

Памятка

о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку
(для ознакомления обучающихся 9 классов, экстернов
и их родителей (законных представителей))

1. Итоговое собеседование (далее – ИС) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся 9 классов, экстернов.

2. ИС проводится во вторую среду февраля (11 февраля 2026 года), а также в дополнительные даты – вторую среду марта (11 марта 2026 года), третий понедельник апреля (20 апреля 2026 года).

3. Обучающиеся 9 классов для участия в ИС подают заявление в свою школу, а экстерны – в школу по выбору экстернов не позднее чем за две недели до начала проведения ИС.

4. ИС проводится в школах, где обучаются участники ИС, и (или) в местах проведения ИС, определенных Министерством образования Тверской области (далее – Министерство).

Основанием для организации проведения ИС на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – рекомендации ПМПК).

5. ИС проводится в устной форме.

Участники ИС особенности психофизического развития которых не позволяют им выполнить контрольно-измерительные материалы, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы ИС (далее – КИМ ИС) в устной форме, могут выполнять задания КИМ в письменной форме при наличии соответствующих рекомендаций ПМПК.

6. Министерство определяет Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях на территории Тверской области в 2026 году (далее – Порядок проведения и проверки ИС), в том числе принимает решение об организации повторной проверки ответа участника ИС комиссией по проверке ИС другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных Министерством (приложение 1 к настоящему приказу).

7. ИС начинается в 09:00 по местному времени.

Участники ИС могут находиться на уроке во время ожидания очереди и возвращаться на урок после проведения ИС или находиться в аудитории ожидания ИС.

Участнику ИС необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

8. Во время проведения ИС участнику ИС запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В аудитории проведения ИС выделяется место для хранения личных вещей участников ИС.

9. Организатор проведения ИС приглашает участника ИС и сопровождает его в аудиторию проведения ИС согласно списку участников, полученному от ответственного организатора образовательной организации.

10. При входе в аудиторию проведения ИС участник ИС предъявляет собеседнику документ, удостоверяющий личность, и занимает место, указанное собеседником.

Рабочее место в аудитории проведения ИС должно быть оборудовано техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись ответов участников ИС (например, ноутбук или персональный компьютер, оснащенный микрофоном, диктофон).

11. Перед началом выполнения работы в аудитории проведения ИС собеседник проводит для участника ИС инструктаж по ознакомлению с Инструкцией по выполнению заданий КИМ (содержится в КИМ ИС).

КИМ ИС состоит из двух частей, включающих в себя четыре задания базового уровня сложности:

Задание 1 – чтение текста вслух.

Задание 2 – подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания.

Задание 3 – монологическое высказывание.

Задание 4 – участие в диалоге.

Все задания предполагают развернутый ответ.

12. После проведения инструктажа собеседник передает участнику ИС КИМ ИС, предупреждает участника ИС, что на протяжении всего времени ответа ведется аудиозапись, следит за тем, чтобы участник ИС произнес свою фамилию, имя, отчество, номер варианта прежде, чем приступить к ответу.

13. Продолжительность проведения ИС для каждого участника ИС составляет 15-16 минут.

Для участников ИС с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников ИС – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность проведения ИС увеличивается на 30 минут (т.е. общая продолжительность ИС для указанных категорий участников ИС составляет в среднем 45 минут). Участники ИС с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение ИС. Они могут использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания КИМ ИС.

В продолжительность ИС не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника ИС, внесение сведений в ведомость учета проведения ИС в аудитории, инструктаж участника ИС собеседником по выполнению заданий КИМ ИС до начала процедуры и др.).

14. Не допускается использование участником ИС черновиков (кроме участников ИС с ОВЗ, участников ИС – детей-инвалидов и инвалидов, которые проходят ИС в письменной форме).

При выполнении заданий КИМ ИС (задание № 2 «Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания») участник ИС может пользоваться «Полеми для заметок», предусмотренным КИМ ИС. При выполнении других заданий КИМ ИС делать письменные заметки (отдельные записи) не разрешается. При этом участники во время проведения ИС могут осуществлять подчеркивание и разметку в тексте КИМ.

15. Организатор проведения ИС после того, как участник ИС в аудитории проведения закончил выполнение заданий КИМ ИС, провожает его в учебный кабинет для участников, прошедших ИС (на урок). Затем в аудиторию проведения ИС приглашает нового участника ИС.

16. В случае если участник ИС по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить ИС, он может покинуть аудиторию проведения ИС или аудиторию ожидания ИС.

17. В случае если участник ИС во время проведения ИС в аудитории проведения ИС нарушил установленные требования Порядка проведения и проверки ИС (запрет иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации), он удаляется с ИС.

18. Участник ИС может ознакомиться с результатами ИС не позднее чем через двенадцать календарных дней со дня проведения ИС:

- 1) обучающийся – в образовательной организации по месту учебы;
- 2) экстерн – в образовательной организации, в которую он был зачислен для прохождения ИС.

19. Повторно допускаются к ИС в дополнительные даты в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и третий понедельник апреля) следующие участники ИС:

- 1) получившие по ИС неудовлетворительный результат («незачет»);
- 2) удаленные с ИС за нарушение требований, установленных Порядком проведения и проверки ИС (запрет иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации);
- 3) не явившиеся на ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- 4) не завершившие ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

20. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания ИС участникам ИС при получении повторного

неудовлетворительного результата («незачет») за ИС предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи ответа участника ИС комиссией по проверке ИС другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных Министерством. Заявление о проведении повторной проверки аудиозаписи ответа участника ИС подается участником/родителем (законным представителем) в образовательную организацию в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов.

Перепроверка аудиозаписи ответа участника ИС осуществляется в течение четырех рабочих дней с момента поступления заявления о перепроверке. Комиссия по проверке ИС в результате перепроверки принимает одно из решений:

об отклонении заявления и сохранении результата «незачет»;

об удовлетворении заявления и изменении результата на «зачет».

Результаты перепроверки ИС доводятся до заявителя в течение двух календарных дней.

21. Результат ИС как допуск к ГИА действует бессрочно.

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен(-а):

Участник итогового собеседования

_____ (_____)
«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель участника итогового собеседования

_____ (_____)
«__» _____ 20__ г.