

Утвержден
на общем собрании трудового коллектива
АУ ДО МО Динской район «СШ «Нептун»
(протокол от 10 апреля 2025г. № 1)

Директор АУ ДО МО Динской район
«СШ «Нептун»



 Е.А.Мурзин

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**автономного учреждения
дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Спортивная школа «Нептун»
Россия, Краснодарский край, станция Динская, ул. Дружбы, 30Б/1
за 2024 год**

Динская
2025 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Самообследование АУ ДО МО Динской район «СШ «Нептун»	3
2.1. Результаты оценки образовательной деятельности	3
2.2. Результаты системы управления Учреждением	6
2.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся	11
2.4. Результаты оценки организации учебного процесса	15
2.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения Учреждения	17
2.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения	18
2.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения Учреждения	20
2.8. Результаты оценки материально-технической базы	21
2.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования	23
2.10. Результаты оценки востребованности выпускников	26
3. Показатели деятельности Учреждения	26
4. Анализ показателей деятельности и выводы	29
5. Приложение №1. Перечень параметров, подлежащих оценке, при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями, характеризующие комфортность условий предоставления образовательных услуг	30
6. Приложение №2. Перечень параметров, подлежащих оценке, при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями, характеризующие доступность образовательных услуг для инвалидов	31

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий отчёт подготовлен по результатам проведения самообследования в автономном учреждении дополнительного образования муниципального образования Динской район «Спортивная школа «Нептун» (далее - Учреждение), согласно требованиям федерального законодательства с размещением соответствующего отчёта на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями на 01.01.2023 г.).

Самообследование проводилось в соответствии с Приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» в ред. от 14.12.2017, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Сроки проведения самообследования: с 10.03.2025 по 01.04.2025 г. Форма самообследования - отчёт, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

2. САМООБСЛЕДОВАНИЕ АУ ДО МО ДИНСКОЙ РАЙОН «СШ «Нептун»

2.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Автономное учреждение спорта муниципального образования Динской район «Центр подготовки спортсменов» (далее Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования Динской район от 13 октября 2011 г. № 2424.

На основании постановления администрации муниципального образования Динской район от 22 февраля 2023 г. № 313 Учреждение переименовано в автономное учреждение дополнительного образования муниципального образования Динской район «Спортивная школа «Нептун».

Директор Учреждения – Мурзин Евгений Александрович, образование высшее (диплом - специалист по физической культуре и спорту, 2010 год; диплом – управление государственными и муниципальными закупками, 2020 год).

На должность назначен на основании распоряжения администрации муниципального образования Динской район от 14.11.2024 г. № 569-рл «О назначении Мурзина Е.А.».

Учреждение является не коммерческой организацией, собственником имущества которой является Динской район.

Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении отдела по физической культуре и спорта администрации муниципального образования Динской район.

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Динская, улица Дружбы, дом 30Б/1, E-mail: dinsk_neptun@mail.ru, кон.тел.:8(86162)62064. Сайт учреждения: <https://ssh-neptun.ru/>.

Наличие правоустанавливающих документов.

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», вступившем в силу с 01.09.2023 года, учреждение перешло на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Лицензия (бессрочная) на осуществление образовательной деятельности, выдана министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 22.08.2023 года регистрационный номер № Л035-01218-23/00670634.

Постановлением администрации муниципального образования Динской район от 22.02.2023 № 313 утверждена новая редакция Устава образовательного Учреждения.

Лист записи из ЕГРЮЛ от 20.12.2024 года ГРН 2232300325013.

Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения ОГРН 1112373000321.

Документация образовательного Учреждения.

Перечень документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности Учреждения:

1) Документы, регламентирующие управление Учреждением:

1. Устав Учреждения;
2. Программа развития Учреждения на 2021-2024 годы;
3. Локальные нормативные акты о деятельности коллегиальных органов управления Учреждением, в том числе:
4. Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся Учреждения.

2) Документы, регламентирующие организацию осуществления образовательной деятельности:

1. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;
3. Локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, регламентирующие:
 - порядок приёма поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки «плавание»;
 - положение о приёмной и апелляционной комиссии;
 - приказы об организации и проведении приёма поступающих, в том числе о составах, графиках работы приёмной и апелляционной комиссии;

- протоколы приёма контрольных нормативов для зачисления на этапы спортивной подготовки;
- итоговые протоколы заседаний приёмных комиссий;
- приказы о зачислении в Учреждение для обучения, по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, переводе и отчислении обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении;
- положение об аттестационной комиссии;
- приказы об организации и проведении перевода обучающихся на следующий год (этап) спортивной подготовки;
- приказы о составах комиссий по приёму контрольно-переводных нормативов и графиках приёма нормативов;
- протоколы приёма контрольно-переводных нормативов для перевода обучающихся на следующий год (этап) спортивной подготовки.

4. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

5. Положение о формировании групп спортивной подготовки;

6. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;

7. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

8. Расписание учебно-тренировочных занятий на календарный год;

9. Документы, регламентирующие индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательной программы, в том числе соревновательной деятельности обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в Учреждении.;

10. Локальные акты, регламентирующие планирование спортивной подготовки, в том числе: годовые учебно-тренировочные планы спортивной подготовки, индивидуальные и перспективные планы спортивной подготовки, иные виды планирования учебно-тренировочного процесса, наличие которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также реализуемой дополнительной образовательной программой спортивной подготовки;

11. Локальные акты, регламентирующие проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в Учреждении, отчёты о результатах самообследования.

3) Документы, регламентирующие отношения учреждения с работниками:

1. Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
2. Локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие нормы профессиональной этики педагогических работников учреждения;
3. Порядок формирования аттестационной комиссии в целях подтверждения педагогических работников занимаемым ими должностям;

Иные локальные акты учреждения, предусмотренные законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, трудовым законодательством и учредительными документами Учреждения.

Учебный год в Учреждении начинается 01 января.

Обучение в Учреждении бесплатное, обучение ведётся на русском языке.

Приказом от 10.10.2024 № 26/1-ОСН утверждена дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «плавание» в новой редакции.

Приказом от 28.12.2024 № 23-В «О формировании учебно-тренировочных групп и закреплении тренеров-преподавателей за обучающимися на 2025 учебный год».

Локальные нормативные акты Учреждения размещены на официальном веб-сайте Учреждения в сети Интернет в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями).

4) Документация Учреждения, касающаяся трудовых отношений.

В учреждении соблюдаются требования Трудового Кодекса РФ. Срок действия коллективного договора – с 24 марта 2023 г. до 24 марта 2026г..

Правила внутреннего трудового распорядка утверждены от 15.11.2024. Ежегодно до 15 декабря утверждается график отпусков на очередной год. На каждого работника сформировано личное дело, заключён трудовой договор с последующими дополнительными соглашениями. Для приёма на работу все сотрудники предоставляют справку об отсутствии судимости.

Тренеры-преподаватели проходят психиатрическое освидетельствование, заключения хранятся в личном деле работника. Личные дела, трудовые книжки хранятся в сейфовом металлическом шкафу в кабинете специалиста по кадрам. Специалист по кадрам ведёт учет движения трудовых книжек, документы по воинскому учёту. Работники имеют санитарные книжки. Прохождение профилактического осмотра обязательно в соответствии с утвержденным графиком.

2.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор учреждения, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором.

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора.

В Учреждении созданы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет. Организация работы коллегиальных органов управления Учреждением регламентируется соответствующими локальными нормативными актами учреждения. Решения органов самоуправления, принятые в пределах их полномочий, являются обязательными для всех членов трудового коллектива.

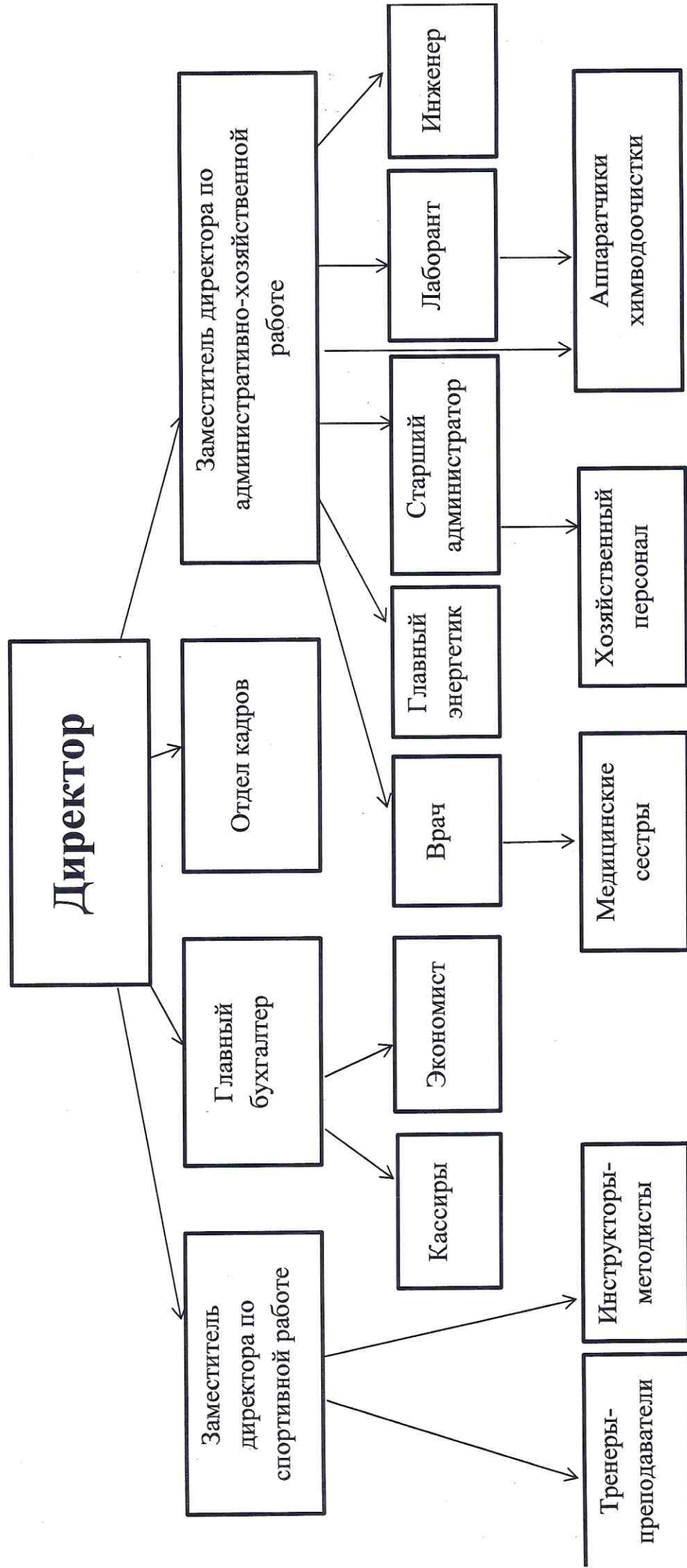
Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления.

Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, в сфере физической культуры и спорта, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

В своей основной деятельности учреждение руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства спорта РФ от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта.

Одним из условий успешной реализации программы является структурная модель управления спортивной школой.

Организационная структура управления



Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в Учреждении.

Вся деятельность тренера-преподавателя в ходе учебных занятий, и на соревнованиях, тренировочных сборах, досуговых мероприятий направлена на расширение возможностей для удовлетворения интересов детей и их семей в сфере спорта, создание у них мотивации к ведению здорового образа жизни и вовлечения их в систематические занятия спортом, создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

В Учреждении ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, профессионального мастерства педагогических работников.

Особое внимание Учреждение уделяет организации просветительской и разъяснительной работы по профилактике допинга в спорте и борьбе с ним. Документы разработаны в соответствии с Международной конвенцией о борьбе с допингом в спорте, принятой Генеральной конференцией ЮНЕСКО на 33-й сессии в городе Париже 19.11.2005; Всемирным антидопинговым кодексом 2021 года, утверждённого Всемирным антидопинговым агентством 07.11.2019 (далее - Кодекс); Международными стандартами Всемирного антидопингового агентства (далее - ВАДА); Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.06.2021 № 464 «Об утверждении общероссийских антидопинговых правил»; Приказом Министерства спорта РФ от 20.12.2021 № 998 «Об утверждении методических рекомендаций по совершенствованию механизмов ведения антидопинговой политики в субъектах Российской Федерации, общероссийских спортивных федерациях и региональных спортивных федерациях».

Задачи плана антидопинговой работы:

1. Исключение случаев использования обучающимися в тренировочной и соревновательной деятельности препаратов и методов, включённых в «Запрещённый список WADA».

2. Создание условий для внедрения современных методических разработок по поддержанию и повышению функционального состояния обучающихся и спортсменов с использованием разрешённых препаратов и методов, не включённых в «Запрещённый список WADA».

3. Формирование у обучающихся всех возрастных групп, тренеров-преподавателей и обслуживающего персонала высокой антидопинговой культуры.

4. Проведение информационно-образовательных мероприятий, направленных на доведение до обучающихся и тренерско-педагогического состава основных положений Всемирного антидопингового кодекса.

5. Повышение личной ответственности обучающихся, спортсменов и тренеров-преподавателей за недопущение использования в тренировочной и соревновательной деятельности препаратов и методов из «Запрещённого списка WADA».

План антидопинговой работы включает в себя:

Мониторинг и анализ действующего антидопингового законодательства. В течение года ознакомление спортсменов их законных представителей с нормативными документами и антидопинговыми правилами под роспись. В связи с переходом в 2024 году на ведение журналов учёта спортивной подготовки в электронном формате на платформе АИС «Мой спорт» для сбора подписей распечатываются нужные страницы, и хранятся в бумажном варианте. Также беседы по технике безопасности.

Проведение тематических бесед с обучающимися и их законными представителями (родителями) тренером-преподавателем, инструктором-методистом, а также самостоятельное изучение литературы.

Ежегодную сертификацию педагогических работников (тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, заместители директора по спортивной работе, директор путём изучения дистанционного курса «Антидопинг» на официальном сайте всероссийского антидопингового агентства «Русада», сдачи контрольного тестирования и получение сертификата «Антидопинг» и предоставление его в методический отдел учреждения.

Информирование обучающихся и их родителей по вопросам антидопинговой профилактики путём размещения материалов, буклетов и др. на информационных стендах, официальном Интернет-сайте, в социальных сетях.

Учреждение взаимодействует с органами здравоохранения в решении совместных задач охраны и укрепления здоровья обучающихся. Для периодических медицинских осмотров обучающихся заключаются договора в соответствии с требованиями приказа министерства здравоохранения Российской Федерации № 1144н от 23.10.2020 (с изменениями в 2022 г.) «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий) включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях.

Зачисление впервые поступающих в учреждение осуществляется только по предоставлению медицинских документов, подтверждающих отсутствие у поступающих противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта.

Организация углублённого медицинского осмотра обучающихся (далее – УМО) возложена на медицинских работников и проводится в течение всего года.

В 2024 году 133 обучающихся Учреждения прошли углубленный медицинский осмотр.

Врач Учреждения совместно с тренерами-преподавателями, ведут контроль фактического посещения медицинского центра обучающимися, регистрацию полученных заключений спортивного врача. В случае получения замечаний доводят до тренера-преподавателя/родителей информацию о необходимости дополнительного обследования.

Оценка взаимодействия семьи и Учреждения.

Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности и обеспечивает доступ к ресурсам, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения размещённым в сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет. Адрес сайта: <https://ssh-neptun.ru/>, на сайте представляется актуальная информация деятельности Учреждения. Размещён перечень необходимых документов для зачисления, бланки (формы) заявления о приёме с возможностью их распечатывания, согласие на обработку персональных данных и др.

Информация на сайте размещается на русском языке. Права на все информационные материалы, размещённые на сайте, принадлежат Учреждению.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте учреждения, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы Учреждения. Доступны сведения о ходе рассмотрения обращений получателей образовательных услуг (отсутствие мотивированных жалоб).

2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная работа.

Воспитательная работа – это целенаправленное формирование отношений к системе наивысших ценностей жизни человека и формирование у ребёнка способности выстраивать индивидуальный план собственной жизни.

На протяжении многолетней спортивной подготовки, решается задача формирования личностных качеств: воспитание патриотизма, нравственных качеств в сочетании с волевыми, эстетическое воспитание, трудолюбие.

Основные задачи:

- Специфически совершенствовать проявление индивидуальности, тем самым решая основную задачу – совершенствование человека.
- Развитие всех качеств во взаимосвязи со всеми сферами человеческой деятельности подрастающего поколения.

Специальные задачи:

- Воспитание общественной активности, политической сознательности, эстетических и волевых качеств.
- Формирование отношения к спорту, как к средству подготовки человека к труду и обороне Родины.
- Воспитание в духе гордости за достижения Российского спорта, постоянная готовность умножать его славные традиции.
- Воспитание навыков строгого выполнения спортивных ритуалов, норм и правил спортивной этики.

- Воспитание в духе уважения международных принципов Олимпийского движения.

- Формирование умения увязывать спортивную деятельность с другими явлениями общественной жизни.

Направления работы:

- Работа с обучающимися;
- Работа с обучающимися через родителей;
- Работа с родителями;
- Воспитание спортсменов через коллектив.

Формы организации воспитательной работы:

- собрания, лекции и беседы с обучающимися;
- информация о спортивных событиях в стране и в мире;
- встречи с интересными людьми, ветеранами спорта;
- родительские собрания;
- взаимодействие с общеобразовательной школой;
- физкультурно-массовые мероприятия, посвящённые памятным датам.

План воспитательной работы включает следующие разделы:

- профориентационная деятельность: включает судейскую и инструкторскую практику;

- здоровье сбережение предусматривает: физкультурно-массовые мероприятия,

- патриотическое воспитание предусматривает: тематические беседы, встречи с прославленными спортсменами, ветеранами ВОВ и др.

- развитие творческого мышления включает: подготовка и проведение показательных выступлений, участие в «мастер-классах», флешмобов и т.п.

Взаимосвязь со средствами массовой информации и общественностью осуществляется через размещение информации в СМИ, в сети «Интернет» о проведении спортивно-массовых мероприятий, успехах спортсменов и итогах соревнований.

В 2024 году Учреждением проведено 3 физкультурно-массовых мероприятий:

1. Лекция в рамках 81-год освобождения Динского района от немецко-фашистских захватчиков;

2. Первенство «СШ «Нептун», «День спринста», приуроченное к 100-летию образования государственного образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта

3. Патриотическое мероприятие посвящённое Дню героев Отечества (лекция от тренера-преподавателя Гресь Е.Н.).

Состояние дополнительного образования.

В Учреждении развивается вид спорта «плавание»:

Плавание - олимпийский вид спорта, базовый для Краснодарского края в соответствии с приказом Минспорта России от 23.06.2022 № 533 «Об утверждении базовых видов спорта на период с 2022 по 2026 год ».

Набор обучающихся на бюджетные места с 7 лет.

Основное направление деятельности Учреждения: реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапах:

этап начальной подготовки, учебно-тренировочном (этап спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства.

Основные задачи: организация и осуществление спортивной подготовки, организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий; обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях; присвоение спортивных разрядов и спортивных званий, подготовка спортивного резерва Краснодарского края и Российской Федерации.

Основной целью: реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта (спортивным дисциплинам).

Образовательная программы разработана Учреждением с учётом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных федеральным органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в сфере общего образования в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее - ФССП).

На 2024 учебной год образовательная программа разработана в новой редакции в соответствии с приказами Министерства спорта Российской Федерации:

- от 20.12.2022 № 1284 «Об утверждении примерной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «плавание», от 27.08.2024 № 886 «О внесении изменений в федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «плавание», утвержденный приказом Министерства спорта РФ от 16.11.2022г. № 1004».

Организация и осуществление образовательной деятельности осуществляется с учётом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп в зависимости от вида спорта (спортивной дисциплины), организации и проведения промежуточной аттестации.

Учреждение организует учебно-тренировочный процесс на основе учебно-тренировочного плана круглогодичной подготовки, с учётом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий.

При комплектовании групп Учреждение формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта (спортивной дисциплине) и этапам спортивной подготовки в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы, закрепляет за учебно-тренировочными группами педагогический персонал в порядке, утверждённом локальными нормативными актами Учреждения.

По данным федерального статистического наблюдения по форме 5-ФК «Сведения по подготовке спортивного резерва» на 31 декабря 2024 года количество обучающихся на 2024 год по виду спорта «плавание» составило - 516 человек.

Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения.

В течении года проводится анкетирование для изучения мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг в соответствии с установленным Порядком в учреждениях, находящихся в ведении министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

Путём опросов было выявлено что контингент, пользующийся услугами Учреждения, удовлетворён качеством оказания муниципальных услуг в соответствии с установленным Порядком.

Результаты проведённого анкетирования показали, что более 97% потребителей удовлетворены качеством образования и режимом работы учреждения.

Жалобы потребителей, предписания контрольно-надзорных органов отсутствуют. Замечания вышестоящих организаций отсутствуют.

Оценка качества подготовки обучающихся Учреждения.

Обучающиеся списочного состава имеют спортивные звания и спортивные разряды:

«Мастер спорта России» - 2 чел.

«Кандидат в мастера спорта» - 2чел.

1 спортивный разряд – 10 чел.

Массовые разряды – 72 чел.

Обучающиеся учреждения под руководством тренеров-преподавателей приняли участие в 27 официальных спортивных соревнованиях различного уровня, включённых в календарные планы Министерства спорта России, регионов России, муниципалитетов, из них

Федерального уровня – 2 ед.

Межрегионального уровня – 3 ед.

Регионального уровня – 13 ед.

Муниципального уровня – 9 ед.

Суммарное количество участников официальных спортивных соревнований 2024 года составило - 616 человек, из них:

Федерального уровня – 2 чел.

Межрегионального уровня – 7 чел.

Регионального уровня – 211 чел.

Муниципального уровня – 396 чел.

Количество завоеванных медалей на официальных спортивных соревнованиях различного уровня составляет -198 шт. в том числе:

Межрегионального уровня – 6

Регионального уровня – 60

Муниципального уровня – 132

Присвоено и подтверждено в отчётном периоде спортивных званий и спортивных разрядов:

1 спортивный разряд – 3 чел.

Массовые разряды – 50чел.

В 2024 году в состав сборной команды Краснодарского края по плаванию вошли 8 чел. (что составляет 1,55%).

2.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план организации дополнительного образования.

Годовой учебно-тренировочный план является частью образовательной программы и определяет трудоёмкость программы по виду спорта (объёмы времени на её реализацию) с обеспечением непрерывности учебно-тренировочного процесса, соответствует требованиям примерной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта, требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта, и рассчитывается с учётом: годовых объёмов учебно-тренировочной работы на этапах спортивной подготовки, соотношения видов спортивной подготовки в структуре учебно-тренировочного процесса на этапах спортивной подготовки.

Программы рассчитаны на 52 недели в год.

Учебно-тренировочный процесс в Учреждении ведётся в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса).

Продолжительность самостоятельной подготовки составляет 10% и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом на этапах спортивной подготовки.

Расписание занятий составляется администрацией Учреждения по представлению тренеров-преподавателей в целях установления более благоприятного режима образовательного процесса, отдыха обучающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях в соответствии с санитарными нормами и правилами СП 2.4.3648-20 и требованиями образовательной программы.

Основными формами образовательного процесса являются: групповые учебно-тренировочные занятия и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика обучающихся.

Виды подготовки и иные мероприятия включают: общую и специальную физическую подготовку, участие в спортивных мероприятиях, техническую, тактическую, психологическую подготовку, теоретические занятия, контрольные мероприятия (тестирование и контроль), восстановительные и медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной её части или всего объёма содержания программного материала, дисциплины или раздела, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится учреждением не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по оценке соответствия обучающихся требованиям к результатам прохождения на каждом из этапов спортивной подготовки.

В случае невыполнения обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки, вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

Анализ нагрузки обучающихся.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации образовательных программ устанавливается в астрономических часах (60 мин.) и не должна превышать:

- на этапе начальной подготовки – двух часов;
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной подготовки) – трёх часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – четырёх часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

Недельная учебно-тренировочная нагрузка:

- на начальном этапе подготовки – до года – 4,5 часа, свыше года – 6 часов;
- на учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации) – 1,2 года обучения – 12 часов, 3 года обучения – 12 часов, свыше трёх лет – от 16 часов.
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – от 22 часа.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности

Учреждение не оказывает услуги обучающимся, имеющим особые образовательные потребности.

Сведения о наполняемости групп.

При комплектовании учебно-тренировочных групп учреждение:

- формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта (спортивной дисциплине) и этапам спортивной подготовки;
- определяет максимальную наполняемость учебно-тренировочных групп с учётом федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта плавание, соблюдения единовременной пропускной способности спортивного сооружения и обеспечения требований по соблюдению техники безопасности;
- на этапе начальной подготовки - не превышающую двукратного количества обучающихся, рассчитанного с учётом федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта (от 15 до 30 человек).
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) - не превышающую двукратного количества обучающихся, рассчитанного с учётом федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта (от 12 до 24 человек).
- на этапах совершенствования спортивного мастерства - с учётом наличия обучающихся, имеющих уровень спортивной квалификации (спортивный

разряд или спортивное звание), определённый в федеральном стандарте спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

Объединяет (при необходимости) на временной основе учебно-тренировочные группы для проведения учебно-тренировочных занятий в связи с выездом тренера-преподавателя на спортивные соревнования учебно-тренировочные мероприятия, его временной нетрудоспособности, болезнью, отпуском.

Проводит (при необходимости) учебно-тренировочные занятия одновременно с обучающимися из разных учебно-тренировочных групп при соблюдении следующих условий: не превышения разницы в уровне подготовки обучающихся двух спортивных разрядов и (или) спортивных званий; не превышения единовременной пропускной способности спортивного сооружения; обеспечения требований по соблюдению техники безопасности.

Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения

Учреждение не оказывает услуги обучения по программам специального (коррекционного) обучения.

2.5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Профессиональный уровень кадров.

В основной деятельности Учреждения участвуют педагогические, руководящие и иные работники. Минимальная укомплектованность учреждения:

- 1) Административно-управленческий персонал – директор, зам.директора по спортивной работе, зам. директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер, старший администратор, главный энергетик, экономист, специалист, секретарь, специалист по кадрам.
- 2) Основной персонал – тренер-преподаватель, инструктор-методист.
- 3) Хозяйственный персонал – инженер, кладовщик, дворник, слесарь-сантехник, аппаратчик химводоочистки, лаборант химического анализа.
- 4) Служба охраны труда – инженер по охране труда.
- 5) Медицинский персонал – врач, медицинская сестра.
- 6) Обслуживающий персонал – дежурные по раздевалке, уборщик служебных помещений, гардеробщики, кассир, водитель автомобиля.

Всего работников в 2024 году в Учреждении - 56 чел.

Учебно-тренировочный процесс обеспечивают 6 тренеров-преподавателей. Штатных тренеров - преподавателей - 6 чел.

В числе тренеров-преподавателей Моторыгин Алексей Александрович и Фолерант Анастасия Викторовна имеют звание «Мастер спорта России».

Уровень квалификации тренеров-преподавателей и иных работников Учреждения, осуществляющих спортивную подготовку соответствует требованиям, установленным профессиональным стандартом «Тренер-преподаватель», утверждённым приказом Минтруда России от 24.12.2020 № 952н, профессиональным стандартом «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утверждённым

приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 237н, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утверждённым приказом Минздравсоцразвития России от 15.08.2011 № 916н.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и её результативность.

В целях обеспечения непрерывности профессионального развития педагогические работники в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (под. 2, п. 5, ст. 47) имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «Тренер-преподаватель» (приказ Минтруда России от 24.12.2020 № 952н) к другим характеристиками относится дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации) не реже одного раза в пять лет с целью профессионального роста и присвоения квалификационных категорий.

В учреждении разработан и утверждён Порядок аттестации педагогических работников. Подготовлены списки педагогических работников с указанием уровня образования, общего стажа работы, стажа педагогической работы.

Аттестация педагогических работников Учреждения планируется на 2025 год в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (п. 10.ст. 3 Раздел 2 «Лица, переведённые на должности тренера-преподавателя, старшего тренера-преподавателя, проходят аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям педагогических работников не ранее чем через два года и не позднее чем через пять лет после назначения на соответствующие должности педагогических работников».

В 2021 году 1 тренер-преподаватель прошел повышение квалификации на базе ФГБОУВО «Волгоградская государственная академия физической культуры по дополнительной профессиональной программе «Современные технологии спортивной подготовки».

2.6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

Система методической работы Учреждения.

В Учреждении ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, профессионального мастерства педагогических работников.

В обязанности инструктора-методиста входит организационно-методическое сопровождение работы тренера-преподавателя и обучающихся закреплённых в учебно-тренировочных группах, а так же:

- проверка комплектования учебно-тренировочных групп, оценка количественного и качественного состава обучающихся;

- формирование личного дела на каждого обучающегося, в соответствии с утверждённым списочным составом, своевременное внесение сведений.

Методическая помощь тренеру-преподавателю в разработке в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки:

- расписания учебно-тренировочных занятий на текущий учебный год;
- годового плана-графика учебно-тренировочной работы на этапах спортивной подготовки; календарных и тематических планов учебно-тренировочной работы сформированных групп;

- проверка выполнения обучающимися требований образовательных программ, выполнения контрольных и контрольно-переводных нормативов промежуточной аттестации, плановых заданий и планируемого спортивного результата;

- проверка заполнения тренером-преподавателем журналов учёта спортивной подготовки с группой ежемесячно;

- проверка посещаемости спортсменами учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утверждённым директором учреждения, и установленной им тренировочной нагрузки на основании утверждённого графика плановых проверок на текущий год, или приказа об организации внеплановой проверки;

- подготовка писем, освобождений, характеристик по просьбе тренера-преподавателя или законного представителя обучающегося (родителя);

- обеспечение своевременного оповещения (информирование) тренера-преподавателя по текущим вопросам;

- предоставление запрашиваемой информации о работе тренера-преподавателя по требованию в установленный срок.

Инструктор-методист, осуществляющий функции управления пользователями в системе; выдаёт пользователям реквизиты доступа (логин и пароль) к электронным журналам; своевременно вносит в систему расписание тренировочных занятий и актуализирует его при необходимости; в начале каждого календарного года в соответствии с приказами о контингенте и утверждёнными списками групп распределяет обучающихся по группам; архивирует базу данных и сохраняет её на электронных носителях в целях предотвращения утери базы данных; отражает в системе движение контингента (зачисление, перевод, отчисление); осуществляет связь со службой технической поддержки; консультирует и обучает (при необходимости) пользователей основным приёмам работы с программным комплексом; контролирует регулярность внесения информации пользователями системы.

Содержание экспериментальной и инновационной деятельности.

С января 2024 года учреждение перешло на ведение журналов в электронной форме, которые находятся на цифровой платформе АИС «Мой спорт». В обязанности тренера-преподавателя входит отметки о посещаемости учебно-тренировочных занятий, обратная связь со спортсменами и их родителями.

Учреждение обеспечивает своевременное внесение изменений в части отчисления, зачисления, перевода обучающихся, корректировка расписания учебно-тренировочных занятий и др.

В 2024 г. добавлены функционалы: присвоение спортивных разрядов и спортивных званий, размещение заявок об участии в соревнованиях, размещение протоколов соревнований и др.

Так же проходит работа на платформе «ГисСпорт». Цифровые технологии, позволяют гораздо эффективнее осуществлять сбор, обработку и передачу информации, качественно изменить методы и организационные формы подготовки обучающихся, тренеров-преподавателей.

Работники Учреждения в течение года принимают участие в онлайн-семинарах, видео-конференциях проводимых министерством физической культуры и спорта Краснодарского края. Цифровая трансформация физической культуры и спорта заключается в проведении онлайн-трансляций спортивных событий и тренировок, съёмке различных спортивных мероприятий, работе в медийном пространстве и всесторонней коммуникации с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Средством информационных технологий значительно совершенствуется и упрощается процесс анализа, мониторинга, контроля и учёта спортивной деятельности, траекторию индивидуального развития, роста достижений каждого обучающегося.

Использование и совершенствование образовательных технологий, в т.ч. дистанционных: дистанционные технологии в 2024 году Учреждением не применялись.

2.7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

Учреждение не имеет библиотеки.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Учебные и учебно-методические материалы размещены в электронном формате на официальном сайте учреждения в разделе «Документы»:

- в подразделе «Антидопинг»: инструкция по антидопинговому обеспечению для тренеров-преподавателей, план антидопинговой работы, утверждённые антидопинговые правила;
- в подразделе «Локальные документы»: календарный план на 2025 год, расписание тренировочных занятий, положения, Устав, Коллективный договор;
- в подразделе «Федеральные стандарты»: федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта «плавание».

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта и Положения о проведении соревнований находятся в одноименных подразделах.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки: нет.

2.8.РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Состояние и использование материально-технической базы:

С 2011 года по настоящее время Учреждение находится по адресу: ст.Динская, ул. Дружбы, 30Б/1. В оперативном управлении Учреждения находится спортивный комплекс с плавательным бассейном, в котором находятся:

- большая чаша бассейна;
- спортивный зал;
- малая чаша бассейна;
- раздевалки, душевые и туалетные комнаты;
- административные кабинеты;
- медицинский кабинет.

Компьютерной техникой работники обеспечены на 100%.

Объект спорта обеспечен оборудованием и спортивным инвентарём, необходимым для прохождения спортивной подготовки.

За последние годы значительно выросла обеспеченность учебно-тренировочного процесса необходимым спортивным инвентарём и оборудованием, обучающиеся школы участвуют в официальных муниципальных, краевых и всероссийских соревнованиях, ведётся работа по развитию программно-методического обеспечения по виду спорта.

Показатели финансового обеспечения учреждения приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Показатели финансового обеспечения

Финансирование учреждения (показатели роста)	Календарный год 2024 год, руб.
Приобретение спортивного инвентаря	2680000,00
Приобретение экипировки	
Проведение спортивных соревнований различного уровня	48000,00
Аренда спортивных сооружений	-
Услуги спортсооружений	6600000,00
ВСЕГО	9328000,00

Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

Здание Учреждения, находящееся по адресу: ст.Динская, ул. Дружбы, 30Б/1 оборудованы системой автоматической пожарной сигнализацией.

В учреждении утверждены Инструкции о мерах пожарной безопасности. Вышеуказанные инструкции разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

На досках документации дежурных служб учреждения размещены Инструкции и Памятки о мерах пожарной безопасности в АУ ДО МО Динской район «СШ «Нептун».

В помещениях учреждения размещены информационные стенды содержащие наглядные материалы о пожарной безопасности, а именно:

- требования законодательства о пожарной безопасности;
- общие требования пожарной безопасности;
- первичные средства пожаротушения;
- оказание первой медицинской помощи;
- тушение пожаров огнетушителями;
- использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и т.д.

С сотрудниками учреждения проводятся инструктажи по вопросам действия при пожаре или иной чрезвычайной ситуации.

Кроме того, с сотрудниками учреждения ежеквартально проводятся практические тренировки по экстренной эвакуации людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации или пожара.

Планы эвакуации размещены на каждом этаже здания и помещений. В соответствии с планами эвакуации во всем здании на подставках размещены огнетушители (100% наличие огнетушителей в соответствии с планом эвакуации):

ОП-5, ОП-8 – 27 штук.

На улице перед зданием находятся 2 шт. пожарных гидрантов.

Так же в здании установлена приточно - вытяжная вентиляция с автоматическим дымоудалением и подпором воздуха.

Технические средства обеспечения безопасности:

Наименование оборудования	Марка, модель	Количество, штук	Место размещения
-Система экстренного оповещения сотрудников и посетителей.	Тромбон-ПУ-4	1	Комната охраны (КПП)
-Охранно - телевизионная система	TANTOS TSr-NV32251	32 камеры	12 шт. на улице по периметру; 20 шт. внутри здания
-Арочный металлодетектор	Блокпост PCZ 600	1	Центральный вход
-Электромагнитные замки(СКУД)	Smartec ST-EL270L	7	6 входных дверей, 1 дверь в административную зону.

В целях обеспечения антитеррористической защищенности, территория учреждения имеет ограждение (забор) по всему периметру. Въездные ворота автоматические, дублируются шлагбаумом. Входные группы оборудованы стационарными рамками металлообнаружителями.

Порядок прохода, проезда лиц, транспортных средств через контрольно-пропускной пункт на объект спорта, и (или) критический элемент объекта спорта: парадный вход — через тамбур, правая сторона здания — через шлагбаум, задняя и левая сторона здания — ограждение в виде забора.

В учреждении имеется тревожная сигнализация ПРИТОК А-КОП-02 с выводом на пульт ПЦО ОВО по Динскому району.

Был заключен договор с ООО ЧОО «Кобра – Гарант» (охранное агентство).

2.9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В установленном законодательством Российской Федерации порядке Учреждение несёт ответственность за реализацию в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного-тренировочного процесса.

Контроль над реализацией образовательных программ проводится учреждением в целях обеспечения необходимого качества и эффективности деятельности Учреждения.

Организация внешнего контроля осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов публично-правовых образований.

Организация внутренней системы оценки контроля качества образования осуществляется на основании локальных нормативных актов Учреждения, которое самостоятельно разрабатывает и применяет систему контрольных мероприятий по анализу и оценке организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности учебно-тренировочного процесса, качества реализации образовательных программ.

Функционирование внутренней системы контроля качества образования направлена на решение следующих задач:

- установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапу спортивной подготовки обучающихся, планам подготовки, образовательной программе по виду спорта (спортивной дисциплине);
- содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий;
- своевременному предупреждению о неблагоприятных воздействиях на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил, обеспечения и осуществления учебно-тренировочного процесса;
- оценку уровня методической подготовленности тренерско-преподавательского состава, профессиональной компетенции медицинского персонала (при наличии);
- оценку уровня спортивной подготовленности обучающихся и их физического развития.

Функционирование внутренней системы контроля качества образования имеет постоянный характер, объективно сочетается с оказанием методической помощи.

Проверки качества и эффективности организации и проведения учебно-тренировочных занятий проходят на плановой основе (отражаемыми в годовом и месячном планах работы Учреждения, график проведения которых доводится до сведения тренеров-преподавателей, в том числе старших, а также могут быть внеплановыми).

Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:

Приказом от 10.10.2024г. № 26/1 - ОСН утверждены: Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся; Положение об аттестационной комиссии; Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования.

Положения разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минспорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» с дополнениями от 30.05.2023 г.; федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «плавание», примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, утверждёнными приказами Министерства спорта Российской Федерации, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 8.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Общую организацию внутреннего контроля качества образования осуществляет Директор учреждения.

Непосредственный контроль - его заместитель по С, инструкторы-методисты, медицинские работники (в форме врачебно-педагогических наблюдений), а также иные должностные лица в соответствии с их полномочиями.

План работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение:

Приказами Учреждения утверждены: график плановых проверок работы тренеров-преподавателей с группами, график работы и состав комиссии по приёму контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии ежегодной аттестации обучающихся на 2024 учебный год.

В течение 2024 учебного года учреждением организован текущий контроль успеваемости обучающихся, направленный на:

- определение уровня общей физической подготовленности обучающихся; уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;
- показателей учебно-тренировочной и соревновательной деятельности; выявление задатков юных спортсменов, и индивидуальных возможностей в избранном виде спорта;
- контроль посещаемости обучающимися учебно-тренировочных занятий;

контроль состояния здоровья обучающихся по результатам прохождения ежегодного углублённого медицинского осмотра.

В течение учебного года Учреждение ведёт учёт соревновательной деятельности обучающихся на конец года, учёт присвоения спортивных разрядов и спортивных званий в целях определения результативности соревновательной деятельности обучающихся и выполнения требований образовательных программ.

Задачи промежуточной аттестации обучающихся:

- определение уровня подготовленности обучающихся по базовым предметным областям образовательных программ (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, технико-тактическая подготовка и др.);

- выявление степени достижения прогнозируемых результатов образовательной деятельности;

- осуществление контроля выполнения требований к результатам прохождения образовательных программ по культивируемым видам спорта для перевода на следующий этап (период) спортивной подготовки;

- определение необходимости внесения коррективов в содержание и методику образовательной деятельности и учебно-тренировочного процесса.

Для обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства промежуточная аттестация включает в себя результаты выполнения индивидуальных планов спортивной подготовки.

Раздел «Контроль и руководство» плана работы учреждения на 2024 учебный год содержит следующие мероприятия: проверка фактического комплектования групп на 2024 учебный год, контроль выполнения муниципального задания на 2024 год, плановые и внеплановые проверки, контроль за соблюдением регламента приёма обучающихся в Учреждение, за соблюдением порядка врачебного контроля, проверка ведения электронных журналов учёта спортивной подготовки тренера-преподавателя с группами, соответствия годового объёма учебно-тренировочной работы расписания учебно-тренировочных занятий требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки, контроль за соблюдением правил техники безопасности, пожарной безопасности, требований охраны труда и др.

Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования:

Тренер-преподаватель, уведомляется о проведении плановой проверки его работы в соответствии с утверждённым графиком на текущий год не менее чем за месяц до начала проверки.

Приём контрольных и контрольно-переводных нормативов проходит в присутствии тренера-преподавателя, ведущего образовательный процесс в данной группе. С результатами сдачи нормативов промежуточной аттестации тренер-преподаватель уведомляется под роспись.

Локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, контрольные нормативы общей физической и специальной физической подготовки, размещены на официальном веб-сайте Учреждения для ознакомления всех участников образовательных отношений.

Регулярность публикаций, размещаемых в новостном разделе сайта:

- в течение одного дня – размещаются результаты участия спортсменов учреждения в официальных спортивных соревнованиях всероссийского, межрегионального и регионального уровня, церемониях награждения победителей и призёров (с публикацией фотоматериалов);

- в день проведения – информация о проведении общественно значимых, торжественных мероприятий, посвящённых памятным датам, событиям, физкультурно-массовых мероприятиях с участием знаменитых спортсменов, встречам с руководителями отрасли, награждением работников учреждения (с публикацией фотоматериалов);

- еженедельно – публикуются материалы, направленные на безопасность детей, профилактику правонарушений (памятки, плакаты, баннеры).

Учреждение обеспечивает взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте учреждения, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы учреждения. Доступны сведения о ходе рассмотрения обращений получателей образовательных услуг (отсутствие мотивированных жалоб).

2.10. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ: Не ведётся.

3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	516 чел.
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	121 чел.
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (8 - 11 лет)	260 чел.
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (12 - 15 лет)	101 чел.
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (16 -17)	32 чел.
1.1.5	Детей старшего школьного возраста (18 и старше)	2 чел.
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0/0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 чел./0%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0/0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0

1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0/0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0/0
1.6.3	Дети-мигранты	0/0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0/0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0/0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	218 чел./ 42,25%
1.8.1	На муниципальном уровне	218 чел./ 42,25%
1.8.2	На региональном уровне	59 чел./ 11,43%
1.8.3	На межрегиональном уровне	5 чел./0,97%
1.8.4	На федеральном уровне	2 чел./0,39%
1.8.5	На международном уровне	0/0
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	67 чел. /12,98%
1.9.1	На муниципальном уровне	67чел. /12,98%
1.9.2	На региональном уровне	5 чел./ 0,97%
1.9.3	На межрегиональном уровне	1 чел./0,19 %
1.9.4	На федеральном уровне	0/0
1.9.5	На международном уровне	0/0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0
1.10.1	Муниципального уровня	0/0
1.10.2	Регионального уровня	0/0
1.10.3	Межрегионального уровня	0/0
1.10.4	Федерального уровня	0/0
1.10.5	Международного уровня	0/0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	4
1.11.1	На муниципальном уровне	4
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	8
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 чел./100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 чел/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./0

1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 чел./0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 чел./0%
1.17.1	Высшая	
1.17.2	Первая	
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	2 чел./25%
1.18.2	Свыше 30 лет	0/0
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 чел./25%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 чел./0%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 чел./1,79%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	2 чел./3,57%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0
1.23.2	За отчетный период	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	3
2.2.1	Учебный класс	0
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	0
2.2.4	Танцевальный класс	0
2.2.5	Спортивный зал	1
2.2.6	Бассейн	2
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0
2.3.1	Актный зал	0
2.3.2	Концертный зал	0

2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0

4. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЫВОДЫ

Проведённое самообследование деятельности Учреждения позволяет сделать следующие выводы:

- Учреждение имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие осуществлять образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере образования;
- деятельность Учреждения направлена на удовлетворение потребностей детей и подростков различных слоев населения в получении доступного дополнительного образования в области физической культуры и спорта;
- образовательная деятельность в 2024 году осуществлялась в соответствии с Уставом Учреждения, муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг;
- тренерско-преподавательский состав Учреждения направляет свои усилия на привлечение максимально возможного числа детей и подростков для занятий спортом и сохранения контингента обучающихся;
- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации»;
- организация образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;
- в Учреждении созданы условия для вовлечения в систему дополнительного образования детей и подростков, относящихся к числу социально неблагополучных, детей «группы риска»;
- проводится постоянная работа по повышению профессиональной компетентности педагогического персонала;
- повышается качество дополнительного образования и совершенствуется материально-техническое обеспечение учебного процесса.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- Сохранность, квалификация спортивных кадров.

**Перечень параметров,
подлежащих оценке, при проведении независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями,
характеризующие комфортность условий предоставления
образовательных услуг**

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий предоставления услуг.			
2.1.1. Наличие комфортных условий для предоставления услуг			
1.	Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	да/нет	да
2.	Наличие и понятность навигации внутри образовательной организации	да/нет	да
3.	Доступность питьевой воды	да/нет	да
4.	Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, туалетной бумаги и пр.)	да/нет	да
5.	Санитарное состояние помещений образовательной организации	да/нет	да
2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся.			
2.2.1. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.			
1.	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов, научных обществ, клубов и других объединений.	да/нет	да
2.	Участие обучающихся в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах:	да/нет	да
	общее количество обучающихся в образовательной организации;	количество человек	516
	количество обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах;	количество человек	218
	доля обучающихся (от общего количества обучающихся), принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах.	%	42,25
3.	Наличие победителей в смотрах, конкурсах, олимпиадах различного уровня:	да/нет	да
	региональный уровень;	количество победителей	5
	федеральный уровень;	количество победителей	1
	международный уровень.	количество победителей	0

**Перечень параметров,
подлежащих оценке, при проведении независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями,
характеризующие доступность образовательных услуг для инвалидов**

№ п/п	Позиция оценивания	Единица измерения	Оценка
3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов.			
3.1.1. Наличие в помещениях образовательной организации и на прилегающей к ней			
	оборудованных входных групп пандусами (подъёмными платформами);	да/нет	да
	выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;	да/нет	да
	адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов;	да/нет	да
	специальных кресел-колясок;	да/нет	да
	специально оборудованных санитарно- гигиенических помещений в организации социальной сферы.	да/нет	да
3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.			
3.2.1. Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.			
1.	Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	да/нет	да
2.	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	да/нет	да
3.	Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	да/нет	нет
4.	Наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению	да/нет	да
5.	Помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации	да/нет	нет
6.	Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	да/нет	нет