



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.08.2015

№ 852

город Тимашевск

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации

В соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», статьей 8 Устава муниципального образования Тимашевский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 1 августа 2012 года № 2181 «О Порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования Тимашевский район и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации».

3. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать настоящее постановление.

4. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район А.В.Кизилова.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Житлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 14.08.2015 № 832

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район и предоставление этих сведений средствами массовой информации

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации муниципального образования Тимашевский район по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, муниципальных служащих администрации муниципального образования Тимашевский район, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Для целей настоящего Порядка официальным интернет-сайтом администрации муниципального образования Тимашевский район является сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [http:// www.timregion.ru](http://www.timregion.ru) (далее - официальный сайт).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную

должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. В размещаемых на официальном сайте и представляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно

обновляются в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного законом для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений.

5.1. Представление информации для размещения на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается организационно-кадровым отделом управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - организационно-кадровый отдел).

5.2. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется отделом информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район.

6. Организационно-кадровый отдел:

6.1. В течение 3-х рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил запрос.

6.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает представление им сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

7. Муниципальные служащие отделов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район

А.В.Кизилев