МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Калининградской области

Собрание учредителей АНО Лицей "Ганзейская ладья"

АНО ЛИЦЕЙ "ГАНЗЕЙСКАЯ ЛАДЬЯ"

РАССМОТРЕНО
на заседании кафедры IT-технологий и технического творчества

_____

ПРОТОКОЛ № 1
от «27» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор

_____ Ильина М.В.

ПРИКАЗ № 201
от «27» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«Занимательная информатика»

для обучающихся 1–4 классов

Калининград 2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Занимательная информатика» адресована обучающимся 1–4 классов и относится к общеинтеллектуальному направлению развития личности. Программа разработана на основе требований ФГОС начального общего образования и федеральной образовательной программы начального общего образования.

Цель курса

Развитие у младших школьников алгоритмического и логического мышления, познавательного интереса к информационным технологиям через практическую работу за компьютером и создание творческих продуктов.

Задачи курса

- формировать первоначальные представления о компьютере как инструменте для учебной и творческой деятельности;
- формировать навыки уверенной работы с мышью и клавиатурой;
- формировать операционный стиль мышления, умение планировать последовательность действий;
- развивать навыки работы с графическим редактором, текстовым редактором и редактором презентаций пакета LibreOffice;
- расширять кругозор в областях, связанных с информационными технологиями;
- формировать основы информационной культуры и безопасного поведения при работе с компьютером.

Место курса в плане внеурочной деятельности

Курс носит пропедевтический характер и предваряет систематическое изучение информатики в основной школе. Занятия проводятся 1 раз в неделю. Общий объём программы — 135 часов за четыре года обучения: 33 часа в 1 классе, 34 часа во 2 классе, 34 часа в 3 классе, 34 часа в 4 классе.

Формы и методы проведения занятий

Занятия имеют преимущественно практический характер и проводятся в компьютерном классе с соблюдением санитарно-гигиенических требований (регулярные физкультминутки, гимнастика для глаз; в 1 классе — особенно короткие циклы непрерывной работы за компьютером с частой сменой видов деятельности). Используются словесные, наглядные и практические методы, а также игровые формы, метод проектов, ролевые и групповые формы работы. Итоги проведения курса подводятся в форме конкурсов, выставок творческих работ и защиты мини-проектов; система оценивания — безотметочная.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1 класс. «Мой друг компьютер» (33 ч)

Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Основные устройства компьютера и их назначение. Мышь и клавиатура: управление указателем, знакомство с клавишами, русская раскладка. Программы и окна, рабочий стол, кнопки управления окном. Знакомство с графическим редактором LibreOffice Draw: линии, фигуры,

заливка, палитра, сохранение рисунка. Алгоритм как последовательность действий. Первые тексты в текстовом редакторе LibreOffice Writer. Творческий проект «Моё имя / Мой любимый герой / Мой питомец».

2 класс. «Юный художник» (34 ч)

Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Устройство компьютера и назначение основных программ. Знакомство с графическим редактором LibreOffice Draw: интерфейс, панель инструментов, палитра. Создание и раскрашивание рисунков, работа с линиями и орнаментами, работа с фрагментами изображения, добавление надписей. Творческие проекты на темы «Времена года», «Моя семья», «Моя школа», открытка, обложка книги, эскизы театральных костюмов.

3 класс. «Учимся печатать» (34 ч)

Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Устройство компьютера. Знакомство с текстовым редактором LibreOffice Writer: ввод и удаление символов, работа с клавиатурным тренажёром. Создание, сохранение и редактирование документов, форматирование текста, вставка изображений и фигур, оформление открытки и реферата, работа с оглавлением. Творческий проект — оформление тематической брошюры.

4 класс. «Мастер презентаций» (34 ч)

Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Устройство компьютера. Знакомство с редактором презентаций LibreOffice Impress: интерфейс, макеты слайдов, создание и дублирование слайдов. Работа с текстом, изображениями и художественными надписями (Fontwork), применение анимационных эффектов, использование гиперссылок и вложений, поиск информации в интернете для проекта. Творческие проекты «Я», «Моя семья», «Мой город», «Моя страна».

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Личностные результаты

- положительное отношение к школе и учебно-познавательным мотивам, интерес к информатике и информационным технологиям;
- готовность к саморазвитию и реализации творческого потенциала через работу с компьютером;
- способность критично оценивать получаемую информацию, ответственное отношение к её распространению;
- соблюдение правил безопасной и здоровьесберегающей работы со средствами ИКТ.

Метапредметные результаты

- умение анализировать и сравнивать объекты, выделять существенные признаки;
- умение определять последовательность действий и составлять простейший алгоритм (инструкцию);
- умение использовать знаково-символические средства, кодировать и декодировать информацию;

– умение принимать и удерживать учебную задачу, планировать и контролировать свои действия;
– умение формулировать вопросы и понятно объяснять свой выбор при работе в паре и группе.

Предметные результаты

К концу освоения программы обучающийся будет знать правила безопасной работы за компьютером, основные устройства компьютера, базовые понятия (файл, фрагмент рисунка), а также освоит практические приёмы работы в графическом редакторе, текстовом редакторе и редакторе презентаций LibreOffice: создание и редактирование рисунков и текстов, вставку изображений и художественных надписей, подготовку и оформление презентаций, в том числе с использованием анимации и гиперссылок.

По годам обучения предметные результаты распределяются следующим образом.

1 класс. Обучающийся научится соблюдать правила безопасной работы за компьютером; называть основные устройства компьютера и их назначение; уверенно управлять указателем мыши (щелчок, двойной щелчок, перетаскивание); находить нужные клавиши на клавиатуре, использовать русскую раскладку; запускать и закрывать программу, управлять окном; рисовать линии и простые фигуры в графическом редакторе, раскрашивать рисунки с помощью заливки, сохранять рисунок; выполнять и составлять простые последовательности действий (инструкции); набирать в текстовом редакторе слова и короткие предложения, исправлять ошибки.

2 класс. Обучающийся научится создавать и редактировать рисунки в графическом редакторе (линии, орнаменты, заливка, надписи); работать с фрагментами рисунка (выделение, копирование, перемещение, удаление); оформлять небольшие творческие работы (открытка, обложка, афиша).

3 класс. Обучающийся научится набирать, сохранять и редактировать тексты в текстовом редакторе; форматировать текст; вставлять в документ изображения и фигуры; оформлять документ с оглавлением; выполнять тематический проект в виде брошюры.

4 класс. Обучающийся научится создавать и оформлять презентации в редакторе презентаций; работать с макетами слайдов, текстом, изображениями и художественными надписями; применять анимационные эффекты и гиперссылки; искать информацию в интернете для проекта и представлять результат аудитории.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 класс (33 часа)

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
1	Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе	1	Инструктаж по охране труда, санитарные нормы, правила поведения на занятиях, гимнастика для глаз
2	Компьютер и его основные устройства	2	Монитор, системный блок, клавиатура, мышь, принтер, колонки, наушники; назначение устройств

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
3	Мышь: учимся управлять указателем	3	Перемещение указателя, щелчок, двойной щелчок, перетаскивание; игры-тренажёры на владение мышью
4	Клавиатура: знакомство с клавишами	4	Буквенные, цифровые и служебные клавиши, русская раскладка; тренажёр для начинающих
5	Программы и окна. Рабочий стол	2	Запуск и закрытие программы, рабочий стол, кнопки управления окном (свернуть, развернуть, закрыть)
6	Знакомство с графическим редактором LibreOffice Draw	5	Интерфейс редактора, панель инструментов; рисование линий и простых фигур, сохранение рисунка
7	Раскрашивание рисунков. Заливка и палитра	4	Выбор цвета, заливка замкнутых областей, раскрашивание готовых изображений
8	Алгоритмы вокруг нас. Последовательность действий	3	Порядок действий в быту и в играх, составление и выполнение простых инструкций, поиск ошибки в последовательности
9	Первые тексты в LibreOffice Writer	4	Набор слов, имён и коротких предложений, удаление символов, заглавная буква, сохранение документа
10	Творческий проект «Моё имя / Мой любимый герой / Мой питомец»	3	Создание рисунка и подписи с использованием изученных инструментов
11	Итоговое занятие. Выставка работ	2	Повторение изученного, представление работ, обсуждение результатов
	Итого	**33**	

2 класс (34 часа)

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
1	Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе	1	Инструктаж по охране труда, санитарные нормы, правила поведения на занятиях
2	Компьютер и его устройство. Знакомство с программами	2	Основные устройства компьютера, ввод текста, звука и изображений
3	Знакомство с графическим редактором LibreOffice Draw	1	Интерфейс редактора, панель инструментов, палитра цветов
4	Первые рисунки в редакторе	5	Работа с инструментами рисования, настройка параметров
5	Раскрашивание готовых изображений	3	Приёмы заливки цветом, работа с палитрой
6	Линии, орнаменты, узоры	3	Построение линий и орнаментов, использование клавиши Shift для ровных фигур
7	Творческий проект «Времена года / Моя семья / Моя школа»	3	Создание тематических рисунков с использованием изученных инструментов

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
8	Работа с фрагментами рисунка	3	Выделение, копирование, перемещение и удаление фрагментов
9	Шрифты и надписи в рисунке	3	Добавление текста, выбор шрифта и его начертания
10	Творческий проект «Открытка / Обложка книги / Календарь»	3	Оформление печатной продукции средствами графического редактора
11	Творческий проект «Театральная афиша»	2	Эскизы костюмов и декораций средствами графического редактора
12	Декоративное рисование. Итоговое занятие	5	Повторение и закрепление изученных приёмов, презентация работ
	Итого	**34**	

3 класс (34 часа)

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
1	Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе	1	Инструктаж по охране труда, санитарные нормы
2	Компьютер и его устройство. Программы	2	Технические средства ввода текста, звука, изображений
3	Знакомство с текстовым редактором LibreOffice Writer	1	Правила ввода и удаления символов, оформление абзацев
4	Работа с клавиатурой. Клавиатурный тренажёр	4	Приёмы слепого набора текста, отработка навыка на тренажёре
5	Работа с файлами документа	3	Создание, сохранение, открытие текстовых документов
6	Редактирование текста	2	Форматирование шрифта, работа с абзацами
7	Набор и оформление текста	3	Практический набор текстов на заданную тему
8	Вставка изображений и фигур. Оформление открытки	6	Добавление графических объектов в текстовый документ
9	Форматирование текста. Оформление реферата	2	Отступы, колонки, оформление структурированного документа
10	Оглавление и ссылки в документе	3	Работа с автоматическим оглавлением
11	Создание рисунка средствами текстового редактора	2	Встроенные графические инструменты текстового редактора
12	Творческий проект «Брошюра»	5	Итоговое оформление многостраничного документа с текстом и изображениями
	Итого	**34**	

4 класс (34 часа)

№	Тема занятия	Кол-во часов	Основное содержание / виды деятельности
1	Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе	1	Инструктаж по охране труда, санитарные нормы
2	Компьютер и его устройство. Программы	2	Средства ввода текста, звука, изображений в компьютер
3	Знакомство с редактором презентаций LibreOffice Impress	1	Интерфейс программы, структура меню
4	Создание и оформление слайдов	4	Технология создания и дублирования слайдов, макеты
5	Творческий проект «Я»	2	Планирование, создание и защита персональной презентации
6	Работа с текстом и графикой в презентации	4	Форматирование текста, добавление изображений и художественных надписей (Fontwork)
7	Творческий проект «Моя семья»	3	Планирование, создание и защита презентации
8	Анимационные эффекты	4	Применение анимации к объектам слайда
9	Творческий проект «Мой город»	5	Поиск информации в интернете, оформление презентации
10	Гиперссылки и вложения в презентации	3	Работа с гиперссылками, вставка файлов
11	Творческий проект «Моя страна»	5	Итоговая работа: планирование, создание, защита презентации
	Итого	**34**	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

Отдельного печатного учебника курс не требует; занятия проводятся практически, за компьютером, с использованием раздаточных материалов, инструкционных карт и рабочей тетради, разрабатываемых педагогом.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

1. Рабочая программа воспитания образовательной организации (в части внеурочной деятельности общеинтеллектуального направления).
2. Методические разработки занятий по работе с графическим и текстовым редакторами, редактором презентаций пакета LibreOffice (авторские материалы педагога).
3. Инструкции по технике безопасности и охране труда при работе в компьютерном классе.

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Библиотека цифрового образовательного контента (Библиотека ЦОК): https://m.edsoo.ru/

Официальный сайт свободного офисного пакета LibreOffice (документация, справка по программам): https://ru.libreoffice.org/