



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.07.2026

город Тимашевск

№ 961

**Об оплате труда работников муниципального учреждения
«Центр транспортно-хозяйственного обеспечения»**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 67 Устава муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» (приложение № 1).

2. Установить размеры должностных окладов работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» (приложение № 2).

3. Финансирование средств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на обеспечение деятельности муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения».

4. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1977 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Тимашевский район»;

2) постановление администрации муниципального образования Тимашевский район Краснодарского края от 1 октября 2024 г. № 1336 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1977 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Тимашевский район»;

3) постановление администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края от 30 марта 2026 г. № 318 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1977 «Об оплате

труда работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» муниципального образования Тимашевский район».

5. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования, но не ранее 1 августа 2026 г.

Глава муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.В. Палий

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края
от 30.07.2026 № 961

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального учреждения
«Центр транспортно-хозяйственного обеспечения»

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр транспортно-хозяйственного обеспечения» (далее – Положение, МУ «ЦТХО») разработано в целях упорядочения оплаты труда работников указанного учреждения.

2. Оплата труда работников МУ «ЦТХО»

2.1. Оплата труда работников МУ «ЦТХО» с пятидневной рабочей неделей состоит из месячного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностных окладов установлены в приложении № 2 к настоящему постановлению.

2.3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в порядке, установленном решением Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 200 % должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;

2) премии по результатам работы за месяц, квартал, год (размер премий не ограничивается, но не должен превышать фонд оплаты труда), порядок выплаты и конкретный размер которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере от 1,5 до 5,0 должностного оклада, порядок и размер выплаты которого определяется работодателем;

4) единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, либо по заявлению работника в любое время в течение календарного года.

В случае, если работник работает в режиме неполного рабочего времени, размер оклада при выплате единовременной выплаты и материальной помощи рассчитывается из учета размера ставки, установленной в трудовом договоре и/или ином локальном нормативном акте МУ «ЦТХО».

2.5. Работникам МУ «ЦТХО» могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, коллективным договором МУ «ЦТХО».

2.6. При формировании фонда оплаты труда работников МУ «ЦТХО» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 12 должностных окладов, за исключением директора; заместителя директора; заместителя директора, начальника отдела; начальника отдела; главного специалиста; ведущего специалиста;

2) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 18 должностных окладов, для заместителя директора; заместителя директора, начальника отдела; начальника отдела; главного специалиста; ведущего специалиста;

3) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 24 должностных окладов, для директора;

4) премий по результатам работы (за месяц, квартал, год) - в размере 28 должностных окладов, за исключением директора; заместителя директора; заместителя директора, начальника отдела; уборщика служебных помещений; дворника;

5) премий по результатам работы (за месяц, квартал, год) - в размере 24 должностных окладов для директора; заместителя директора; заместителя директора, начальника отдела;

6) премий по результатам работы (за месяц, квартал, год) - в размере 10 должностных окладов для уборщика служебных помещений; дворника;

7) ежемесячного денежного поощрения в размере 60 должностных окладов для директора;

8) ежемесячного денежного поощрения в размере 36 должностных окладов для заместителя директора; заместителя директора, начальника отдела;

9) ежемесячного денежного поощрения в размере 20 должностных окладов для главного специалиста;

10) ежемесячного денежного поощрения в размере 23 должностных окладов для начальника отдела; ведущего специалиста;

11) ежемесячного денежного поощрения в размере 24 должностного оклада для уборщика служебных помещений, дворника;

12) ежемесячного денежного поощрения в размере 18 должностных окладов для водителя автомобиля;

13) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

14) материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по заявлению работника – в размере 2 должностных окладов.

2.7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.8. Допускается двойное наименование должности. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора МУ «ЦТХО», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МУ «ЦТХО» (без учета заработной платы директора) устанавливается в кратности 1 к 8.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников МУ «ЦТХО» может быть изменен по решению администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – администрация) в отношении директора.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2025 г. № 540.

3. Порядок осуществления дополнительных выплат директору МУ «ЦТХО»

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования и повышения качества эффективности и результативности трудовой деятельности директора МУ «ЦТХО» с учетом показателей деятельности МУ «ЦТХО».

Размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда определяется главой администрации ежегодно на основании предложений заместителя главы муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, курирующего деятельность МУ «ЦТХО», путем издания распоряжения администрации.

Предложения о размерах ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда от заместителя главы муниципального образования Тимашевский район оформляются служебной запиской.

Проект распоряжения администрации об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда (далее – распоряжение) директора МУ «ЦТХО» на соответствующий календарный год

подготавливается и вносится отделом муниципальной службы и кадров администрации.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается сроком не более чем на один календарный год и выплачивается с даты, установленной распоряжением, в соответствии с трудовым договором.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда директору МУ «ЦТХО» может быть изменен в зависимости от результативности трудовой деятельности и условий работы в МУ «ЦТХО» в порядке, определенном настоящим пунктом, для установления надбавки путем внесения изменений в распоряжение.

3.2. Премии по результатам работы (месяц, квартал, год) директору МУ «ЦТХО» устанавливаются за результаты труда с учетом достижения показателей деятельности МУ «ЦТХО» – в случае его утверждения, а также показателей деятельности МУ «ЦТХО».

Премии по результатам работы начисляются в процентном отношении к должностному окладу без учета доплат и надбавок. Размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

Директору МУ «ЦТХО», не полностью отработавшему период, за который начисляется премия, премии по результатам работы начисляются пропорционально отработанному времени.

Размер премии определяется главой муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на основании предложения заместителя главы муниципального образования Тимашевский район, курирующего деятельность МУ «ЦТХО», путем издания распоряжения администрации.

Предложения о размерах премий от заместителя главы муниципального образования Тимашевский район оформляются служебной запиской и представляются в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования Тимашевский район в срок не позднее 20 числа месяца отчетного периода.

Проект распоряжения администрации о премировании директора МУ «ЦТХО» в отчетном периоде подготавливается и вносится отделом муниципальной службы и кадров администрации.

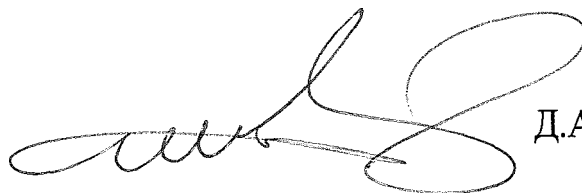
При определении размера премии директору МУ «ЦТХО» основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

- 1) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений работодателя и невыполнение требований должностных обязанностей;
- 2) некачественное выполнение поручений работодателя или должностных обязанностей;
- 3) невыполнение плана работы МУ «ЦТХО»;
- 4) нарушение трудовой дисциплины, за которое директор МУ «ЦТХО» привлечен к дисциплинарной ответственности и т.д.

3.3. Ежемесячное денежное поощрение директору МУ «ЦТХО» выплачивается в размере 5 должностных окладов.

3.4. Единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов выплачиваются директору МУ «ЦТХО» один раз в год путем издания распоряжения администрации при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края



Д.А. Косов

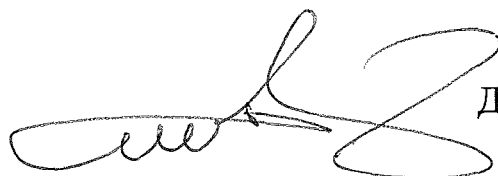
Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края
от 30.07.2026 № 961

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципального учреждения
«Центр транспортно-хозяйственного обеспечения»

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (руб.)
1	2
Директор муниципального учреждения	14049
Заместитель директора	12647
Заместитель директора, начальник отдела	12647
Начальник отдела	11685
Главный специалист	10068
Ведущий специалист	9042
Водитель автомобиля	9042
Дворник	5928
Уборщик служебных помещений	5928

»

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



Д.А. Косов