

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

от 31.08.2023 протокол № 1

председатель педагогического совета

МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака

с. Ковалёвского

З.Н. Атаева

Положение

о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского муниципального образования Новокубанский район.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского муниципального образования Новокубанский район (далее – Положение) разработано на основании статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.04.2023 г. № 577 «Об утверждении правил формирования и ведения государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» и о признании утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2013 г. № 438».

1.2. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее –МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Администрация муниципального образования Новокубанский район и (или) управление образования администрации МО Новокубанский район (далее – учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а тек же несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;
- б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращается в управление образования администрации МО Новокубанский район для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- г) обращаются в МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть

направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося (*Приложение № 1*) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (*Приложение № 2*) об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.4. МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенной печатью исходной организации подписью её руководителя (уполномоченного им лица). (*Приложение № 3*)

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Документы, указанные в п. 2.4. настоящего Положения представляются совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

2.7. При приёме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых

родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приёма заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения.

О предстоящем переводе МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

3.2. МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, по причине, влекущие за собой необходимость перевода

обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;
- в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее 25 рабочих дней и у МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее – Реестр организации).

3.3. Учредитель, за исключением случая указанном в п. 3.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- а) информации, предварительно полученной от МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвскогого списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- б) сведений содержащихся в Реестре организаций.

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся

3.5. МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных Учредителем.

3.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

3.8. МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, личные дела обучающихся.

3.9. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 1.3. настоящего Положения.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 1 сентября 2029 года

Приложение № 1 – заявление об отчислении совершеннолетнего обучающегося

Приложение № 2 – заявление об отчислении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

Приложение № 3 - справка о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Регистрационный № _____

Директору МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака
с. Ковалёвского З.Н. Атаевой

_____ (фамилия, имя, отчество полностью) совершеннолетнего обучающегося

зарегистрированного по адресу:

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня в порядке перевода

_____,
ФИО полностью

дата рождения _____, обучающегося/обучающуюся __ класса,

профиль обучения (для обучающихся 10-11 классов) _____

в связи с переводом (переездом) в _____

и выдать моё личное дело.

Место последующего обучения _____

Дата _____

Подпись _____

Регистрационный № _____

Директору МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака
с. Ковалёвского З.Н. Атаевой
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированного по адресу:

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего (мою) сына (дочь)

_____,
дата рождения _____, обучающегося (обучающуюся) __ класса,

профиль обучения (для обучающихся 10-11 классов) _____

в связи с переводом (переездом) в _____
нужное подчеркнуть

и выдать личное дело сына (дочери).

Место последующего обучения _____

Дата _____

Подпись _____

Справка

об обучении в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
 средней общеобразовательной школы № 15 им. Н.И. Коробчака с.
 Ковалёвского муниципального образования Новокубанский район

реализующем основные образовательные программы начального
 общего,основного общего, среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ 20 ____ г.

в том, что он(а)с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.
 обучался (обучалась) в МОБУСОШ № 15 им. Н.И. Коробчака с. Ковалёвского
 в 20 ____ - 20 ____ учебном году в _____ классе по образовательным программам
 _____ общего образования

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а)по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)
 следующие отметки

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)/ количество часов	Отметки за 20 ____ - 20 ____ учебный год			
			1 четверть	2 четверть (1 полугодие)	3 четверть	Текущие оценки за _____ четверть (2 полугодие)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

17.						
18.						
19.						

Директор
М.П.

З.Н. Атаева

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. Регистрационный № ____