



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАМБОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2018

№ 252

г. Тамбов

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями муниципального образования Тамбовский район, осуществляющими образовательную деятельность.

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 173-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 5 декабря 2017 года № 192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования порядка проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, сферы здравоохранения, образования, социального обслуживания и в отдельных видах социальной деятельности», постановления Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 года № 458 «Об утверждении Правил сбора и обработки информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, сферы здравоохранения, социального обслуживания и федеральных учреждений в отдельных видах социальной деятельности», распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 апреля 2018 года № 84-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 сентября 2017 года № 287-р «Об организации деятельности по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, сферы здравоохранения и образования в Краснодарском крае, республике Алтай» от 06 июля 2018 года, постановления Тамбовский район, решение общественного Совета муниципального образования Тамбовский район от 21 июля 2018 года и в целях создания условий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями муниципального образования Тамбовский район **п о с т а н о в и л о:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями муниципального образования Тамбовский

район, осуществляющими образовательную деятельность (Приложение).

2. Студу общего и профессионально-подготовительного образования управление делами администрации муниципального образования Тамбовский район (Королева) обеспечить исполнение постановления.

3. Студу информации технологий администрации муниципального образования Тамбовский район (Морозов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Тамбовский район и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тамбовский район Е.Н. Малютину.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполнительный общественный
главы муниципального образования
Тамбовский район

А.В. Палин

ПРИЛОЖЕНИЕ**УТВЕРЖДЕНО**

исполнительным директором

муниципального образования

Тамбовский район

№ 8 от 20.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению общественной оценки качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности Тамбовский район, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящее Положение об Общественном совете по проведению общественной оценки качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности Тамбовский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), определяет основные цели Общественного совета по проведению общественной оценки качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности Тамбовский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Общественный совет), полномочия, порядок осуществления деятельности Общественного совета, порядок принятия решений Общественного совета.

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Тамбовский район, а также актами Президента.

3. Основная задача общественной оценки работы муниципальных образований муниципальной деятельности администрации Тамбовский район Общественного совета по оценке качества работы в год и на срок более один раз в три года и организации одной из них на организацию.

4. Общественный совет определяет перечень организаций, в отношении которых проводится общественная оценка качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности;

принимает участие в рассмотрении проектов документов о оценке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключенного администрацией муниципального образования Тамбовский район с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве работы

муниципальных образований муниципальной деятельности администрации (далее - контракт);

в течение одного месяца со дня получения отчета по результатам формирования или иного плана результатов муниципальной оценки качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности администрации, а также разработку предложений об улучшении их деятельности.

5. Для решения поставленных задач Общественный совет вправе запрашивать необходимую информацию и материалы из администрации муниципального образования Тамбовский район, образовательных учреждений, научных и других организаций, выполняющих образовательную деятельность Общественного совета;

принимать на свои заседания делегатов или органы самоуправления Тамбовского района, представляющих общественные объединения, научные и другие организации;

выполнять работу с другим методом самоуправления по вопросам проведения общественной оценки качества работы муниципальных образований муниципальной деятельности администрации.

6. Общественный совет формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений.

В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (или заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

7. Число членов Общественного совета составляет не менее пяти человек.

8. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется замена не менее трети его состава.

9. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, а участники приглашаются в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избирается председатель, заместители председателя и секретарь.

10. Общественный совет состоит из председателя, секретаря и членов. Рабочий Общественного совета руководит председателем, а все остальные полномочия осуществляет заместитель председателя, председатель. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

11. Председатель Общественного совета:

представляет общие результаты работы Общественного совета; утверждает рабочую документацию, подготовленную Общественным советом; принимает организационные решения в случае разногласия голосов при равном числе членов Общественного совета, когда избраным Общественного совета;

привлекает к работе лиц для привлечения на заседания Общественного совета;

12. Члены Общественного совета:

привлекаются на заседания Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвуют в организации работы Общественного совета и подготовке рабочих документов Общественного совета на очередной календарный год;

13. Секретарь Общественного совета:

привлекает подготовку заседаний Общественного совета; готовит материалы для проведения заседаний Общественного совета; обеспечивает сохранность документов; информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседаний Общественного совета;

организует размещение информации о деятельности Общественного совета на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

организует диссеминацию Общественного совета;

14. Члены Общественного совета вправе:

выносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

выступать публично на заседаниях Общественного совета, знакомиться и копировать в материальном или электронном виде материалы на заседаниях Общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;

информировать председателя и членов Общественного совета о выполнении данных ему поручений;

в случае возникновения с принятым решением вопросов, способных повлиять на рассмотрение вопроса в публичной форме, который подлежит и соответствующему решению на заседании Общественного совета;

выносить предложения по совершенствованию организации работы Общественного совета, условий проведения и при необходимости также качества образовательной деятельности организаций;

15. В случае если возникает ситуация Общественного совета может возникнуть из-за сильной конфликт интересов, при котором наличие заинтересованности (прямой или косвенной) лица, входящего в состав Общественного совета, является или может являться на полностью в обязанности принимаемых решений, указанные лица обязаны покинуть заседание до начала проведения заседания;

16. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности осуществляется посредством на внедрения критериев

открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность;

информировать родителей, в которых осуществляется образовательная деятельность;

добровольность, возможность работников;

удобствование условия работы образовательной деятельности организации;

доступность услуг для инвалидов;

17. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решения принимаются простым, если на него предложено большинство голосов, присутствующих на заседании Общественного совета. При равном числе голосов решающим является голос председателя Общественного совета;

18. Решения Общественного совета могут быть приняты без участия членов Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и уполномочен в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решения которых осуществляются в рамках деятельности школ, указанных для Общественного совета. Решения и проведение заочного голосования принимаются председателем Общественного совета;

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета впрокрас листов с применением необходимых документов, направляемых в их адрес почтовым способом, по электронной почте или иным способом, по форме что на этих рабочих дней до даты проведения заочного голосования и указанием даты окончания приема почтовых ответов членами.

Принятыми участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие почтовым способом лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок;

19. Решения Общественного совета, принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протокола, который подготавливает председатель Общественного совета, после чего направляется в орган местного самоуправления муниципального образования Томлянский район, при котором он создан;

Знакомства глава

муниципального образования

Томлянский район

Е.И. Матвеевич