

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ПОС. КУБАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.12.2024 г.

№ 128-О

Об организации антикоррупционных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности управления образовательным процессом, повышения активности в процессах противодействия коррупции, снижения издержек при выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и предупреждения коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств пос. Кубань муниципального образования Гулькевичский район (далее ДШИ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ДШИ в следующем составе:

Председатель комиссии - Бондаренко Наталия Павловна,
зам. директора по УВР

Члены комиссии:

Исагулова Е.В. – директор МБУДО ДШИ пос. Кубань

Никитина О.В. – уполномоченный ПК МБУДО ДШИ пос. Кубань;

Цebro Е.С. - секретарь учебной части, секретарь комиссии.

2. Утвердить Антикоррупционную политику МБУДО ДШИ пос. Кубань (приложение №1)

3. Утвердить и ввести в действие «Положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБУДО ДШИ пос. Кубань (приложение № 2)

4. Утвердить План работы по противодействию коррупции в МБУДО ДШИ пос. Кубань (приложение № 3);

5. Утвердить Карту коррупционных рисков МБУДО ДШИ пос. Кубань (приложение № 4)

6. Назначить ответственным лицом за исполнение плана антикоррупционных мероприятий и ведению профилактической антикоррупционной работы Бондаренко Н.П., председателя комиссии по противодействию коррупции, зам. директора по УВР

7. Заместителю директора по АХЧ Кизько Алле Петровне.:
- не допускать потери в использовании бюджетных средств, в процессе заключения муниципальных контрактов и договоров с фирмами, учреждениями, предприятиями;
 - тщательно изучать уставные документы фирм, учреждений и предприятий при заключении муниципальных контрактов и договоров, осуществлять финансовые сделки только с фирмами, учреждениями и предприятиями, имеющими положительные рекомендации на рынке заказов и оказания услуг, не допускать взаимодействия с фирмами-однодневками.
8. Администратору школьного сайта Набока Н.Н. систематически размещать на сайте школы информацию о расходах и внебюджетных доходах в соответствии с действующим законодательством, а также локальные акты, регламентирующие организацию антикоррупционных мероприятий в ДШИ
9. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 №2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
10. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО ДШИ пос. Кубань



Е.В. Исагулова

С приказом № 128-О от «28» декабря 2024г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись работника
1	Бондаренко Наталия Павловна	28.12.2024г.	
2	Никитина Ольга Викторовна	28.12.2024г.	
3	Кизько Алла Петровна	28.12.2024г.	
4	Цебро Елизавета Сергеевна	28.12.2024г.	
5	Набока Наталья Николаевна	28.12.2024г.	