

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования  
детей "Детско-юношеский центр"  
(МБОУ ДОД ДЮЦ)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ ДОД ДЮЦ  
от 30.12.2013 № 216-од



## ПОЛОЖЕНИЕ

30.12.2013 № 30

п.Игрим

## ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ МБОУ ДОД ДЮЦ

### 1. Общие положения

1. МБОУ ДОД ДЮЦ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДЮЦ в сети "Интернет".

### 2. Обеспечение доступности и открытости МБОУ ДОД ДЮЦ

2. МБОУ ДОД ДЮЦ обеспечивает открытость и доступность:

2.1. информации:

а) о дате создания ДЮЦ, об его учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления ДЮЦ;

в) о реализуемых образовательных программах;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;

д) о языках образования;

е) о руководителе МБОУ ДОД ДЮЦ, его заместителях;

ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- и) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
- к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Березовского района;
- л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.2. копий:

- а) устава МБОУ ДОД ДЮЦ;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности ДЮЦ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;


2.3. отчета о результатах самообследования;

2.4. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

2.5. иной информации, которая размещается, публикуется по решению МБОУ ДОД ДЮЦ и (или) размещение информации, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Сроки и порядок размещения информационных ресурсов

Информация и документы, указанные в части 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте МБОУ ДОД ДЮЦ в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте МБОУ ДОД ДЮЦ в сети "Интернет" и обновления информации о ДЮЦ, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

<u>Зам. директора по УМР</u> Наименование должности составителя	 Подпись	<u>В.Д.Ларина</u> Расшифровка подписи
<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Зам. директора по УВР	 Подпись	В.В.Ковтун

**УТВЕРЖДЕНО** на заседании Управляющего совета (протокол от 20.12.2013 № 3)