

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ПОС. КУБАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28. 12. 2024 г.

№ 131-О

О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации работы по противодействию коррупции в МБУДО ДШИ пос. Кубань, а также организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс МБУДО ДШИ пос. Кубань материальных ценностей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием-передачу товарно-материальных ценностей, осуществлять комиссии, назначенной приказом по школе № 128 от 28.12.2024
2. Кизько Алле – заместителю директора по административно- хозяйственной части, материально- ответственному лицу, оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в МБУДО ДШИ пос. Кубань в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно, и незамедлительно ставить их на учет.
3. Материально ответственному лицу вести учет имущества, поступившего в МБУДО ДШИ пос. Кубань в качестве дарения (добровольного пожертвования).
4. Исагуловой Е.В. – директору МБУДО ДШИ пос. Кубань, соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов: заявление от Дарителя; договор между Дарителем и МБУДО ДШИ пос. Кубань (Договор о добровольном пожертвовании); Акт приема-передачи материальной ценности; постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
5. Бондаренко Наталии Павловне - ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО ДШИ пос. Кубань



Е.В. Исагулова

С приказом № 131-О от «28» декабря 2024г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись работника
1	Бондаренко Наталия Павловна	28.12.2024г.	
2	Никитина Ольга Викторовна	28.12.2024г.	
3	Кизько Алла Петровна	28.12.2024г.	
4	Цebro Елизавета Сергеевна	28.12.2024г.	
5	Набока Наталья Николаевна	28.12.2024г.	