

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профкома
МАОУ ДО ДТ «Родничок»
Никитенко Г.А.
3 сентября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ ДО ДТ «Родничок»
Славко А.Б.
3 сентября 2018 г.

**Должностная инструкция
ответственного за официальный сайт МАОУ ДО ДТ «Родничок»**

1. Общие положения

Ответственный за официальный сайт МАОУ ДО ДТ «Родничок» назначается и освобождается на должность директором МАОУ ДО ДТ «Родничок» из числа лиц, обладающих достаточным практическим опытом и выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на него обязанности.

Ответственный за официальный сайт подчиняется непосредственно директору МАОУ ДО ДТ «Родничок», заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

В своей работе ответственный за сайт руководствуется постановлениями, распоряжениями, приказами, другими руководящими и нормативными документами вышестоящих органов, касающихся тематики работы; соответствующими стандартами и техническими условиями; правилами эксплуатации вычислительной техники; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, также уставом и правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ ДО ДТ «Родничок»; настоящей инструкцией.

2. Функции ответственного за официальный сайт

Основным назначением должности ответственного за официальный сайт образовательной организации является техническое сопровождение сайта Дома творчества «Родничок».

3. Должностные обязанности ответственного за официальный сайт

Ответственный за сайт ДТ «Родничок» выполняет следующие обязанности:

- создает и технически сопровождает оформление и заполнение сайта образовательной организации;
- следит за постоянной работой сайта, обновляет его содержание не менее 1 раза в неделю;
- следит за своевременным заполнением нормативно-правовой базы учреждения публичных докладов;
- строго соблюдает правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

4. Права ответственного за официальный сайт

Ответственный за сайт образовательной организации имеет право:

- запрашивать необходимую информацию у педагогических работников ДТ «Родничок»;
- давать обязательные для исполнения распоряжения, касающиеся заполнения сайта ДТ «Родничок», педагогическим работникам, после согласования их с администрацией образовательной организации.

5. Ответственность ответственного за официальный сайт

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав ответственный за сайт ДТ «Родничок» несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

С инструкцией ознакомлен (а):

Славко А.Б.
Подпись

Никитенко Г.А.
расшифровка подписи

10.09.2018
дата