

ПРИКАЗ

12.09.2024 г.

№ 94

**О назначении ответственных лиц за организацию и проведение
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
и за работу с персональными данными выпускников 9-х, 11 классов
в 2024- 2025 учебном году**

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за организацию и подготовку проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в 2024-2025 учебном году:

1.1 Авраменко Елену Геннадьевну, заместителя директора по УВР, школьным администратором ГИА;

1.2 Храмцову Екатерину Васильевну, педагога-психолога, ответственной за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации;

1.3 Чувашову Галину Борисовну и Пергунову Надежду Юрьевну, классных руководителей 9-х классов, ответственными за сбор персональных данных выпускников 9-х классов и за работу с ними;

1.4 Гущину Елизавету Викторовну, классного руководителя 11 класса, ответственной за сбор персональных данных выпускников 11-го класса и за работу с ними.

2. Возложить ответственность на школьного администратора ГИА Авраменко Е.Г. в 9 и 11 классах

- за формирование и ведение школьной базы данных ГИА в 9 и 11 классах;
- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 9 и 11 классах выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ГИА в 9 и 11 классах;

- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ГИА в 9 и 11 классах;
- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за приём апелляций по результатам ГИА в 9 и 11 классах;
- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ОГЭ;
- за хранение материалов и документов ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;

3. На классных руководителей 9-х и 11-го классов возложить ответственность:

- за ознакомление обучающихся и их родителей с материалами, регулирующими процедуры проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена;
- за сведения, вносимые в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, по результатам ГИА и выполнения учебного плана.

4. Заместителю директора по УВР Авраменко Е.Г.:

4.1 разработать «дорожную» карту и план информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования;

4.2 обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.3 обеспечить наличие и актуализацию в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.4 обеспечивать регулярное обновление разделов школьного сайта, посвященных темам ГИА-9 и ГАИ-11;

4.5 провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями выпускных классов, собрания с выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2024-2025 учебном году;

4.6 доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Z.N. Ataeva".

З.Н. Атаева

С приказом ознакомлены:
Авраменко Е.Г.
Храмцова Е.В.
Чувашова Г.Б.

Пергунова Н.Ю.
Гущина Е.В.

В дело № 01.12 за 2023г.
Секретарь
Чернышева Е.В. _____
01.09.2023г.

В дело № 03.01 за 2019г.
Секретарь
Г.В.

