



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.08.2014

№ 1207

город Тимашевск

**Об утверждении Порядка осуществления контроля  
за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка  
предоставления субсидий на возмещение (субсидирование)  
из районного бюджета части затрат субъектов малого  
предпринимательства на ранней стадии их деятельности**

В целях реализации государственной политики, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Тимашевский район, руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 64 Устава муниципального образования Тимашевский район, муниципальной программой муниципального образования Тимашевский район «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2014 – 2016 годы», постановляю:

1. Утвердить порядок осуществления контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий на возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (прилагается).
2. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Косов) обнародовать настоящее постановление.
3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.
4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район

А.В.Житлов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Тимашевский район

от 28.01.2014 № 207

### ПОРЯДОК

**осуществления контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий на возмещение (субсидирование) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий на возмещение из бюджета муниципального образования Тимашевский район части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – Получатели субсидий), на ранней стадии их деятельности (далее – Субсидии), в соответствии с Порядком возмещения (субсидирования) из районного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 13 января 2014 года № 10 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тимашевский район на 2014-2016 годы» (далее – Порядок субсидирования).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания, сроки, процедуры и последовательность действий по проведению проверок при осуществлении контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

#### 2. Проведение проверок

2.1. Контроль за соблюдением условий предоставления Субсидий осуществляется отделом экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел экономики) в соответствии с пунктами 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, полученных в результате предоставления Субсидий, за соблюдением целей, порядка

и условий предоставления Субсидий осуществляет отдел финансового контроля администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – отдел финансового контроля) в пределах своих полномочий в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими осуществление отделом финансового контроля мероприятий по контролю в финансово-бюджетной сфере.

2.3. Контроль за соблюдением условий предоставления Субсидий осуществляется отделом экономики ежегодно в течение двух лет (по итогам финансового года) со дня предоставления Субсидии путем проверки документов, представленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования (далее – Документы).

2.4. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней со дня поступления от получателя Субсидии Документов проводит их анализ на полноту и соответствие требованиям, установленным пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования.

2.5. По результатам проверки в течение 4 рабочих дней отдел экономики составляет Заключение, которое должно содержать:

- 1) наименование отдела;
- 2) номер и дату заключения;
- 3) наименование, адрес местонахождения Получателя субсидии;

4) выводы отдела экономики о соблюдении условий предоставления Субсидий их получателями, о полноте и соответствии предоставленных Документов требованиям, установленным пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования.

Заключение отдела экономики (далее – Заключение) составляется в 1 экземпляре, согласовывается с заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, курирующим вопросы предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

В случае предоставления документов Получателем субсидии в полном объеме и их соответствия требованиям, установленным пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования, Заключение прикладывается к материалам по реализации муниципальной (долгосрочной целевой) программы поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.6. В случае выявления непредставления Документов, представления в неполном объеме и (или) несоответствия Документов требованиям, установленным пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования, отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня подписания Заключения готовит и направляет почтовым отправлением с подтверждением о вручении или нарочно Получателю субсидии письменное уведомление, подписанное заместителем главы муниципального образования Тимашевский район, курирующим вопросы предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, о необходимости возврата Получателем субсидии суммы полученной Субсидии (далее – Уведомление) в течение 10 календарных дней со дня получения такого уведомления в районный бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, если в течение срока, указанного в Уведомлении, Получатель субсидии не произвел возврат суммы полученной субсидии в местный бюджет, отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока возврата Субсидии направляет в юридический отдел администрации муниципального образования Тимашевский район уведомление об инициировании возврата Субсидии в судебном порядке с приложением копий документов, необходимых для направления в Арбитражный суд.

В случае, если Получатель субсидии не согласен с действиями отдела экономики, он вправе обжаловать их в суде в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Основанием для направления Уведомления является:

- выявление фактов нарушения условий предоставления Субсидий, установленных пунктом 7 раздела 1 Порядка субсидирования;

- не представление отчетности Получателем субсидии в отдел экономики в порядке и сроки, установленные пунктом 7 раздела 4 Порядка субсидирования;

- не достижение хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта Получателя субсидии, на 50 и более процентов;

- отчуждение основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты Субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия;

- расторжение, признание недействительным договора коммерческой концессии, затраты по которому явились предметом выплаты Субсидии, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия;

- принятие судом решения о признании Получателя субсидии несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия;

- прекращение индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия.

2.8. По окончании второго финансового года, после получения Субсидии, отдел финансового контроля осуществляет контрольные мероприятия по целевому использованию бюджетных средств, полученных в результате предоставления Субсидий, а также контрольные мероприятия по соблюдению целей, порядка и условий предоставления Субсидий.

Для проведения контрольных мероприятий отдел экономики до 1 декабря года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий, направляет в отдел финансового контроля перечень субъектов малого бизнеса, получивших Субсидии из районного бюджета (в том числе краевого бюджета, в рамках софинансирования мероприятия муниципальной программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства по возмещению (субсидированию) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности) для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, в рамках

мероприятий программы поддержки малого и среднего предпринимательства, для включения в план работы отдела финансового контроля на II полугодие года проведения контрольных мероприятий.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

Т.А.Гораш