



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 88

город Тимашевск

**О создании муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства»
муниципального образования Тимашевский район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 9 ноября 2010 г. № 2883 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации учреждений муниципального образования Тимашевский район, а также утверждения уставов муниципальных учреждений», пояснительной запиской отдела строительства администрации муниципального образования Тимашевский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – Учреждение).

2. Установить, что основной целью деятельности Учреждения является выполнение работ и (или) исполнение функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район в сфере строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта, сноса объектов муниципальной собственности муниципального образования Тимашевский район и иных объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов.

3. Возложить осуществление функций и полномочий учредителя Учреждения на администрацию муниципального образования Тимашевский район.

4. Установить предельную штатную численность муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» в количестве восемнадцати единиц.

5. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» (приложение № 1).

6. Отделу земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район (Комиссаров А.А.) передать муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район на праве оперативного управления муниципальное имущество, необходимое для его функционирования.

7. Финансовому управлению администрации муниципального образования Тимашевский район (Баженова О.Г.) предусмотреть средства на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства».

8. Уполномочить Нестерова Анатолия Николаевича выступить заявителем при государственной регистрации юридического лица муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» в межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю.

9. Организационно-кадровому отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Страшнов В.И.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления по адресу: Краснодарский край, г. Тимашевск, пер. Советский, д. 3, каб. № 8.

10. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район Сивковича А.А.

12. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 19.01.2021 № 88

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
муниципального образования Тимашевский район
«Управление капитального строительства»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 9 ноября 2010 г. № 2883 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации учреждений муниципального образования Тимашевский район, а также утверждения уставов муниципальных учреждений».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования Тимашевский район.

1.3. Сокращенное официальное наименование Учреждения: МКУ УКС МО Тимашевский район.

1.4. Тип Учреждения: казенное учреждение.

1.5. Место нахождения Учреждения: 352700, Россия, Краснодарский край, Тимашевский район, город Тимашевск.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которого является муниципальное образование Тимашевский район (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя и собственника в отношении Учреждения осуществляет администрация муниципального образования Тимашевский район.

Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является отдел строительства администрации муниципального образования Тимашевский район.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, решениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс, в оперативном управлении обособленное имущество, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район и на основании бюджетной сметы.

1.9. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта, сноса объектов муниципальной собственности муниципального образования Тимашевский район и иных объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов (далее – Объекты), согласно предмету и целям деятельности, определенными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

1) выполнение функций заказчика, технического заказчика, застройщика при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонте, сносе Объектов;

2) осуществление функций строительного контроля за ходом и качеством выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ, оказание услуг по разработке и проверке сметной документации, по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, сносу Объектов.

2.3. Целями деятельности Учреждения является выполнение работ и (или) исполнение функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район в сфере строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта, сноса Объектов.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Осуществление функций муниципального заказчика при разработке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонте, сносе Объектов, дорог, наружных сетей газоснабжения в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных из бюджета муниципального образования Тимашевский район.

2.4.2. Подготовка документации об осуществлении закупок для определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей при осуществлении закупок.

2.4.3. Разработка (подготовка) проектов муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, услуг в сфере деятельности Учреждения, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств.

2.4.4. Обеспечение технологического присоединения Объектов к инженерным сетям.

2.4.5. Разработка и изготовление дефектных ведомостей, составление и проверка сметной документации.

2.4.6. Осуществление строительного контроля за соответствием проводимых при строительстве, реконструкции, капитальном и текущем ремонтах, сносе строительно-монтажных работ, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям,

сметным расчетам, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов.

2.4.7. Осуществление строительного контроля за наличием и правильностью ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем, инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ) и внесение в нее изменений в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве строительномонтажных работ.

2.4.8. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых в строительстве конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.).

2.4.9. Освидетельствование и оценка совместно с представителями строительномонтажных организаций выполненных работ и конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих работ, а также обеспечение требований по запрещению производства дальнейших работ до оформления актов на освидетельствование скрытых работ.

2.4.10. Участие в проверках состояния и соответствия проекту поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, комплексном опробовании (пуско-наладке) и приемке, проводимых органами государственного надзора, строительного контроля и Госприемки.

2.4.11. Осуществление учета объемов и стоимости принятых и оплаченных строительномонтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных подрядной организацией строительномонтажных работ и затрат на устранение дефекта и переделки.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, свидетельства саморегулируемых организаций о допусках к выполнению определенных видов работ и другое), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности

3.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования Тимашевский район и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности

и в пределах своих полномочий, установленных законодательством.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- 1) имущество, переданное собственником по передаточному акту в оперативное управление в установленном порядке;
- 2) регулярные бюджетные ассигнования и единовременные поступления от учредителя;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

3.4. Учреждение несет ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

3.5. Учреждение не вправе:

- 1) выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- 2) получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- 3) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из бюджета муниципального образования Тимашевский район, если иное не установлено действующим законодательством.

3.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется администрацией муниципального образования Тимашевский район в установленном законодательстве порядке за счет средств бюджета муниципального образования Тимашевский район в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.7. Бюджетный и бухгалтерский учет и отчетность Учреждения осуществляется самостоятельно.

3.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом управлении муниципального образования Тимашевский район в соответствии с действующим законодательством РФ.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих к исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Тимашевский район в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества в лице администрации муниципального образования Тимашевский район.

4. Организация деятельности, права и обязанности

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

4.2. Структура и штатное расписание Учреждения разрабатываются и утверждаются начальником Учреждения на основании действующих нормативных документов, методических рекомендаций и согласовываются с учредителем.

4.3. Оплата труда работников Учреждения (должностные оклады, доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты) производится согласно положению об оплате труда работников Учреждения, утверждённому постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - положение об оплате труда работников Учреждения), и в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования Тимашевский район.

Оплата труда начальника Учреждения производится согласно положению об оплате труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тимашевский район и заключенным с главой муниципального образования Тимашевский район трудовым договором.

Оплата труда начальника и работников Учреждения осуществляется согласно утвержденному штатному расписанию в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

4.4. Для выполнения целей своей деятельности Учреждение имеет следующие права:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения; быть истцом и ответчиком в суде;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности назначением имущества;

3) заключать и оплачивать от имени муниципального образования Тимашевский район муниципальные контракты, соглашения, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств учредителя;

4) в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за счет имеющихся у Учреждения денежных средств, в пределах бюджетной сметы привлекать для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на основании заключенных муниципальных контрактов, иных договоров организаций и физических лиц;

5) своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

6) вносить главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

7) иные права, не противоречащие законодательству РФ.

4.5. Для выполнения целей своей деятельности Учреждение обязано:

- 1) при реализации права оперативного управления имуществом: эффективно использовать имущество, обеспечить сохранность имущества, использовать имущество строго по его назначению, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- 2) составлять и исполнять бюджетную смету;
- 3) принимать и исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 4) обеспечивать целевое расходование денежных средств, выделяемых учредителем;
- 5) осуществлять оперативный бухгалтерский и бюджетный учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- 6) расходовать бюджетные средства в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;
- 7) по окончании отчетного периода формировать и предоставлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы учредителю;
- 8) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Органы и порядок управления Учреждением

5.1. Учредитель в отношении Учреждения:

5.1.1. Принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.1.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения.

5.1.3. Утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Учреждения в новой редакции.

5.1.4. Назначает начальника Учреждения и прекращает его полномочия.

5.1.5. Заключает и прекращает трудовой договор с начальником Учреждения.

5.1.6. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

5.1.7. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.8. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его начальник (далее – Начальник).

Начальник подотчетен Учредителю и действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тимашевский район, на основании настоящего Устава и трудового договора.

5.3. Начальник:

5.3.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет

его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.3.2. В пределах своей компетенции распоряжается финансами и иными материальными средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального образования Тимашевский район, заключает договоры; выдает доверенности, открывает лицевые счета.

5.3.4. Осуществляет руководство деятельностью Учреждения, организует работу Учреждения.

5.3.5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения.

5.3.6. Принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.7. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.3.8. В случае временного отсутствия Начальника (трудовой отпуск, учеба, болезнь и т.д.) его полномочия осуществляет его заместитель или иной работник в соответствии с приказом.

5.3.9. Не вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

5.3.10. В соответствии со своей компетенцией утверждает локальные правовые акты Учреждения.

5.3.11. Поощряет и применяет дисциплинарные взыскания на основе действующего трудового законодательства Российской Федерации.

5.3.12. Обеспечивает соблюдение законности и дисциплины, создает условия для сохранности муниципальной собственности, эффективного использования ресурсов Учреждения для решения производственных задач и социального развития коллектива.

5.4. Начальник должен иметь высшее профессиональное образование, добросовестно и разумно действовать в интересах Учреждения. Начальник несет ответственность за свои действия в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.5. Начальник несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за:

5.5.1. Нецелевое использование средств районного бюджета и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.5.2. Принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5.5.3. Получение кредитов (займов).

5.5.4. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним.

5.5.5. Нарушение санитарно-гигиенических и санитарно-

противоэпидемических правил и норм.

5.5.6. Несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него обязанностей.

5.5.7. Нарушение порядка работы со служебной информацией, норм служебной этики.

5.5.8. Разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением им своих должностных обязанностей.

5.5.9. Учредитель, как собственник имущества Учреждения, вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Учреждению, к Начальнику.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения.

6.3. При преобразовании Учреждения к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. Имущество оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией его собственнику.

6.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район.

7.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

7.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.