



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.04.2010

№ 672

город Тимашевск

**О мерах по реализации Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в муниципальных учреждениях в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии**

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлениями Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путём изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения», от 31 мая 2007 года № 337 «О порядке определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения», от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», постановлениями главы администрации Краснодарского края от 3 сентября 2007 года № 812 «О порядке определения видов особо ценного движимого имущества краевого государственного автономного учреждения», от 15 января 2008 года № 3 «О мерах по реализации Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 28 января 2009 года № 41 «Об утверждении Положения об условиях и порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания учредителя краевым государственным автономным учреждениям образования» и в целях эффективного использования полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью Тимашевского района, руководствуясь статьей 63 Устава муниципального образования Тимашевский район, п о с т а н о в л я ю:

**1. Утвердить:**

1.1. Положение о порядке подготовки и рассмотрения предложений о создании муниципальных автономных учреждений в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии подведомственных администрации муниципального образования Тимашевский

район путем изменения типа существующих муниципальных учреждений (приложение № 1).

1.2. Положение о порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район и распоряжения его имуществом (приложение № 2).

1.3. Порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (приложение № 3).

1.4. Положение об условиях и порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителя муниципальным автономным учреждением в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (приложение № 4).

1.5. Правила опубликования отчетов о деятельности муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (приложение № 5).

2. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Бородавка) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя труда».

3. Общему отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тимашевский район.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.Н.Нестерова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.М.Потапенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район

от 04.04.2010 № 642

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки и рассмотрения предложений о создании муниципальных автономных учреждений в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район, путем изменения типа существующего муниципального учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и рассмотрения предложений о создании муниципальных автономных учреждений в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Автономное учреждение) путем изменения типа существующего муниципального учреждения (далее - муниципальное учреждение).

1.2. Изменение типа существующего муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, картографии допускается:

- при соблюдении конституционных прав граждан;
- при обеспечении Автономного учреждения имуществом, закрепленным на праве оперативного управления (в том числе денежными средствами), достаточным для осуществления предусмотренной его Уставом деятельности и несения ответственности по обязательствам, возникшим у муниципального учреждения до изменения его типа.

1.3. Решение о создании Автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тимашевский район, принимается постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

2. Порядок подготовки и рассмотрения предложений о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения

2.1. Создание Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения подготавливается по инициативе администрации муниципального образования Тимашевский район либо с согласия муниципального учреждения.

2.2. Администрация муниципального образования Тимашевский район рассматривает обращение муниципального учреждения в двухнедельный срок с момента его поступления.

По итогам рассмотрения обращения готовится предложение о создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения или мотивированный отказ в изменении типа существующего муниципального учреждения при невозможности соблюдения условий, указанных в п. 1.2 настоящего Положения.

Результат рассмотрения обращения доводится до начальника муниципального учреждения в трехдневный срок со дня рассмотрения.

2.3. Предложение о создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения должно содержать:

- обоснование создания Автономного учреждения, в том числе с учётом возможных социально-экономических последствий его создания, доступности такого учреждения для населения и качества выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

- сведения, подготовленные согласно форме предложения о создании Автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии путем изменения типа существующего муниципального учреждения муниципального образования Тимашевский район, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения»;

- сведения об имуществе, закрепленном за муниципальным учреждением образования на праве оперативного управления;

- трехлетний план финансово-хозяйственной деятельности;

- проект постановления администрации муниципального образования Тимашевский район о создании Автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии путем изменения типа существующего муниципального учреждения, подготовленный в соответствии с п. 9 ст. 5 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

2.4. Предложение о создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения до его внесения на рассмотрение в администрацию муниципального образования Тимашевский район подлежит обязательному согласованию управлением экономики, ~~и земельных отношений~~ и финансовым управлением

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 07.04.2010 № 612

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления функций и полномочий учредителя  
муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры,  
строительства, проектирования, градостроительства, геодезии,  
картографии администрации муниципального образования  
Тимашевский район и распоряжения его имуществом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Автономное учреждение) и распоряжения его имуществом.

1.2. Учредителем Автономного учреждения является администрация муниципального образования Тимашевский район.

2. Порядок осуществления функций и полномочий Учредителя

2.1. Формирование задания Учредителя и финансовое обеспечение его выполнения осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район.

2.2. Учредитель утверждает Устав Автономного учреждения постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район о его создании.

Внесение изменений в Устав Автономного учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе, либо по предложению начальника Автономного учреждения при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

2.3. Создание и ликвидация филиалов Автономного учреждения, открытие и закрытие его представительств оформляются решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

При этом в Устав Автономного учреждения должны быть внесены соответствующие изменения в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.4. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, в том числе утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов осуществляются Учредителем в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Решение по распоряжению имуществом Автономного учреждения, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, принимается Учредителем.

2.5. Назначение начальника Автономного учреждения (прекращение его полномочий), а также заключение (прекращение) трудового договора с ним производится главой муниципального образования Тимашевский район.

2.6. Согласование совершения начальником Автономного учреждения сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Автономного учреждения, оформляется решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.Н.Нестеров

129

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район

от 07.04.2010 № 672

ПОРЯДОК

определения видов особо ценного движимого имущества  
муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры,  
строительства, проектирования, градостроительства, геодезии,  
картографии администрации муниципального образования  
Тимашевский район

1. Настоящий порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район применяется в случае принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества при создании муниципального автономного учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Автономное учреждение) или изменения типа существующего муниципального учреждения.

2. В состав особо ценного движимого имущества Автономного учреждения подлежит включению:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;

- иное движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей, без которого осуществление Автономным учреждением своей основной деятельности будет существенно затруднено;

- имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район.

3. К особо ценному движимому имуществу не относится имущество, которое не предназначено для осуществления основной деятельности Автономного учреждения, а также имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет доходов, полученных от осуществляемой в соответствии с Уставом деятельности.

4. Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Уполномоченный орган) по согласованию с управлением экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район принимают решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества (об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества, определенных в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка.

5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества оформляется в виде перечня имущества, которое планируется включить в состав особо ценного движимого имущества (далее – перечень), и утверждается распоряжением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества (об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6. В случае создания Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального автономного учреждения Уполномоченный орган, осуществляющий отдельные функции Учредителя, при подготовке предложения о создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения готовит перечень имущества в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

Перечень особо ценного движимого имущества подлежит согласованию в управлении экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район и является неотъемлемой частью предложения о создании Автономного учреждения.

7. Решение об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества оформляется в виде перечня имущества, которое планируется исключить из состава особо ценного движимого имущества, и утверждается распоряжением администрации муниципального образования Тимашевский район.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.Н.Нестеров



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Тимашевский район

от 07.04.2010 № 612

### ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителя муниципальными автономными учреждениями в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Тимашевский район.

2. Настоящее Положение определяет условия и порядок формирования учредителем - администрацией муниципального образования Тимашевский район (далее – Учредитель) муниципального задания муниципальным автономным учреждениям в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Автономное учреждение), а также порядок финансового обеспечения выполнения указанного задания за счет средств муниципального бюджета.

3. Муниципальное задание (далее - задание) - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг.

4. Целью разработки задания является обеспечение соответствия объемов муниципальных услуг, предоставляемых Автономными учреждениями, уровню социальных гарантий населению по обеспеченности муниципальными услугами, стандарту качества оказания муниципальных услуг (в случае его утверждения) и объему финансовых средств на их предоставление.

5. Задание устанавливается в рамках предусмотренной Уставом основной деятельности Автономных учреждений по каждой оказываемой муниципальной услуге на основе фактических показателей деятельности Автономных учреждений за отчетный год.

6. Выполнение задания является обязательным и первоочередным в деятельности Автономных учреждений.

7. Задание доводится до Автономных учреждений в натуральных и стоимостных единицах и включает:

- наименование Автономных учреждений;
- наименование муниципальных услуг;
- сроки выполнения муниципального задания;
- перечень категорий потребителей муниципальных услуг, оказываемых в рамках задания;
- показатели, характеризующие объем и качество оказываемых муниципальных услуг;
- порядок оказания муниципальных услуг;
- предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления;
- требования к отчетности об исполнении задания, расходовании бюджетных средств и результатах деятельности Автономных учреждений, включая требования к периодичности и форме ее представления Учредителю;
- порядок контроля за исполнением задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- порядок изменения задания.

8. В форму задания могут быть введены дополнительные разделы, уточняющие объем, качество и прочие требования к предоставляемой муниципальной услуге. В случае необходимости задание может быть разделено на несколько подразделов (по видам услуг), которые оформляются в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

9. Задание формируется отделом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район на один календарный год при разработке проекта муниципального бюджета на очередной финансовый год. При формировании проекта бюджета муниципального образования Тимашевский район на плановый период задание формируется сроком не более чем на три года с последующим ежегодным уточнением.

10. Проект задания составляется Автономными учреждениями с учетом:

- предложений Автономных учреждений, касающихся потребности в соответствующих услугах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей муниципальных услуг, уровня удовлетворённости существующим объемом и качеством муниципальных услуг и возможностей Автономного учреждения по оказанию муниципальных услуг;
- планируемого объема бюджетных ассигнований на очередной год;
- показателей фактического выполнения Автономными учреждениями задания в предшествующем и текущем финансовых годах.

11. Задание устанавливается с учётом:

- проекта задания, составляется с учетом реальных возможностей Автономных учреждений по оказанию муниципальных услуг (состояние материально-технической базы Автономных учреждений, территориальное расположение, квалификация кадров и возможностей её повышения и другое);

- объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств Автономных учреждений в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии.

12. Задания утверждаются главой муниципального образования Тимашевский район после принятия муниципального бюджета на очередной финансовый год и доводятся Автономным учреждениям до начала очередного финансового года одновременно с информацией об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи на финансовое обеспечение выполнения задания.

13. Глава муниципального образования Тимашевский район вправе вносить изменения в утвержденное задание в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном бюджете на текущий год на соответствующие муниципальному заданию цели, по согласованию с Автономными учреждениями.

14. Финансовое обеспечение выполнения задания Автономными учреждениями осуществляется за счёт бюджетных ассигнований путём предоставления Автономным учреждениям субсидий.

15. Субсидии из муниципального бюджета на выполнение задания предоставляются на основании договоров о предоставлении субсидий, заключенных между Учредителем и Автономными учреждениями.

16. Расчет объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания производится на основе определения расходов, необходимых для оказания муниципальных услуг, их объемов, подтвержденных Автономными учреждениями, соответствующими расчетами, и включает:

- расходы на оплату труда работников Автономных учреждений с учетом отчислений во внебюджетные социальные фонды в части деятельности этих работников по оказанию муниципальной услуги в соответствии с заданием;

- расходы на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения материальных ценностей, необходимых для оказания муниципальных услуг в соответствии с заданием;

- расходы на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономными учреждениями учредителем или приобретенного Автономными учреждениями за счет средств, выделенных им на приобретение имущества, необходимого для оказания муниципальных услуг;

- расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, необходимое для оказания муниципальных услуг, в том числе земельные участки.

17. В объем субсидий на обеспечение муниципального задания не включаются расходы на содержание переданного в аренду недвижимого и движимого имущества, закрепленного за Автономными учреждениями, а также приобретенного за счет средств на обеспечение выполнения муниципальных услуг или доходов от уставной деятельности.

18. Объем субсидий учитывается в сводной бюджетной росписи муниципального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с бюджетной классификацией.

19. Субсидии предоставляются путем их перечисления на расчетные счета Автономных учреждений, открытые в кредитной организации.

20. Изменения объемов субсидий по статьям бюджетной классификации, периодичность и объемы перечисления субсидий в течение финансового года определяются договорами на выполнение муниципального задания.

21. Объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания может быть изменен в течение срока выполнения задания в случае изменения задания, повлекшего изменение объема затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг.

22. Суммы субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания, не использованные Автономными учреждениями в текущем финансовом году в связи с невыполнением заданий или уменьшением объема заданий, подлежат возврату в муниципальный бюджет.

23. Дополнительные условия предоставления субсидий, не противоречащие настоящему Положению, могут быть определены договорами о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания.

24. В целях осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий Автономные учреждения в установленные сроки, представляют отчет о выполнении муниципальных заданий.

25. Отчеты о выполнении муниципальных заданий или результатах деятельности Автономных учреждений должны содержать всю информацию, характеризующую деятельность Автономных учреждений, в том числе:

- о результатах выполнения заданий;
- о финансовом состоянии Автономных учреждений;
- о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого Автономными учреждениями;
- о перспективах изменения объемов предоставления муниципальных услуг;
- о качестве предоставляемых муниципальных услуг.

26. По результатам проведения контроля Учредителем могут быть приняты решения об изменении объемов задания.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район



А.Н.Нестеров

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
муниципального образования

Тимашевский район

от 07.04.2010 № 672

## ПРАВИЛА

опубликования отчетов о деятельности муниципальных автономных учреждений в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район и об использовании закрепленного за ними имущества

1. Муниципальные автономные учреждения в сфере архитектуры, строительства, проектирования, градостроительства, геодезии, картографии администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Автономные учреждения) обязаны ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества (далее - отчеты) по формам, утвержденным администрацией муниципального образования Тимашевский район.

2. Отчеты помимо сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Правил, должны содержать информацию об их рассмотрении и утверждении наблюдательным советом в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3. Отчет о деятельности Автономных учреждений должны включать следующие сведения за каждый из двух предшествующих опубликованию лет:

- а) информацию об исполнении задания учредителя;
- б) информацию об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;
- в) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ);
- г) среднюю стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ);
- д) среднегодовую численность работников Автономного учреждения;
- е) среднюю заработную плату работников Автономного учреждения;
- ж) объемы финансового обеспечения задания учредителя;
- з) объемы финансового обеспечения развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;

и) объемы финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

к) общие суммы прибыли Автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием Автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ);

л) перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением;

м) перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Автономное учреждение осуществляет деятельность;

н) состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств).

Отчеты о деятельности Автономных учреждений по решению Автономных учреждений либо администрации муниципального образования Тимашевский район, могут включать также иные сведения.

4. Отчеты об использовании закрепленного за Автономными учреждениями имущества должны включать следующие сведения:

а) общая балансовая стоимость имущества Автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за Автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и конец отчетного периода;

б) количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода;

в) общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за Автономным учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало и конец отчетного периода.

Отчеты об использовании имущества, закрепленного за Автономными учреждениями, по решению Автономных учреждений либо администрации муниципального образования Тимашевский район, могут включать также иные сведения.

5. Отчеты подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных администрацией муниципального образования Тимашевский район и доступных для потребителей услуг Автономных учреждений.

6. При наличии у Автономных учреждений или администрации муниципального образования Тимашевский район сайта в сети Интернет отчеты подлежат размещению на этом сайте. Доступ к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

7. Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в сети Интернет, на которых

размещены отчеты, должна размещаться в помещениях Автономных учреждений в доступном для потребителей услуг Автономных учреждений месте.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.Н.Нестеров