

ПРИНЯТ Решением педагогического совета МБОУ СОШ № 6 Протокол № 1 от 25.08.2020	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ № 6 _____ Е.Ю. Копылов Приказ № 114-ОД от 31.08.2020
--	---

ПЛАН

ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

за образовательным процессом МБОУ СОШ № 6

на 2020/2021 учебный год

Вышний Волочек 2021 г

ЦЕЛЬ:

Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

ЗАДАЧИ:

1. Осуществление мониторинга результатов образования с целью повышения качества образования в школе.
2. Осуществление мониторинга качества начального (1 – 4 классы) и основного общего (5-9 класс) образования в соответствии с ФГОС.
3. Подготовка обучающихся 9,11-х классов к ГИА .
4. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
5. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
6. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

СЕНТЯБРЬ											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Проверка состояния школьной документации 07.09.20-14.09.20	Контроль за состоянием школьной документации. Изучение рабочих программ, их соответствия требованиям ФГОС в 1 – 10 классах и эффективности в достижении результата образования в 1 – 11 классах. Изучение дорожных карт. Проверка личных дел обучающихся Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями Проверка ведения	Рабочие программы, личные дела обучающихся 1-11 классов, электронный журнал	Фронтальный	Изучение документации, собеседование по его итогам	Директор, зам. директора по УВР	Выступление на совещании при директоре. Справка

	электронного журнала Своевременность и качество заполнения журнала учителями-предметниками					
ОКТАБРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Предметная и методическая подготовка новых педагогов, совместителей 07.10.20-14.10.20	Ознакомление с методической подготовкой, работой с обучающимися на уроке новых педагогов	Работа вновь принятых учителей	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, беседы	Директор, зам. директора по УВР	Директор, зам. директора по УВР Справка
Предпрофильная подготовка 19.10.20-24.10.20	Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по комплектованию курсов по выбору и элективных курсов, заполнению электронных журналов;	Работа классных руководителей 8-11 классов, учителей, ведущих занятия курсов по выбору	Персональный	Собеседование с классными руководителями. Проверка состояния электронных журналов элективных курсов и курсов по выбору	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе Справка

НОЯБРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль введения/реализации ФГОС в учебный процесс 09.11.20-19.11.20	Оценка соответствия содержания и структуры урока требованиям ФГОС и рабочей программе учителя оценка соответствия организации и проведения урока с точки зрения системно-деятельностного подхода	Преподавание учебных предметов и организация урочной деятельности в 1 – 10 классов	тематически-обобщающий	наблюдение беседа анализ посещение уроков	Администрация школы	Заседание МС Справка
Адаптация учащихся 1-5 классов Осуществление преемственности 23.11.20 -29.11.20	Отслеживание адаптации учащихся 1-5 классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5 класса.	Готовность учащихся к обучению. Особенности их психологического состояния	Классно-обобщающий	Анкетирование, беседы, посещение уроков	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, психолог	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе Справка
ДЕКАБРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения

контроля						ИТОГОВ
Состояние методической работы 14.12.20 -21.12.20	Работа над методической темой школы, контроль за качеством планирования и проведения мероприятий по обмену опытом разного уровня	Работа педагогического коллектива над методической темой школы	Тематический	Анализ методической литературы, собеседование с учителями	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Справка, заседание педсовета
ЯНВАРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Подготовка к ГИА 18.01.21- 30.01.21	Проверка работы учителей по подготовке учащихся выпускного класса. Проведение пробных экзаменов школьного уровня (в течение года)	Работа учителей-предметников, учащихся 9-11 классов Уровень подготовки обучающихся 9-11 классов	Тематический	Анкетирование, беседы, посещение уроков	Зам.директора по учебно-воспитательной работе	Справка, результаты пробных экзаменов заседание МС
ФЕВРАЛЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов

Состояние преподавания учебных предметов 08.02.21-17.02.21	Изучение уровня преподавания предметов в 6-8 классах	Работа учителей-предметников, обучающихся 6-8 классов	Класно-обобщающий	Собеседование с учителями. Проверка состояния электронных журналов 6-8 классов, посещение уроков	Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Справка. Совещание при директоре школы
МАРТ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Работа педагогических кадров с мотивированными обучающимися и отстающими учениками. 10.03.21-20.03.21	Изучение уровня преподавания, реализация уровневого подхода к оценке индивидуальных образовательных результатов обучающихся, индивидуальная работа педагогов с отстающими и высокомотивированными учениками	Качество проведения индивидуальных занятий для ликвидации пробелов в знаниях, работа с мотивированными обучающимися	Тематический Персональный	Собеседование, наблюдение	Директор, Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Справка. Совещание при заместителе директора по УВР

АПРЕЛЬ

Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.Состояние подготовки обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации 12.04.21-24.04.21	Контроль за подготовкой к промежуточной аттестации в 8 классе и ГИА в 9,11 классах	Результаты пробных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9 классе, работа учителей-предметников по подготовке к промежуточной аттестации в 8 классе	Тематический	Анализ результатов. Анкетирование обучающихся и родителей. Собеседование с учителями-предметниками	Зам.директора по учебно-воспитательной работе	Совещание при зам.директора по УВР Справка

МАЙ

Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Психологическое состояние обучающихся перед ГИА	Выявление обучающихся с повышенным уровнем тревожности, оказание им психологической	Обучающиеся 9,11 классов	Персональный	Собеседование. Анкетирование	Зам.директора по учебно-воспитательной работе, педагог-	Справка по итогам проверки

10.05.21 -20.05.21	помощи				психолог	
ИЮНЬ						
Вопросы, подлежащие контролю, сроки контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Проверка состояния школьной документации и методической работы 15.06.21-19.06.21	Контроль за состоянием школьной документации. Проверка личных дел обучающихся. Соблюдение требований к ведению личных дел обучающихся классными руководителями. Анализ выполнения программы по реализации методической темы школы	Личные дела обучающихся 1-9 классов, электронные журналы, работа ШМО	Итоговый	Анализ документации, собеседование по его итогам.	Директор, зам. Директора по УВР	Справка Заседание педагогического совета (август)