

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
детей "Детско-юношеский центр"
(МБОУ ДОД ДЮОЦ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ДОД ДЮОЦ
от 30.12.2013г № 216-од



ПОЛОЖЕНИЕ

30.12.2013 № 7

п.Игрим

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ, Устава ДЮОЦ.
- 1.2 Административный совет является коллегиальным органом самоуправления и действует на основании Устава ДЮОЦ и данного Положения.
- 1.3 Административный совет создается с целью координации действий администрации и педагогического коллектива по реализации текущих и перспективных задач.
- 1.4 Свои функции Совет выполняет по плану, утвержденному на педагогическом совете ДЮОЦ перед началом учебного года.

2. Задачи административного совета.

- 2.1. Координирует работу всех структурных подразделений.
- 2.2. Заслушивает отчеты и информационно-аналитические справки по состоянию дел в ДЮОЦ.
- 2.3. Контролирует выполнение плана действий ДЮОЦ на неделю, месяц, учебный год.
- 2.4. Отслеживает выполнение решений педагогического совета.
- 2.5. Принимает оперативные решения по итогам проверок.
- 2.6. Утверждает локальные акты о приоритетных направлениях деятельности ДЮОЦ.

3. Состав административного совета.

- 3.1. В состав административного совета входят:
 - Директор (председатель совета);
 - Заместители директора.
- 3.2. В работе Совета могут принимать участие руководители МО, заместитель

директора по хозяйственной деятельности, психолог, социальный педагог, председатель профсоюзного комитета.

4. Регламент работы административного совета.

4.1. Административный совет является постоянно-действующим органом. Заседания проводятся не реже 1 раз в неделю по понедельникам. Между заседаниями Совета возможно проведение административной планерки в том же составе.

4.2. На всех заседаниях административного совета и планерках ведется протокол.

Зам. директора по УВР
Наименование должности составителя


Подпись

В.В.Ковтун
Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УМР



В.Д.Ларина

Принято на заседании педсовета (протокол от 26.12.2013 № 3)