

УТВЕРЖДЕН  
 приказом КГБУ "СШОР "Огонек"  
 им.Постникова Л.Д."  
 от 04.10.2021 № 128

## ПЛАН

### противодействия коррупции в Краевом государственном бюджетном учреждении "Спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта "Огонек" имени Постникова Леонарда Дмитриевича" на 2021-2024 годы

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители | Срок выполнения  | Ожидаемые результаты  |
|-------|--|---------------------------|--|---|
| 1     | 2  | 3                         | 4  | 5   |
| 1     | <b>Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>  |                           |  |   |
| 1.1   | Разработка локальных актов в в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства   | Директор Учреждения       | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование локальных актов Учреждения. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений   |
| 1.2   | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Учреждении   | Директор Учреждения       | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. |
| 1.3   | Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» Учреждения | Директор Учреждения       | До 1 февраля года, следующего за отчетным                                  | Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах  |
| 2     | <b>Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>  |                           |  |   |
| 2.1   | Организация работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  | Директор Учреждения       | Ежегодно   | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц  |
| 2.2   | Организация участия работников Учреждения, впервые поступивших на работу в Учреждение и  | Директор Учреждения       | Ежегодно   | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц  |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты   |
|-------|--|---------------------------|-----------------|--|
| 1     | 2  | 3                         | 4               | 5  |
|       | замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции   |                           |                 |  |
|       | Организация участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Директор Учреждения       | Ежегодно        | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц                         |
| 2.3   | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве   | Уполномоченный сотрудник  | Постоянно       | Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях |
| 2.4   | Организация разъяснительной работы для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции   | Директор Учреждения       | Постоянно       | Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц                        |