

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МУДО «ДДТ «Солнечный»

 М.А. Тихонова
20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУДО
«ДДТ «Солнечный»

 С.Е. Суркова
20 15 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СОЛНЕЧНЫЙ»**

1. Общие положения.

1.1. В целях формирования открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Солнечный» Ленинского района города Саратова, и обеспечения доступа к нему посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, создан официальный сайт образовательной организации в сети "Интернет".

1.2. МУДО «ДДТ «Солнечный» обеспечивает открытость и доступность информации, размещенной на сайте

**2. Содержание информации,
размещенной на официальном сайте учреждения.**

На официальном сайте учреждения размещается:

2.1. информация:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и её структурных подразделениях, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых дополнительных образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей дополнительной образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;

- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях структурных подразделений образовательной организации
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о направлениях и результатах научно-исследовательской деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;
- л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципальных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.2. копии:

- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

2.3. отчеты о результатах самообследования; показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.4. документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцы договоров об оказании платных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.6. иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок размещения информации на официальном сайте учреждения.

3.1. Информация и документы, указанные в части 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.2. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.