

УТВЕРЖДЕН
приказом муниципального
бюджетного учреждения
культуры «Чернушинская
центральная библиотечная
система»
от № 33 - од от 29.05.2026 г.

ПОРЯДОК

о бесплатном посещении мероприятий, проводимых муниципальными библиотеками Чернушинского муниципального округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Порядок о бесплатном посещении мероприятий, проводимых муниципальными библиотеками Чернушинского муниципального округа Пермского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Положением о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернушинская централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «Чернушинская ЦБС»), утвержденным приказом от 16 декабря 2025 г. №45-од.

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления бесплатного посещения мероприятий, проводимых муниципальными библиотеками Чернушинского муниципального округа Пермского края (далее – мера поддержки).

1.3. Под бесплатным посещением мероприятий понимается - бесплатное посещение мероприятий, проводимых в МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделениях.

1.4. Получателями меры поддержки являются лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции и члены их семьи.

1.4.1. К лицам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции (далее – участники СВО) относятся:

1.4.1.1. граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе на добровольной основе;

1.4.1.2. граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках проведения специальной военной операции;

1.4.1.3. ветераны боевых действий из числа участников СВО – лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в специальной военной операции и уволенные с военной службы (работы).

1.4.2. Под членами семьи участника СВО понимаются следующие лица:

1.4.2.1. супруга (супруг) участника СВО;

1.4.2.2. несовершеннолетние дети участника специальной военной операции, не достигшие возраста 18 лет, (в том числе усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой или попечительством, пасынки, падчерицы);

1.4.2.3. совершеннолетние дети в возрасте до 23 лет включительно, обучающиеся в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы по очной форме обучения;

1.4.2.4. родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

1.4.2.5. лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти).

1.5. Мера поддержки предоставляется МБУК «Чернушинская ЦБС», расположенному по адресу: Пермский край; г. Чернушка, бульвар 48-й Стрелковой Бригады, д. 3.

График работы для посетителей:

с понедельника по субботу с 11:00 до 19:00;

воскресенье – выходной.

Справочный телефон: 8 (34 261) 4-57-74.

Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления мер поддержки: cherbib@mail.ru.

Информация о проводимых мероприятиях размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://chernlib.permculture.ru>. В социальных сетях «в Контакте» <https://vk.com/chernlibrary>.

1.6. Заявитель вправе получить меры поддержки:

1.6.1. в МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделениях, адреса, режим работы, телефоны представлены на сайте учреждения, на страничке «в Контакте»: <https://cherbib.ru/item/1476286>.

1.6.2. через краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии).

Информация о месте нахождения, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ: <http://mfc-perm.ru>.

1.6.3. в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) при наличии технической возможности.

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru>.

1.7. Мера поддержки предоставляется в момент посещения мероприятия участником СВО и членами их семьи МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделений.

2. Условия предоставления меры поддержки

2.1. Право на бесплатное посещение мероприятий в МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделениях (далее - учреждения), предоставляется участнику СВО и членам их семьи в дни и часы работы учреждений с предоставлением заявления согласно приложению 1 настоящего Порядка и документов, указанных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3. Порядок предоставления меры поддержки

3.1. Для получения меры поддержки участник СВО и члены их семьи (далее - заявитель) предоставляют в учреждения следующие документы:

3.1.1. заявление согласно приложению 1 настоящего Порядка;

3.1.2. документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.3. справка об участии в СВО: документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий факт участия заявителя в СВО, в том числе справка военной части или военного комиссариата (допускается в электронном виде);

3.1.4. военный билет либо удостоверение ветерана боевых действий;

3.1.5. документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве);

3.1.6. справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО (допускается в электронном виде);

3.1.7. удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий).

3.2. Перечень требований к документам (информации), представляемым заявителем на бумажной основе, а также в электронной форме:

3.2.1. отсутствие подчисток, приписок и исправлений текста, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

3.2.2. отсутствие повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов;

3.2.3. соответствие заявления и каждого прилагаемого к нему документа, направляемого в электронной форме, требованиям Федерального закона № 63-ФЗ и принятым в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее - документы), представляются в виде оригиналов, нотариально заверенных копий

или в электронном виде. Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.4. Общий срок предоставления мер поддержки составляет – 1 день.

3.5. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении мер поддержки является:

3.5.1. представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых и обязательных для получения меры поддержки;

3.5.2. несоответствия лица, обратившегося в МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурные подразделения, категориям заявителей;

3.5.3. несоответствие представленных заявителем документов (информации) на бумажном носителе, а также в электронной форме указанным требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка;

3.5.4. при проведении коммерческих культурно-массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами с использованием материально-технической базы МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделений.

Заявитель вправе вновь обратиться за получением мер поддержки, после устранения причин отказа, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.6. Результатом получения меры поддержки является - бесплатное посещение мероприятия в МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделениях.

3.7. При посещении мероприятий лицами, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, работники МБУК «Чернушинская ЦБС» и структурных подразделений обязаны внести запись в соответствующий журнал регистрации по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.8. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены в установленном порядке.

Подлежит размещения на официальном сайте МБУК «Чернушинская ЦБС», а также на информационных стендах МБУК «Чернушинская ЦБС».

Приложение 1
к Порядку о бесплатном
посещении мероприятий,
проводимых муниципальными
библиотеками Чернушинского
муниципального округа
Пермского края

(форма)

И.о. директора МБУК
«Чернушинская ЦБС»

(ФИО)

от _____

(ФИО)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить бесплатное посещение мероприятия в связи с

(указать причину)

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении.

Мне разъяснены последствия предоставления заведомо ложной информации.

Настоящим заявлением даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____
- _____
- _____
- _____

« _____ » _____ 20__ г.

(ФИО)

(подпись)

Приложение 2
к Порядку о бесплатном
посещении мероприятий,
проводимых муниципальными
библиотеками Чернушинского
муниципального округа
Пермского края

(форма)

Журнал регистрации льготных категорий лиц

№	ФИО	Дата	Размер льготы	Категория льготы	Подтверждающий документ