

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива  
№2 от «27» августа 2013

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ детского сада  
комбинированного вида №2 «Рябинка» поселка  
Мостовского от «02» сентября 2013 г. № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольных пожертвованиях**  
**МБДОУ детского сада комбинированного вида №2 «Рябинка»**  
**поселка Мостовского**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ детского сада комбинированного вида №2 «Рябинка» (далее МБДОУ)

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки, с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57).

**2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, реализации программы развития учреждения, укрепления материально-технической базы учреждения.

### **3. Порядок приема имущества в виде дарения от благотворителей:**

3.1 Заключение договора дарения.

3.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения с оформлением соответствующего акта) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи.

### **4. Порядок учета пожертвований.**

4.1. Добровольные пожертвования МБДОУ, поступают на внебюджетный расчетный счет через учреждения банков с указанием назначения их целевого использования.

4.2. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

4.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен осуществлять заведующим хозяйством.

### **5. Порядок расходования внебюджетных средств.**

5.1. Распорядителями внебюджетных средств являются Попечительский совет и заведующий детским садом.

5.2. Расходуются средства на следующие цели:

- 1) улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- 2) организацию воспитательно - образовательного процесса;
- 3) создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- 4) благоустройство территории;
- 5) создание развивающей среды.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Решения Попечительского совета МБДОУ, связанные с распределением добровольных пожертвований, оформляются протоколом.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, (указания, рекомендации) вышестоящих органов, которые принимаются общим собранием и утверждаются приказом заведующего детским садом.

6.3 Срок действия данного положения не ограничен.