

Утверждаю _____
Директор МБУ ДО ШИ №65
В.В.Эргарт
«02» сентября 2020 года

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
дополнительного образования
«Школа искусств № 65»**

**Положение
о ведении журнала посещаемости и успеваемости
учащихся в МБУ ДО ШИ № 65**

1. Педагогический журнал является документом как учебным, для фиксации успеваемости, так и финансовым, на основании которого начисляется заработная плата.
2. Каждый преподаватель несет ответственность за своевременность и правильность заполнения документа.
3. Журнал заполняется в день проведения урока.
4. Записи в журнале следует вести аккуратно, одной пастой, перечеркивания и исправления не допускаются.
5. Своевременно заполняются графы: общие сведения об учащихся, общие сведения об успеваемости, сетка учебных часов.
6. В журнал разборчиво вносится фамилия и имя учащегося (полностью) в графе «общие сведения» в графе «список учащегося за месяц только фамилия, даты проведения уроков, класс обучения, темы уроков (при групповых занятиях).
7. Вводятся следующие символы:
 - отметка за урок ;
 - «н» - не был;
 - «н/а» - не аттестован.
 - отметка за четверть выставляется после отметки последнего урока в четверти (у групповых дисциплин), после последнего дня занятий четверти в классах по специальности.
8. Своевременно в отдельной графе проставляются отметки за четверти, годовая, а также за академические концерты, технические зачеты и экзамены. Текущие отметки (за урок) выставлять каждый урок.
9. В журнале проставляются все числа работы независимо от каникулярных дней, периода нетрудоспособности (б/л), в каникулярное время проставляются точки на число урока по тарификации, праздничные дни и воскресенья не проставляются..
10. Сведения о зачислении и отчислении учащихся своевременно сообщаются в учебную часть и вносятся в журнал.
11. Преподаватель должен ежемесячно фиксировать свою недельную нагрузку в журнале и удостоверить её своей подписью.

12. Часы, не внесенные в предыдущий месяц, проставляются в дополнительный табель и фиксируются в журнале отдельно.
13. 1 сентября в журналах оформляется как День знаний.
14. Каждый месяц 1-го числа журналы сдаются на проверку в администрацию.
15. Числа месяца проставляются неделями в классных журналах, в теоретических выставляются числа проведённых уроков.

Запрещается:

1. Проставление в журнале точек, тире и других знаков, не внесенных в пункт 5.
2. Директору запрещается начислять заработную плату при нарушении преподавателем правил ведения журнала.