

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга» муниципального образования город-герой Новороссийск Протокол № 1 от 30.08.2024	УТВЕРЖДЕНО: Заведующий МБДОУ ЦРР детский сад №1 «Радуга» муниципального образования город-герой Новороссийск подпись <u>/Г. С. Степаненко</u> расшифровка подписи <u>Приказ №145 от «30» августа 2024г.</u>
--	--

Положение
о консультационном центре для родителей (законных представителей)
МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга»
муниципального образования город-герой Новороссийск,
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования
в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Консультационный центр) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Данное Положение определяет цель и задачи консультативного центра МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга», устанавливает организацию его деятельности, права и обязанности его участников, материально-техническое и финансовое обеспечение консультативного центра, регулирует контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком образовательной программы в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательную деятельность, в ходе которой они вправе воспользоваться услугами консультативного центра.

1.4. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов дошкольного образовательного учреждения, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.5. Консультационный центр МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга» организован для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет дошкольного образования в форме семейного образования.

1.6. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17 п. 1, ст. 64 п. 3);
- Семейным кодексом Российской Федерации (ст. 54);
- Конституцией Российской Федерации (ст. 43);
- Настоящим Положением и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Должностное лицо, выполняющее функции руководителя Консультационного центра ранней помощи, назначается приказом заместителя ДООУ. Функции руководителя Консультационного центра может выполнять сотрудник, имеющий необходимые компетенции по организации деятельности в сфере ранней помощи.

1.8. Работа Консультационного центра МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга» строится на принципах семейно-центрированности, открытости, добровольности, индивидуальности, уважительности, научной обоснованности, партнерства и конфиденциальности.

2. Цель и задачи работы Консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

2.1. Целью работы Консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи Консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультативного центра;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3. Организация деятельности Консультационного центра

3.1. Непосредственное руководство Консультационным центром осуществляет заведующий МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга», права и обязанности которого определяются трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.

3.2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов:

- старшего воспитателя;
- педагога-психолога;
- учителя-логопеда;
- инструктора по физической культуре;
- музыкального руководителя;
- старшая медсестра(при наличии в штате);

- воспитателя.

3.3. Работа Консультационного центра МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга» строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему. В Консультационном центре организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей). Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

3.4. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы Консультационного центра.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение — информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование — информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций; психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

3.5. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, размещается на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Консультационный центр работает в соответствии с графиком, утвержденным заведующим МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга».

3.8. Ответственность за организацию и результативность работы Консультационного центра несет ответственный работник, назначенный приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.9. Работа с родителями (законными представителями) в Консультационном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.10. К работе в Консультационном центре могут привлекаться сотрудники МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга», занимающие следующие должности:

- заведующий (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительно-детских отношений);
- учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей);

- инструктор по физической культуре (проводит консультации по физическому развитию детей и здоровому образу жизни);
- музыкальный руководитель (проводит консультации по музыкальному развитию детей);
- воспитатель группы раннего возраста (проводит консультации по вопросам воспитания и обучения детей);
- воспитатель группы дошкольного возраста (проводит консультации по вопросам воспитания и обучения детей);
- старшая медицинская сестра (проводит консультации по оздоровительным мероприятиям, профилактике заболеваний и закаливания детей).

Распределение нагрузки осуществляется заведующим детским садом.

3.11. Непосредственный контроль за работой Консультационного центра осуществляет заведующий МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга».

3.12. Для фиксирования деятельности Консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- договор между родителем (законным представителем) и дошкольным образовательным учреждением;
- журнал регистрации договоров, заключенных с родителями (законными представителями);
- журнал учета обращений родителей (законных представителей) (*Приложение 1*);
- журнал учета специалистов (*Приложение 2*);
- план работы Консультационного центра;
- расписание работы Консультационного центра;
- паспорт Консультационного центра;
- ежегодные отчеты о деятельности Консультационного центра.

3.13. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников Консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности. Предоставление методической, психолого-педагогической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга».

3.14. Консультационный центр осуществляет взаимодействие МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга» с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3.15. Общее руководство работой Консультационного центра возлагается на старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

3.16. Старший воспитатель организует работу Консультационного центра в том числе:

- обеспечивает работу Консультационного центра в соответствии с утвержденным графиком работы;
- планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в соответствии с их заявлениями;
- изучает вопросы, обращения, запросы родителей (законных представителей), группирует их по темам с целью организации семинаров-практикумов, групповых консультаций в консультационном центре, освещения в средствах массовой информации;
- разрабатывает и выносит на утверждение график проведения семинаров, групповых консультаций;
- назначает ответственных за подготовку материалов консультирования;
- осуществляет учет работы педагогов в Консультационном центре;

- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе центра;
- размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на официальном сайте МБДОУ ЦРР детского сада №1 «Радуга»;
- обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение дошкольного образования в форме семейного образования в журнале учета обращений;
- несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей).

3.17. Консультативная помощь оказывается по телефону, в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.18. Консультативная помощь в виде ответа в электронном виде оказывается по желанию заявителя и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка. Тогда назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.19. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан в Консультационный центр. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания и фиксируется в журнале учета обращений в Консультационный центр.

3.20. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

4. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра

4.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, заявлением, договором, заявлением на обработку персональных данных с родителями (законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования дошкольного образовательного учреждения, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы Консультационного центра.

4.4. Специалисты дошкольного образовательного учреждения, консультирующие в центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям);
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Консультационного центра.

4.5. Специалисты ДОУ, консультирующие в Консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) в рамках установленного режима;

- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Консультационного центра;
- соблюдать режим функционирования Консультационного центра.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение Консультационного центра

5.1. ДОУ, структурным подразделением которого является Консультационный центр, обеспечивает оснащение необходимым для осуществления деятельности Консультационного центра оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Ответственность за оборудование Консультационного центра, его санитарное состояние и ремонт возлагается на заведующего ДОУ.

6. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

6.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится заместителем заведующего ДОУ по УВР в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

6.2. Ответственность за работу Консультативного центра несёт заведующий дошкольным образовательным учреждением.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования является локальным, нормативным актом, принимается на Педагогическом совете образовательного учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к положению о Консультационном центре
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования в форме семейного образования

ФОРМА
журнала учета обращений (запросов) на предоставление методической, психолого-педагогической и консультативной помощи
родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования
в форме семейного образования

[illegible]

Приложение 2
к положению о Консультационном центре
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования в форме семейного образования

ЖУРНАЛ УЧЕТА (специалистов)

№ п/п	Дата/Время	ФИО родителя	Содержание обращений	Форма работы	Ответственный (ФИО)	Отзыв родителя