

**ПЛАН  
 мероприятий, по предупреждению и противодействию коррупции в сфере  
 образования в 2025 году**

| № п/п                                                  | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Срок исполнения            | Ответственные исполнители                                   |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>1 .Организационные мероприятия общего характера</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                             |
| 1.1                                                    | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательных организациях на 2025 год                                                                                                                                                                                                                                                                   | До 1 февраля 2025 года     | Заведующий                                                  |
| 1.2                                                    | Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе, расходах и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей                                                                            | В период с 01 по 30 апреля | заведующий                                                  |
| 1.3.                                                   | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск ,по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за задачу,получение взяток | Ежемесячно                 | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |
| 1.4.                                                   | Предоставление отчетов по своевременному обновлению информации на официальном сайте учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                       | По мере необходимости      | Ответственный по антикоррупционной деятельности             |
| 1.5.                                                   | Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц                                                                                                                                                                                                   | Ежеквартально              | Заведующий                                                  |



|       |                                                                                                                                                                             |                                         |                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.6.  | Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции, проведение мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений | Ежемесячно                              | Заведующий                                                  |
| 1.7.  | Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции                                                                                                      | По мере необходимости                   | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |
| 1.8.  | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения, к совершению коррупционных правонарушений                                 | При выявлении соответствующих обращений | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |
| 1.9.  | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного                                                                        | Постоянно                               | Заведующий                                                  |
| 1.10  | Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции в управлении образования                                          | Не реже одного раза в месяц             | Ответственные лица                                          |
| 1.11. | Организовать ежегодное повышение квалификации в области противодействия коррупции ответственных лиц за профилактику коррупционных правонарушений                            |                                         | Заведующий                                                  |
| 1.12. | Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и урегулирования конфликта интересов в учреждении                                             | Не реже одного раза в месяц             | Ответственные лица                                          |

## 2. Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд МАДОУ ЦРР-детский сад 70

|      |                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2.1. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07. 2011 № 223-ФЗ,                                                                                                                 | Постоянно                | Контрактный управляющий                                     |
| 2.2. | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной цены (начальной (максимальной) цены) муниципального контракта                                                             | При планировании закупки | Контрактный управляющий                                     |
| 2.3. | Проведение обучающих семинаров, совещаний в целях консультационной, правовой и методической помощи, повышения правовой грамотности, недопущения нарушений при осуществлении закупок и развития добросовестной конкуренции | Ежемесячно               | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |



### 3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                             |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|
| 3.1. | Организация личного приема граждан заведующим МАДОУ ЦРР-детский сад №70                                                                                                                                                                                                              | Еженедельно   | Заведующий                                                  |
| 3.2. | Размещение на официальном сайте МАДОУ ЦРР-детский сад №70, в сети Интернет информации о исполнении мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                          | Ежеквартально | Заведующий                                                  |
| 3.3. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ ЦРР-детский сад №70                                                                                                                                  | Постоянно     | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |
| 3.4. | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятия решения в рамках своих полномочий в учреждении, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам за попытки совершения коррупционных правонарушений | Постоянно     | заведующий                                                  |

### 4. Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции

|      |                                                                                                                                                                                    |                                        |                                                             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Доведение до должностных лиц и работников МАДОУ ЦРР-детский сад №70, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                   | Постоянно, не реже одного раза в месяц | Ответственный по антикоррупционной деятельности заведующий  |
| 4.2. | Ознакомление должностных лиц и работников организации под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции                 | Постоянно, не реже одного раза в месяц | Ответственный по антикоррупционной деятельности заведующий  |
| 4.3. | Организация и осуществления контроля за соблюдением должностными лицами и работниками управления образования ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством | Постоянно                              | Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий |



**5. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции в сфере образования и при расходовании бюджетных средств**

|      |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
| 5.1. | Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг | Постоянно | Ответственный по антикоррупционной деятельности |
| 5.2. | Установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера должностными лицами за совершение финансовых нарушений                                                 | Постоянно | Заведующий                                      |
| 5.3. | Недопущение увеличения кредиторской задолженности (расчёты заказчиков с подрядчиками в соответствии с установленным планом)                                                                        | Постоянно | Заведующий                                      |
| 5.4. | Проведение инвентаризации социальных выплат и льгот, установленных законодательством, и их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости                                                  | Постоянно | Заведующий                                      |

**6. Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальных услуг осуществления муниципальных функций**

|      |                                                                                                                                                                                                                                             |           |                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
| 6.1. | Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, совершенствования административных процедур и повышения качества муниципальных услуг | Постоянно | Ответственный по антикоррупционной деятельности |
| 6.2. | Размещение информации о предоставлении муниципальных услуг на официальном сайте МАДОУ ЦРР-детский сад №70                                                                                                                                   | Постоянно | Ответственный по антикоррупционной деятельности |

**7. Работа с кадрами**

|      |                                                                                                                                                                                                                    |           |            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| 7.1. | Проведение мероприятий по формированию у работников МАДОУ ЦРР-детский сад №70 негативного отношения к подаркам предоставляемым им в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно | заведующий |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|