

## **План мероприятий «Дорожная карта» по повышению качества образования в МБОУ СОШ №6 в 2025/2026 учебном году**

### **ЦЕЛИ:**

1. Повышение качества образования в МБОУ СОШ №6.
2. Совершенствование организации учебного процесса.
3. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

### **ДОРОЖНАЯ КАРТА СОСТОИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ РАЗДЕЛОВ**

1. Мероприятия по повышению качества образования в МБОУ СОШ №6.
2. Мероприятия по повышению объективности оценки образовательных результатов.
3. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
4. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
5. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

## 1. Мероприятия по повышению качества образования в МБОУ СОШ №6

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                                        | Основные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Срок исполнения | Ответственные исполнители                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|
| 1.1                                                                                                                                                                                                             | Педагогические советы по анализу работы школы                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года  | Директор                                      |
| 1.2                                                                                                                                                                                                             | Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период                                                                                                                                                                                                                        | В течение года  | Руководители МО                               |
| 1.3                                                                                                                                                                                                             | Проведение мониторинга качества образовательного процесса в школе среди педагогов, обучающихся, родителей                                                                                                                                                                                                       | В течение года  | Директор, заместители директора по УВР, по ВР |
| <b>Ожидаемый результат:</b> выявление существующих проблем в качестве образовательного процесса в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                                               |
| 1.4                                                                                                                                                                                                             | Развитие кадрового потенциала школы: работа по повышению квалификации педагогических кадров, профессиональная переподготовка педагогических кадров, -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе, методическая поддержка молодых специалистов | В течение года  | Администрация школы                           |
| 1.5                                                                                                                                                                                                             | Проведение инструкторивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, реализации национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательного процесса в МБОУ СОШ №6                                                                                 | В течение года  | Администрация школы                           |
| 1.6                                                                                                                                                                                                             | Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах                                                                                                                                                            | постоянно       | Администрация школы                           |
| <b>Ожидаемый результат:</b> формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего высокие результаты                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                                               |

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                             | Сроки                                                                                                  | Ответственный                        | Прогнозируемый<br>результат                                                                         | Итоговый документ                                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией                                                                         | Сентябрь-октябрь<br>В течение года<br>(по итогам учебных периодов)                                     | Учителя, классные руководители       | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка                  | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2.       | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении                          | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий                                            | Учителя, классные руководители       | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов                                          | Индивидуальная работа с группой риска                                                |
| 3.       | Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.                                                       | В течение года                                                                                         | Социальный педагог, педагог-психолог | Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка                 | Планы работ соц. педагога и педагога-психолога                                       |
| 4.       | Работа логопеда с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении                                                             | В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций | Логопед                              | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов                                          | План работы логопеда                                                                 |
| 5.       | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года                                                                                         | Учителя, зам. директора по УВР, ВР   | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха                                               | Производственное совещание, совещания при зам. директора по У ВР, ВР                 |
| 6.       | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год                                                                     | Май-август 2025г<br>Май-август 2026г                                                                   | Зам. директора по УВР                | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | Совещание при директоре                                                              |

|     |                                                                                                                                                                      |                                |                                                |                                                                                                                                              |                                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 7.  | Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).                                                      | По мере необходимости          | Зам. директора по УВР                          | Четкая и продуктивная работа учителей предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях                                 | Совещание при зам. директора по УВР           |
| 8.  | Организация и проведение внешних оценочных процедур: ВПР, ГИА                                                                                                        | апрель-май, май-июль, сентябрь | Зам. директора по УВР                          | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений                             | Совещания при директоре, справки              |
| 9.  | Организация подготовки к ГИА-2026 учащихся 9 классов                                                                                                                 | В течение года                 | Учителя, зам. директора по УВР                 | Успешная сдача экзаменационной сессии.                                                                                                       | Совещание при директоре                       |
| 10. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы)      | В течение года                 | Администрация                                  | Повышение качества преподавания предметов (химия, русский язык, литература, математика, история, обществознание, география, химия, биология) | Совещание при директоре                       |
| 11. | Организация родительского лектория по вопросам НОО, ООО, СОО, ГИА.                                                                                                   | Согласно плану в течение года  | Зам. директора по УВР, классные руководители   | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей                                                                               | Пакетознакомительных документов               |
| 12. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года                 | Классные руководители, администрация           | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.                       | Протоколы заседаний                           |
| 13. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование                                                                          | В течение года                 | Зам. директора по УВР, ВР, учителя-предметники | Повышение качества преподавания предметов                                                                                                    | План курсовой подготовки                      |
| 14. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)                                                                               | В течение года                 | Зам. директора по УВР, классные руководители   | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся                                                                              | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 15. | Анализ результатов ГИА. Мониторинг западающих тем.                                                                                                                   | Август-сентябрь                | Зам. директора по УВР, руководители ПМО        | Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения                                                         | Педагогический совет, протоколы ПМО           |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                      |                       |                                                                                               |                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 16. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:<br>-качество образования на основе ГИА;<br>-качество образовательных услуг по предметам;<br>-учебные и внеучебные достижения обучающихся;<br>-оценка качества образования родителями;<br>-образовательные потребности учащихся;<br>-состояние здоровья обучающихся | Июнь-август<br>2 раза в год<br>(январь, май)<br><br>В течение года<br><br>В течение года<br><br>В течение года<br><br>В течение года | Зам. директора по УВР | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
| 17. | Организация совместной учебной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров                                                                                                                                                                                                          | По плану работы школы                                                                                                                | Зам. директора по ВР  | Повышение мотивации родительской общестственности, социума, учащихся                          | Протокол педсовета                                                   |
| 18. | Организация итогового повторения                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Май                                                                                                                                  | Зам. директора по УВР | Прочность усвоения знаний учащимися                                                           | ВПК                                                                  |

## 2. Мероприятия по повышению объективности оценки образовательных результатов.

| №                               | Мероприятия                                                                                                                                                                                        | Сроки                       | Ответственные                                     |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| Разработка нормативной базы     |                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 1                               | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА                                                                      | Сентябрь                    | Заместитель директора по УВР                      |
| 2                               | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА                                                                                                                               | В течение года              | Ответственный за ведение сайта                    |
| Мониторинг качества образования |                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 1                               | Анализ качества успеваемости по итогам 2024-2025 учебного года                                                                                                                                     | Сентябрь                    | Заместитель директора по УВР                      |
| 2                               | Мониторинг динамики успеваемости обучающихся по учебным предметам                                                                                                                                  | В течение года              | Зам. директора по УВР, учителя-предметники        |
| 3                               | Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами и приемами обучения                                                                                                      | В течение года              | Зам. директора по УВР, руководители ЦМО           |
| 4                               | Исследования качества образования обучающихся (в рамках ВПР)                                                                                                                                       | В течение года (по графику) | Администрация ОО.                                 |
| 5                               | Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов.                                                                                                      | По плану                    | Заместители директора по УВР, руководители ЦМО    |
| Анализ результатов              |                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 1                               | Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2024-2025 учебный год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению                                                                       | Сентябрь - октябрь          | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 2                               | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации | Сентябрь - октябрь          | Заместитель директора по УВР                      |
| 3                               | Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур                                                                                                      | Сентябрь                    | Заместитель директора по УВР                      |
| 4                               | Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР                                                                                      | Сентябрь - октябрь          | Учителя-предметники                               |
| Работа с педагогами             |                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 1                               | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования                                                                                                                             | Октябрь                     | Заместитель директора по УВР                      |
| 2                               | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ                                                                                                                                       | По итогам четверти          | Заместитель директора по УВР                      |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                              |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 3                                                                    | Контроль успеваемости                                                                                                                                                                                                        | По итогам четверти | Заместитель директора по УВР                 |
| 4                                                                    | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания                         | В течение года     | Администрация ОО.                            |
| 5                                                                    | Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования                                                                            | По плану           | Учителя-предметники.                         |
| 6                                                                    | Своевременное проведение коррекции знаний со слабоуспевающими, неуспевающими и обучающимися, пропустившими занятия по болезни.                                                                                               | Систематически     | Учителя – предметники.                       |
| 7                                                                    | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2025 году                                                                                            | В течение года     | Заместитель директора по УВР                 |
| 8                                                                    | Оформление информационных стендов для обучающихся и родителей по регламенту проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ                                                                                                                         | Ноябрь             | Заместитель директора по УВР                 |
|                                                                      | Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары) | В течение года     | Учителя-предметники.                         |
| 9                                                                    | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по организации оценочных процедур, ЕГЭ, ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, итогового сочинения 11 класс, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).               | В течение года     | Учителя-предметники.                         |
| 10                                                                   | Разъяснительная работа по организации государственной аттестации для обучающихся 9 и 11 - х классов                                                                                                                          | В течение года     | Зам. директора по УВР, учителя - предметники |
| 11                                                                   | Проведение тренировочных работ                                                                                                                                                                                               | В течение года     | Заместитель директора по УВР                 |
| 12                                                                   | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах                                                                                                             | В течение года     | Учителя- предметники                         |
| 13                                                                   | Проведение предметных недель, олимпиад конкурсов с целью повышения мотивации учащихся к предметам.                                                                                                                           | В течение года     | Зам. директора по УВР, руководители ШМО      |
| 14                                                                   | Обновление банка контрольно-измерительных материалов для работы с учащимися.                                                                                                                                                 | Систематически     | Руководители ШМО.                            |
| 15                                                                   | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы                                                                                                    | В течение года     | Заместитель директора по УВР                 |
| <b>Работа с обучающимися, родителями (законными представителями)</b> |                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                              |
| 1                                                                    | Ознакомление с порядком проведения ЕГЭ, ОГЭ                                                                                                                                                                                  | В течение года     | Зам. директора по УВР                        |
| 2                                                                    | Работа с образцами ВПР                                                                                                                                                                                                       | В течение года     | Учителя - предметники                        |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                                                |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 3                                    | Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса                                                                                                                                           | В течение года                    | Зам. директора по УВР                                          |
| 4                                    | Коррекционная работа по результатам административных работ, групповые и индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни)                                                      | В течение года                    | Учителя-предметники                                            |
| 5                                    | Индивидуальные собеседования с обучающимися по результатам мониторинга успеваемости                                                                                                                                         | В течение года                    | Зам. директора по УВР, социальный педагог                      |
| 6                                    | Мотивирование обучающихся к участию в проводимых конкурсах творческих и исследовательских работ                                                                                                                             | В течение года                    | Зам. директора по УВР, педагог-психолог                        |
| 7                                    | Проведение родительских собраний родителей по изучению нормативно правовой документации по процедуре проведения ВПР, ЕГЭ, ОГЭ                                                                                               | В течение года                    | Зам. директора по УВР, педагог-психолог                        |
| 8                                    | Организация индивидуальных собеседований с родителями                                                                                                                                                                       | В течение года                    | Зам. директора по УВР, кт. руководители, учителя - предметники |
| 9                                    | Работа с родителями обучающихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания                                                                                                                        | В течение года                    | Администрация, социальный педагог, педагог-психолог            |
| 10                                   | Работа с одаренными обучающимися                                                                                                                                                                                            | В течение года                    | Зам. директора по УВР, учителя                                 |
| 11                                   | Участие в муниципальном пробном экзамене.                                                                                                                                                                                   | По графику                        | Администрация ОО                                               |
| 12                                   | Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур                                                                                                                       | При проведении оценочных процедур | Зам. директора по УВР                                          |
| 13                                   | Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур                                                                                                                                           | При проведении оценочных процедур | Зам. директора по УВР                                          |
| <b>Обеспечение учебного процесса</b> |                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                                                |
| 1                                    | Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2025-2026 учебном году                                                                                      | По графику                        | Зам. директора по УВР                                          |
| 2                                    | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | В течение года                    | Учителя-предметники                                            |
| 3                                    | Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся                                                                               | По плану ВПР                      | Администрация ОО                                               |

### 3. Работа с учителями школы по повышению качества образования

| Месяц    | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Прогнозируемый результат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.</li> <li>-Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2026 года (школьный сайт, онлайн-конференции).</li> <li>-Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</li> <li>-Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</li> <li>-Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</li> <li>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</li> <li>-Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.</li> <li>-Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>-Адаптация учащихся к учебному году.</li> <li>-Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</li> <li>-Повышение мотивации к обучению.</li> <li>-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</li> <li>-Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.</li> </ul> |
| Октябрь  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».</li> <li>-Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>-Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов.</li> <li>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>-Внеурочная деятельность по предметам.</li> <li>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</li> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</li> <li>-Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших четверти и полугодия с одной «3» или «4».</li> </ul>                                                                                                                                                                                         |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ноябрь</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>- Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>- Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>- Знакомление родителей с итогами первой четверти.</li> <li>- Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть</li> </ul>                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> </ul>                                   |
| <b>Декабрь</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>- Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2026.</li> <li>- Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихся семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. - Мониторинг образовательного процесса за II четверть и I полугодие.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>- Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>- Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>- Активизация мотивации обучения.</li> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть с одной «3» или «4».</li> </ul> |
| <b>Январь</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихся семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.</li> <li>- Работа школьных методических объединений.</li> </ul>                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2026, создание максимальной ситуации успеха в аттестации</li> <li>- Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам.</li> <li>- Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> </ul>                                                                          |
| <b>Февраль</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9 классов. Размещение на сайте школы.</li> <li>- Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихся семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> </ul>                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</li> <li>- Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> </ul>                                                                                                              |
| <b>Март</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</li> <li>- Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Корректировка программы подготовки к ГИА-2026.</li> </ul>                                                                                    |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Апрель</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогический совет</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Анализ по школьным методическим объединениям.</li> <li>- Участие в организации и проведении Недели здоровья.</li> </ul>                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2026.</li> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>- Развитие у детей социальных компетенций.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Активизация мотивации к обучению.</li> <li>- Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                     |
| <b>Май</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026 (в том числе и психолого-педагогическая).</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>- Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших год с одной «3» или «4».</li> <li>- Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>- Четко организованная успешная годовая аттестация.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> <li>- Совершенствование учебно- тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>- Повышение качества проводимых уроков.</li> <li>- Активизация мотивации обучения.</li> <li>- Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.</li> </ul> |
| <b>Июнь</b>   | Анализ результатов ГИА-2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успешность при сдаче выпускных экзаменов.</li> <li>- Готовность обучающихся к новому 2025- 2026 учебному году.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### 4. Работа с учащимися по повышению качества образования

| Класс   | Основная проблема                                                                                                      | Меры по устранению проблемы                                                                                                                                                                                    | Прогнозируемый результат                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 класс | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.                                                            | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.                                                                                                                                           | Быстрая адаптация первокурсников к школе, повышение учебной мотивации.                              |
| 2 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.<br>Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| 3 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся.                                                                               | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.                                                                                                                                           | Своевременное устранение трудностей в учебе.                                                        |
| 4 класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся.<br>Проблема успешного выпуска.                                                | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.                                                                                                                                | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.                                            |
| 5 класс | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.                                                   | -Повышенное внимание к учащимся.<br>-Сбор информации об испытываемых трудностях.<br>-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.<br>-Создание ситуации успеха в учебе.                            | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.                                         |
| 6 класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.<br>-Снижение учебной мотивации.                                       | -Организация шадящего режима в начале изучения школьных предметов.<br>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.                                    | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.<br>-Повышение учебной мотивации.     |
| 7 класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.<br>-Снижение учебной мотивации.                                       | -Организация шадящего режима в начале изучения школьных предметов.<br>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.                                    | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.<br>-Повышение учебной мотивации.     |

|                 |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8 класс</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.</li> <li>- Снижение престижа активной познавательной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.</li> </ul>                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.</li> </ul>              |
| <b>9 класс</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблема успешной итоговой аттестации.</li> <li>- Проблема самоопределения.</li> </ul>                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация планомерной подготовки к ГИА-2026: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</li> <li>- Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Четкая и успешная сдача ГИА-2026.</li> <li>- Определение своей дальнейшей образовательной траектории.</li> </ul> |
| <b>10 класс</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.</li> <li>- Снижение престижа активной познавательной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.</li> </ul>                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.</li> </ul>              |
| <b>11 класс</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблема успешной итоговой аттестации.</li> <li>- Проблема самоопределения.</li> </ul>                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация планомерной подготовки к ГИА-2026: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</li> <li>- Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Четкая и успешная сдача ГИА-2026.</li> <li>- Определение своей дальнейшей образовательной траектории.</li> </ul> |

## 5. Работа с родителями по повышению качества образования

| Месяц    | Проблема и её причина                                                                                                 | Меры по устранению проблемы                                                                                      | Ответственные                                | Ожидаемый результат                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август   | Наличие условно переведенных учащихся                                                                                 | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации академической задолженности                      | Классный руководитель<br>Учителя-предметники | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности                                                                                                                                                                                                           |
| Сентябрь | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.                                                             | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.                                                 | Классные руководители                        | Четкость в организации режима занятий, привывание учащихся к новому учебному году.                                                                                                                                                                                       |
| Октябрь  | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.                             | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Классные руководители<br>Учителя-предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.                                                                                                                                                                                            |
| Ноябрь   | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы      | Классное родительское собрание по этим проблемам.                                                                | Администрация школы<br>Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.                                                                                                                                                                                             |
| Декабрь  | Недостаточная информация о накопленности и качестве отметок. Необходимость знакомства родителями с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.           | Классные руководители<br>Учителя-предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных четвертных и полугодовых. |

|                |                                                                              |                                                                                                                                 |                                                                     |                                                                                                                                               |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Январь</b>  | Наличие неуспевающих                                                         | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, разработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника. | Классные руководители<br>Учителя-предметники                        | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.                                                                              |
| <b>Февраль</b> | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.           | Проведение тематических собраний и бесед для учащихся и родителей.                                                              | Администрация школы<br>Учителя-предметники                          | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.                                                        |
| <b>Апрель</b>  | Недостаточные знания родителями процедур ГИА.                                | Проведение тематических собраний и бесед для учащихся и родителей.                                                              | Администрация школы<br>Учителя-предметники<br>Классные руководители | Более осмысленное представление родителей о процедуре ГИА.                                                                                    |
| <b>Май</b>     | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2026 года | Родительские собрания                                                                                                           | Администрация школы<br>Классные руководители                        | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2026. |

И.о. директора МБОУ СОШ №6

E. M. Бласова

