

УТВЕРЖДЕН
Приказом МАДОУ № 52 «Рябинка»
от 28.12.2024г. № 127
«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
МАДОУ № 52 на 2025-2028 годы»

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 52 «Рябинка»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (ФИО, должность)	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов вопросов, связанных с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществлением мер по предупреждению коррупции	Клочко Т.П., заведующий Сулима Н.А., председатель АК	Ежегодно, до 28 декабря отчетного года	Протокол заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

1	2	3	4	5
2.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Клочко Т.П., заведующий,	до 1 февраля 2026 Сулима Н.А., председатель АК, Акуличева Е.Н., член АК, Панкратова О.В., член АК	Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции
3.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Клочко Т.П., заведующий	До 1 февраля 2026 Клочко Т.П. Сулима Н.А. Легошина В.Е. Богданова Т.Н. Шманина С.В.	Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции
4.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Клочко Т.П., заведующий	до 1 февраля отчетного года	Справка
5.	Проведение с работниками учреждения методического семинара по вопросам противодействия коррупции, ответственности за коррупционные правонарушения	Клочко Т.П., заведующий, Сулима Н.А., воспитатель	Ежегодно, 1-9 декабря 2025-2028 годов	Протокол
6.	Размещение на официальном сайте	Клочко Т.П., заведующий	Ежегодно, до 01 марта	Размещение справки на

1	2	3	4	5
	сведений о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей, главного бухгалтера		2025-2028 годов	официальном сайте МАДОУ
7.	Ежегодный анализ соблюдения запретов и ограничений, установленных для руководителей муниципальных учреждений и работников учреждений	АК	Ежегодно, До 31 января 2025-2028 годов	Справка
8.	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции и размещение информации на официальном сайте учреждения	Клочко заведующий АК	Т.П., Ежегодно, до 01 февраля, до 01 июля 2025-2028 годов	Справка
9.	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников МАДОУ к совершению коррупционных правонарушений	Клочко заведующий АК	Т.П., Ежеквартально 2025-2028 годов	Протокол заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
10.	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников МАДОУ, направленных на его предотвращение, и определение ответственности за совершении коррупционных правонарушений	Клочко заведующий АК	Т.П., Ежеквартально: до 01 апреля 2025- 2028 годов; до 30 июля 2025-2028 годов; до 01 октября 2025-2028 годов; до 01 января 2025-2028 годов.	Протокол заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию

1	2	3	4	5
				конфликта интересов
11.	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МАДОУ	Клочко Т.П., заведующий АК	Ежеквартально: до 01 апреля 2025-2028 годов; до 30 июля 2025-2028 годов; до 01 октября 2025-2028 годов; до 01 января 2025-2028 годов.	Протокол заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности городского округа, мониторинг коррупционных рисков				
12.	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Клочко Т.П., заведующий	Ежегодно, до 13 января 2025-2028 годов	Актуализация ЛНА МАДОУ (при необходимости)
13.	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений	Клочко Т.П., заведующий	постоянно	Аналитическая записка
14.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Клочко Т.П., заведующий АК	Ежегодно, До 31 декабря 2025-2028 годов	справка
III. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				

1	2	3	4	5
15.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения посредством приема электронных обращений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Клочко Т.П., заведующий Ответственный за ведение сайта	постоянно	Действующая форма обратной связи на сайте МАДОУ в разделе «Противодействие коррупции»
16.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях (бездействии) работников организации. Мониторинг и анализ сообщений, поступивших на «телефон доверия»	Клочко Т.П., заведующий	Ежегодно, до 30 июня до 30 декабря 2025-2028 годов	справка
17.	Размещение на официальном сайте организации в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ревизия содержания данного раздела	Клочко Т.П., заведующий Ответственный за ведение сайта	Ежегодно, до 01 августа 2025-2028 годов	Актуальная информация на сайте
18.	Участие в проведении Антикоррупционного Форума	Клочко Т.П., заведующий АК	Ежегодно, до 09 декабря 2025-2028 годов	фотоотчет
IV. Антикоррупционное просвещение работников организации				
19.	Знакомство работников с нормативными документами по противодействию коррупции	Клочко Т.П., заведующий	Ежегодно, 15 января 2025-2028 годов. При приеме на работу	Лист ознакомления

1	2	3	4	5
20.	Размещение на сайте ДОУ памяток, мини-плакатов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны работников и предупреждение коррупционного поведения.	Клочко Т.П., заведующий АК, Заместитель заведующего по ВМР	Ежеквартально: до 01 апреля 2025-2028 годов; до 30 июля 2025-2028 годов; до 01 октября 2025-2028 годов; до 01 января 2025-2028 годов.	Актуальная информация
21.	Ознакомление работников детского сада с локальными актами МАДОУ по антикоррупционной деятельности.	АК	Ежегодно, 15 января 2025-2028 годов, при приеме на работу	Лист ознакомления
22.	Создание буклетов на тему: «Антикоррупция»	АК	12 Ноября 2025-2028 годов	Буклеты
23.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации о недопустимости коррупционного поведения, в том числе подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	Клочко Т.П., заведующий АК, Заместитель заведующего по ВМР	С 12 по 16 мая 2025-2028 годов	Актуальная информация
24.	Консультации на тему: Знакомство с формами коррупции. -преступлений коррупционной направленности (хищение материальных и денежных средств с использованием служебного положения, дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп и т.д.); -административных правонарушений (мелкое хищение материальных и денежных средств с использованием служебного положения,) -дисциплинарных правонарушений, т.е. использовании своего статуса для получения некоторых преимуществ, за которое предусмотрено дисциплинарное взыскание	АК	До 23 Апреля 2025-2028 годов	Лист ознакомления

V. Антикоррупционное просвещение обучающихся, их законных представителей

1	2	3	4	5
25.	Проведение НОД, тематических бесед с детьми подготовительной группы с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	воспитатели	С 03 по 28 ноября 2025-2028 годов	Занятия с подготовительными группами
26.	Проведение беседы со старшей и подготовительной группы с целью ознакомления с Конституцией РФ.	воспитатели	С 01 по 12 декабря 2025-2028 годов	Беседы с подготовительными группами
27.	Организация мероприятий, приуроченных к памятным датам России	воспитатели	С 18 по 22 августа 2025-2028 годов, С 27 октября по 10 ноября 2025-2028 годов, С 08 по 12 декабря 2025-2028 годов	1 мероприятие на выбор (День конституции) и иным соответствующим датам (День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, День юриста и пр., День российского флага, день народного единства и т.д.
28.	Информирование родителей вновь принятых детей в ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	При приеме в детский сад	Лист ознакомления
29.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам.зав. по ВМР	Ежегодно, до 28 марта 2025-2028 годов	Отчет о самообследовании
30.	Антикоррупционное образование законных представителей воспитанников и антикоррупционная пропаганда через буклеты, памятки, мини-плакаты для формирования антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской	Зам.зав. по ВМР АК	Ежеквартально: до 01 апреля 2025-2028 годов; до 30 июля 2025-2028 годов; до 01	Буклеты, памятки, листовки. Размещение в групповых чатах, паблике, на

1	2	3	4	5
	позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения.		октября 2025-2028 годов; до 01 января 2025-2028 годов.	информационных стендах.
VI. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений				
31.	Пополнение банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде	Клочко Т.П., заведующий АК,	Ежеквартально: до 01 апреля 2025-2028 годов; до 30 июля 2025-2028 годов; до 01 октября 2025-2028 годов; до 01 января 2025-2028 годов.	Банк методических материалов
32.	Заполнение декларации конфликта интересов	Члены единой комиссии по закупкам и АК	Ежегодно, до 30 Сентября 2025-2028 годов	Декларации
33.	Рассмотрение реализации плана по противодействию коррупции в МАДОУ № 52 «Рябинка» на заседании комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ № 52 «Рябинка»	Антикоррупционная комиссия	До 31 июля 2025-2028 годов, до 31 декабря 2025-2028 годов	Отчет о выполнении плана
34.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	По мере принятия решения в течение трех дней	Лист ознакомления
35.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Клочко Т.П., заведующий	до 1 апреля 2025-2028 годов	сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
36.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Клочко Т.П., заведующий	При поступлении на работу	Лист ознакомления

1	2	3	4	5
37.	Проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ежегодно с 03 ноября по 31 декабря 2025-2028 годов	Инвентаризационная ведомость
38.	Проведение мониторинга: -по должностям, связанные с коррупционными рисками. -об передачи в аренду или в безвозмездное пользование муниципального имущества - об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для выполнения функций и полномочий муниципального учреждения - по аттестации педагогических работников	АК	2 раза в год, До 12 июня, до 17 декабря 2025 – 2028 годов	Акт
39.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий	По мере поступления Постоянно	Справка
40.	Размещение на сайте ДООУ ежегодного отчета о самообследовании МАДОУ	Ключко Т.П., заведующий	до 20 апреля 2025-2028 годов	Отчет о результатах самообследования

