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

III. Предоставление Субсидий

1. Рассмотрение вопроса о возможности предоставления Субсидий осуществляется Комиссией, которая в течение 5 рабочих дней с момента поступления заключения Уполномоченного органа и пакета документов Претендента:

- рассматривает Заключение Уполномоченного органа и пакет документов, предоставленный Претендентом;

- принимает одно из следующих решений, которые носят рекомендательный характер:

1) о возможности предоставления Субсидий Претенденту и определении ее размера. Сумма Субсидии, предоставляемой Претенденту не может превышать 300 тысяч рублей;

2) об отсутствии оснований в предоставлении Субсидии.

Секретарь Комиссии оформляет протокол заседания, в котором отражается решение Комиссии, и направляет его главе муниципального образования Тимашевский район на рассмотрение.

2. При принятии главой муниципального образования Тимашевский район решения об отказе в предоставлении Субсидии, Уполномоченный орган:

- подготавливает проект постановления об отказе в предоставлении Претенденту Субсидии и направляет его на подпись главе муниципального образования Тимашевский район;

- направляет Претенденту письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии и копию постановления об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 дней с момента подписания постановления об отказе в предоставлении субсидии.

4. Субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидии в случае, если:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктами 3,4 раздела II настоящего Порядка;

2) представлены недостоверные сведения и (или) документы, оформленные с нарушением требований, установленных законодательством, настоящим Порядком;

3) не выполнены условия оказания поддержки;

4) ранее в отношении участника отбора субъектов малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

5. При наличии у Претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, за исключением сумм, указанных в подпункте 3 пункта 6 раздела I настоящего Порядка, субъектом малого предпринимательства в Уполномоченный орган могут быть представлены копии платежных документов, подтверждающих ее оплату.

Участник отбора субъектов малого предпринимательства, которому отказано в предоставлении Субсидий по основаниям, указанным в пункте 4 раздела III, имеет право повторно подать Заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

6. В случае принятия главой муниципального образования Тимашевский район решения о предоставлении Субсидии Претенденту Уполномоченный орган:

- в течение 3 рабочих дней с момента заседания Комиссии подготавливает проект постановления о предоставлении Претенденту Субсидии и направляет его на подпись главе муниципального образования Тимашевский район;

- в течение 5 дней с момента подписания постановления о предоставлении субсидии направляет Претенденту письменное уведомление о предоставлении субсидии и сроках заключения договора субсидирования, который не может превышать 10 рабочих дней с момента направления письменного уведомления о предоставлении Субсидии;

- в течение 5 дней с момента заключения договора субсидирования включает Получателя субсидии в свод получателей субсидий, формирует и передает пакет документов для оплаты в муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия».

7. Субъект малого предпринимательства, не заключивший договор субсидирования с администрацией муниципального образования Тимашевский район в течение 10 рабочих дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого предпринимательства уведомления, имеет право на заключение договора субсидирования и предоставление субсидий в течение финансового года, в котором было принято решение о предоставлении субсидий субъекту малого предпринимательства, при наличии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год на указанные цели.

Договор субсидирования заключается главой муниципального образования Тимашевский район (или лицом его заменяющим) и получателем субсидии.

8. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства, в отношении которых было принято решение о предоставлении субсидий, в порядке очередности регистрации их Заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными по результатам отбора договорами субсидирования.

9. В случаях если субъектом малого предпринимательства предоставлен письменный отказ от заключения договора субсидирования выплата субсидий производится очередному субъекту малого предпринимательства (далее – Получатель субсидии), в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии и Заявлению которого присвоен регистрационный номер в журнале регистрации заявлений, следующий за номером регистрации Заявления такого субъекта малого предпринимательства.

IV. Порядок возврата Субсидий

1. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства о необходимости возврата субсидии подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, Получатель субсидии обязан:

1) Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

2) Произвести возврат суммы полученных субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3. В случае принятия судом решения о признании Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

- вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом);

- принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

2) Произвести возврат суммы полученных субсидий в районный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

1) Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

2) Произвести возврат суммы полученных субсидий в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в инспекцию ФНС по месту регистрации с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

5. В случае принятия судом решения о признании Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) Направить в Уполномоченный орган администрации муниципального образования Тимашевский район соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

2) Произвести возврат суммы полученных субсидий в районный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Получатель субсидии не позднее 15 мая 2013 года и 15 мая 2014 года представляет:

- налоговую отчетность;
- отчет о достижении плановых показателей по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку;
- письменную информацию Получателя субсидии о соблюдении требований о недопустимости отчуждения субъектом малого предпринимательства основных фондов, нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии.

Если по результатам анализа отчетности Получатель субсидии не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, Уполномоченный орган направляет письменное уведомление субъекту малого предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется в Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня, установленного в настоящем пункте, Уполномоченный орган направляет письменное уведомление субъекту малого предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в районный бюджет (пункты 1-6 раздела IV настоящего Порядка) муниципальным образованием Тимашевский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

V. Реестр субъектов малого предпринимательства - получателей Субсидий

Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра субъектов малого предпринимательства - получателей Субсидий в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности в ча-
сти приобретения, сооружения, изготов-
ления основных фондов и приобретения
нематериальных активов

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, утвержденным _____

(указать наименование, дату, номер акта органа

_____ местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края)

заявитель _____

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер _____
согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов ма-
лого предпринимательства с целью получения субсидий из местного бюджета
для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней
стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовления ос-
новных фондов и приобретения нематериальных активов.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявле-
нии на участие в отборе, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней
любых заинтересованных лиц.

Заявитель подтверждает, что не относится к категориям субъектов мало-
го предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддерж-
ка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 го-
да № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Россий-
ской Федерации», а также что ранее в отношении заявителя не было принято
решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой под-
держки истекли.

Заявитель подтверждает, что:

1) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального
закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего пред-
принимательства в Российской Федерации»;

2) зарегистрирован в установленном порядке на территории Тимашев-
ского района;

3) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пе-
ней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами зако-
нодательства Российской Федерации, за исключением сумм:

на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с нормами налогового законодательства Российской Федерации;

которые реструктурированы в соответствии с нормами бюджетного законодательства Российской Федерации или в соответствии с Федеральным законом от 9 июля 2002 года № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»;

которые подлежат зачету в соответствии с решениями налогового органа, направленными в органы федерального казначейства, но не исполненными на момент выдачи налоговым органом справки (информации);

5) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов _____.

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников за предшествующий календарный год (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (чел.) _____.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____.

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____.

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____.

Телефон (факс) _____.

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____.

ОГРН _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

Расчетный счет _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников за предшествующий календарный год (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации) (чел.) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности в час-
ти приобретения, сооружения, изготов-
ления основных фондов и приобретения
нематериальных активов

Справка

о наименовании видов товаров, об объеме товаров, произведенных и (или) ре-
ализованных субъектом малого предпринимательства, с указанием кодов видов
продукции, о видах и объемах выполненных работ, оказанных услуг в течение
срока осуществления деятельности

_____ наименование субъекта малого предпринимательства
сообщает, что за период осуществления своей деятельности от даты регистра-
ции «__» _____ 20__ г. по дату подачи Заявления «__» _____ 20__ г. по коду
ОКВЭД _____ (_____ расшифровка кода)

произведена следующая продукция (оказаны услуги):

1. _____ наименование продукции (услуги) в количестве _____ на сумму _____

_____ сумма прописью
2. _____ наименование продукции (услуги) в количестве _____ на сумму _____

_____ сумма прописью
3. _____ наименование продукции (услуги) в количестве _____ на сумму _____

_____ сумма прописью
4. _____ наименование продукции (услуги) в количестве _____ на сумму _____

_____ сумма прописью

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности в ча-
сти приобретения, сооружения, изготов-
ления основных фондов и приобретения
нематериальных активов

БИЗНЕС-ПЛАН

(наименование бизнес-плана

проекта субъекта малого предпринимательства для участия в отборе проектов в целях воз-
мещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предприни-
мательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения, сооружения, изготовле-
ния основных фондов и приобретения нематериальных активов)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____
 Сокращенное наименование _____
 Организационно-правовая форма _____
 Юридический адрес _____
 Почтовый адрес _____
 Ф.И.О. руководителя _____
 Телефон, факс, e-mail _____
 ИНН / КПП _____
 Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____
 Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____
 Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____
 Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
 Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____
 Телефон, факс, e-mail _____
 Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____
 ИНН _____
 Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____
 Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____
 Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____
 Краткое описание проекта _____
 Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация.

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОКВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Ценовая политика.

3.3. Иная информация.

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация.

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, необходимых для реализации проекта:

5.1.1. На текущий финансовый (20__) год, а также приобретенные в прошедшем финансовом (20__) году, при наличии

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:							
Нематериальные активы, в том числе:						X	
Транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
ИТОГО:						X	

5.1.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:							
Нематериальные активы, в том числе:						X	
Транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
ИТОГО:						X	

5.1.3. К каждому фактически приобретенному, сооруженному, изготовленному основному фонду и/или приобретенному нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (сооружение, изготовление) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.2.1. На текущий финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	

5.2.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	X

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.3.1. На текущий финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

5.3.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка, тыс. руб.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Количество сотрудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовыми годами.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201	31.12.201	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоимость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных активов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоимость приобретаемых товарно-материальных ресурсов, тыс.руб.			
2.4.	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности в ча-
сти приобретения, сооружения, изготов-
ления основных фондов и приобретения
нематериальных активов

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане про-
екта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____.

ИНН _____.

КПП _____.

р/сч. _____.

Наименование банка _____.

БИК _____.

кор. счет _____.

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по
ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____.

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер предоставля- емой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе докумен- тально подтвержден- ные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 300 тысяч рублей)
_____ (рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Дата М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
из районного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности в ча-
сти приобретения, сооружения, изготов-
ления основных фондов и приобретения
нематериальных активов

ОТЧЕТ ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства,
получившим субсидии из местного бюджета на возмещение части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности
в части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов и
приобретения нематериальных активов

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой
регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Феде-
рации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, ино-
странных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений),
благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом
фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридиче-
ским лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предприниматель-
ства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____
 Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты				Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Примечания	
	На дату подачи заявки	31.12.20__		31.12.20__				
		плановый показатель*	фактический показатель	плановый показатель*				фактический показатель
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.								
Количество сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих докумен-

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участие в отборе проектов

тов:

- отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

- налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные, сооруженные, изготовленные основные фонды и/или приобретенные нематериальные активы, на возмещение затрат по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета:

Ресурсы	Право собственности на объект	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:							
Нематериальные активы, в том числе:						X	
Транспорт, в том числе:						X	
Оборудование, в том числе:						X	
Иное движимое имущество, в том числе:							
ИТОГО:						X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

- на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- приобретенные, сооруженные, изготовленные основные фонды и/или приобретенные нематериальные активы, на возмещение затрат по которым по-

лучена субсидия из местного бюджета не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

- в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на __ листах в 1 экземпляре ¹.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

Т.А.Гораш

—

,

^

^

^

"

TM

0
8

1

— ,