

01-112

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 52 «Рябинка» комбинированного вида»

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ № 52
№ 109 от 01 октября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах использования
личных мобильных электронных устройств
во время осуществления образовательной
деятельности, присмотра и ухода за
воспитанниками в МАДОУ № 52 «Рябинка»

г. Верхняя Салда
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение «О правилах использования личных мобильных электронных устройств во время осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в МАДОУ № 52 «Рябинка»» (далее по тексту – Положение), устанавливается для работников в МАДОУ № 52 «Рябинка», (далее по тексту – ДОУ, детский сад) с целью упорядочения и улучшения организации режима работы детского сада, защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей (законных представителей), педагогов и других сотрудников ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Федеральными законами «О персональных данных» с изменениями, «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», иными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ, уставом и правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

1.3. Согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» мобильные средства связи не используются в целях образовательной деятельности обучающихся.

1.4. Соблюдение Положения обеспечивает:

- реализацию права каждого воспитанника на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом при реализации прав и свобод других лиц;
- уменьшение вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса;
- повышение уровня дисциплины

1.5. Все изменения и дополнения, вносимые в данное положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные понятия

2.1. Сотовый (мобильный) телефон – средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.

2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном.

3. Условия применения мобильных электронных устройств в образовательной организации

3.1. Время начала и окончания работы устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка (ст.100 ТК РФ). В течение рабочего времени сотрудник

должен исполнять свои должностные обязанности, установленные трудовым договором (ст.21 ТК РФ).

3.2. Перерыв в течение рабочего дня является временем отдыха сотрудника. В этот период сотрудник свободен от исполнения своих трудовых обязанностей и может использовать это время по своему усмотрению, при этом запрещается использовать рабочий компьютер и интернет-трафик в личных целях.

3.3. Пользование мобильной связью разрешается до начала непосредственно образовательной деятельности.

3.4. Не допускается использование мобильных устройств всеми категориями участников образовательных отношений во время реализации образовательной деятельности, в период принятия пищи и других режимных моментах. На период образовательного процесса владелец средства мобильной связи должен его отключить либо поставить на беззвучный режим или вибро-режим.

3.5. Во время образовательного процесса и режимных моментов следует убрать все технические устройства (плееры, наушники, планшеты, телефоны, различные записные устройства и пр.).

3.6. Пользование мобильным устройством в детском саду не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.7. Разрешено пользоваться мобильными электронными устройствами в случаях **оправданной и безотлагательной необходимости** для оперативной связи с родителями (законными представителями) воспитанников, близкими родственниками, руководителями или работниками ДООУ, а также для фото и видео съемки в образовательных целях.

3.8. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса пользователь должен представить заведующему ДООУ аргументированное обоснование (медицинское заключение, объяснительную записку и т. п.) и получить на это письменное разрешение.

3.9. В тихий час воспитанников использование средств мобильной связи работниками возможно в силу участия в обучающих мероприятиях (вебинарах, семинарах и др.), а также совещаниях, проводимых в форме ВКС и с использованием габаритов (наушников), просмотр информации и рабочей корреспонденции в мессенджерах и электронной почте.

3.10. СМС-сообщения могут быть отправлены в рабочие дни до 18-00. В выходные и рабочие дни после 18-00 допускается только безотлагательный звонок на мобильное устройство связи для всех участников образовательных отношений.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса — пользователей мобильных электронных устройств

4.1. Пользователь имеет право:

4.1.1. Вне рабочего времени, при условии отсутствия рядом сотрудников, выполняющих трудовую функцию, применять мобильный телефон в здании детского сада, как современное средство коммуникации:

- осуществлять и принимать звонки;
- посылать SMS - сообщения;

- обмениваться информацией;
- делать открытую фото и видео съемку с согласия окружающих;
- слушать радио и музыку через наушники.

4.2. Пользователь обязан:

4.2.1. Ограничивать громкий режим вызова и прослушивание мелодий до и после образовательного процесса.

4.2.2. Соблюдать культуру общения при использовании мобильной связи.

4.2.3. Использовать в образовательном процессе планшеты, ноутбуки или электронные образовательные ресурсы только в рамках учебной программы с соблюдением требований санитарных правил и нормативов.

4.2.4. Пользователь обязан помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

4.2.5. Пользователь обязан помнить о том, что использование средств мобильной связи во время образовательного процесса является нарушением конституционного принципа о том, что «осуществление прав и свобод гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц» (п. 3 ст. 17 Конституции РФ), следовательно, реализация их права на получение информации (п. 4 ст. 29 Конституции РФ) является нарушением права других воспитанников на получение образования (п. 1 ст. 43 Конституции РФ).

4.2.6. При использовании средств мобильной связи необходимо соблюдать следующие этические нормы:

- не следует использовать в качестве звонка мелодии и звуки, которые могут оскорбить или встревожить окружающих;
- разговаривать с собеседником нужно максимально тихим голосом;
- не следует вести приватные разговоры с использованием средств мобильной связи в присутствии других людей;
- недопустимо использование чужих средств мобильной связи и сообщение их номеров третьим лицам без разрешения на то владельцев.

4.2.7. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователь обязан не оставлять их без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды.

4.3. Пользователю запрещается:

4.3.1. Во время работы разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

4.3.2. Демонстрировать фотографии и снимки, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие посредством сотового (мобильного) телефона, сознательно наносить вред имиджу ДОУ.

4.3.5. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов в личных целях.

4.3.6. Использовать телефон в процессе образовательного процесса в любом режиме (в том числе как калькулятор, записную книжку).

5. Ответственность за нарушение Положения

5.1. Сотрудника детского сада, нарушавшему неоднократно настоящее Положение, заведующий имеет право привлечь к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ).

6. Иные положения

6.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить педагогическим работникам во время ведения образовательного процесса в детском саду без особой необходимости. В случае форс-мажорной ситуации необходимо звонить по телефону 8(34345)5-50-77.

6.2. Не рекомендуется звонить и писать воспитателю в период времени с 18-00 до 7-15, только в исключительных случаях (выяснить место нахождения ребенка и т.д.).

6.3. Участники чата должны помнить, что чат не предназначен для решения личных проблем, в случае возникновения каких-либо личных вопросов и желания пообщаться лично с участником чата, необходимо написать этому человеку, а не в общую группу.

6.4. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- громко не включать музыку;
- при разговоре соблюдать правила общения.

6.5. ДООУ не несёт материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи.

6.6. Ответственность за сохранность средств мобильной связи лежит только на его владельце.

6.7. В целях сохранности средств мобильной связи не следует оставлять их без присмотра, передавать в чужие руки. За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения средства мобильной связи детский сад ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

6.8. Все спорные вопросы между участниками образовательного процесса в отношении соблюдения настоящего Положения разрешаются путем переговоров с участием представителей администрации ДООУ, заведующего и комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения всех участников образовательного процесса: воспитанников, родителей (законных представителей), педагогов и сотрудников ДООУ.