МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ПОС. КУБАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

27.02.2017г. **№ 16**

«Об утверждении плана мероприятий по переходу на работу в условиях введения профессиональных стандартов, положения об аттестации на соответствие профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», об утверждении состава аттестационной комиссии»

В связи с вступлением в силу с 1 июля 2016 г. Федерального закона от 02.05.2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения перехода учреждения на работу в условиях введения профессиональных стандартов ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по переходу на работу в условиях введения профессиональных стандартов.

2. Утвердить положение об аттестации на соответствие профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

3. Утвердить состав аттестационной комиссии для проведения аттестации на соответствие профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»:
- Исагулова Е.В. – директор МБУДО ДШИ пос. Кубань
- Дмитриенко О.А.. – заместитель директора по УВР;
- Никитина О.В. – заведующая художественным объединением;
- Поважная Е.Э – заведующая музыкальным объединением

4. Назначить председателем аттестационной комиссии заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дмитриенко О.А.

5. Аттестационной комиссии до 31 декабря 2019 года провести аттестацию преподавателей учреждения на соответствие профессиональным стандартам.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО ДШИ пос. Кубань Е.В. Исагулова

С приказом ознакомлены :

Дмитриенко О.А.

Никитина О.В. 27.02.2017г.

Поважная Е.Э. 27.02.17

Приложение №1
к приказу от 27.02.2017г. № 16

План
мероприятий по переходу
МБУДО ДШИ пос. Кубань МО Гулькевичский район
на работу в условиях введения профессионального стандарта.

Педагог дополнительного образования детей и взрослых
(утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 613н)

Цель: Обеспечение перехода муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств пос. Кубань муниципального образования Гулькевичский район (далее ДШИ) на работу в условиях введения профессионального стандарта педагог дополнительного образования с 01.01.2017 г. до 31.12.2019 года.

Задачи:

1. Организация повышения квалификации сотрудников организации в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог дополнительного образования».
2. Совершенствование системы аттестации сотрудников организации на основе профстандарта «Педагог дополнительного образования».

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с профстандартом «Педагог дополнительного образования»;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта «Педагог дополнительного образования»;
- внедрение пакета типовых документов организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профстандарта.

1- й этап. Подготовительный:

- проведение мероприятий информационного сопровождения,
- разработка нормативных правовых актов, должностной инструкции преподавателя;
-внесение изменений в правила внутреннего распорядка, коллективный договор, трудовой договор, положения об аттестации и иные локальные акты.

2- й этап. Внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования» в ДШИ до 31.12.2019 года

1-й этап

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
1. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»: • организация обсуждения на педагогических совещаниях и др.; • размещение информации на стендах в организации, сайте организации	Уголок с материалами профстандарта Обновление материалов раздела интернет-сайта «Документы» Создание на сайте подрубрики «Профстандарты»	Администрация Рабочая группа	До 20.03.2017
2. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов организации в области формирования	Новые редакции документов: - должностные инструкции; - трудовой договор; - коллективный договор;	Администрация Рабочая группа	До 31.12.2019

кадровой политики, трудовых отношений с педагогическими работниками, нормирования и оценки качества их труда	- Правила трудового распорядка		
3. Ознакомление педагогических работников организации с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социальнотрудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Подписанные дополнительные соглашения к трудовым договорам, подписанные должностные инструкции	Администрация Рабочая группа	До 31.12.2019
2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников организации требованиям профстандарта			
1. Организация и проведение процедуры самооценки сотрудниками своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта	Программы индивидуального профессионального развития персонала	Администрация Рабочая группа	До 31.12.2016
3. Повышение квалификации педагогических работников			
1. Анализ и корректировка нормативно-правовых актов по вопросам организационного, информационного, материальнотехнического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников МБУ ДО ДШИ пос. Кубань	Нормативные акты	Администрация Рабочая группа	До 31.12.2019
2. Разработка и приобретение фондов оценочных средств (ФОС) по соответствующим программам с учетом требований профессионального стандарта	Фонд оценочного инструментария	Администрация Рабочая группа	До 31.12.2019
3. Апробация методических рекомендаций для руководителей организации по формированию индивидуальных заданий преподавателям на повышение квалификации с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профстандарта	Методические рекомендации	Педсовет	До 31.12.2019
4. Корректировка графика повышения квалификации преподавателей на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профстандарта	График повышения квалификации преподавателей	Администрация Рабочая группа	январь 2017
4. Аттестация педагогических работников			
1. Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности	Нормативные правовые акты	Администрация	До 31.12.2019

ттестационной комиссии МБУ ДО ДШИ пос. Кубань, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании региональных рекомендаций			
2. Апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта	Методические рекомендации	Администрация	До 31.12.2019
3. Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы	Администрация	До 31.12.2019
4. Организация и проведение семинаров для педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Администрация	До 31.12.2019
5. Составление плана аттестации педагогических работников организации (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	Администрация	ежегодно

2-й этап

1. Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению	Администрация	До 31.12.2019
2. Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Администрация	До 31.12.2019
3. Составление графика повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом результатов самооценки	График повышения профессионального уровня педагогических работников МБУ ДО ДШИ пос. Кубань	Администрация Педагоги	ежегодно
4. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) преподавателей	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников	Администрация	ежегодно
5. Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации	Администрация	ежегодно
6. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Администрация	ежегодно

Приложение №2
к приказу от 27.02.2017г №16

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБУДО ДШИ пос. Кубань МО Гулькевичский район.

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативносовещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской школе искусств пос. Кубань муниципального образования Гулькевичский район (далее - МБУДО ДШИ пос. Кубань или Организация)

1.2. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МБУДО ДШИ пос. Кубань.
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в цел ее совершенствования и установлений заработной платы зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель организации или его заместитель.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

Приложение №2
к приказу от 27.02.2017г № 16

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ СТАНДАРТУ «ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»

1. Основные термины и определения

1.1. **Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»** (далее по тексту - Стандарт) - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам. Стандарт разработан ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (ФГ АУ «ФИРО»), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015 № 38994).

1.2. **Квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

1.3. **Аттестация** - оценка квалификации преподавателей учреждения, проводимая работодателем на основании профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, утвержденных в установленных законодательством порядке для оценки соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.4. **Самооценка профессиональной деятельности преподавателя** - заполнение оценочного листа соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок аттестации преподавателей.

2.2. Аттестация включает:

- определение уровня образования, обучения и опыта практической работы преподавателя на основе представленных им документов;
- определение соответствия особым условия допуска к работе преподавателя на основе представленных им документов.
- определение уровня квалификации для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
- самооценка профессиональной деятельности преподавателя. Приложение № 1 к настоящему Положению.

2.3. Определение уровня образования, обучения и опыта практической работы, соответствия особым условия допуска, к работе преподавателя, а также уровня необходимых умений и знаний для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам проводится аттестационной комиссией учреждения.

2.4. Перечень трудовых функций преподавателя:

Код трудовой функции	Уровень квалификации	Наименование трудовой функции
A/01.6	6.1	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
A/02.6	6.1	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
A/03.6	6.1	Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
A/04.6	6.1	Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

3. Требования к уровню образования, обучения, опыта практической работы, особым условиям допуска к работе

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися. Дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует

	направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваивае учащимися. При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессионально педагогическое образование. Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года
Требования к опыту практической работы	
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности

Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2357	Преподаватели по программам дополнительного обучения
ОКПДТР	25478	Педагог дополнительного образования
ОКСО	050710	Педагогика дополнительного образования
		Направления подготовки и специальности, соответствующие по направленности (профилю) направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

4. Порядок аттестации преподавателей с целью определения соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

4.1. Аттестация преподавателей с целью определения соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» проводится один раз.

4.2. Аттестационная комиссия учреждения создается приказом по учреждению в составе председателя комиссии и членов комиссии.

4.3. Аттестация проводится в соответствии с приказом по учреждению. Приказом определяются мероприятия, сроки их проведения, ответственные лица другие необходимые распоряжения.

4.4. Аттестационная комиссия проводит определение соответствия преподавателей профессиональному стандарту по следующим критериям:

- уровень образования, обучения и опыта практической работы преподавателя на основе представленных им документов;
- соответствие особым условиям допуска к работе преподавателя на основе представленных им документов.
- уровень квалификации, всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе самооценки профессиональной деятельности преподавателя и характеристики профессиональной деятельности.

4.5. Преподаватель по желанию может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность.

4.6. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4.7. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

не соответствует профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

4.8. Решение принимается аттестационной комиссией открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации преподаватель, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

4.9. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии преподавателя профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», преподаватель признается соответствующим профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

4.10. Результаты аттестации преподавателей заносятся в протокол, подписываемый председателем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя.

4.11. На преподавателя, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Председатель аттестационной комиссии знакомит преподавателя с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле преподавателя.

4.12. Результаты аттестации преподаватель вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. На основании решения аттестационной комиссии в месячный срок издается приказ по учреждению о соответствии (не соответствии) преподавателя профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Приложение 1к Положению

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
соответствия профессиональному стандарту
«Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

1. Ф.И.О. преподавателя ДШИ: _____
2. Квалификационная категория, срок её действия: _____
3. Стаж работы (общий /педагогический): _____
4. Образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация):

5. Повышение квалификации:

6. Трудовые функции

Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы		1-да/0-нет
Трудовые действия	Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе	
	Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии)	
	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях	
	Консультирование учащихся и их родителей по вопросам дальнейшей профессионализации	
	Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях	
	Разработка мероприятий по модернизации оснащения кабинета, формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы	
Необходимые умения	Осуществлять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования	
	Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся	
	Понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы	
	Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств	
	Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности	
	Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств	
	Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы)	
	Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования	
	Создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию	
	Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся	

	Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся с учетом особенностей: - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья)	
	Готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы)	
	Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы	
	Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях	
	Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета, выполнение на занятиях требований охраны труда	
	Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности	
	Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и(или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики	
Необходимые знания	Принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы	
	Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	
	Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы)	
	Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)	
	Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности	
	Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов	
	Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам	
	Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности	
	Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности	
	Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств	
	Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся)	

	Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними	
	Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся	
	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	
	Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ	
	Правила эксплуатации учебного оборудования и технических средств обучения	
	Требования охраны труда в избранной области деятельности	
	Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством	
	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные	
Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы		
Трудовые действия	Планирование подготовки досуговых мероприятий	
	Организация подготовки досуговых мероприятий	
	Проведение досуговых мероприятий	
Необходимые умения	Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и(или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: - привлекать учащихся (к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся - использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей - проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности	
	Проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий	
Необходимые знания	Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий	
	Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий	
Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания		
Трудовые действия	Планирование взаимодействия с родителями учащихся	
	Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями учащихся	
	Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий	
	Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	
Необходимые умения	Определять цели и задачи взаимодействия с родителями учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы	

	Выявлять представления родителей учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы	
	Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей	
	Использовать различные приемы привлечения родителей к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности	
Необходимые знания	Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы преподавателя с семьями учащихся	
	Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей	
	Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей учащихся	
	Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей)	
	Приемы привлечения родителей к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности	
Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы		
Трудовые действия	Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся	
	Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки	
	Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
Необходимые умения	Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности	
	Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения достоверного оценивания	
	Наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания	
	Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся	
	Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность	
	Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы	
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов	

	деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания	
	Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности	
Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы		
Трудовые действия	Разработка дополнительных общеобразовательных программ и учебно-методических материалов для их реализации	
	Определение педагогических целей и задач, планирование занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности	
	Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий	
	Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ	
	Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы	
Необходимые умения	Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)	
	Выявлять интересы учащихся в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности	
	Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: - задач и особенностей образовательной программы - образовательных запросов учащихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы - фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента учащихся) - особенностей группы учащихся - санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья учащихся	
	Проектировать совместно с учащимся индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ	
	Корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации	
	Вести учебную, планирующую документацию на бумажных и электронных носителях	
	Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы	
	Способы выявления интересов учащихся в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности	
	Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия)	
	ФГТ	
Итого:		