

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 08.05.2020 № 73

Директор ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродворцового района Санкт-Петербурга



И.В. Носаева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью
и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 411 «Гармония»
с углубленным изучением английского языка
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования в государственном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 411 «Гармония» с углубленным изучением английского языка Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация) определяет единый порядок и перечень мероприятий по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию при обороте в образовательной организации продукции средств массовой информации, отпечатанной на любых видах носителей, программ для электронных баз данных (программ для ЭВМ), а также не соответствующей задачам образования в общеобразовательной школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- федеральным законом «О защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ;

- приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 г. № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»;

- приказом Минкомсвязи России от 29.08.2012 г. № 217 «Об утверждении порядка проведения экспертизы информационной продукции в целях обеспечения информационной безопасности детей»;

- Уставом ГБОУ школы № 411 «Гармония» Петродворцового района Санкт-Петербурга;

- приказами и положениями образовательной организации в сфере приобретения, изготовления и оборота информационной продукции и другими локальными нормативными актами в сфере защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию и не соответствующей задачам образования.

1.3. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации мероприятий, направленных на ограничение доступа обучающихся к информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

1.4. Субъектами защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования, в настоящем Положении являются:

- директор;
- заместители директора;
- руководители структурных подразделений образовательной организации;
- заведующий библиотекой;
- работники, ответственные за использование сети «Интернет» в образовательной организации.

1.5. Порядок и меры по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет» в образовательной организации, регламентируется иными положениями и локальными актами об использовании сети «Интернет» в ГБОУ школе № 411 «Гармония» Петродворцового района Санкт-Петербурга.

1.6. Настоящее Положение определяет общие правовые организационные и административные меры по защите обучающихся от следующих видов информационной

продукции, которая может причинить вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования:

- печатная учебная, научная и учебно-методическая литература, рекомендуемая или допускаемая к использованию в образовательном процессе в соответствии с законодательством об образовании и требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- информационная продукция, демонстрируемая посредством зрелищных мероприятий;

- периодические печатные издания, специализирующиеся на распространении информации научного, учебного, общественно-политического или производственно-практического характера;

- аудиовизуальная продукция на любых видах носителей;

- программы для ЭВМ и электронные базы данных.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками образовательной организации и обучающимися.

2. Задачи, функции и ответственность должностных лиц по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования

2.1. Меры по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, являются одной из составляющей комплекса мер по приобретению, использованию и обороту различных видов информации, реализуемой образовательной организацией в процессе образовательной деятельности и осуществляется соответствующими органами и должностными лицами в следующих основных направлениях:

2.1.1. При подготовке к изданию печатной научной, учебной и учебно-методической литературы.

Основой планирования и первичного контроля на предмет информационной безопасности для обучающихся является рассмотрение рукописей и рецензирование всех работ, в том числе внешнее, методическими объединениями учителей. Все издания, планируемые и подготовленные к печати, проходят процедуру обсуждения и утверждения к печати на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета школы, в функции и задачи которых входит защита обучающихся от видов информационной продукции, которая может причинить вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

Ответственность за правильность, полноту, достоверность сведений, содержащихся в рукописях, а также за соответствие содержания материала требованиям законодательства о защите обучающихся от видов информационной продукции, которая может причинить вред их здоровью и (или) развитию, полностью возлагается на авторов.

Не подвергаются контролю рукописи, получившие гриф уполномоченной организации для использования в учебном процессе, который присваивается в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.2. При приобретении печатной научной, учебной и учебно-методической литературы, рекомендуемой или допускаемой к использованию в образовательном процессе в соответствии с законодательством об образовании и требованиям образовательных стандартов, через библиотеку (по заявкам) приоритетным направлением должно являться пополнение фонда учебниками и учебными пособиями с грифами и рекомендациями, которые присваиваются государственным или иным учреждениями, уполномоченными в соответствии с приказом Минобрнауки России для подготовки

рецензий о возможности использования учебных изданий в образовательных учреждениях высшего образования и среднего профессионального образования.

2.1.3. При пополнении библиотечного фонда иными изданиями, а также при использовании периодических печатных изданий, специализирующихся на распространении информации научного, учебного, общественно-политического или производственно-политического характера организация работы по защите обучающихся от негативной информации возлагается на заведующего библиотекой.

2.2. При проведении зрелищных мероприятий (концертов, спектаклей, просмотров художественных фильмов) ответственность несут организаторы мероприятий: заместитель директора по воспитательной работе, председатель методического объединения классных руководителей, классные руководители.

2.3. При использовании аудиовизуальной продукции на любых видах носителей в образовательном процессе должны применяться только рекомендованные и соответствующим образом утверждённые в качестве научных работ или учебных материалов в соответствии с программами учебных предметов. Ответственность при этом несут преподаватели занятий.

2.4. При внедрении и использовании программ для ЭВМ и электронных баз данных эксплуатация нелегализованного или не сертифицированного программного обеспечения не допускается. За установку и использование нелегализованного программного обеспечения несут персональную ответственность работники школы. Ответственность за использование в образовательном процессе нелегализованного или не сертифицированного программного обеспечения или технических аппаратных средств несут заместитель директора по безопасности и инженер по вычислительной технике.

2.5. В случае необходимости в целях осуществления контроля за распространением информационной продукции, запрещённой для обучающихся, или определения категории информационной продукции, запрещённой для обучающихся, директором школы может приниматься решение о направлении информационной продукции на экспертизу в соответствии с действующим законодательством.

3. Деятельность по обеспечению защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию и (или) нарушающей законодательство Российской Федерации

3.1. Приказом директора назначается работник, ответственный за применение административных и организационных мер защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещённой для обучающихся, и за проверку порядка их применения.

3.2. При заказе литературы и периодических изданий сотрудники библиотеки обращают внимание на наличие знака информационной продукции, устанавливаемой производителем.

3.3. Контроль за организацией работы по защите обучающихся от негативной информации при пополнении библиотечного фонда изданиями, периодическими печатными изданиями, специализирующимися на распространении информации научного, учебного, общественно-политического или производственно-политического характера, осуществляет заведующий библиотекой.

3.4. Контроль за соответствием выдаваемой обучающимся на абонементе в библиотеке художественной, научно и научно-популярной литературы возрастным особенностям обучающихся осуществляется библиотекарем.

3.5. Контроль за соответствием содержания сценариев, тематических вечеров и других массовых мероприятий, используемых при их проведении эпизодов из художественных фильмов, телепрограмм и т.п., требованиям, предъявляемым к информационной продукции для обучающихся соответствующей возрастной группы, и требованиям законодательства Российской Федерации осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и организаторами соответствующих мероприятий.

3.6. Контроль за соответствием содержания и художественного оформления печатных изданий, полиграфической продукции, аудиовизуальной продукции, иной информационной продукции, используемой в образовательном процессе, требованиям, предъявляемым к информационной продукции для обучающихся соответствующей возрастной группы, и требования законодательства Российской Федерации осуществляется авторами и председателями методических объединений педагогов.

3.7. Контроль за информацией, размещённой на стендах в учебных кабинетах, вестибюлях школы, ежедневно осуществляют заместитель директора по воспитательной работе и дежурный администратор.

3.8. Контроль за использованием обучающимися компьютера и сети Интернет во время аудиторных занятий осуществляет учитель, ведущий занятие.

3.9. Проведение образовательных и консультационных мероприятий с родителями обучающихся с целью объяснения правил, рисков предоставления обучающимся средств связи с выходом в сеть Интернет, в частности при посещении образовательного учреждения обеспечивают заместители директора по учебно-воспитательной работе.

3.10. Обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки посредством сети Интернет с использованием технических средств доступа к сети Интернет;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую честь и достоинство других лиц информацию, а также различного рода угрозы;
- копировать информацию на компьютер, не относящуюся к образовательному процессу.

3.11. Любое лицо может обратиться к ответственному за применение административных и организационных мер защиты обучающихся от информации с жалобой, претензией или информацией о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также о наличии доступа детей к информации, запрещённой для распространения среди обучающихся.

3.12. Запрещается размещение объявлений на стендах в помещениях школы, на официальном сайте образовательной организации без согласования с руководством школы.

3.14. Обращения, жалобы и претензии рассматриваются в течение срока, не превышающего 10 рабочих дней со дня их получения, и направляется мотивированный отчёт о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий.

В течение 10 рабочих дней со дня получения обращений, жалоб и претензий устанавливаются причины и условия возникновения доступа обучающихся к информации, запрещённой для распространения среди обучающихся, и принимаются меры по их устранению.