

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЫШНЕВОЛОЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 07.12.2021

№ 179

**О подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования на территории
Вышневолоцкого городского округа
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок), приказом Министерства образования Тверской области от 06.12.2021 № 1191/ПК «Об определении сроков и мест регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, на сдачу единого государственного экзамена на территории Тверской области в 2021/2022 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021/2022 учебном году (далее ГИА) Пяк С.Ю. – главного специалиста отдела образования.

2. Муниципальному координатору ГИА (Пяк С.Ю.)

2.1 обеспечить общую координацию деятельности по подготовке и проведению ГИА в 2021/2022 учебном году;

2.2 обеспечить своевременное ознакомление руководителей общеобразовательных организаций с нормативными документами, касающимися проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021/2022 учебном году;

2.3 осуществлять взаимодействие со школьными координаторами, ответственными за подготовку к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021/2022 учебном году;

2.4 обеспечить информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА через общеобразовательные организации, а также путём организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте отдела образования администрации города Вышний Волочек <http://www.vvolgoroo.ru>;

2.5 обеспечить передачу оригиналов заявлений выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях и других документов с сопроводительным письмом руководителя Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа **до 6 февраля 2022 года** включительно в ГБУ ТО ЦОКО, по адресу: город Тверь, Волоколамский проспект, дом 7;

2.6 обеспечить передачу копий заявлений выпускников текущего года по образовательным программам среднего общего образования и других участников ГИА, зарегистрированных в общеобразовательных организациях Вышневолоцкого городского округа, с сопроводительным письмом руководителя Управления образования Вышневолоцкого городского округа **до 6 февраля 2022 года** включительно в ГБУ ТО ЦОКО, по адресу: г. Тверь, Волоколамский проспект, дом 7;

2.7 обеспечить передачу оригиналов согласий на обработку персональных данных участников ГИА из Управления образования Вышневолоцкого городского округа в срок **до 6 февраля 2022 года** включительно в ГБУ ТО ЦОКО, по адресу: г. Тверь, Волоколамский проспект, дом 7.

3. Назначить ответственной за предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021/2022 учебном году Ненастьяну Н.В. – методиста МБУ ДО ДДТ.

4. Ответственной за предоставление сведений для региональной информационной системы (Ненастьяна Н.В.):

4.1 разместить на официальном сайте отдела образования <http://www.vvolgoroo.ru> сведения об организации регистрации участников ГИА;

4.2 осуществить сбор и хранение копий заявлений и оригиналов согласий выпускников текущего года по образовательным программам среднего общего образования и других участников ГИА, зарегистрированных в общеобразовательных организациях Вышневолоцкого городского округа;

4.3 осуществить сбор, регистрацию и хранение оригиналов заявлений, сбор и хранение оригиналов согласий, копий документов, удостоверяющих личность и иных документов выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование в иностранных

образовательных организациях, зарегистрированных на территории Вышневолоцкого городского округа;

4.4 организовать ведение журнала регистрации заявлений выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, зарегистрированных на территории Вышневолоцкого городского округа и его хранение, в срок до 1 декабря 2022 года;

4.5 осуществить хранение копий заявлений и копий документов, удостоверяющих личность, а также копий иных документов участников ГИА в срок до 1 декабря 2022 года;

4.6 организовать сбор и внесение сведений в региональную информационную систему в соответствии с Графиком, в соответствии с письмом регионального центра обработки информации от 27.10.2021 №56 «О направлении графика внесения сведений в РИС ГИА в 2021-2022 учебном году», а также передачу их в РЦОИ;

4.7 обеспечить условия конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной информационной системы в 2021/2022 учебном году;

4.8 осуществлять ежедневный мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесённых в региональную информационную систему сведений.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1 назначить школьного координатора, ответственного за подготовку к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021/2022 учебном году;

5.2 организовать регистрацию обучающихся 11(12) классов;

5.3 организовать регистрацию лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственной аккредитации программам среднего общего образования;

5.4 организовать регистрацию лиц, допущенных к ГИА в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (лиц со справкой об обучении);

5.5 осуществить сбор и хранение оригиналов заявлений, передачу копий заявлений, оригиналов согласий на обработку персональных данных, копий документов, удостоверяющих личность и копий иных документов в

Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа;

5.6 организовать ведение журнала регистрации заявлений участников ГИА, указанных в пункте 4.2, и его хранение, в срок до 1 декабря 2022 года;

5.7 ознакомить участников ГИА и родителей (законных представителей) под личную подпись с Порядком, а также с Правилами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году;

5.8 информировать участников ГИА о месте и сроках подачи и рассмотрения апелляций в 2021/2022 учебном году.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Управления
образования администрации
Вышневолоцкого городского округа



Т.А. Ермоленко