

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Школа искусств №65»
(МБУ ДО ШИ №65)**

СОГЛАСОВАНО

мотивированное мнение
выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол №2 от 24.12.2018).

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБУ ДО ШИ №65
_____ Эргарт В.В.
24.12.2018.

**План мероприятий
по организации применения профессиональных стандартов
в МБУ ДО ШИ №65**

Цель: Обеспечение перехода МБУ ДО ШИ №65 на работу в условиях введения профессиональных стандартов

1-й этап. Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка локальных нормативных актов – 01.01.2019 – 13.12.2019.

2-й этап. Внедрение профессиональных стандартов в МБУ ДО ШИ №65 с 13.12.2019.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Результат
1.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов	до 31.12.2018	Администрация	Приказ директора
2.	Утверждение положения о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов	до 31.12.2018	Администрация	Приказ директора
3.	Организация ознакомления работников с содержанием профессиональных стандартов, подлежащих применению в МБУ ДО ШИ №65 на основе анализа реестра профессиональных стандартов: • постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266; 2016, № 21, ст. 3002), «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по профессиональной уборке» ▪ Приказ Министерства труда и	до 31.01.2019	Администрация	Протокол общего собрания

	социальной защиты РФ от 21 декабря 2015 г. N 1075н "Об утверждении профессионального стандарта "Рабочий по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме" ▪ Приказ Минтруда России от 05.05.2018 N 298н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"			
4.	Размещение наглядных материалов по профстандартам на информационном стенде МБУ ДО ШИ №65	постоянно	Администрация	Оформление профстандартов в виде отдельных брошюр; размещение локальных нормативных актов
5.	Размещение информации на сайте учреждения	постоянно	Администрация	Опубликование материалов на сайте. Создание раздела «Профстандарт»
6.	Анализ локальных нормативных актов учреждения с целью формирования перечня документов для внесения изменений в связи с внедрением профессиональных стандартов: должностные инструкции, дополнительные соглашения к трудовому договору и другие документы по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.	до 13.12.2019	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
7	Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения (при необходимости)	до 31.12.2019	Администрация	Приказ директора, локальный нормативный акт
8.	Знакомство работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	постоянно	Администрация	Лист ознакомления работников с приказами и локальными нормативными актами
9	Определение соответствия квалификации работников требованиям профессиональных стандартов	до 31.01.2019	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
10	Формирование списка работников о проведении аттестации (при необходимости)	до 31.01.2019	Рабочая группа, Администрация	план-график аттестации

11	Формирование списка работников о дополнительной подготовке (при необходимости)	до 31.01.2019	Рабочая группа, Администрация	план-график подготовки
12.	Уточнение перечня профессиональных стандартов для применения в учреждении с учетом актуализации и утверждения новых профессиональных стандартов	постоянно	Администрация	перечень профессиональных стандартов