

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования  
детей "Детско-юношеский центр"  
(МБОУ ДОД ДЮЦ)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ ДОД ДЮЦ  
от 30.12.2013 № 216-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

30.12.2013 № 32  
п.Игрим



### **О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения ученического Совета самоуправления МБОУ ДОД ДЮЦ (протокол от 29.11.2013 № 3), родительского комитета МБОУ ДОД ДЮЦ (протокол от 17.12.2013 № 3) и представительного органа работников МБОУ ДОД ДЮЦ (протокол заседания профсоюзного комитета от 25.12.2013 № 9).
3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБОУ ДОД ДЮЦ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
4. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников ДЮЦ.  
Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом МБОУ ДОД ДЮЦ и общим собранием трудового коллектива ДЮЦ.  
Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ДЮЦ.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года.
  6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
  7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
    - 7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
    - 7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
    - 7.3. в случае отчисления из ДЮЦ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
  8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
  9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
  10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.
  11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
  12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
- Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия

обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников ДЮЦ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБОУ ДОД ДЮЦ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Зам. директора по УВР  
Наименование должности составителя

Подпись

В.В.Ковтун  
Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Педагог-психолог



Г.Н.Вынгилева

Социальный педагог



Н.В.Сысоева

**Утверждено на заседании Управляющего совета (протокол от 20.12.2013 № 3)**

**Мнение ученического Совета самоуправления учтено**  
(протокол заседания от 29.11.2013 № 3)

**Мнение родительского комитета учтено**  
(протокол заседания от 17.12.2013 № 3)

**Мнение представительного органа работников учтено**  
(протокол заседания профсоюзного комитета от 25.12.2013 № 9)



Комитет образования  
администрации Березовского района  
МБОУ ДОД ДЮЦ

ПРИКАЗ

17.01.2014

№ 5-од

О составе комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений

На основании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, решений общего собрания трудового коллектива (протокол от 25.12.2013 № 5) и родительского комитета МБОУ ДОД ДЮЦ (протокол от 17.12.2013 № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:  
Авдиенко С.Ж., главный бухгалтер,  
Ларина В.Д., зам. директора по УМР,  
Вынгилева Г.Н., педагог-психолог,  
Мулюкова Ю.А.,  
Вяткина Л.В., родители обучающихся  
Блажных О.Н.,
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.М.Дубинина

С приказом ознакомлены

	" 17 "	01	2014	С.Ж.Авдиенко
	" 17 "	01	2014	В.Д.Ларина
	" 17 "	01	2014	Г.Н.Вынгилева
	" 17 "	01	2014	Ю.А.Мулюкова
	" 17 "	01	2014	Л.В.Вяткина
	" 17 "	01	2014	О.Н.Блажных