

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2013

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
И.В. Носаева

Приказ № 119 от 30.08.2013

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ УЧЕНИЧЕСКИХ ТЕТРАДЕЙ И ДРУГИХ КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение составлено на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательных учреждениях, Устава.
- 1.2. Данное Положение составлено в целях усиления мотивации обучающихся, поддержки их учебной активности и самостоятельности, развития на этой основе контрольно-оценочной деятельности всех участников образовательного процесса и повышения качества общего образования в школе.
- 1.3. Положение определяет порядок проведения контрольных и письменных работ, ведения тетрадей обучающимися и их проверки учителями, а также – проверки других контрольно-диагностических материалов.

II. Порядок ведения и проверки тетрадей и других контрольно-диагностических материалов

- 2.1. Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся, подлежащих систематической проверке учителем, являются разнообразные работы, выстроенные в логике освоения обучающимися предметного и надпредметного содержания, направленные на овладение ими различных способов действия при решении системы учебных задач, в том числе – контрольно-оценочной деятельности. Положением определяется следующий порядок обязательной проверки письменных работ учащихся:

Классы Предметы	1 – 5	6	7	8 – 9	10 – 11
Математика (алгебра, геометрия), русский язык	После каждого урока	В 1-м полугодии после каждого урока, во 2-ом полугодии – 2 раза в неделю	2 раза в неделю	1 раз в неделю	1 раз в 2 недели
Иностранный	После	1- 2 раза в	Значимые	Значимые	Словари –

язык	каждого урока	неделю	классные и домашние работы, но не реже 1 раза в неделю	классные и домашние работы, но не 1 раз в неделю	1 раз в месяц, тетради – 1 раз в неделю
История, география, биология, химия, физика	-	1 раз в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не 1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Остальные предметы	Выборочно 1 – 2 раза в месяц.				

- 2.2. Осуществлять индивидуальный подход в системе оценивания слабоуспевающих учащихся.
- 2.3. Необходимым условием включения обучающихся в начале учебного года в учебную деятельность является обязательное проведение стартовой проверочной работы, призванной определить уровень знаний обучающегося и наметить зону его ближайшего развития.
- 2.4. По русскому и иностранным языкам, литературе, математике, физике и химии обязательно проводятся текущие проверочные и итоговые письменные контрольные работы.
- 2.5. Для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей		
	1 – 6 кл.	7 – 9 кл.	10 – 11 кл.
Русский язык	2 рабочие тетради 1 – для стартовой и итоговых контрольных работ 1-по развитию речи(1-4кл)	2 рабочие тетради, 1– для итоговых контрольных работ ,1 – для творческих работ	1 рабочая тетрадь 1 – для итоговых контрольных работ
Предмет	Количество тетрадей		
	1 – 6 кл.	7 – 9 кл.	10 – 11 кл.
Литература	1 тетрадь (5-6 кл.)	1 тетрадь	1 рабочая тетрадь 1 – для творческих

			работ (сочинение)
Математика	2 рабочие тетради 1 – для стартовой и итоговых контрольных работ	2 рабочие тетради 1 – для стартовой и итоговых контрольных работ	2 рабочие тетради 1 – для стартовой и итоговых контрольных работ
Алгебра	-	1-рабочая тетрадь 1 – для итоговых контрольных работ	1-рабочая тетрадь 1 – для итоговых контрольных работ
Геометрия	-	1 тетрадь 1 - для итоговых контрольных работ	1 тетрадь 1- для итоговых контрольных работ
Иностранный язык	1 тетрадь(2-6 кл.) и словарь	1 тетрадь и словарь	1 тетрадь и словарь
Физика, химия	-	1 рабочая тетрадь, 1 – для итоговых контрольных работ 1 – для лабораторных и практических работ	1 рабочая тетрадь, 1 – для итоговых контрольных работ 1 – для лабораторных и практических работ
Биология, география, природоведение, история, обществознание, технология, ОБЖ, музыка, черчение,	По 1 тетради	По 1 тетради 1- для итоговых контрольных работ	По 1 тетради 1- для итоговых контрольных работ

2.6. Для учащихся устанавливаются следующий порядок ведения тетрадей, периодический контроль за соблюдением которого проводит учитель:

- Писать аккуратным, разборчивым почерком;
- Единообразно выполнять надписи на обложке тетради. На обложке тетрадей для контрольных, практических, лабораторных работ, работ по развитию речи делаются соответствующие записи. В тетрадях по русскому и

иностранному языку в 4 – 9 классах число и месяц записываются в форме Именительного падежа (например, Десятое сентября); по математике в 1 – 6 классах дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца (например, 10 сентября); цифрами на полях или в строке в тетрадах по остальным предметам (например, 10.04.05);

- Размер полей в тетрадах устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету;
- На каждом уроке в тетрадах следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре, геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.);
- При выполнении заданий в тетрадах учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

Устанавливается следующий пропуск клеток и линии:

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работами оставляют 2 линии;
- по математике (алгебре, геометрии) – начинать с самой верхней полной клетки; между разными заданиями пропускать 2 клетки; между домашней и классной – 4 клетки; между датой и заголовком работы – 2 клетки;
- текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом.

Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией; часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

Учащиеся используют стандартные тетради из 12 – 18 листов. Общие тетради могут использоваться в 7 – 11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются только начиная с 10-го класса.

Учащиеся ведут записи в тетрадах синей или фиолетовой пастой, черная или зеленая пасты, карандаши могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадах красной пастой.

2.7. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса:

Максимальное количество контрольных работ по классам

Класс Предмет	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Русский язык											
Диктант	6	12	11	11	8	8	6	5	3	-	-
Изложение	-	-	-		2	2	2	3	3	-	-

Сочинение	-	-	-	-	2	2	2	3	4	-	-
Тестирование	-	-	-	1	1	2	2	2	2	2	2
Литература Классные сочинения	-	-	-	-	3	3	2	2	3	3	4
Домашние сочинения	-	-	-	-	0	1	2	3	3	3	3
Математика	6	12	12	14	10	13	-	-	-	-	-
Алгебра	-	-	-	-	-	-	8	10	7	16	
Геометрия	-	-	-	-	-	-	4	5	4	4	5
Физика	-	-	-	-	-	-	4	4	4	8	12
Химия	-	-	-	-	-	-	-	4	3	2	2
Иностранный язык	-	-	-	-	4	4	4	4	4	4	4

- 2.8. Не допускается выполнение более двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.
- 2.9. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся (таблица 2).
- 2.10. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1 – 7-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:
- зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;
 - пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
 - при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных ошибок, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.
- 2.11. При проверке тетрадей в 8 – 11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенные ошибки и отмечал их количество на полях (сильным учащимся).
- 2.12. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью показывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.
- 2.13. Проверенные контрольные работы должны быть возвращены учителем к следующему уроку; сочинения в 5 – 8-х классах – через неделю, в 9 – 11-х классах – через 10 дней.
- 2.14. Контрольные виды деятельности планируются учителем на каждый учебный год и фиксируются в рабочих программах.