МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Калининградской области

Собрание учредителей АНО Лицей "Ганзейская ладья"

АНО ЛИЦЕЙ "ГАНЗЕЙСКАЯ ЛАДЬЯ"

РАССМОТРЕНО
на заседании кафедры
начальной школы

_____

Белько Н.Л.
ПРОТОКОЛ № 1
от «25» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор

_____

Ильина М.В.
ПРИКАЗ № 201
от «27» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ АНО ЛИЦЕЙ «ГАНЗЕЙСКАЯ ЛАДЬЯ» (НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД)

ФИО учителя: Абышкина Елена Геннадьевна
Наименование курса: «Плюс один»

Калининград 2026

Пояснительная записка.

Работа по систематизации знаний учащихся традиционно рассматривается как дополнительные занятия по предметам русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир. Программа кружка имеет большое образовательное значение. Данный курс поможет систематизировать знания и развить мыслительные процессы младших школьников. Поставленные задачи могут быть реализованы в определённой степени также на уроках русского языка, литературного чтения, во внеклассной работе.

Обучение по данному курсу носит практический характер и основывается на организации активной практико-ориентированной деятельности детей.

Цель – помочь третьеклассникам систематизировать знания, отработать сложные темы и уверенно применять их в разных заданиях, чтобы снизить тревожность при переходе к следующему этапу обучения.

Задачи:

1. Повторить ключевые математические темы**:** внетабличное умножение и деление в пределах 100, решение задач в 2–3 действия, нахождение периметра и площади, работа с уравнениями.
2. Закрепить правила орфографии по русскому языку: правописание приставок и предлогов, суффиксов, окончаний существительных и прилагательных, разбор слов по составу, определение частей речи.
3. Отработать типичные ошибки в письменных работах: в безударных гласных, парных согласных, в разборе предложений.
4. Развивать логическое мышление через нестандартные задачи, логические упражнения, ребусы.
5. Сформировать навыки самоконтроля: учить проверять себя при решении примеров и списывании текстов.
6. Повысить уверенность ребёнка в своих знаниях через серию успешных тренировочных заданий.
7. Подготовить детей к контрольным работам и ВПР, показав, как применять знания в разных форматах.

Место учебного предмета в учебном плане.

Рабочая программа модуля «Плюс один» реализуется в программе дополнительного образования в объеме 34 часа в третьем классе.

Общая характеристика курса.

Слово как элемент текста.

Текстообразующая роль слова. Роль слова в создании образности речи. Лексическое значение слова, многозначные слова, синонимы, антонимы. Способы метафоризации слова и переноса его значений.

Виды речевой деятельности.

Слушание. Говорение. Чтение. Письмо. Взаимосвязь различных видов речевой деятельности.

Выразительность речи.

Средства выразительности речи. Средства эмоциональной окраски высказывания (тон, тембр, темп, сила голоса). Использование изобразительных средств языка в художественных текстах. Синонимия, антонимия, омонимия. Многозначность слова и связь между его частными значениями.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса.

Личностные результаты

1. Положительное отношение к учению и готовность преодолевать трудности. Ребёнок перестаёт говорить «я не могу» и переходит к «давай разберём по шагам». Это особенно заметно после отработки тем, которые раньше стабильно вызывали ошибки (например, внетабличное умножение или безударные гласные).
2. Осознание ценности знаний и своего прогресса. Благодаря регулярной диагностике «до/после» и видимым улучшениям ребёнок начинает замечать собственный рост: «раньше делал 5 ошибок, теперь 1–2».
3. Адекватная самооценка учебных способностей. Ученик учится различать «я пока не умею, но научусь» и «я умею, могу объяснить другому». Это снижает тревожность перед контрольными и ВПР.
4. Ответственность за результат своей работы. На кружке специально тренируют привычку проверять себя по алгоритму, что формирует внутреннюю установку: «я отвечаю за то, что сдал».
5. Готовность к сотрудничеству и уважительное отношение к разным способам решения. Когда в группе обсуждают несколько вариантов решения задачи или проверки орфограммы, дети учатся слушать и принимать, что «можно по-разному, лишь бы правильно и обоснованно».

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД (управление своей учебной деятельностью)

- Постановка учебной задачи и планирование шагов решения. Ребёнок может назвать, что именно нужно сделать в задаче или в разборе слова, и выстроить последовательность действий.

- Контроль и коррекция. Ученик замечает собственные ошибки по ходу работы и исправляет их, использует чек-листы и образцы.
- Оценка результата. Может сравнить свою работу с эталоном, назвать сильные стороны и зоны роста.

Познавательные УУД (работа с информацией и логикой)

- Анализ и сравнение. Ребёнок выделяет существенные признаки, сравнивает условия задач, варианты разбора слов, способы проверки.
- Классификация и группировка. Например, распределяет орфограммы по типам, задачи — по видам, объекты окружающего мира — по признакам.
- Моделирование. Использует схемы, краткие записи, таблицы для решения задач; подбирает проверочные слова по моделям.
- Работа с информацией. Находит нужную информацию в тексте, выделяет главное, отвечает на комбинированные вопросы (важно для ВПР).

Коммуникативные УУД (взаимодействие и речь)

- Умение формулировать и аргументировать свою точку зрения. Ребёнок объясняет способ решения или проверки, приводит доказательства («проверил словом…», «по схеме видно…»).
- Слушание и понимание позиции другого. В парной и групповой работе учится задавать уточняющие вопросы и учитывать мнение товарища.
- Совместное планирование и распределение ролей. При мини-проектах и парных проверках осваивает простые правила сотрудничества.

Предметные результаты:

Русский язык

- Находит и проверяет орфограммы (безударные гласные, парные согласные, непроизносимые согласные), подбирает проверочные слова.
- Разбирает слова по составу (корень, приставка, суффикс, окончание), выделяет однокоренные слова.
- Определяет части речи и их грамматические признаки (род, число, падеж — на базовом уровне), различает предлоги и приставки.
- Составляет предложения по схеме, различает типы предложений по цели высказывания и интонации.
- Применяет изученные правила при списывании, диктантах и в собственной письменной речи.

Математика

- Выполняет устные и письменные арифметические действия (сложение, вычитание, умножение, деление) в пределах 1000, в том числе с переходом через разряд.
- Решает текстовые задачи в 2–3 действия, анализирует условие, выбирает оптимальный способ решения.
- Работает с геометрическим материалом: находит периметр и площадь простых фигур, распознаёт виды треугольников, строит отрезки заданной длины.
- Сравнивает, классифицирует и анализирует числовые выражения, использует математическую терминологию.
- Применяет прикидку и оценку результата, работает с таблицами и простыми диаграммами.

Литературное чтение

- Осознанно читает текст, делит его на смысловые части, составляет простой план.
- Определяет тему и главную мысль произведения, различает жанры (сказка, рассказ, стихотворение).
- Характеризует героев, объясняет их поступки, приводит примеры из текста в подтверждение своей мысли.
- Использует выразительные средства языка (эпитеты, сравнения) при пересказе, находит их в тексте.
- Работает с разными видами чтения (ознакомительное, изучающее), находит в тексте информацию для решения учебной задачи.

Окружающий мир

- Различает объекты природы и предметы, созданные человеком, приводит примеры явлений природы.
- Знает основные признаки времён года, связывает их с изменениями в жизни растений и животных.
- Называет характерные особенности разных природных зон, узнаёт и описывает некоторые растения и животных.
- Понимает простейшие причинно-следственные связи в природе и обществе (например, почему нужно беречь воду, как человек использует полезные ископаемые).
- Работает с картой (находит и показывает крупные реки, горы, страны), использует разные источники информации (учебник, атлас, энциклопедии).

Список литературы

Нормативные документы

1. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования : приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 (с изм. от 18.06.2025 № 467). — Зарегистрирован в Минюсте России 05.07.2021, рег. № 64100. docs.cntd.ru +1
2. О направлении методических рекомендаций : письмо Минпросвещения России от 5 июля 2022 г. № ТВ-1290/03 // О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности. normativ.kontur.ru +1
3. О направлении методического письма : письмо Минпросвещения России от 9 июля 2026 г. № ОК-1984/03 // Методическое письмо по организации внеурочной деятельности обучающихся. garant.ru +1

Примерные рабочие программы (УМК «Школа России»)

4. Русский язык. 1–4 классы : примерные рабочие программы, предметная линия учебников системы «Школа России» авторов В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого : учебное пособие для общеобразовательных организаций / [В. Г. Горецкий, М. В. Бойкина, М. Н. Дементьева и др.]. — 2-е изд., доработ. — Москва : Просвещение, 2019. — 347 с. — ISBN 978-5-09-062946-1. rusneb.ru +1
5. Математика. 1–4 классы : рабочие программы, предметная линия учебников системы «Школа России» / М. И. Моро [и др.]. — Москва : Просвещение, 2024. — ISBN 978-5-09-116659-0.
6. Литературное чтение. 1–4 классы : рабочие программы, предметная линия учебников системы «Школа России» / Л. Ф. Климанова, М. В. Бойкина. — Москва : Просвещение, 2024. — ISBN 978-5-09-116660-6.
7. Окружающий мир. 1–4 классы : примерные рабочие программы, предметная линия учебников системы «Школа России» / А. А. Плешаков. — 3-е изд., дораб. — Москва : Просвещение, 2019. — 214 с. — ISBN 978-5-09-062971-3. rusneb.ru +1

Электронные ресурсы

8. Единое содержание общего образования [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГБНУ «Институт содержания и методов обучения им. В. С. Леднева». — URL: (дата обращения: 03.09.2026). edsoo.ru +1

Несколько практических замечаний

- Если в вашей школе принят конкретный год издания программ (например, 2019 или 2024), используйте именно его — пункты 4–7 можно заменить на актуальные редакции.
- Письмо Минпросвещения от 09.07.2026 № ОК-1984/03 — самое свежее методическое письмо по внеурочной деятельности, оно пришло на смену письму 2022 года. Если ваша администрация ориентируется на более ранний документ, оставьте пункт 2 и уберите пункт 3.
- Ссылка на edsoo.ru — это портал, где размещён «Конструктор рабочих программ» для внеурочной деятельности; его удобно указать как основной электронный ресурс.