

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации

Карл
(подпись)

С.В. Харькова
(Ф.И.О.)

«01» августа 2023 г.

Утверждено:

Заведующий МАДОУ № 52 «Рябинка»

Т.П. Клочко
(подпись)

Т.П. Клочко
(Ф.И.О.)

«01» августа 2023 г.



**Дополнительное соглашение к
КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

на 2020-2023 г.г.

***Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 52 «Рябинка» комбинированного вида»***

Утвержден на собрании трудового коллектива,
Протокол № 2 от «01» августа 2023 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Государственное казенное учреждение
службы занятости населения
Свердловской области
Верхнесалдинский центр занятости
• 04 • 08 20 23г
Запись за № 17-011

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к коллективному договору МАДОУ № 52 «Рябинка» от 01.07.2020 г.
О внесении изменений

г. Верхняя Салда

01.08.2023 г.

Работодатель в лице заведующего МАДОУ № 52 «Рябинка» Клочко Тамары Петровны, действующего на основании *Устава*, с одной стороны и работники в лице *председателя профсоюзной организации Харьковой Светланы Валентиновны*, с другой стороны на основании ст. 44 ТК РФ и п. 1.7 Коллективного договора от 01.07.2020 г. решили:

1. Пункт 1. дополнительного соглашения к коллективному договору МАДОУ № 52 «Рябинка» от 01.07.2020 г. изложить в следующей редакции:

«1. Продлить срок действия Коллективного договора МАДОУ № 52 «Рябинка» от 01.07.2020 г. на период с 20.06.2023 г. по 19.06.2026 г. (ст.46 ТК РФ).

2. Пункт 1.18 в разделе 1 Коллективного договора от 01.07.2020 г. изложить в следующей редакции:

«1.18. Работодатель направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему председателю профсоюзной организации для согласования. Без согласования Председателя профсоюзной организации данный локальный нормативный акт не может быть принят».

3. В п. 2.2. текст «ст. 68 ТК РФ» заменить на «ст. 62 ТК РФ».

4. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Создать комиссию по охране труда на основе ст. 224 ТК РФ»

5. Пункт 5.7. изложить в следующей редакции:

«5.7. Обеспечить проведение бесплатных для работников вакцинаций и в установленные сроки предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с приказом Минздрава России от 28.01.2021 г. (ред. 01.02.2023 г.) № 29н, ст. 5 Федерального закона № 157 от 17.09.1998 г. (ред. 02.07.2021 г.) с сохранением за ними места работы и среднего заработка».

6. Раздел 13. Правил внутреннего трудового распорядка дополнить пунктом 3.25.

«3.25. Мероприятия по профилактике ВИЧ/СПИДА на рабочих местах:

- предоставление работникам актуальной, надлежащей и своевременной информации (оформление тематических стендов, распространение печатной продукции (буклетов, брошюр, листовок и др.);
- проведение единого дня информирования, дней здоровья, акции по

пропаганде здорового образа жизни и поощрение работников, ведущих здоровый образ жизни;

- включение вопроса ВИЧ/СПИДА в программы проведения вводного и первичного инструктажей по охране труда.»

7. В пунктах 2.4.2., 4.2.11. цифры 2018-2020 исключить.

8. Пункт 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.2. В соответствии со ст. 128 ТК РФ по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

- для сопровождения детей в первый класс - 1 день (1 сентября).

9. В пункте 4.2.8. цифры 1/300 заменить на 1/150

10. Изложить п.5.5. в следующей редакции:

«5.5. Инструктаж по охране труда проводить под роспись 1 раз 6 месяцев, организовать обучение по охране труда в виде инструктажей по охране труда; стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников); обучения по оказанию первой помощи пострадавшим; обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты со всеми поступающими на работу или переведенными на другую работу, а также проверку знаний по охране труда (ст. 219 ТК РФ).

11. Заменить в пункте 2.3. Приложения № 1 «страховое свидетельство государственного пенсионного страхования» на «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа»

12. Заменить в приложении № 1 в разделе 5 и далее по тексту слова Пенсионный фонд России и Фонд социального страхования на Социальный

фонд России.

13. Приложение № 2 читать в новой редакции (приложение).

14. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

Подписи сторон:

Представитель работодателя:

Представитель работников:

Т.П. Клочко

С.В. Харькова

М.П.

01.08.2023 г.

Приложение
Приложение №2

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
С.В.Харькова
(подпись) (Ф.И.О.)
«10» января 2023г.

Утверждено:
заведующий
МАДОУ № 52 «Рябинка»
Т.П.Клочко
(подпись) (Ф.И.О.)
«10» января 2023г.

Соглашение
администрации и профсоюзной организации МАДОУ № 52 «Рябинка»
о выполнении мероприятий, обеспечивающих охрану труда
и безопасность образовательного процесса
на 2023 год

№	Содержание мероприятий (видов работ)	Ед. учета	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.	Срок выполне ния	Ответственный	Источник фина нсирования
1. Организационные мероприятия							
1	Проведение специальной оценки условий труда	Р.м.	5	10,0	В течение года	заведующий	бюджет
2	Прохождение обучения работников ДОУ профессиональной гигиенической подготовки и аттестации в 2023 г.	чел.	17	11,9	декабрь 2022г.	заведующий	бюджет
3	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствии безопасной эксплуатации	здание	3	-	апрель, июль, сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по ХР	

4	Организация систематического административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда в здании, помещениях, на рабочих местах ДОУ	-	-	-	1 раз в квартал	комиссия по ОТ представитель профсоюзной организации по ОТ	-
5	Проверка готовности помещений ДОУ к учебному году	здание	1		июль, 2023г.	заведующий ДОУ зам. зав. по ВМР зам. зав. по ХР	-
6	Испытания спортивного оборудования, инвентаря с составлением актов	спортивный зал	2	-	июль, 2022г.	зам. зав. по ХР комиссия	
7	Проведение инструктажа по электробезопасности (1 группа)	чел.	45		Август 2023	назначенные лица	-
8	Разработка и утверждение перечней видов работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены: Право на дополнительный отпуск за вредные условия труда в соответствии со ст. 117 ТК РФ;; право на дополнительную оплату за вредные условия труда в соответствии со ст. 147 ТК РФ; право на сокращенный рабочий день за вредные условия труда ст. 92 ТК РФ				По результатам СОУТ, при установлении вредных условий труда	заведующий ДОУ	-
9	Составление плана работы по улучшению условий ОТ, здоровья	-	-	-	август 2023г.	председатель ПК зам. зав. по ХР	-

	обучающихся и сотрудников ДОУ на 2023-2024 учебный год						
2. Технические мероприятия							
14	Контроль состояния системы отопления и водоснабжения, температурного режима в помещениях ДОУ	здание	2	-	в течение года	зам. зав. по ХР	-
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия							
15	Организация и проведение периодического ежегодного медицинского осмотра работников ДОУ	чел.		105,6	Январь, март 2023г.	заведующий ДОУ	бюджет
16	Своевременное обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами	чел		228,595	в течение года	зам. зав. по ХР	бюджет
17	Составление совместно с ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ» календаря прививок на 2023 год и контроль его исполнения			-	в течение года по графику	Медицинская сестра	-
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)							
18	Обеспечение работников специальной одеждой и другими СИЗ в соответствии с установленными нормами	чел.	40	50,0	в течение года	зам. зав. по ХР	бюджет
5. Мероприятия по пожарной безопасности							
20	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	-	2	-	в течение года	заведующий ДОУ	-
21	Обслуживание пожарной сигнализации	-	-	11,43	в течение года	зам. зав. по ХР	бюджет

22	Проверка вентиляционных каналов		30	2,49	Июль 2023	зам. зав. по ХР	бюджет
6. Мероприятия по антитеррористической безопасности							
23	Обеспечение физической охраны		12	487,6	в течение года	заведующий ДОУ	бюджет
24	Обеспечение системы видеонаблюдения				в течение года	заведующий ДОУ	бюджет
25	Техническое обслуживание кнопки тревожной сигнализации		12	4,5	в течение года	заведующий ДОУ	бюджет

Принципал, проинформирован и одобряет решение
 акса
 Заедрушият МАЛЮВ № 52, сградата № 201, Т.П. Кавча



S2	Жилище: Заедрушият, сградата № 201, ул. "Св. Кирил и Методи" № 52, София	15	472	заедрушият и заедрушият	заедрушият ВОО	година
S4	Процентна част: 50%			в заедрушият	заедрушият ВОО	година
S2	Жилище: Заедрушият, сградата № 201, ул. "Св. Кирил и Методи" № 52, София	25	487,9	и заедрушият	заедрушият ВОО	година
S2	Процентна част: 50%			и заедрушият	заедрушият ВОО	година

