



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

от 06.11.2024г.

№ 542

г. Новокубанск

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в
Новокубанском районе в 2024-2025 учебном году**

На основании дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году, утвержденной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 25.10.2024 года в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2024-2025 учебном году (приложение).
2. Специалистам, ответственным за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, обеспечить исполнение «Дорожной карты» в 2024-2025 учебном году.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



Н.А. Савельян

Приложение
к приказу управления образования
от 06.11.2024 № 542

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				
1.1.	Направление полученных обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
1.2.	Участие ответственных лиц и задействованных в проведении ЕГЭ специалистов в вебинарах для ППЭ в части подведения промежуточных итогов работы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 после каждого экзаменационного дня основного периода ГИА 2025 года	май-июль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян руководители ППЭ, технические специалисты, члены ГЭК	
1.3.	Мониторинг жизнеустройства выпускников 9 и 11(12) классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2024 году в 2025 году	октябрь 2024 года октябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
1.4.	Использование данных мониторинга подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I степени и II степени	июль - август 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
1.5.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11. Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе подготовка аналитических отчетов муниципальных тьюторов в соответствии с аналитическими отчетами ПК Краснодарского края по форме, предоставляемой ИРО КК	июль-август 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	

1.6.	Издание статистического сборника «Вестник образования» Новокубанского района и размещение на официальном сайте управления образованием и ЦРО в разделах «ГИА-9, ГИА-11»	август 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
1.7.	Проведение анализа недостатков и нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август- сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
1.8.	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на следующий год. Участие в совещаниях и обучающих семинарах для: специалистов управления образования специалистов методической службы и тьюторов по предметам; председателей и заместителей председателей ПК (в форме собеседования).	29 октября 2024 26-28 ноября 2024 года 29 ноября 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
1.9.	Участие начальника УО в совещаниях о задачах текущего периода: 1) итоги и результаты ГИА-9 и ГИА-11, меры по повышению качества образования 2) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2024 года январь - апрель 2025	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
1.10.	Проведение совещания с руководителями ОУ по вопросам проведения и подготовки ГИА с последующим собеседованием о проблемах, стоящих в 2025 году	ноябрь-декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
1.11.	Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА, планов подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, программ повышения качества образования в ОО	до 14 декабря 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
1.12.	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на педагогических советах, конференциях, семинарах. Анализ планов ВШК их эффективность.	октябрь-ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Использование методических рекомендаций МОН и МП КК, ФИПИ по преподаванию предметов для системы образования муниципального образования Новокубанский район по ГИА-9 и ГИА-11 2025 года	август 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	

2.2.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11 и ГИА-9 с учетом выявленных проблемных	ноябрь 2024 -май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
2.3.	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов района по подготовке обучающихся к ГИА, в т.ч. через научно-методический журнал «КУБАНСКАЯ ШКОЛА», газету «Свет маяков», «Вольная Кубань»	Январь-февраль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко С.П. Кравченко	
2.3.1	Проведение семинаров, консультаций, круглых столов (в очной форме) для школ, в том числе с низкими результатами (по запросу ОО): 1) для педагогов; 2) для обучающихся	январь-апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.3.2	Мастер-классы учителей с высокими результатами по русскому языку на методических объединениях, на практических семинарах	январь-апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.4.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ посредством участия в вебинарах, предлагаемых ГБОУ ИРО КК	октябрь-декабрь 2024 года	С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.5.	Семинары-совещания для учителей математики и русского языка образовательных организаций (далее – ОО) с низкими образовательными результатами, преподающих в 9, 11 классах (темы из разделы 4.САО*) *САО - статистико-аналитические отчеты	Февраль, март 2025 года	С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.6.	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2025	июль – сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.7.	Направление на курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА (приложение 1), согласно рекомендациям САО	По отдельному графику	С.В. Давыденко	
2.8.	Направление муниципальных тьюторов на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА (приложение 2), согласно рекомендациям САО	По отдельному графику	С.В. Давыденко	
2.9.	Участие в информационно-методических семинарах для методистов и муниципальных тьюторов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	

2.10.	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов и муниципальных тьюторов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
2.11.	Организация участия в мероприятиях для учителей русского языка и литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинения и доклада для учителей обществознания	в течение года	С.В. Давыденко	
2.12.	Использование видеоконсультаций в рамках межшкольных консультаций по учебным предметам учителями, преподающими в 9-х классах в 2024-2025 учебном году	ноябрь –декабрь 2024	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.13.	Использование видеоконсультаций по учебным предметам учителями для участников ГИА-11 2025 года	декабрь 2024 года - апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.14.	Реализация регионального проекта «Школа абитуриента»	октябрь 2024 года – апрель 2025 года по отдельному графику ВУЗов	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
2.15.	Направление в ОУ навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 2025 года.	Декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
2.16.	Изучение актуальных изменений и эффективные методы работы с УМК, через обучающие семинары ИРРО для учителей предметников	в течение года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
3.1.	Подготовка нормативно-правовых актов муниципального уровня и участие в разработке документов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2025 году: 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году; 2) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9;	ноябрь декабрь 2024 года январь - февраль 2025 года	Н.А. Савельян С.В. Давыденко	

3) об уничтожении экзаменационных материалов с истекшим сроком хранения; 4) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году; 5) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2025 году; 6) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 7) об утверждении состава членов апелляционной комиссии для проведения ГИА-9; 8) об утверждении минимального количества баллов и шкал пересчета первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2025 году; 9) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и места расположения апелляционной комиссии при проведении ГИА-9; 10) об утверждении состава членов ГЭК для проведения ГИА-9; 11) об утверждении составов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ проведения ГИА-9; 12) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной и дополнительный периоды в 2025 году, в т.ч.: - утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; - утверждение ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 13) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 14) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной,	февраль -апрель 2025 года февраль 2025 года февраль 2025 года февраль 2025 года апрель 2025 года март, апрель, август 2025 года апрель 2025 года (досрочный период) май2025 года (основной и дополнительный периоды) июль - август 2025 года		
---	---	--	--

	дополнительный периоды в 2024 году; 15) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ОГЭ			
3.2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня и участие в разработке документов регионального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2025 году: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА (внесение изменений); 3) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 4) об утверждении составов ГЭК, ПК, апелляционной комиссии для проведения ГИА-11 в 2025 году; 5) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году, в т.ч.: - предложения для утверждения составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); - предложения для утверждения ППЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; 6) подбор кандидатов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 7) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ЕГЭ	октябрь 2024 года январь 2025 года февраль 2025 года февраль 2025 года март 2025 года (досрочный период), май 2025 года (основной и дополнительный периоды) март 2025 года (досрочный период), май 2025 года (основной и дополнительный периоды) июль - декабрь 2025 года	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
3.3.	Подготовка нормативных правовых актов и издание распорядительных документов муниципального уровня и участие в разработке документов регионального уровня по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)	октябрь 2024 года ноябрь 2024 года декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	М.К. Ханджян С.В. Давыденко Руководители ОО	

3.4.	Подготовка нормативных правовых актов и издание распорядительных документов муниципального уровня и участие в разработке документов регионального уровня по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о проведении итогового собеседования в 2025 году; 2) о перепроверке отдельных результатов итогового собеседования	февраль, март, апрель 2025 года март 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
3.5.	Организация своевременного обеспечения ОО обновленными методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
3.6.	Организация своевременного обеспечения ОО «Памятками для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь - декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко	
3.7.	Организация своевременного обеспечения ОО обновленными методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
3.8.	Своевременное обеспечение ОО графиком (его изменениями) и порядком подготовки экспертов ПК и доведение информации до ОО о присвоении статусов экспертов учителям школ	декабрь 2024 года - январь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
3.9.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	Октябрь - ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
3.10.	Подготовка приказов и информационных писем управления образования по подготовке и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году: О назначении ответственных за организацию подготовки и проведению ГИА – 9 и ГИА – 11 в в 2025 году; Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году;	сентябрь 2024 года - июль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян М.К. Ханджян Н.А. Савельян	

	Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году; О работе телефонов «горячей линии»; Об организации работы по регистрации выпускников прошлых лет, обучающихся учреждений среднего профессионального образования на сдачу единого государственного экзамена в 2025 году; О порядке формирования РИС ГИА – 9 и ГИА – 11; Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году; Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2025 году; Об уничтожении экзаменационных материалов ГИА с истекшим сроком хранения; Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11 и ГИА-9; Об организации работы по сбору и хранению видеозаписей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году; Об организации работы по установке и эксплуатации резервных источников питания при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена; О проведении проверки готовности пунктов проведения экзаменов к государственной итоговой аттестации в 2025 году; О проведении тестирования системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов; О создании рабочей группы для проведения оценки соответствия установленным требованиям калькуляторов, используемых на едином государственном экзамене; Об организации и проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по учебным предметам в основные и резервные сроки, дополнительный период; Об объявлении результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по учебным предметам в основные и резервные сроки, в дополнительный период			
3.11.	Подготовка приказов управления образования о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения):	ноябрь 2024 года - февраль, апрель 2025 года	М.К. Ханджян	

	О назначении ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях; Об определении места проверки итогового сочинения (изложения) и утверждении состава независимых экспертов для проверки итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне			
3.12.	Подготовка приказов управления образования по подготовке и проведению итогового собеседования: О назначении ответственных за организацию и проверку итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях; О проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	январь февраль март, апрель 2025 года	Н.А. Савельян	
4. Финансовое обеспечение ГИА				
4.1.	Подготовка финансового обоснования для выделения средств из регионального бюджета для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	март 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян МКУ «ЦБМО»	
4.2.	Участие в мониторинге освоения средств краевого бюджета государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» по организации и проведению ГИА за 2024 год в части предоставления сведений	октябрь - декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян МКУ «ЦБМО»	
4.3.	Подготовка предложений для расчета объема средств, выделяемых муниципальным образованиям из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА в 2026 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования», в том числе на: 1) оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов апелляционной комиссии и экспертов ПК); 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудование ППЭ; 4) обеспечение функционирования защищенных каналов связи.	март-апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОУ № 2, 3, 4, 5, 9, 13.	
4.4.	Мониторинг материально-технической базы ППЭ для проведения ГИА, издание приказов о подготовке ППЭ для проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОУ № 2, 3, 4, 5, 9, 13.	

4.5.	Обеспечение ППЭ, необходимыми материально-техническими средствами для проведения ГИА в 2025 году: 1)приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники и др.; 2) установка программного обеспечения для проведения ГИА-9; 3) заключение договоров с Ростелекомом для осуществления трансляции видеоизображения в ППЭ; 3) организация доставки экзаменационных материалов в места проверки экзаменационных работ	март - ноябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОУ № 2, 3, 4, 5, 9, 13.	
4.6.	Обеспечение функционирования ППЭ	март - сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОУ № 2, 3, 4, 5, 9, 13.	
5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Участие во Всероссийских совещаниях, конференциях по оценке качества образования	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
5.2.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее-ФЦТ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее - ФИОКО)	октябрь 2024 года - июль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	М.К. Ханджян Руководители ОО	
5.4.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль - май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.5.	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУО (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах района с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	октябрь - ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	

5.6.	Участие в реализации программ подготовки на региональном уровне по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2025 году»	ноябрь - декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.7.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов ОУ порядке внесения сведений в региональную информационную систему (далее - РИС) ГИА-9 и РИС ГИА-11	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.8.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в МОУО и ОУ	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян	
5.9.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в МОУО и ОО муниципальных образований края	январь 2025 года	Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.10.	Организация участия в подготовке технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) в обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) проведение практической тренировки получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) проведение тренировки заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА.	март - апрель 2025 года	Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.11.	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriege.ru для онлайн наблюдателей, работников ППЭ	февраль - март 2025 года	М.К. Ханджян	
5.12.	Направление на обучение и участие в квалификационных испытаниях экспертов ПК ГИА-9 и ПК ГИА-11	февраль - март 2025 года	С.В. Давыденко	
5.13.	Организация прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками ППЭ ГИА-11, участие муниципалитета в мониторинге	февраль - апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.14.	Участие в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март - июль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
5.15.	Участие в обучающих вебинарах для членов региональных апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	

5.16.	Участие в обучающих вебинарах для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9.	май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
5.17.	Обучающий семинар на муниципальном уровне по направлению: «Основные моменты проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2025 году» со всеми участниками (организаторы, технические специалисты, предметные эксперты, руководители ППЭ, члены ГЭК, родители, обучающиеся: Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО в дополнительный период Подготовка специалистов, ответственных за проведением итогового собеседования по русскому языку в ОО Организация и проведение тестирования на знание Порядка проведения ГИА для лиц, привлекаемых к проведению ГИА	январь - апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6. Организационное сопровождение ГИА				
6.1.	Участие в мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.	по графику и письмам Рособрнадзора	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ГИА-11 2025 года	май-июнь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян С.В. Давыденко Руководители ОО	
6.3.	Организация заседаний муниципальной рабочей группы по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	октябрь 2024 года - май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.4.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.5.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОО	

6.6.	Организация и проведение ГИА-9 и ГИА-11 (по единому федеральному расписанию) в 2025 году в досрочный, основной и дополнительный период	март – апрель 2025 года май – июль 2025 года сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.7.	Участие в семинарах, совещаниях, собеседованиях с заместителями председателей ПК-9 и ПК-11 для проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.8.	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 для проведения ГИА в 2025 году	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.9.	Участие в мониторинге предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования в разрезе муниципальных образований края), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому; 2) участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2024 года февраль- май 2025 года январь, март и май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.10.	Обновление списка членов ГЭК, для получения ключей, записанных на защищенных внешних носителях (токены) для организации и проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2024 года – февраль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.11.	Организация взаимодействия с РЦОИ: участие в мероприятиях по проверке соответствия настроек технических средств защиты от несанкционированного доступа; проведение профилактических работ и ремонт оборудования; обеспечение формирования и ведения РИС и внесение сведений в федеральную информационную систему проведение профилактических работ и текущий ремонт оборудования (компьютера, принтера)	ноябрь 2024 – август 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОУ и ППЭ	
6.12.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по письму РЦОИ КК в соответствии с графиком ФЦТ	по графику ФЦТ	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.13.	Предоставление сведений для формирования заказа ЭМ в РИС ГИА-11 и для направления информации в ГКУ КК ЦОКО о количестве ЭМ, необходимых для проведения ГИА-11 в 2025 году в ФЦТ	по графику ФЦТ	М.К. Ханджян	

6.14.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ ГИА-11 и РЦОИ и бесперебойную подачу электроэнергии в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 и РЦОИ	октябрь 2024 -сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.15.	Организация взаимодействия с ОМВД России по Новокубанскому району в целях обеспечения охраны правопорядка на территориях ППЭ в 2025 году	март – апрель 2025 года май – июль 2025 года сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.16.	Организация взаимодействия с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА-9 ГИА-11 в ППЭ	март – апрель 2025 года май – июль 2025 года сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.17.	Формирование предложений по составу ГЭК для проведения ГИА-9 и ГИА-11, направление сведений в отдел ГИА-9 и ГИА-11 ГКУ КК ЦОКО для утверждения	декабрь 2024 года - январь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.18.	Направление кандидатур для формирования составов предметных комиссий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ГКУ КК ЦОКО для предоставления в Рособрнадзор предложений о кандидатурах председателей предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам на согласование (приложения 3,4 к Дорожной карте подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году)	декабрь 2024 года - январь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.19.	Направление кандидатур для формирования составов апелляционных комиссий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части работы удаленной комиссии в дистанционной форме (по запросу)	декабрь 2024 года - январь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.20.	Принятие участия в мониторинге участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 года - май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.21.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	февраль -сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.22.	Проведение мониторинга движения выпускников 11-х классов в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС ГИА-11 или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2024 года -май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.23.	Взаимодействие с образовательными организациями, родительской общественностью в целях привлечения для участия в качестве онлайн-наблюдателей при проведении ГИА-11 и общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.24.	Проведение совещания с ответственными за ГИА-11 в организациях СПО Аграрный политехнический колледж расположенный на территории	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян	

	муниципалитета по проведению информационно-разъяснительной работы со студентами, планирующими участие в едином государственном экзамене в 2025 году (по запросу)			
6.25.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль -сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОО	
6.26.	Аккредитация представителей средств массовой информации (далее - СМИ) для освещения экзаменационной кампании 2025 года в муниципальных, краевых СМИ	февраль -май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
6.27.	Проведение проверки готовности ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 к проведению ГИА членами соответствующих ГЭК	не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО и ППЭ и члены ГЭК	
6.28.	Организация работы СИЦ для онлайн наблюдения за ходом проведения ГИА-11	согласно расписанию ГИА-11 в 2025 году	М.К. Ханджян	
6.29.	Проведение нагрузочного тестирования системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	по графику Рособрнадзора март 2025 года, май 2025 года, август 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОО	
6.30.	Всероссийские тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора	М.К. Ханджян Руководители ОО	
6.31.	Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора март - май 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОО	
6.32.	Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся, по математике с обучающимися	февраль 2025 года март 2025 года	Н.А. Савельян Руководители ОО	
6.33.	Проведение совещаний со специалистами ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА, выполнение требований по предоставлению документов на специальные условия	ноябрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА				
7.1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение ЭМ ГИА ГИА-9 и ГИА-11 и организация их работы	февраль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
7.2.	Организация работы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 и организация их работы	в периоды проведения ГИА-2025	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
7.3.	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, апелляционных комиссий ГИА-11	март-сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	

			Руководители ОО	
7.4.	Проверка работоспособности подключенных пунктов проведения экзаменов к защищенной сети передачи данных № 21387 (ЗСПД ГИА)	до 1 мая 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
8.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, управления образованием, образовательных организаций: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 10) 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)	до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 21 февраля 2025 года до 21 февраля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 6 августа 2025 года до 6 августа 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОО	
8.3	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, МОУО, образовательных организаций:	до 10 января 2025 года	Н.А. Савельян Руководители ОО	

	1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 10 января 2025 года до 31 января 2025 года до 31 января 2025 года до 10 января 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 18 апреля 2025 года до 18 апреля 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года		
8.4	Информирование на сайте УО и в социальных сетях обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА-9 и ГИА-11 2025 года и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ	ноябрь - декабрь 2024 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
8.5	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году: ГИА-11 ГИА-9	22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года 13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
8.6	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в экзаменах.	постоянно	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Н.Г. Герасимова Руководители ОО	

8.7	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Н.Г. Герасимова Руководители ОО	
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2024 года март - апрель 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Н.Г. Герасимова Руководители ОО	
8.9	Организация и мониторинг межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11с Кавказским, Гулькевическим, Успенским районами и г. Армавиром	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян МБУ ЦРО	
8.10	Организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
8.11	Организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	ноябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
8.12	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайте УО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
9. Контроль за организацией и проведением ГИА				
9.1.	Мониторинг безопасности проведения информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в образовательных организациях	октябрь 2024 года – май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
9.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО планов подготовки к проведению ГИА; 2) обеспечение соблюдения Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	март – июль 2025 года сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	
9.3.	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	февраль – сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Руководители ОУ № 2, 4	
9.4.	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль – май 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	

9.5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	М.К. Ханджян	
9.6.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Н.А. Савельян	
9.7.	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Февраль-май 2025 года, сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
9.8.	Контроль отработки меток в онлайн и офлайн режиме на портале «Смотри ЕГЭ»	по единому расписанию ЕГЭ 2025 году	М.К. Ханджян	
9.9.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных, муниципальных СМИ	октябрь 2024 года - июль 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян	
9.10.	Проведение собеседований со специалистами ОУ (выборочно) по выполнению школьных планов по организации работы в ОУ, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2025 году	декабрь 2024 года - февраль 2025 года	М.К. Ханджян	
9.11.	Проведение анализа результатов ГИА («зоны риска» ОГЭ и ЕГЭ) для предупреждения нарушений порядков проведения ГИА в следующем году	Август – сентябрь 2025 года	М.К. Ханджян Н.А. Савельян Руководители ОО	

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



Н.А. Савельян